GAÜN Uyum 2026 Rehberi

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

REKTÖRLÜK
ATATÜRK KÜLTÜR SARNICI
MAVİŞEHİR KONGRE VE SANAT MERKEZİ
SPORİUM MERKEZİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
TIP İŞLERİ TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
TESİS İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞIT İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
TOPLUMU VE RUH SAĞLIĞI MERKEZİ
ÖĞRENCİ YURTLARI
SANTRALİ
AMTEP

Sevgili Öğrenciler,

Gaziantep Üniversitesi ailesine hoş geldiniz. Hepinizi en içten duygularımla kutluyor, üniversitemizi kazanarak bizlere katıldığınız için mutluluğumu belirtmek istiyorum. Bugün, sadece yeni bir eğitim-öğretim hayatına adım atmıyorsunuz; aynı zamanda sizi hayallerinize, hedeflerinize ve yarınlarınıza hazırlayacak güçlü bir yolculuğa başlıyorsunuz.

Gaziantep Üniversitesi, köklü geçmişi, güçlü akademik kadrosu, modern altyapısı ve sosyal imkânlarıyla yalnızca bir eğitim kurumu değil; aynı zamanda öğrencilerine değer katan, onların bireysel gelişimini destekleyen bir yaşam alanıdır. Burada geçireceğiniz yıllar, sizlere sadece mesleki bilgi değil; aynı zamanda özgüven, sorumluluk bilinci ve evrensel bir bakış açısı kazandıracaktır.

Sizler, üniversitemizin ve ülkemizin geleceğini inşa edecek gençlersiniz. GAÜN olarak, her birinizin potansiyelini ortaya çıkaracağına, bilimde, sanatta, sporda ve toplumsal yaşamda değerli katkılar sunacağına inanıyoruz. Bizler de bu yolculukta yanınızda olacak, sizlere rehberlik etmeye ve destek vermeye devam edeceğiz.

Unutmayın ki Gaziantep Üniversitesi, yalnızca bir öğrenim mekânı değil; aynı zamanda bir aile, bir dayanışma ve gelişim ortamıdır. Hep birlikte nice başarılara imza atacağımıza yürekten inanıyorum.

Yeni başlangıcınızın sizlere sağlık, mutluluk ve başarı getirmesini diliyor; bir kez daha Gaziantep Üniversitesi ailesine hoş geldiniz diyorum.

