GAÜN Uyum 2024 Rehberi

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

USPA

REKTÖRLÜK
ATATÜRK KÜLTÜR SARNESİ
MAVERA KONGRE VE SANAT MERKEZİ
SPORSUM MERKEZİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
SOSYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
TAPI İŞLERİ TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
TESİS İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞIT İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLUM VE RUH SAĞLIĞI MERKEZİ
ÖĞRENCİ YURTLARI
SANTRALİ
ANTEP

Sevgili öğrenciler;

Uzun ve yorucu bir sınav maratonunu başardınız, doğru ve isabetli bir tercihle Gaziantep Üniversitesi ailesine katıldınız. Aramıza katıldığınız için teşekkür ediyor, üstün başarınızdan dolayı kutluyorum.

Üniversiteler, sadece profesyonel meslek sahibi insanların yetiştirildiği yerler olmayıp, çalışma hayatınızda gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin yanı sıra, kişiliğinizi oluşturacak entelektüel birikimi de sağlayan kurumlardır.

Gaziantep Üniversitesi olarak Etik Değerlere Bağlılık, Birlikte Üretim, Farklılıklara Saygılılık, Uzmanlığa Saygılılık, Yenilikçi/Yaratıcılık, Paylaşımcılık, Kaynak kullanımında etkinlik ve verimlilik, Sürekli iyileştirme anlayışı, Paydaş odaklılık, Mükemmeliyetçilik, Toplumsal duyarlılık, Süreç Odaklılık gibi temel değerlerimizle birlikte hedefimiz, değerlerine bağlı, omurgası sağlam, analitik düşünen, dünyaya açık, sosyal iletişim becerileri yüksek, değişime adapte olan ve yöneten, liderlik kabiliyetleri güçlenmiş nitelikli mezunlar yetiştirmektir.

Üniversitemizin çalışma ortamları, akademisyenler, altyapı, yönetim felsefesi ve diğer tüm etkinlikler bu anlayış çerçevesinde şekillenmektedir.

Gaziantep Üniversitesi, eğitim alanında, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından akredite edilmiş bir üniversite olarak bunu daha da güçlendirmeyi hedeflemektedir. Eğitim kalitesine yönelik olarak akredite programlarımızın sayısını her yıl artırarak bu konudaki sizlere karşı olan sorumluluğumuzu yerini getiriyoruz. Birçok işbirliği ve hibe projelerle akademisyenlerimizin kazanımlarını destekliyoruz. Engelsiz Kampüs, Yeşil Kampüs, Sıfır Atık gibi birçok konuda kendimizi yenileyerek üniversitemizi üst sıralara taşımaya devam ediyoruz.

Sevgili öğrenciler,

Gaziantep Üniversitesi olarak öğrencilerimize karşı öncelikli sorumluluğumuz, yüksek nitelikli bir eğitim ve öğretim aracılığıyla hayatlarınızın en verimli dönemlerinin birinde sizlerle birlikte yeni bilgiler üretmektir. Ayrıca eğitim ve öğretim döneminiz boyunca üniversitemizde ve şehrimizde kültürel, entelektüel, iletişimsel, sportif anlamda daha nitelikli bir çevreyle sizleri buluşturmak konusunda da imkânlar dâhilinde sizlere destek olmak temel amaçlarımızdan biridir. Yaşadığımız bilgi çağında kampüs içi ve dışı ortamların sürekli öğrenmeyi destekleyecek bir atmosfere sahip olmasını önemsemekteyiz. Bu konuda kampüs içindeki ortamların nitelik ve nicelik olarak çoğaltılması ve çeşitlendirilmesi konusunda elimizden gelen gayreti gösteriyoruz. Elbette, kampüs dışında da şehrimiz, sürekli gelişen imkânları ile sizi en iyi şekilde ağırlamaya hazırdır. Eğitim ve öğretimin sadece sınıfta yapılan bir etkinlik olmaktan çıkmaya başladığı günümüzde, öğrencinin eğitim ve öğretim hayatı boyunca seçtiği yaşam alanlarının niteliği de, çağımızın temel kavramlarından olan sürekli öğrenme, insiyatif kullanma, kolektif çalışma, paylaşma kültürü açısından önemlidir. Bu açıdan bakıldığında, seçtiğiniz üniversite, fakülte ve bölüm kadar, seçeceğiniz yaşama ortamı da sizin geleceğinize etkide bulunacaktır. Bu doğrultuda üniversitemiz çevresinde ve şehrimizde sizlere sunulmuş olan yerleşme, barınma mekânlarını seçerken, öğrencilerin birbirlerinden izole yaşadığı mekânlar yerine, sundukları ortak yaşam ve hizmet alanlarıyla yukarıda ifade ettiğimiz katma değerleri de sizlere kazandıracak mekânları tercih etmenizi öneriyoruz.

Şehrimizi tanımanıza yönelik Toplumsal Duyarlılık Projeleri dersinizle birlikte kendinize ve şehre katkı sunan değerler üreteceğinize eminim.

Değerli katkılarla ayrılacağınız ve hayatınızı şekillendireceğiniz bu en önemli evrede, üniversitemizin tüm çalışanları yanınızda olacaktır.

Prof. Dr. Arif ÖZAYDIN
Rektör

Öğrenci İşleri

+90 (342) 317 12 01

+90 (342) 360 10 63

ogrisl@gantep.edu.tr

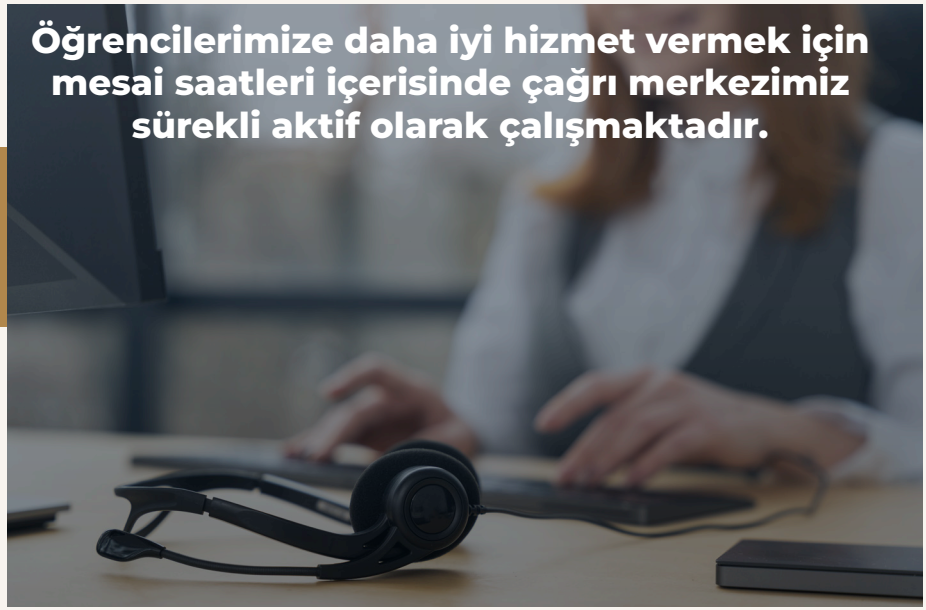
https://twitter.com/OidbGaun

http://oidb.gantep.edu.tr/

ÇAĞRI MERKEZİMİZ

ÇAĞRI MERKEZİ

0 850 227 27 41



MOBİL UYGULAMA

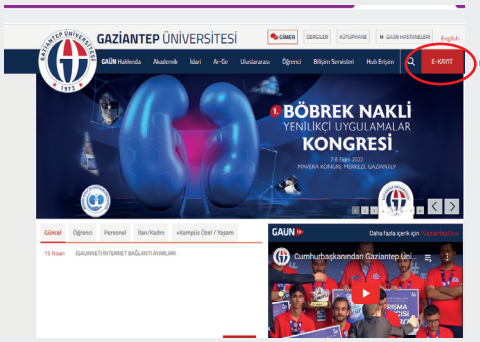
DERS KAYDI

Ders kaydı (kayıt yenileme), her eğitim-öğretim yarıyılı başında akademik takvimde belirlenen tarihler arasında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden interaktif olarak yapılır.

Katkı payı ve öğrenim ücreti bulunan öğrencilerin ödeyecekleri tutarlar, Öğrenci Bilgi Sisteminde ders kayıt sayfasına yansıtılmaktadır. Öğrenciler ödemesini gerçekleştirdikten sonra ders kaydını yapabilir.

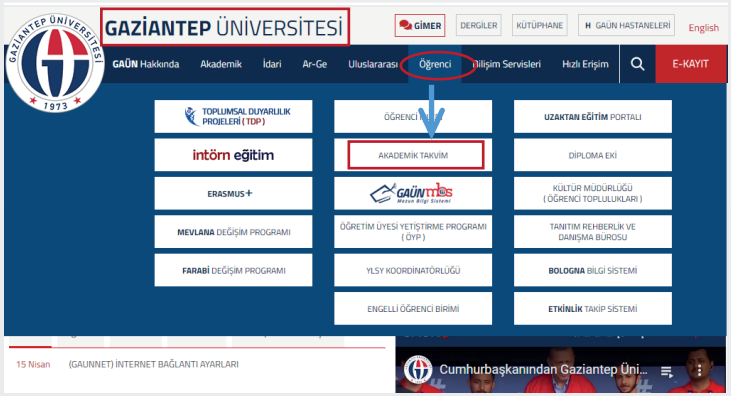
Kayıt yenileme işlemlerinin tümünden öğrenciler sorumlu olup, bu işlemleri kendileri yapmakla yükümlüdürler. Ancak, öğrencilere ders kayıt işlemlerinde yardımcı olmak için bölüm başkanlığınca ilgili bölümün öğretim elemanları arasından bir akademik danışman görevlendirilir. Danışman; her yarıyıl başında kaydının yapılmasında öğrenciye danışmanlık yapar ve akademik durumunu izler.

Belirlenen süreler içinde kaydını yenilemeyen öğrenciler, o dönemde derslere devam edemez, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Bu arada geçen süre öğrenim süresinden sayılır.



Öğrenci Bilgi Sistemi

AKADEMİK TAKVİM



ÖĞRENCİ KİMLİK KARTI

Üniversiteye kesin kayıt yaptıran her öğrenciye üzerinde fotoğrafı olan öğrenci kimlik kartı hazırlanır.

Öğrenci kimlikleri Halk Bankası tarafından imza karşılığı verilmektedir.

Öğrencinin kimlik kartını kaybetmesi durumunda yenisini alabilmesi için Halk Bankasına başvurması gereklidir.

Üniversitemizde e-Devlet üzerinden Öğrenci Bilgi Sistemine giriş yapılabilmektedir.

BELGE İŞLEMLERİ

Üniversitemizde öğrencilerimiz öğrenci belgesi, mezun durum belgesi ve transkriptlerini e-devlet üzerinden alabilmektedirler. E-devlet üzerinden belgesi görüntülenemeyen öğrencilerimiz Başkanlığımız ile iletişime geçebilir.

Ayrıca, KVKK (Kişisel Verileri Koruma Kanunu) kapsamında, OİDB bünyesindeki Belge Ofisinden şahsen veya noter vekaleti ile yetki verdiği bir kişi tarafından alınabilir.

İlgili makama belge almak için öğrencilerimiz, dilekçe ile başvuru yapabilirler.

YATAY GEÇİŞ İŞLEMLERİ

Yatay geçiş işlemleri (başvuru, değerlendirme, kabul ve kayıt) on-line olarak Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Kontejanlar ve başvuru tarihleri web sayfamızda ilan edilmektedir.

Ek madde 1 (Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş):

Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekmektedir.

Kurum içi ve Kurumlararası (Kurumdışı) Yatay Geçiş:

Farklı yükseköğretim kurumlarının diploma programları arasında veya aynı yükseköğretim kurumu içindeki diploma programları arasında önceden ilan edilen kontenjan ve geçiş şartları çerçevesinde geçiş yapılabilir.

Öğrencinin bulunduğu sınıf ve yarıyıldaki tüm derslerinden başarılı olması ve Genel Not Ortalamasının 4.00 üzerinden 2.80 veya 100 üzerinden 78 olması gerekir.

Öğrencinin üniversiteyi kazandığı yıla ait ÖSYM puanı, yatay geçiş için başvurduğu bölümün ilgili yıldaki ÖSYM puanı ile eşit veya en fazla 10 puan düşük, Tıp, Diş Hekimliği ve Hukuk Fakülteleri için eşit veya en fazla 5 puan daha düşük olmalıdır.

Yatay geçiş yapacak olan öğrencinin disiplin cezası almamış olması gerekir.

DİKEY GEÇİŞ

İki yıllık önlisans programlarında okuyan öğrenciler, ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile dört yıllık lisans programına geçerek öğrenime devam edebilmektedir.

ÖZEL ÖĞRENCİ

Özel öğrenci olarak başvuracak öğrenciler sadece eşdeğer diploma programlarından ders alabilir.

Özel öğrencilik imkânından bir program süresince en fazla iki dönem (yıllık eğitim veren birimlerde en fazla bir eğitim-öğretim yılıdır.) yararlanılır. Bu süre, öğrencinin talebi ve ancak aşağıdaki şartlar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun kararıyla uzatılabilir.

Özel öğrenciliğe başvuru, hangi yükseköğretim kurumunda hangi derslerin alınmak istendiğini gösteren dilekçe ile öğrencinin kayıtlı olduğu akademik birime yapılır. Başvuru sırasında, Üniversitemiz Yatay Geçiş Yönergesinde belirlenen şartları taşıması gerekir.

Öğrencinin talebi, İlgili birim Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucu uygun bulunanların isimleri ders intibakına ilişkin kararla birlikte görüşülmek üzere Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur. Üniversite Yönetim Kurulunun aldığı karar öğrenciye ve öğrencinin özel öğrenci olarak öğrenim görmek istediği yükseköğretim kurumuna ilgili birim tarafından bildirilir.

Özel öğrencisi olunan yükseköğretim kurumunun bildireceği ders başarı notlarının Üniversitedeki karşılıkları, İlgili birim Yönetim Kurulunca karara bağlanarak Öğrenci Bilgi Sistemi'ne girilmek üzere Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına gönderilir.

DERSLERE DEVAM ZORUNLULUĞU

Öğrenciler derslere, uygulamalara, laboratuvarlara ve sınavlara devam etmek zorundadırlar. Mazeretleri ne olursa olsun devam zorunluluğu teorik derslerde en az %70, uygulama ve laboratuvarlarda ise en az %80'dir.

Devam şartlarını sağlayamayan öğrenciler yarıyıl sonu sınavına alınmazlar ve kendilerine Devamsız (NA) notu verilir.

Öğrencilerin devam durumları ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir ve değerlendirilir.

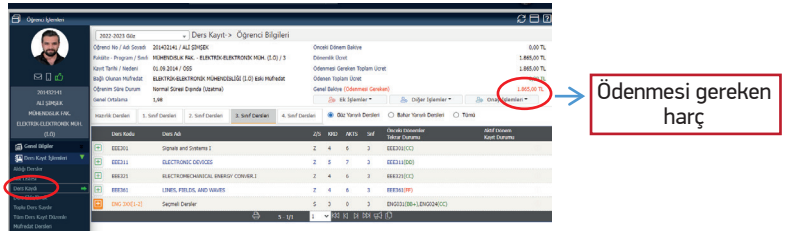
Tekrarlanan teorik ve uygulamalı derslerde öğrenci önceki dönemde devam koşulunu yerine getirmiş ise ara sınavlara girmek şartı ile devam zorunluluğunun aranıp aranmayacağına ilgili birim kurulu karar verir.

HARÇ İŞLEMLERİ

Her yarıyıl, Cumhurbaşkanlığı tarafından Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karara göre harçlar belirlenir ve Öğrencinin Öğrenci Bilgi Sisteminde ders kayıt sayfasına yansıtılır.

Öğrencilerin her eğitim-öğretim yarıyılı başında, ders kayıtlarını yapabilmeleri için, akademik takvimde belirtilen süreler içinde mali yükümlülüklerini yerine getirmeleri gerekir. Mali yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrenciler ders kaydı yapamaz ve bu öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamaz. Bu arada geçen süre öğrenim süresinden sayılır.

Mali yükümlülüklerini yerine getirmiş olup Üniversiteden ayrılan, çıkarılan veya kaydı silinen öğrencilerin o yarıyıla ait ödedikleri ücret iade edilmez.



KAYIT DONDURMA

Aşağıda belirtilen haklı ve geçerli mazereti olan öğrencinin veya şahsen başvuramayacağı durumlarda birinci dereceden aile yakınları veya noter vekâleti olanların yazılı talebi üzerine bölüm başkanının önerisi, birim amirinin onayı ile öğrencinin kaydının dondurulmasına karar verilebilir:

a) Öğrencinin, tam teşekküllü hastaneden alınmış en az otuz günlük sağlık raporunun olması,

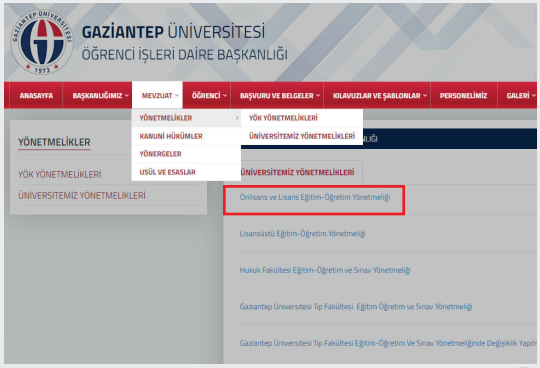
b) Doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalmış olması,

c) Öğrencinin ekonomik nedenlerle öğrenimine ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi,

ç) Birinci dereceden akrabaların ağır hastalığı halinde bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle, öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda olduğunu belgelendirmesi,

d) Öğrencinin tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,

e) Öğrencinin tutukluluk hali.



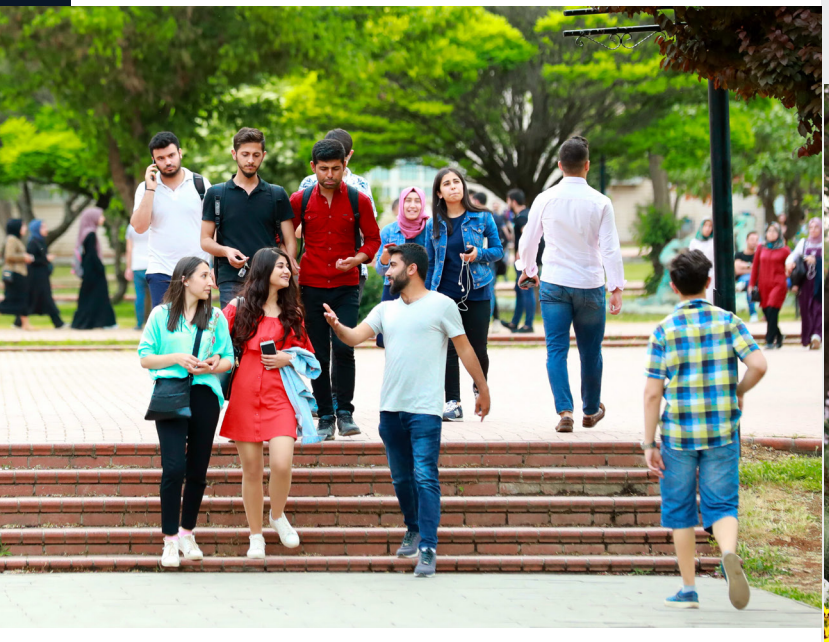
YAZ OKULU

Öğrenciler yaz okulu akademik takviminde belirtilen tarihler içerisinde açılmak üzere önerilen derslere Yaz Okulu Yönergesi çerçevesinde en fazla 9 kredi ders kayıt yapabilirler.