Prof. Dr. Sait Mesut DOĞAN
Gaziantep Üniversitesi Rektörü

Öğrenci İşleri

+90 (342) 317 12 01

+90 (342) 360 10 63

ogrisl@gantep.edu.tr

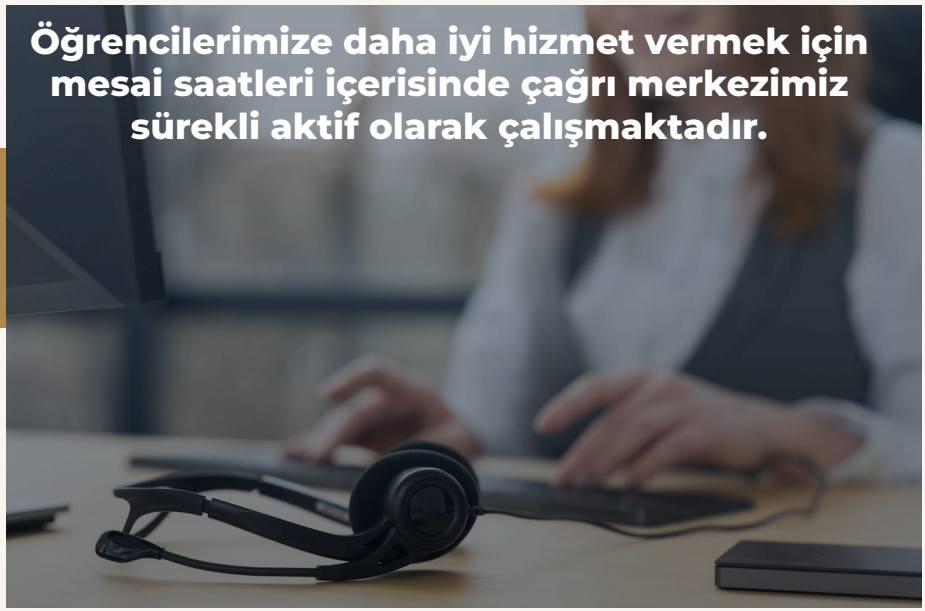
https://twitter.com/OidbGaun

http://oidb.gaziantep.edu.tr/

ÇAĞRI MERKEZİMİZ

ÇAĞRI MERKEZİ

0 850 227 27 41



MOBİL UYGULAMA

Proliz Mobil

Proliz Yazılım

2,6★
1,38 B yorum

100 B+
İndirme

3
PEGI 3

Yükle

Paylaş

İstek listesine ekle

Bu uygulama cihazınızda kullanılabilir

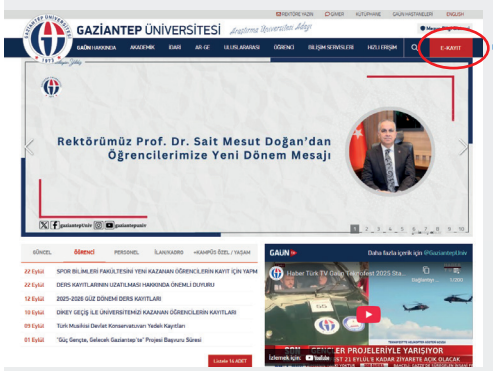
DERS KAYDI

Ders kaydı (kayıt yenileme), her eğitim-öğretim yarıyılı başında akademik takvimde belirlenen tarihler arasında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden interaktif olarak yapılır.

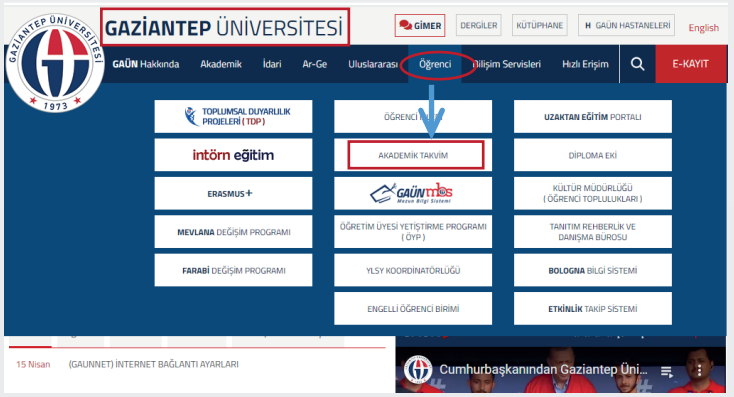
Katkı payı ve öğrenim ücreti bulunan öğrencilerin ödeyecekleri tutarlar, Öğrenci Bilgi Sisteminde ders kayıt sayfasına yansıtılmaktadır. Öğrenciler ödemesini gerçekleştirdikten sonra ders kaydını yapabilir.

Kayıt yenileme işlemlerinin tümünden öğrenciler sorumlu olup, bu işlemleri kendileri yapmakla yükümlüdürler. Ancak, öğrencilere ders kayıt işlemlerinde yardımcı olmak için bölüm başkanlığınca ilgili bölümün öğretim elemanları arasından bir akademik danışman görevlendirilir. Danışman; her yarıyıl başında kaydının yapılmasında öğrenciye danışmanlık yapar ve akademik durumunu izler.

Belirlenen süreler içinde kaydını yenilemeyen öğrenciler, o dönemde derslere devam edemez, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Bu arada geçen süre öğrenim süresinden sayılır.



AKADEMİK TAKVİM



ÖĞRENCİ KİMLİK KARTI

Üniversiteye kesin kayıt yaptıran her öğrenciye üzerinde fotoğrafı olan öğrenci kimlik kartı hazırlanır.

Öğrenci kimlikleri Halk Bankası tarafından imza karşılığı verilmektedir.

Öğrencinin kimlik kartını kaybetmesi durumunda yenisini alabilmesi için Halk Bankasına başvurması gereklidir.

Üniversitemizde e-Devlet üzerinden Öğrenci Bilgi Sistemine giriş yapılabilmektedir.

BELGE İŞLEMLERİ

Üniversitemizde öğrencilerimiz öğrenci belgesi, mezun durum belgesi ve transkriptlerini e-devlet üzerinden alabilmektedirler. E-devlet üzerinden belgesi görüntülenemeyen öğrencilerimiz Başkanlığımız ile iletişime geçebilir.