Yaz Okulunda bir dersin açılabilmesi için, o derse kayıtlı öğrenci sayısı ön lisans ve lisans programlarında en az 15 (on beş), lisansüstü programlarda ise en az 10 (on) olmalıdır.

Kesin kayıtlar sonunda bir derse kayıtlı öğrenci sayısı açılması için gerekli minimum öğrenci sayısının altında kaldığı takdirde bu ders kapatılır ve öğrencilerin yatırdığı kayıt ücreti öğrencilere iade edilir.

Yaz okulu eğitim-öğretimi ücretli olup, kredi başına ders kayıt ücreti her yıl YÖK'ün yürürlükteki mevzuat çerçevesinde Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenir.



BAŞARI-BAŞARISIZLIK DURUMU

Öğrencilerin dönem başarı durumu, yarıyıl not ortalamaları hesaplanarak belirlenir. Yarıyıl not ortalaması 2,00'ın altında olan bir öğrenci o dönem sınamalı sayılır. İlgili yarıyılda kredili en az üç ders almak şartı ile yarıyıl not ortalaması 2,00 ve üstü olan öğrenciler o dönem başarılı sayılır.

GNO'su 1,75 ve üstü olmak şartı ile bir eğitim-öğretim yılında yarıyıllardan herhangi birinde başarılı olan bir öğrenci bir sonraki eğitim-öğretim yılında bir üst sınıfa geçmiş sayılır.

Programa başladıktan sonraki ilk iki yarıyılın sonunda GNO'su 1,50'nin altında olan öğrenciler tekrar öğrencisi sayılırlar. İzleyen dönemlerde ise GNO'su 1,75'in altında olan öğrenciler tekrar öğrencisi sayılırlar. Tekrar öğrencileri staj dersleri hariç daha önce almadığı bir dersi alamaz. Bu durumdaki öğrenciler GNO'sunu en az 1,75 ve üstüne çıkarıncaya kadar önceki yarıyıllarda aldığı dersleri tekrarlamak zorundadır. Tekrar durumunda olan bir öğrenci için asgari ders yükü ile ilgili kural uygulanmaz.

Tekrar durumunda olan öğrenciler, daha önce aldıkları seçmeli bir dersin yerine eşdeğer başka bir seçmeli ders alabilirler.

Normal eğitim-öğretim süresi içinde olmak ve asgari ders yükünü almak şartı ile o yarıyılda aldığı tüm derslerde başarılı olan ve yarıyıl not ortalaması 3,00-3,49 arası olan öğrenciler şeref; 3,50-4,00 arası olan öğrenciler ise yüksek şeref öğrencisi sayılarak durumları not çizelgesinde (transkript) belirtilir.

DİPLOMA VE DİPLOMA EKİ

Öğrencinin kayıtlı olduğu programın önlisans/lisans diplomasını alabilmesi için, o programın müfredatında olan tüm derslerden en az DD veya S alması ve GNO'-sunun 4,00 tam not üzerinden en az 2,00 veya üstünde olması gerekir.

Kayıtlı oldukları programlarda diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte diploma eki verilir.

Diploma eki öğrencinin öğrenimi süresince almış olduğu bütün derslerin adları, kredileri ile standart diploma eki bilgilerini kapsar.

Sağlık Kültür ve Spora Dair

İLETİŞİM
0342 317 14 51
sksdb@gantep.edu.tr
http://sksdb.gantep.edu.tr/

BAŞKANLIĞIMIZA BAĞLI BÖLÜMLER

BİRİMLERİMİZ

1- Kantin Kafeterya Şube Müdürlüğü
2- Kültür ve Spor Müdürlüğü
3- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi
4- Beslenme ve Diyet Merkezi
5- Kısmi Zamanlı Öğrenci Birimi

PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ

-İki Psikolog Personel
-Danışma ve Rehberlik Hizmeti
-Randevu Sistemi
-Ücretsiz

KANTİN KAFETERYA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Üniversitemizde okuyan öğrencilerimiz, personellerimiz ve üniversiteyi ziyarete gelen misafirlerimizin **sağlıklı, kaliteli ve ekonomik** bir şekilde beslenmesini sağlayacak gerekli tedbirleri alır. Ayrıca tüm yemekhanelerimizi,kantinleri ve işletmeleri denetler.

BESLENME ve DİYET MERKEZİ

- Bir Diyetisyen Personel
-Beslenme ve Diyet Merkezi
-Randevu Sistemi
-Ücretsiz

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ ÇARŞIDA BULUNAN İŞLETMELER

- 11 ADET GIDA
- 1 ADET BANKA
- 1 ADET KARGO
- 1 ADET MARKET
- 1 ADET KOZMETİK
- 1 ADET OPTİK
- 1 ADET FOTOĞRAFÇI
- 1 ADET BERBER
- 1 ADET ÖSYM MERKEZİ
- 2 ADET TELEFONCU VE TELEFON AKSESUARCISI
- 1 ADET FOTOKOPİCİ

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİNDE BULUNAN İŞLETMELER

KAMPÜS İÇİ

- 11 ADET KAFE
- 1 ADET FOTOKOPİCİ

İLÇE

- 11 ADET KAFE

KAMPÜS İÇERİSİNDE BULUNAN İŞLETMELER

ÇARŞI İÇERİSİNDE BULUNAN İŞLETMELER

HASTANELERDE BULUNAN İŞLETMELER

SEYİRTEPE

Muhteşem manzarası ile Gaziantep Üniversitesi bünyesinde 180 kişiye hizmet vermektedir.

Tesisimizden faydalanabilmek **0342 317 14 98** telefon numarasını arayarak rezervasyon yaptırmanız gerekmektedir.

Öğle Servisi 11.30-13.30

Akşam Servisi 17.00-23.00

MERKEZİ ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ

Merkezi yemekhane salonumuzun kapasitesi **800** kişilik olup; hijyen kurallarına özen gösterilmektedir.

Yemek ücreti **15** TL' dir.

Öğrencilerimiz Yemekhanede bulunan KİOSK' lardan (para yükleme cihazlarından) Öğrenci Kimlik Kartlarına para yükleyerek ve fişle yemeklerini alabilirler.

YEMEK BURSU

Başarılı ama gelir düzeyi düşük olan öğrencilerimize yemek bursu verilmektedir. Yemek bursu almak isteyen öğrencilerimiz Üniversitemizin web sayfasını takip ederek başvuru sürecini kaçırmamaları gerekmektedir.

KÜLTÜR VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ

Gaziantep Üniversitesi öğrenci ve çalışanlarının ilgi, yetenek,bilgi ve becerilerini artırmak ve geliştirmek için her türlü katkı ve olanağı sağlar. Bu çalışmalar sonucunda ortaya çıkan ürünlerin teşhir ve tanıtımını organize eder.

Gaziantep Üniversitesi çatısı altındaki her bireyi en az bir sosyokültürel alana yönlendirerek mesleki gelişimlerine ek olarak sosyal alanlarda da donanımlı olmalarına katkı sunar.

ÖĞRENCİ FAALİYET MERKEZİ-KURSLAR

Kurslar, öğrencilerin istek ve talepleri doğrultusunda açılır. Web sayfası, sosyal medya hesapları ve birimce ilan edilerek duyurulur.

gaunkultur

gaunkulturspor

kulturspor@gantep.edu.tr

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI VE ÜYE SAYILARI

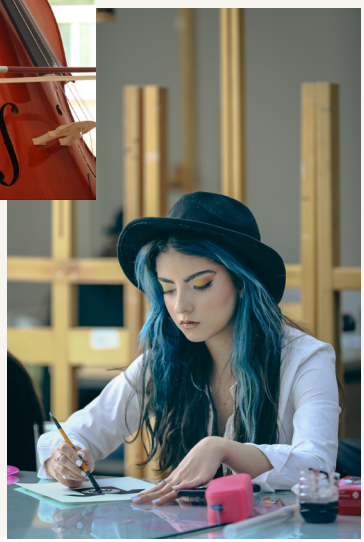
ÖĞRENCİ FAALİYET MERKEZİ'NE BAĞLI TOPLULUK SAYIMIZ:**82**

TOPLULUKLARA ÜYE OLAN ÖĞRENCİ SAYIMIZ:**8.507**

KURSLARIMIZ

Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen kurslar tamamen **ücretsiz** olup, alanında uzman öğretmenler ve antrenörler tarafından yürütülmektedir.

Kurslar Kültür ve Spor Müdürlüğü Öğrenci Faaliyet Birimi ve Üniversite Spor Tesislerinde yapılmaktadır.



KURSLARIMIZDAN BAZILARI

- İşaret Dili
- Voleybol
- Boks
- Güreş
- Satranç
- Resim
- Türk Halk Oyunları
- Basketbol
- Futbol
- Bağlama
- Gitar
- Keman
- Ney
- Kaval
- Türk Halk Müziği Koro
- Tiyatro
- Tenis

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI

• Öğrenci Toplulukları Ne İşe Yarar?

Topluluklar; öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetleri yürütebileceği oluşumlardır.

Farklı fakülte, yüksekokul öğrencileri bir araya gelerek topluluk misyon, vizyon ve amacına uygun olarak serbest zaman faaliyetlerinde bulunurlar.

• Topluluklara Nasıl Üye Olabilirim?

Topluluklara üyelikler "Topluluk Tanıtım Günü" ile başlar. 10 Gün üyelik süreci devam eder. Öğrenciler en fazla iki topluluğa üye olabilirler.

Tanıtım günü açılan topluluk stantlarında üye olabilirsiniz.

QR Kodu ile tasarlanan afişlerden **kulturspor@gantep.edu.tr** sayfasına geçiş yapıp üye olabilirsiniz.

Kültür ve Spor Müdürlüğü Web sayfasından ve Öğrenci Faaliyet Birimi'ne şahsen başvurarak da yapabilirsiniz.

• Topluluk Değiştirme Nasıl Yapılır?

Topluluk başkan seçimleri yapılana kadar öğrenciler, topluluk değişimi yapamazlar.

Bu süreç dışında dönem içinde web sayfası üzerinden istenildiği zaman değişiklik yapılabilir.Bu durumda doğrudan topluluk başkanı ile iletişime geçilir.

Topluluk Kurabilir miyim? Nasıl Kurulur?

• Gaziantep Üniversitesi öğrencisi olan her birey topluluk kurabilir.

1. En az 15 farklı bölüm öğrencisinin dilekçesi olmalı.
2. Bir akademik danışman bulunmalı.
3. Açılması istenen topluluğun "Tanıtım Dosyası" hazırlanmalı. (Amaç, Misyon, Vizyon)

Önemli: Aynı isim ve aynı amaca sahip birden fazla topluluk kurulamaz. Fakülte, yüksekokul ve bölüm isimleri ile topluluk kurulamaz.

Önemli: Topluluk başkanlık seçiminden sonra topluluk değiştiren öğrencilerin üye oldukları topluluğun yönetimine giremezler, söz hakları yoktur. Ancak topluluğun tüm faaliyetlerine katılabilirler.

• Topluluk Kurma Takvimi

Güz dönemi:	Bahar dönemi:
Dönem Boyunca	Dönem Boyunca

Not: : Topluluk kurma aşamasında tüm sorun ve sorularınız için Kültür ve Spor Müdürlüğü Öğrenci Faaliyet Merkezi'ne başvurunuz.

Spor Tesisleri

Öğrencilerin spor ihtiyaçlarını karşılayan hizmet birimi olarak ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeteneklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunar. Birlikte düzenli ve disiplinli çalışma alışkanlıkları kazandırır.

- **Kapalı Spor Salonu**

Kapalı spor salonumuz **172** kişilik tribün kapasitesine sahip olup 2 adet cep salonu da vardır.

- **Spor Tesislerinden Nasıl Faydalanabilirim?**

Öğrenciler Atletizm pistinden ücretsizfaydalanabilirler. Halı saha ücretlidir.

KONSERVATUVAR KARŞISI

ÇOBAN EVİ

Öğrenciler Tenis Kortlarından ücretsiz aydalanabilirler.

• Spor Tesislerinden Nasıl Faydalanabilirim?

Öğrenciler Spor Salonundan ücretsiz faydalanabilirler.

Öğrenciler Açık Spor Alanlarından ücretsiz faydalanabilirler.

ÜNİVERSİTE MEYDANI YANI

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ ÖNÜ

TENİS KORTU

ÇOBAN EVİ

ÇAMLITEPE

Çamlıtepe ve Çoban evi mevkiinde 4 adet tenis kortu bulunmaktadır.

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde kısmi zamanlı öğrenci statüsünde yaklaşık 700 öğrenci çalıştırılmaktadır.

Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilerimize Başkanlığımız bütçesinden asgari ücretin 3/1'ine kadar maaş ödemesi yapılabilmektedir.

KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?

Üniversitemiz web sayfasından başvuru yapılması gerekir.

Başvurusu kabul olan öğrencilerimizin isim listesi Üniversitemizin web sitesinde ve sosyal medya hesaplarında yayınlanacaktır.

KISMİ ZAMANLI ÇALIŞTIRILACAK OLAN ÖĞRENCİLERDE ARANAN ŞARTLAR NELERDİR?

- Üniversitemiz öğrencisi olması, (Özel öğrenci hariç)
- Kayıt donduran öğrenci ve yabancı uyruklu öğrenci olmamak,
- Normal eğitim-öğretim süresi içerisinde öğrenim görüyor olmak,(sınıf tekrarı yapmamış olmak)
- Disiplin cezası almamış olmak,
- Tam gün SGK' lı herhangi bir işte çalışmıyor olmak, asgari ücret tutarında gelire sahip olmamak, (yarı zamanlı çalışma hariç)

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI
Himayesinde
TÜRKÜLERLE GAZİANTEP
KURTULUŞ
Senfonisi

Kütüphanemiz

İletişim
+90 342 **317 15 00 -01**
+90 342 **360 14 19**
kutuphane@gantep.edu.tr

GAUNKDDB
GAUNKutuphane
http://kutuphane.gantep.edu.tr/

KÜTÜPHANE

Gaziantep Üniversitesi Kütüphanesi, üniversitenin eğitim ve araştırma programlarını destekler, kullanıcılarının bilgi ihtiyaçlarını karşılar ve doğru bilgiye en kısa sürede ulaşmalarını sağlar.

Kütüphane Adı	Alan (m^2)	Kapasite	Çalışma Saatleri
Merkez Kütüphane	6.910 m^2	800 kişi	7/24
İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi	341 m^2	10 kişi	08.00-17.15
Hukuk Fakültesi Kütüphanesi	2.300 m^2	220 kişi	08.00-17.15
Nizip MYO Kütüphanesi	200 m^2	70 kişi	08.00-17.15
Nizip Eğitim Fakültesi Kütüphanesi	287 m^2	200 kişi	08.00-17.15
Naci Topçuoğlu MYO Kütüphanesi	60 m^2	40 kişi	08.00-17.15

KOLEKSİYONUMUZ

BASILI KAYNAKLAR

- Kitap 140.000 nin üzerinde
- Süreli Yayın 24.587 adet
- Tez 4.437 adet
- DVD-VCD 2.526 adet
- Standart 17.719 adet (TSE Standartları)

ELEKTRONİK KAYNAKLAR

- e-Kitap 387.059
- e-Dergi 78.266
- e-Tez 3.761.518
- e-Standart 45.148 (TSE)
- Binlerce telif hakları alınmış görsel

ProQuest · ScienceDirect · Scopus · DEG · ClinicalKey · Annual Reviews · idealonline · Springer Nature · Emerald · Turcademy · UpToDate · informaworld · JSTOR · IOP · IGI Global · IEEE · LEXPERA · Cochrane Library · WILEY · Military Big Data · Oxford Journals

• Kütüphaneye Kayıt Olma

Üniversitemiz akademik ve idari personeli ile öğrencileri kütüphanemizin doğal üyesidir. Kullanıcı hizmetlerindeki görevlilere Üniversite kimlikleriniz ile başvurarak ve iletişim bilgilerinizi ileterek üyeliklerinizi aktif edip kütüphanelerimizden faydalanabilirsiniz.

• Kütüphane Çalışma Saatleri

Merkez Kütüphanemiz, akademik dönem içerisinde **7/24** açıktır.

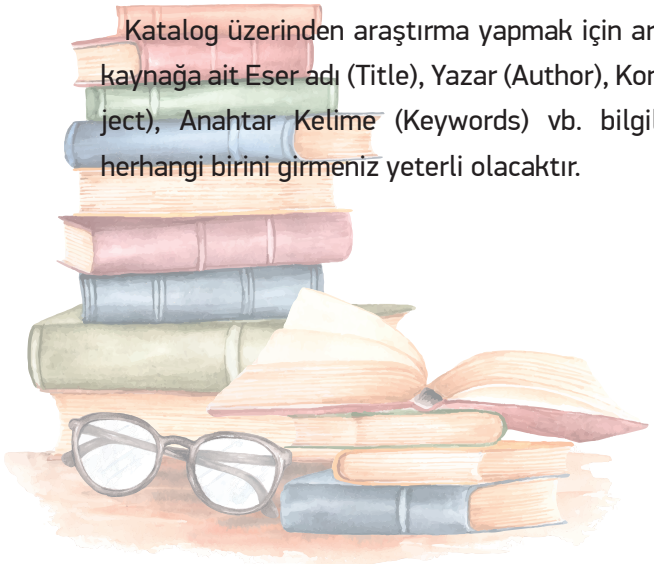
Tatil döneminde **08.00-17.30** saatleri arasında hizmet vermektedir.

Kütüphane Hizmetleri

• Katalog Tarama

Kütüphanemizde bulunan yayınlar (kitap, dergi ve DVD) Kütüphane otomasyon sistemine kayıt edilmiştir. Yayınlara ait bibliyografik künyeler üzerinden arama yapabilirsiniz.

Katalog üzerinden araştırma yapmak için aradığınız kaynağa ait Eser adı (Title), Yazar (Author), Konu (Subject), Anahtar Kelime (Keywords) vb. bilgilerinden herhangi birini girmeniz yeterli olacaktır.



• Ödünç Verme

Kütüphanemizde bulunan basılı kaynakların kullanıcı gruplarına göre değişen sürelerle ödünç verilmesidir.