Ayrıca, KVKK (Kişisel Verileri Koruma Kanunu) kapsamında, OİDB bünyesindeki Belge Ofisinden şahsen veya noter vekaleti ile yetki verdiği bir kişi tarafından alınabilir.

İlgili makama belge almak için öğrencilerimiz, dilekçe ile başvuru yapabilirler.

YATAY GEÇİŞ İŞLEMLERİ

Yatay geçiş işlemleri (başvuru, değerlendirme, kabul ve kayıt) on-line olarak Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Kontejanlar ve başvuru tarihleri web sayfamızda ilan edilmektedir.

Ek madde 1 (Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş):

Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekmektedir.

Kurum içi ve Kurumlararası (Kurumdışı) Yatay Geçiş:

Farklı yükseköğretim kurumlarının diploma programları arasında veya aynı yükseköğretim kurumu içindeki diploma programları arasında önceden ilan edilen kontenjan ve geçiş şartları çerçevesinde geçiş yapılabilir.

Öğrencinin bulunduğu sınıf ve yarıyıldaki tüm derslerinden başarılı olması ve Genel Not Ortalamasının 4.00 üzerinden 3.25 olması gerekir.

Öğrencinin üniversiteyi kazandığı yıla ait ÖSYM puanı, yatay geçiş için başvurduğu bölümün ilgili yıldaki ÖSYM puanı ile eşit veya en fazla 10 puan düşük, Tıp, Diş Hekimliği ve Hukuk Fakülteleri için eşit veya en fazla 5 puan daha düşük olmalıdır.

Yatay geçiş yapacak olan öğrencinin disiplin cezası almamış olması gerekir.

DİKEY GEÇİŞ

İki yıllık önlisans programlarında okuyan öğrenciler, ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile dört yıllık lisans programına geçerek öğrenime devam edebilmektedir.

ÇİFT ANADAL

Çift ana dal programı, gerekli şartları sağlayan öğrencilerin ilgili mevzuat çerçevesinde Üniversitede yürütülen önlisans diploma programları ile diğer önlisans programları arasında,

Lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları arasında eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programdır.

YANDAL

Yan dal programı, gerekli şartları sağlayan öğrencilerin ilgili mevzuat çerçevesinde Üniversitede bir başka diploma programında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda eş zamanlı olarak derslerin alındığı programdır. Bu programı tamamlayanlara yan dal sertifikası verilir.

ÖZEL ÖĞRENCİ

Özel öğrenci olarak başvuracak öğrenciler sadece eşdeğer diploma programlarından ders alabilir.

Özel öğrencilik imkânından bir program süresince en fazla iki dönem (yıllık eğitim veren birimlerde en fazla bir eğitim-öğretim yılıdır.) yararlanılır. Bu süre, öğrencinin talebi ve ancak aşağıdaki şartlar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun kararıyla uzatılabilir.

Özel öğrenciliğe başvuru, hangi yükseköğretim kurumunda hangi derslerin alınmak istendiğini gösteren dilekçe ile öğrencinin kayıtlı olduğu akademik birime yapılır. Başvuru sırasında, Üniversitemiz Özel Öğrenci Yönergesinde belirlenen şartları taşıması gerekir.

Öğrencinin talebi, İlgili birim Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucu uygun bulunanların isimleri ders intibakına ilişkin kararla birlikte görüşülmek üzere Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur. Üniversite Yönetim Kurulunun aldığı karar öğrenciye ve öğrencinin özel öğrenci olarak öğrenim görmek istediği yükseköğretim kurumuna ilgili birim tarafından bildirilir.

Özel öğrencisi olunan yükseköğretim kurumunun bildireceği ders başarı notlarının Üniversitedeki karşılıkları, İlgili birim Yönetim Kurulunca karara bağlanarak Öğrenci Bilgi Sistemi'ne girilmek üzere Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına gönderilir.

DERSLERE DEVAM ZORUNLULUĞU

Öğrenciler derslere, uygulamalara, laboratuvarlara ve sınavlara devam etmek zorundadırlar. Mazeretleri ne olursa olsun devam zorunluluğu teorik derslerde en az %70, uygulama ve laboratuvarlarda ise en az %80'dir.