KULLANIM HAKLARINIZ

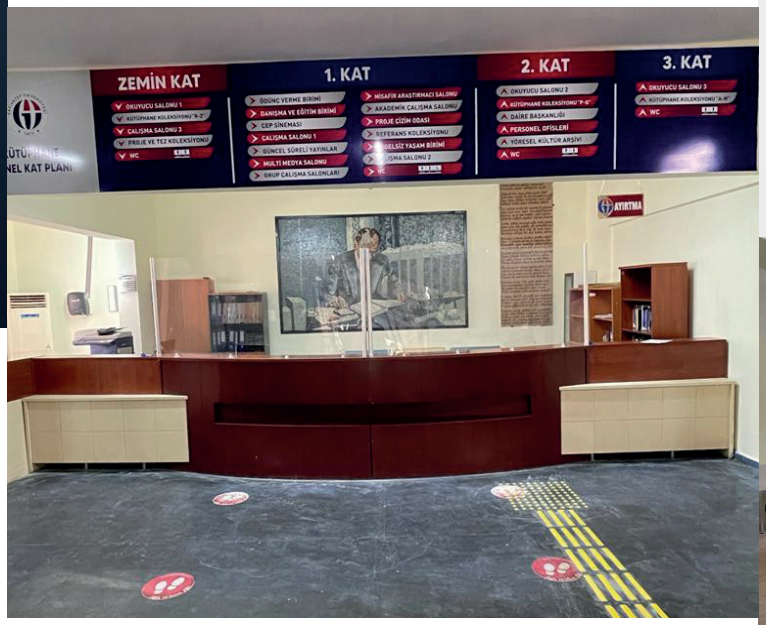
	Kitap	Süreli Yayın
Akademik Personel	10/30	5/15 Adet /Gün
Doktora Öğrenci	10/30	3/15 Adet /Gün
Y.Lisans Öğrenci	5/30	3/15 Adet /Gün
Lisans-Ön Lisans Öğrenci	3/15	-/- Adet /Gün

Kitaplar ödünç alınabilmekte olup kitap dışındaki tezler, danışma kaynakları, (Ansiklopediler, sözlükler, yıllıklar; vb.), DVD-VCD ve süreli yayınlar ödünç alınamaz.

Ödünç alınan yayınlar belirtilen süreler içinde kütüphaneye iade edilmediğinde gecikme cezası uygulanır.

• Fotokopi ve Yazıcı Hizmeti

Kütüphanenin giriş katında yer alan kullanıcı hizmetleri bölümünde fotokopi ve yazıcı hizmeti verilmektedir. Fotokopi hizmetleri sadece kendi kaynaklarımız için geçerli olup yayınların azami 5/1'i fotokopi yapılmaktadır.



• Danışma ve Eğitim

Kütüphane hizmet ve olanaklarına ilişkin her türlü soru, bilgi, eğitim ve tanıtım desteği için Danışma ve Eğitim birimine başvurulabilir.

• Özel Çalışma Odaları

Grup çalışmaları, lisansüstü ve proje çizimi için ayrılmış odalardan oluşur. Bu odaları kullanmak için Danışma ve Eğitim birimine başvurulması gerekmektedir.

• Bilgisayar ve İnternet Hizmeti

Kütüphanemizde kullanıcılarımız için 24 adet masaüstü ve 25 adet dizüstü bilgisayar bulunmaktadır. Kütüphanemiz içinde ve dışında wi-fi hizmeti bulunmaktadır. Kütüphanemizdeki bilgisayarlardan ve wi-fi hizmetinden faydalanmak için "eduroam" hesaplarınızın açık olması gerekmektedir.

Dizüstü bilgisayarları Danışma ve Eğitim biriminden temin edebilirsiniz.

• Kütüphane Hesabım nedir?

Kütüphane işlemlerinizi yönetebildiğiniz bir sayfadır. Kütüphane hesabım sayfasına giriş yaparak ödünç aldığınız eserlerin ödünç sürelerini uzatabilir, kendi adınıza ayırtma yapabilir ve yayın isteğinde bulunabilirsiniz.

• E-Kaynaklar Hizmeti

Yayınevleri ve derleyici firmaların e-kitaplar, e-dergiler, vb yayınlarının yer aldığı ve erişim için abonelik gerektiren dijital platformlardır. E-kaynaklardan üniversitemiz içerisinde internet ağımızı, üniversite dışından ise Proxy hizmetini kullanarak faydalanabilirsiniz.

• Kütüphane Hesabıma Nasıl Erişebilirim?

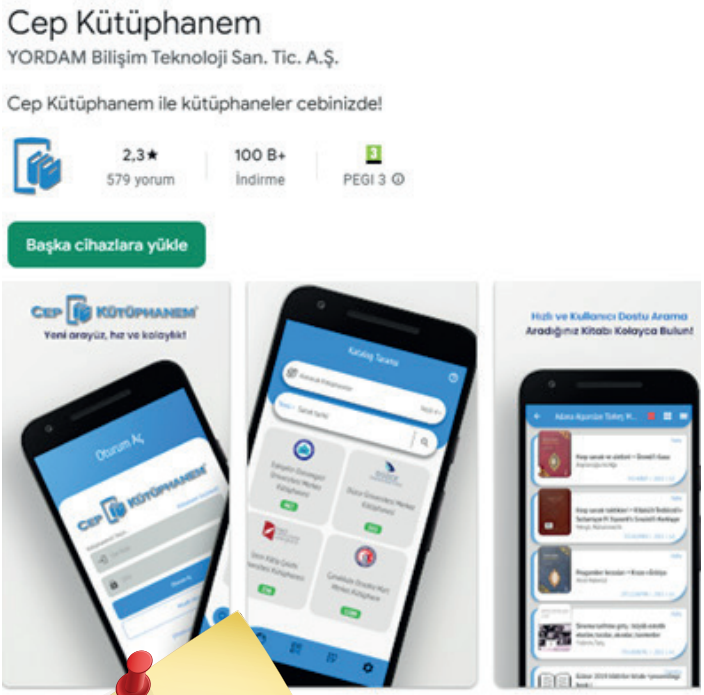
Kütüphane hesaplarınıza, internet sayfamızda yer alan “Hesabım” ve/veya cep telefonu ve tabletlerden “Cep Kütüphanem” uygulamasını kullanarak erişebilirsiniz.

• Bir kaynağı kimin ödünç aldığına dair bilgiye ulaşabilir miyim?

Hayır. KVKK gereği kullanıcılarımızın kimlik bilgilerini açıklayamıyoruz.

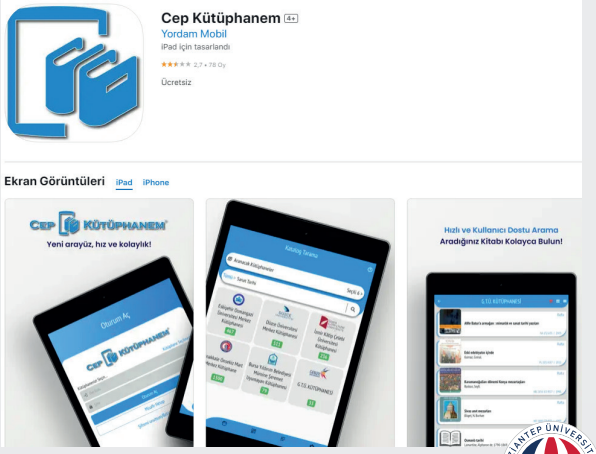
UYGULAMALARIMIZ

Android



NOT:
Kullanıcıların kütüphane kurallarına uymaları gerekmektedir. Kütüphane kurallarını kütüphanenin web sayfasında bulabilirsiniz.

IOS



Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları

Uluslararası İlişkiler Ofisi
(Erasmus Ofisi)

İLETİŞİM
Tlf: +90 342 **317 15 45**
+90 342 **317 15 46**
E-posta: intloffice@gantep.edu.tr
abofisisek@gantep.edu.tr

http://erasmus.gantep.edu.tr/

Erasmus+ programı ve Amaçları (Yükseköğretim Alanında)

ERASMUS+ Programı, Avrupa Yükseköğretim Alanı oluşturmak amacıyla, yükseköğretim kurumlarının birbirleri ve iş dünyası ile iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir Avrupa Birliği Programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri; kısa süreli öğrenci ve personel değişimi yapabilmeleri için karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus+ Programı AB'nin eğitim, gençlik ve spor alanlarındaki hibe programıdır. Yurt dışında eğitim, öğretim, staj, profesyonel gelişim, yaygın öğrenme temelli gençlik aktiviteleri ile kurumlar arasındaki iş birliklerini desteklemektedir. 2021-2027 yılları arasında Erasmus+ adı altında uygulanmaya devam edecektir. Ağırlıklı olarak proje faaliyetlerine dayanmakla birlikte bireysel faaliyetleri de içermektedir.

Bunun yanı sıra yükseköğretim sistemini iş dünyasının gereksinimlerine uygun olarak geliştirmek ve üniversite mezunlarının iş dünyasında istihdam edilebilirliğini arttırmak amacıyla yükseköğretim kurumları ile çalışma çevreleri arasındaki ilişkilerin ve işbirliğinin arttırılmasını da teşvik etmektedir. Programın amacı Avrupa'da yüksek öğretimin kalitesini artırmak ve Avrupa boyutunu güçlendirmektir.

Üniversite Öğrencisi için Erasmus+ programı faaliyetleri

1- Öğrenim Hareketliliği

Erasmus Öğrenci Öğrenim Hareketliliği ile Türkiye'de örgün eğitim veren Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yüksek öğretim kurumunda kayıtlı öğrenciler 1 akademik yıl içinde 1 veya 2 dönemliğine (2-12 ay arasında) diğer bir Avrupa ülkesi EÜB sahibi yükseköğretim kurumunda değişim öğrencisi olma ve program dahilinde yurtdışında kaldıkları süre için mali destek alma olanağına sahip olabilirler. Verilen mali destek öğrencinin yükümlülüklerini tamamlaması koşuluyla geri istenmeyecek olup, öğrencilerin bütün masraflarını karşılamak amaçlanmamaktadır. Yalnızca hareketlilikten kaynaklanan ek masraflara yardımcı olmak istenmektedir. Seçilen öğrenciler istedikleri takdirde hibesiz Erasmus öğrencisi" olarak Erasmus öğrencisi olabilirler.

Erasmus Öğrenim Hareketliliği kurumlararası anlaşmalar kapsamında yapılabilmektedir. Kurumlar, var olan anlaşmaları çerçevesinde gidecek Erasmus öğrencilerini belirlemek üzere öğrencilerine başvuru ilanında bulunurlar. Hareketlilik faaliyeti yalnızca birbirleriyle anlaşması olan Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi kurumlar arasında yapılabilmektedir. Öğrenim Hareketliliğinden faydalanabilmek için öğrencilerin kendi kurumlarının Erasmus Ofisinin açtığı başvuru ilanlarına başvurmaları ve seçim sürecine dahil olmaları gerekir. Her kurum kendi başvuru ve seçim tarihlerini kendisi belirlemektedir.

1.1 Öğrenim Hareketliliğine Katılma Koşulları

Öğrenim süresi (Güz veya bahar dönemi) içerisinde programa katılır ve ders alırsınız. Öncelikle Öğrenim Hareketliliğine katılacak olan öğrencilerin okudukları bölümün program ülkesinde bulunan bir üniversite ile Erasmus+ Kurumlararası Anlaşması olması gerekir. İkinci koşul ise programa başvuru yapacak olan Ön lisans ve Lisans programı öğrencileri için 2.20/4.00 genel not ortalaması, Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri için 2.50/4.00 genel not ortalaması, Tıp Fakültesi öğrencileri için 65/100 genel not ortalaması olması gerekir. Üçüncü koşul, programa katılmak isteyen öğrencinin başvuru duyurusunda belirtilen geçerli bir Yabancı Dil Sınav sonucu olmalıdır. Öğrenim hareketliliği için başvurular genel olarak her yıl Şubat veya Mart aylarında ilan edilir.

1.2 Ders kaydı

Öğrencinin Türkiye'deki yükseköğretim kurumunda alması gereken derslere karşılık, gideceği kurumda eşdeğer gelen dersler belirlenir ve alınan derslerin tanınırlığı öğrenci, öğrencinin kendi kurumu ve gideceği kurum arasında değişim dönemi öncesinde imzalanan Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement) ile kayıt ve güvence altına alınır. Ders isimlerinin ve içeriklerinin bire bir aynı olması beklenmez, ders içeriklerinin yüksek düzeyde benzeşmesi yeterlidir. Kurumların yetkilileri ve gidecek öğrenci tarafından atılması gereken imzaların tamamlanmış olduğu bir Öğrenim Anlaşmasında yer alan derslerin tanınacağı yükseköğretim kurumunun Erasmus Üniversite Beyannamesi başvurusu sırasında taahhüt edilmiştir.

1.3 AKTS kredisi

Ders seçimi yapılırken 1 dönem için 30 AKTS (+-2), 1 yıl için 60 AKTS kredisi hedeflenmelidir. Öğrencinin, aldığı derslerin kredisinin 2/3'ü oranında kredi toplaması başarı hedefi olarak gözetilir ancak, öğrencinin aldığı kredi miktarı önemli olmaksızın 21 AKTS den başarılı olması beklenir. Başarılı sayılan öğrenciler, Türkiye'ye döndüklerinde eğitimlerinin yurt dışında geçirdikleri dönem(ler)ini Türkiye'de geçirmiş gibi sayılacaktır.

1.4 Ders kaydı

Erasmus öğrencileri Türkiye'de öğrencisi oldukları üniversiteye kayıtlarını yaptırırlar, yurt dışında geçirecekleri süre için öğrencilerin kayıt dondurması söz konusu değildir. Kayıt ve harç ücreti olan öğrencilerin kayıtlı oldukları kendi kurumlarına harç ödemeleri gerekir, gidilecek kuruma herhangi bir kayıt veya harç ücreti ödenmez. Ancak gidilecek kurum, kendi öğrencilerinden talep ettiği kayıt ve harç ücreti dışında, spor tesisi aboneliği, kütüphane kartı, ulaşım kartı gibi her öğrenciden alınan ücreti talep edebilirler.

1.5 Öğrenim Hareketliliği Seçim Kriterleri ve Özel İhtiyaç Desteği

Öğrenim Hareketliliğine öğrenci seçilirken Genel Not Ortalamasının %50'si ve Yabancı Dil Sınav sonucunun %50'si toplanarak sıralama yapılır. Bunun yanında özel ihtiyaç desteği kapsamında bazı öğrencilerimize ek puan verilmektedir. Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla) +10 puan verilir. Talep durumunda program süresince uygun konaklama, seyahat için yardım, tıbbi refakat, destek teçhizat, uygun öğrenim materyalleri, refakatçi vb. destek verilebilir. 2828 sayılı sosyal hizmetler kanunu kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere + 10 puan verilir. Şehit ve gazi çocuklarına +15 puan verilir.

1.6 İkinci defa programa katılma

Öğrenciler, okudukları seviyede birden fazla defa Erasmus programından yararlanabilirler. Öğrenim veya staj hareketliliği fark etmeksizin aynı seviyede daha önceki her bir katılım için -10 puan uygulanır. Okuduğu seviyede bir defa programdan yararlanan öğrenci, aynı seviyede sonraki başvuruların her birinden -10 puan alır.

2- Staj Hareketliliği

Erasmus+ Staj Hareketliliği, yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin, Avrupa Birliği üyesi bir ülkede bulunan bir şirkette ya da Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir üniversitede staj faaliyetinde bulunmasıdır. Genellikle yaz döneminde uygulama için programdan yararlanabilirsiniz. Ancak, öğrenim süresi içerisinde de staja katılmak mümkündür.

2.1 Staj Hareketliliğine Katılma Koşulları

Genellikle yaz döneminde uygulama için programdan yararlanabilirsiniz. Ancak, öğrenim süresi içerisinde de staja katılmak mümkündür. Yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin yurtdışındaki bir işletmede veya organizasyonda mesleki eğitim alma ve/veya çalışma deneyimi kazanma sürecidir. Erasmus staj hareketliliği ile öğrenci, bir Avrupa ülkesinde, öğrencisi olduğu mesleki eğitim alanında uygulamalı iş deneyimi elde etme olanağı sağlar. Staj Hareketliliğine katılacak olan öğrencilerin okudukları bölümün program ülkesinde bulunan bir üniversite veya işletme ile Erasmus+ Kurumlararası Anlaşması olması zorunluluğu bulunmamaktadır. Ancak öğrenci staja katılacak bir kurum bulduğunda, öğrencinin okuduğu üniversite ile kurum veya işletme arasında Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından bir sözleşme hazırlanır.

Öncelikle programa başvuru yapacak olan Önlisans ve Lisans programı öğrencileri için 2.20/4.00 genel not ortalaması, Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri için 2.50/4.00 genel not ortalaması, Tıp Fakültesi öğrencileri için 65/100 genel not ortalaması olması gerekir. İkinci koşul, programa katılmak isteyen öğrencinin başvuru duyurusunda belirtilen geçerli bir Yabancı Dil Sınav sonucu olmalıdır. Staj hareketliliği için başvurular genel olarak her yıl Ekim veya Kasım aylarında ilan edilir.

Öğrenciler zorunlu stajlarını (İntörnlük hariç) Erasmus+ stajı kapsamında yapabildikleri gibi, gönüllü olarak da bu uygulama faaliyetine katılabilirler.

2.2 Staj kaydı

Öğrencinin zorunlu veya gönüllü olarak staj programına katılması durumunda gideceği kurumda eşdeğer gelen stajı belirler ve alınan stajın tanınırlığı, öğrencinin kendi kurumu ve gideceği kurum arasında değişim dönemi öncesinde imzalanan Staj Anlaşması (Learning Agreement for Traineeship) ile kayıt ve güvence altına alınır. Staj Anlaşmasında yer alan stajın tanınacağı yükseköğretim kurumunun Erasmus Üniversite Beyannamesi başvurusu sırasında taahhüt edilmiştir.

2.4 Staj kaydı

Erasmus öğrencileri Türkiye'de öğrencisi oldukları üniversiteye kayıtlarını yaptırırlar, yurt dışında geçirecekleri süre için öğrencilerin kayıt dondurması söz konusu değildir. Kayıt ve harç ücreti olan öğrencilerin kayıtlı oldukları kendi kurumlarına harç ödemeleri gerekir, gidilecek kuruma herhangi bir kayıt veya harç ücreti ödenmez. Ancak gidilecek kurum, kendi öğrencilerinden talep ettiği kayıt ve harç ücreti dışında, spor tesisi aboneliği, kütüphane kartı, ulaşım kartı gibi her öğrenciden alınan ücreti talep edebilirler. Staj uygulamasını bir işletmede de yapmak mümkündür. Öğrencinin kayıtlı olduğu bölümdeki zorunlu stajın yanında gönüllü olarak da bir staj hareketliliğine katılım sağlanabilir.