Devam şartlarını sağlayamayan öğrenciler yarıyıl sonu sınavına alınmazlar ve kendilerine Devamsız (NA) notu verilir.

Öğrencilerin devam durumları ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir ve değerlendirilir.

Tekrarlanan teorik ve uygulamalı derslerde öğrenci önceki dönemde devam koşulunu yerine getirmiş ise ara sınavlara girmek şartı ile devam zorunluluğunun aranıp aranmayacağına ilgili birim kurulu karar verir.

HARÇ İŞLEMLERİ

Her yarıyıl, Cumhurbaşkanlığı tarafından Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karara göre harçlar belirlenir ve Öğrencinin Öğrenci Bilgi Sisteminde ders kayıt sayfasına yansıtılır.

Öğrencilerin her eğitim-öğretim yarıyılı başında, ders kayıtlarını yapabilmeleri için, akademik takvimde belirtilen süreler içinde mali yükümlülüklerini yerine getirmeleri gerekir. Mali yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrenciler ders kaydı yapamaz ve bu öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamaz. Bu arada geçen süre öğrenim süresinden sayılır.

Mali yükümlülüklerini yerine getirmiş olup Üniversiteden ayrılan, çıkarılan veya kaydı silinen öğrencilerin o yarıyıla ait ödedikleri ücret iade edilmez.

KAYIT DONDURMA

Aşağıda belirtilen haklı ve geçerli mazereti olan öğrencinin veya şahsen başvuramayacağı durumlarda birinci dereceden aile yakınları veya noter vekâleti olanların yazılı talebi üzerine bölüm başkanının önerisi, birim amirinin onayı ile öğrencinin kaydının dondurulmasına karar verilebilir:

a) Öğrencinin, tam teşekküllü hastaneden alınmış en az otuz günlük sağlık raporunun olması,

b) Doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalmış olması,

c) Öğrencinin ekonomik nedenlerle öğrenimine ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi,

ç) Birinci dereceden akrabaların ağır hastalığı halinde bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle, öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda olduğunu belgelendirmesi,

d) Öğrencinin tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,

e) Öğrencinin tutukluluk hali.

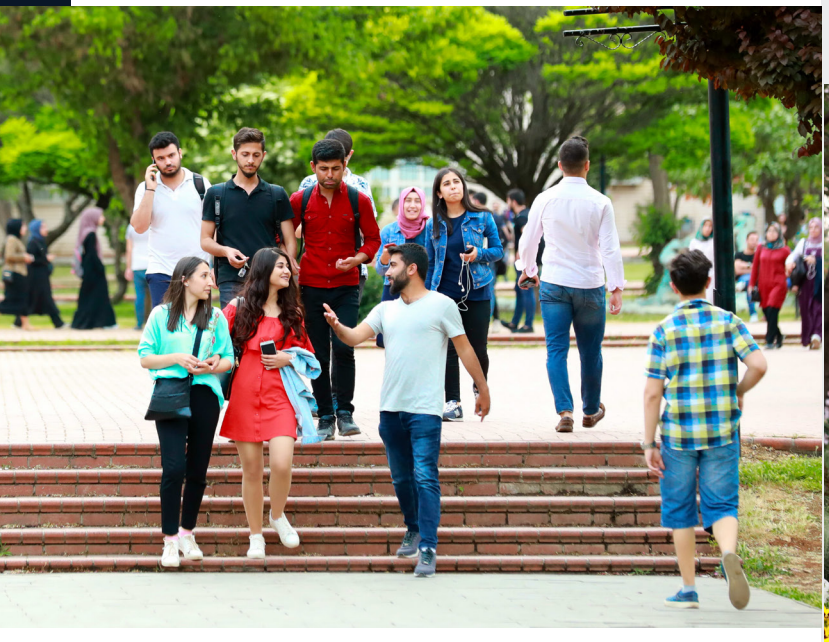
YAZ OKULU

Öğrenciler yaz okulu akademik takviminde belirtilen tarihler içerisinde açılmak üzere önerilen derslere Yaz Okulu Yönergesi çerçevesinde en fazla 9 kredi ders kayıt yapabilirler.

Yaz Okulunda bir dersin açılabilmesi için, o derse kayıtlı öğrenci sayısı ön lisans ve lisans programlarında en az 15 (on beş), lisansüstü programlarda ise en az 10 (on) olmalıdır.