2.3 AKTS kredisi

Zorunlu staj faaliyetine katılan öğrenciler için AKTS kredisi eğitim aldığı kurum tarafından daha önce belirlenmiştir. Ancak karşılığı bulunmayan veya gönüllü olarak alınan staj faaliyeti ERA100 kodu, Erasmus Practice ismi ve 5 AKTS kredisi ile değerlendirilir ve Erasmus staj faaliyetinden dönen öğrencilerin not dökümüne bölüm/fakülte/enstitü yönetim kurulu kararı ile eklenir.

2.6 İkinci defa programa katılma

Öğrenciler, okudukları seviyede birden fazla defa Erasmus programından yararlanabilirler. Öğrenim veya staj hareketliliği fark etmeksizin aynı seviyede daha önceki her bir katılım için -10 puan uygulanır. Okuduğu seviyede bir defa programdan yararlanan öğrenci, aynı seviyede sonraki başvuruların her birinden -10 puan alır.

2.5 Staj Hareketliliği Seçim Kriterleri ve Özel İhtiyaç Desteği

Öğrenim Hareketliliğine öğrenci seçilirken Genel Not Ortalamasının %50'si ve Yabancı Dil Sınav sonucunun %50'si toplanarak sıralama yapılır. Bunun yanında özel ihtiyaç desteği kapsamında bazı öğrencilerimize ek puan verilmektedir. Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla) +10 puan verilir. Talep durumunda program süresince uygun konaklama, seyahat için yardım, tıbbi refakat, destek teçhizat, uygun öğrenim materyalleri, refakatçi vb. destek verilebilir. 2828 sayılı sosyal hizmetler kanunu kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere + 10 puan verilir. Şehit ve gazi çocuklarına +15 puan verilir.

Kalite ve Akreditasyon

Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü

İLETİŞİM
+90 342 317 1344
+90 342 317 1347
http://kalite.gantep.edu.tr
gaunkalite@gantep.edu.tr

KURUMSAL AKREDİTASYON

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) yükseköğretim kurumlarındaki kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinin "planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma" döngüsü kapsamında değerlendirilmesini sağlayan bir dış değerlendirme yöntemidir.

KAP Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından oluşturulan değerlendirme takımları tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri ile Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kılavuzu kapsamında yürütülmektedir.

Her yıl KAP'a dâhil edilecek yükseköğretim kurumları YÖKAK tarafından belirlenmekte ve belirlenen bu yükseköğretim kurumlarının yapısına uygun olarak değerlendirme takımları oluşturulmaktadır. Söz konusu değerlendirme takımları tarafından ilgili yükseköğretim kurumlarına iki ziyaret (ön ziyaret ve saha ziyareti) gerçekleştirilmektedir.

Bu ziyaretleri neticesinde değerlendirme takımları tarafından Kurumsal Akreditasyon Raporları (KAR) hazırlanmakta ve bu raporlar göz önünde bulundurularak YÖKAK tarafından akreditasyona ilişkin karar verilmektedir.

YÖKAK tarafından KAP kapsamında aşağıdaki kararlar verilmektedir:

- Tam akreditasyon (beş yıl süreyle)
- Koşullu akreditasyon (iki yıl süreyle)
- Yükseköğretim kurumuna kalite güvencesi uygulamaları bağlamında destek verilmesi

Üniversitemiz; 2020 yılı Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamına YÖKAK değerlendirmesi sonucu dahil edilen 11 üniversiteden biridir. 2020 yılı değerlendirmeleri neticesinde Koşullu Akredite olan kurumumuz kaliteyi tüm birimlerine yaymaya devam etmektedir.

Yükseköğretim Kalite Kurulu

KURUMSAL AKREDİTASYON BELGESİ

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen 2020 Yılı Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında 2 (iki) yıl süreyle akreditasyon almaya hak kazanmıştır.

Prof.Dr. Muhsin KAR
Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanı

PROGRAM AKREDİTASYON

Program Akreditasyonu; bir akreditasyon kuruluşu tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş, akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini ifade etmektedir.

Türkiye'de akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirme ve tanınma faaliyetlerinden Yükseköğretim Kalite Kurulu sorumludur. Ulusal akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirilmesi ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının tanınması süreci YÖKAK tarafından belirlenen ilke ve ölçütler kapsamında yürütülmektedir.

2016 yılından itibaren YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda (Eski adıyla ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu) YÖKAK tarafından yetkilendirilen veya tanınan akreditasyon kuruluşlarının akredite ettiği program bilgileri yer almaktadır.

- TANINIRLIĞINIZ ARTIYOR
- MEZUNİYETE KADAR TÜM SÜRECİNİZ DEĞERLENDİRİLİYOR VE İYİLEŞTİRİLİYOR.

BİRİM	BÖLÜM	AKREDİTASYON KURULUŞU	AKREDİTASYON GEÇERLİLİK SÜRESİ	
Mühendislik Fakültesi	Gıda Mühendisliği (NÖ) (İngilizce)	MÜDEK	01.05.2018	30.09.2026
	Tekstil Mühendisliği (İngilizce)	MÜDEK	01.05.2018	30.09.2026
	İnşaat Mühendisliği (NÖ) (İngilizce)	MÜDEK	01.05.2020	30.09.2026
Tıp Fakültesi	Tıp (Türkçe)	TEPDAD	23.02.2019	01.01.2025
Eğitim Fakültesi	Türkçe Öğretmenliği	EPDAD	15.05.2020	15.05.2025
	İngilizce Öğretmenliği	EPDAD	15.05.2020	15.05.2025
	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	EPDAD	15.05.2020	15.05.2025
	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	EPDAD	24.04.2021	24.04.2026
	Sınıf Öğretmenliği	EPDAD	24.04.2021	24.04.2024
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	FEDEK	04.04.2022	30.09.2024
	Türk Dili ve Edebiyatı	FEDEK	04.04.2022	30.09.2024
Yabancı Diller Yüksekokulu	Genel	PEARSON	12.07.2019	28.04.2022

KALİTE SİSTEM BELGELERİMİZ

TS ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Standardı kapsamında belgelendirilmiş birimlerimizle işleyişimizi ve verdiğimiz hizmeti TSE güvencesi altında yürütmekteyiz.

BİRİM	BELGE	BELGE ALIM TARİHİ	BELGE GEÇERLİLİK TARİHİ
GAÜN SPORIUM	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	20.02.2018	19.12.2026
	TS 13811 HİJYEN VE SANİTASYON YÖNETİM SİSTEMLERİ	14.11.2019	14.11.2025
NACİ TOPÇUOĞLU MYO	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	31.05.2018	21.05.2027
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	19.03.2019	19.03.2025
KREŞ VE ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	28.03.2019	29.03.2025

K - Q
TSE-ISO-EN
9000

ANKETLERİMİZ

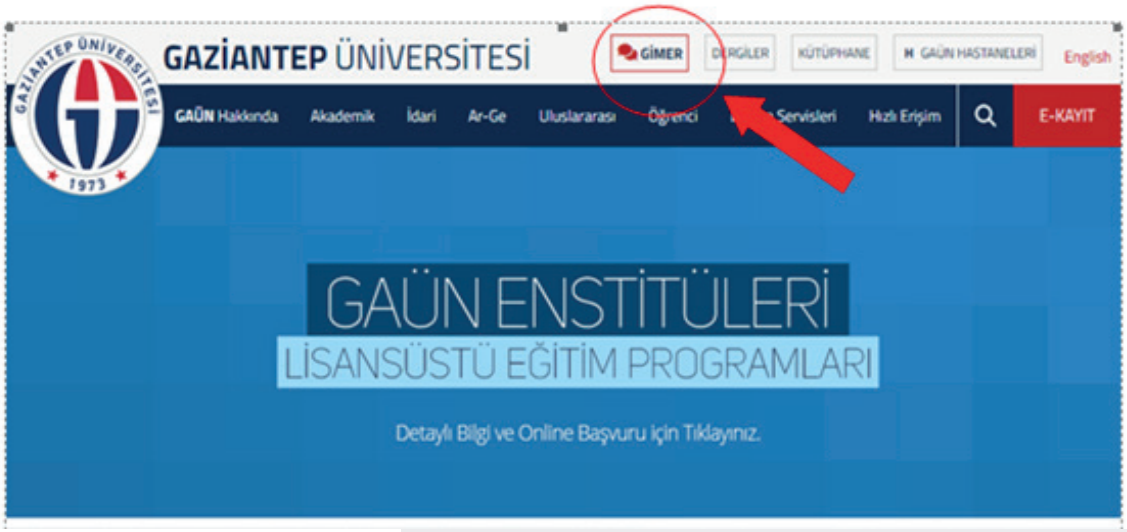
Öğrencilerimizin ve iletişim halinde olduğumuz her paydaşımızın görüşleri doğrultusunda verdiğimiz hizmeti yenilemeye devam ediyoruz. Sitemizden, sosyal medyadan ve ilgili birimlerden anketlerimize ulaşabilirsiniz.

/ KALİTE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ

ANKETLERİMİZ

Gaziantep Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Öğrenci Memnuniyeti Anketi için tıklayınız
Gaziantep Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Personel Memnuniyeti Anketi için tıklayınız
Gaziantep Üniversitesi BAP Süreçlerinin İyileştirilmesi Anketi için tıklayınız
Mezun Bilgi Anketi için tıklayınız
Merkez Kütüphane Değerlendirme Anketi İçin tıklayınız
Gaziantep Üniversitesi Personel Memnuniyet Anketi için tıklayınız
Gaziantep Üniversitesi Hizmet Memnuniyet Anketi için tıklayınız
Gaün Sporium Memnuniyet Anketi için tıklayınız
Kreş ve Anaokulu Memnuniyet Anketi için tıklayınız
Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi için tıklayınız

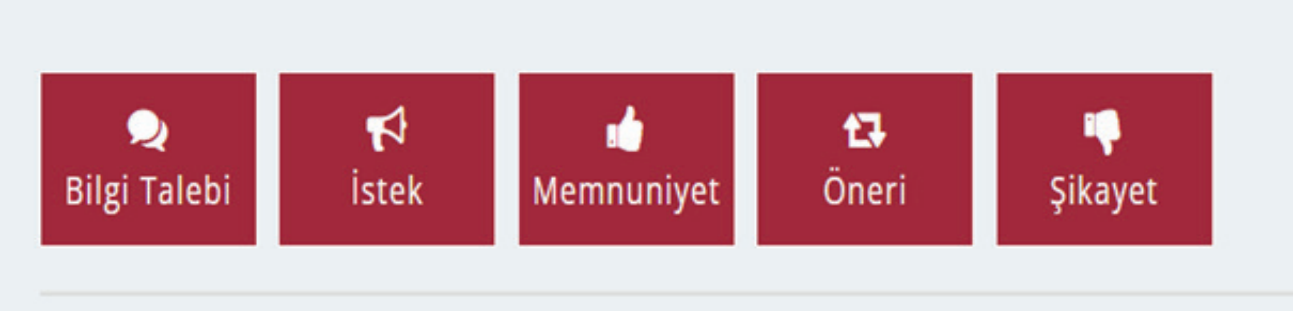
ANKET SONUÇLARIMIZ;
2023 YILI ANKET SONUÇLARIMIZ
Gaziantep Üniversitesi 2023 yılı Personel Memnuniyet Anket Sonucu için tıklayınız
2022 YILI ANKET SONUÇLARIMIZ
Kreş ve Anaokulu Memnuniyet Anketi 2022 yılı sonucu için tıklayınız
Gaün Sporium Memnuniyet Anketi 2022 yılı sonucu için tıklayınız
Gaziantep Üniversitesi 2022 yılı Personel Memnuniyet Anket Sonucu için tıklayınız
2022 YILI ANKET SONUÇLARIMIZ
Gaziantep Üniversitesi Hizmet Memnuniyet Anketi 2019 yılı sonucu için tıklayınız
Mezun Bilgi Anketi 2019 yılı sonucu için tıklayınız
Merkez Kütüphane Değerlendirme Anketi 2019 yılı sonucu İçin tıklayınız
Gaziantep Üniversitesi 2019 yılı Personel Memnuniyet Anket Sonucu için tıklayınız
Gaziantep Üniversitesi Hizmet Memnuniyet Anketi 2019 yılı sonucu için tıklayınız
Gaün Sporium Memnuniyet Anketi 2019 yılı sonucu için tıklayınız
Kreş ve Anaokulu Memnuniyet Anketi 2019 yılı sonucu için tıklayınız



GİMER

Üniversitemizle ilgili her konuda istek, bilgi talebi, memnuniyet, öneri ve şikayet hususunda tarafımıza ulaşabilirsiniz. Üniversite genel sayfasından ve her birimin kendi sayfasından GİMER e ulaşabilir ve taleplerinizi iletebilirsiniz. Her talep ilgili birimce değerlendirilip en kısa sürede talebinize cevap verilmektedir. Dönemsel olarak talep istatistikleri ilgili komisyonlarca değerlendirilmekte ve iyileştirmelere yansıtılmaktadır.

08503402027



YEŞİL KAMPÜS

UI GreenMetric Dünya Üniversite Sıralaması

Sıralamanın kökenleri

UI GreenMetric Dünya Üniversite Sıralaması, 2010 yılında başlatılan Universitas Endonezya'nın bir girişimidir. Üniversite, uluslararası konumunu yükseltme stratejisinin bir parçası olarak, 16 Nisan 2009'da Uluslararası Dünya Üniversite Sıralamaları Konferansı'na ev sahipliği yapmıştır. Dünyadaki binlerce üniversitenin desteğini çekmeye uygun olacak ve sonuçların sıralamaya izin verecek sayısal bir puana dayalı olduğu tek tip bir sisteme ihtiyaç olduğunu tespit edilerek, böylece aralarında hızlı karşılaştırmalar yapılabilmektedir. Sürdürülebilirlik ve çevresel etki sorunlarını ele alma taahhüdü alınmaktadır.

TÜRKİYE CUMHURİYETİ ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

SIFIR ATIK

T.C. GAZİANTEP VALİLİĞİ ÇEVRE,ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ

SIFIR ATIK BELGESİ

(Temel Seviye)

Belge No: TS/27/B2/6/77 Tarih: 10/10/2022

Adı: GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Adresi: 15 TEMMUZ Mahallesi, ÜNİVERSİTE BULVAR, No: 316 -1, ŞEHİTKAMİL, GAZİANTEP, Türkiye
Vergi No: 3890688026
Türü: Bina/Yerleşke

12/07/2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetmeliği'nce Sıfır Atık Yönetim Sistemi'ni kurarak Sıfır Atık Belgesi'ni almaya hak kazanmıştır.

Hasan ALAN
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürü

Belge Son Geçerlilik Tarihi:
10/10/2027

E-İMZALIDIR

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

UNIVERSITAS INDONESIA

UI GreenMetric

Certificate

This certificate is awarded to

Gaziantep University

as The 463rd World's Most Sustainable University
in 2023 UI GreenMetric World University Rankings

Jakarta, 5 December 2023

Prof. Dr. Ir. Riri Fitri Sari, M.M., M.Sc.
Chairperson of UI GreenMetric

Sıralamanın Amacı

Bu sıralamanın amacı, tüm dünyadaki Üniversitelerde Yeşil Kampüs ve Sürdürülebilirlik ile ilgili mevcut durum ve politikalarla ilgili çevrimiçi anketin sonucunu sağlamaktır. Üniversite liderlerinin ve paydaşların dikkatini çekerek küresel iklim değişikliği, enerji ve su tasarrufu, atık geri dönüşümü ve yeşil ulaşımla mücadeleye daha fazla önem verilmesi bekleniyor. Bu tür faaliyetler, davranış değişikliğini ve çevrenin sürdürülebilirliğine ve sürdürülebilirlikle ilgili ekonomik ve sosyal soruna daha fazla dikkat gösterilmesini gerektirecektir. Bu konuda öncülük eden üniversitelerin tanımlanabilir olması gerektiğine inanıyoruz ve bu nedenle bunu yapmaya bir başlangıç yapmaya karar verdik. Başlangıçta, Dünya çapındaki binlerce üniversiteden sayısal veri toplayacak ve sağlanan verileri, kurumun çevre dostu ve sürdürülebilir politika ve programları uygulama çabalarını yansıtan tek bir puana ulaşmak için işleyeceğiz. Üniversiteler bu puana göre sıralanacaktır. Sıralamaların, çevre dostu politikaları uygulamaya koyma ve kendi kurumlarındaki akademik topluluklar arasında davranış değişikliğini yönetme çabalarında üniversite liderlerine faydalı olacağını umuyoruz.

Üniversitemiz 8 Mayıs 2020 yılı itibari ile Greenmetric üyeliğini tamamlamıştır.

Üniversitemiz 07.12.2022 tarihinde açıklanan 2023 Değerlendirme Sonuçlarına göre Dünya Geneli Üniversite Sıralamasında 463. sırada, Türkiye Üniversiteleri arasında 42. sırada yer almıştır.

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
KALİTE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Temiz Bir Hava,
Sağlıklı Bir Nefes için

İKLİM DEĞİŞMEDEN
BİZ DEĞİŞELİM

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ ÇEVRE ELÇİLERİ EL KİTABI

Üniversiteye Dair

Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; Üniversite öğrencilerinin, akademisyenlerinin ve mezunlarının kariyer planlaması, girişimcilik ve uygulama performansının geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapmaktır.

3. Sınıf Bahar döneminde Kariyer Planlama dersi verilmektedir.

http://kariyer.gantep.edu.tr/

GAÜN İLANLAR

Gaziantep Üniversitesi tarafından duyurulan **İŞ ve STAJ** fırsatları için tıklayınız.

kariyer.gantep.edu.tr

ENGELLİ ÖĞRENCİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Bu birimin amacı, Gaziantep Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak, öğrencilerin öğrenim hayatlarında yardımcı olmaktır.

http://eob.gantep.edu.tr/index.php

Gaziantep Merkez Kampüs

Diş Hekimliği Fakültesi

Mimarlık Fakültesi

Tıp Fakültesi

Fen-Edebiyat Fakültesi

Hukuk Fakültesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Göç Enstitüsü

Hukuk Fakültesi

Fen Edebiyat Fakültesi

Gaziantep Merkez Kampüs

AKADEMİK DANIŞMANLIK SİSTEMİ

Akademik Danışmanlık Sistemi kayıt olduğunuz andan mezun olacağınız ana kadar sizi yönlendiren sistemdir.

Akademik Personel, haftalık 1 ile 2 saat arası akademik danışmanlık saati planlamaktadır.

GENÇ OFİS

Kampüs içinde farklı kurumlara ait «Genç Ofis»ler bulunmaktadır.

HASTANE

Bölge hastanesi konumunda yararlanabileceğiniz Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanemiz bulunmaktadır.

TURİZM UYGULAMA OTELİ

Şehir dışından gelen öğrencilerimizin aileleri Uygulama Otelimizden yararlanabilirler.

http://otel.gantep.edu.tr/

Gaziantep Hakkında Herşey

TC GAZİANTEP VALİLİĞİ

http://www.gaziantep.gov.tr/sehrimiz

BÜYÜKŞEHİR GAZİANTEP
GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

https://www.gaziantep.bel.tr/tr/gaziantepi-kesfet/gaziantep-hakkinda

EMEK
ESKİCİ ÇARŞISI