Kesin kayıtlar sonunda bir derse kayıtlı öğrenci sayısı açılması için gerekli minimum öğrenci sayısının altında kaldığı takdirde bu ders kapatılır ve öğrencilerin yatırdığı kayıt ücreti öğrencilere iade edilir.

Yaz okulu eğitim-öğretimi ücretli olup, kredi başına ders kayıt ücreti her yıl YÖK'ün yürürlükteki mevzuat çerçevesinde Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenir.



BAŞARI-BAŞARISIZLIK DURUMU

Öğrencilerin dönem başarı durumu, yarıyıl not ortalamaları hesaplanarak belirlenir. Yarıyıl not ortalaması 2,00'ın altında olan bir öğrenci o dönem sınamalı sayılır. İlgili yarıyılda kredili en az üç ders almak şartı ile yarıyıl not ortalaması 2,00 ve üstü olan öğrenciler o dönem başarılı sayılır.

GNO'su 1,75 ve üstü olmak şartı ile bir eğitim-öğretim yılında yarıyıllardan herhangi birinde başarılı olan bir öğrenci bir sonraki eğitim-öğretim yılında bir üst sınıfa geçmiş sayılır.

Programa başladıktan sonraki ilk iki yarıyılın sonunda GNO'su 1,50'nin altında olan öğrenciler tekrar öğrencisi sayılırlar. İzleyen dönemlerde ise

GNO'su 1,75'in altında olan öğrenciler tekrar öğrencisi sayılırlar. Tekrar öğrencileri staj dersleri hariç daha önce almadığı bir dersi alamaz. Bu durumdaki öğrenciler GNO'sunu en az 1,75 ve üstüne çıkarıncaya kadar önceki yarıyıllarda aldığı dersleri tekrarlamak zorundadır. Tekrar durumunda olan bir öğrenci için asgari ders yükü ile ilgili kural uygulanmaz.

Tekrar durumunda olan öğrenciler, daha önce aldıkları seçmeli bir dersin yerine eşdeğer başka bir seçmeli ders alabilirler.

Normal eğitim-öğretim süresi içinde olmak ve asgari ders yükünü almak şartı ile o yarıyılda aldığı tüm derslerde başarılı olan ve yarıyıl not ortalaması 3,00-3,49 arası olan öğrenciler şeref; 3,50-4,00 arası olan öğrenciler ise yüksek şeref öğrencisi sayılarak durumları not çizelgesinde (transkript) belirtilir.

DİPLOMA VE DİPLOMA EKİ

Öğrencinin kayıtlı olduğu programın önlisans/lisans diplomasını alabilmesi için, o programın müfredatında olan tüm derslerden en az DD veya S alması ve GNO'sunun 4,00 tam not üzerinden en az 2,00 veya üstünde olması gerekir.

Kayıtlı oldukları programlarda diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte diploma eki verilir.

Diploma eki öğrencinin öğrenimi süresince almış olduğu bütün derslerin adları, kredileri ile standart diploma eki bilgilerini kapsar.

EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Gaziantep Üniversitesi Eğitim Koordinatörlüğü, Üniversite Senatosunun 11.11.2025 tarih ve 28 nolu toplantısında alınan 05 nolu karar ile kabul edilen “Gaziantep Üniversitesi Eğitim Komisyonu ve Koordinatörlüğü Yönergesi” kapsamında oluşturulmuştur. Koordinatörlüğümüz; eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde koordinasyonu sağlamak, eğitim programlarının niteliğini geliştirmek ve öğrenci merkezli eğitim anlayışını güçlendirmek amacıyla çalışmalarını yürütmektedir.

EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİ GELİŞTİRİYORUZ

Programların tasarlanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine yönelik çalışmaları akademik birimlerle koordinasyon içinde yürütüyoruz. Program ve ders öğrenme çıktıları, öğrenci iş yükleri, öğrenme-öğretme süreçleri ile ölçme ve değerlendirme uygulamalarının geliştirilmesini destekliyoruz.

EĞİTİCİLERİN GELİŞİMİNİ DESTEKLİYORUZ

Eğiticilerin eğitimi çalışmalarıyla öğretim elemanlarımızın öğrenme-öğretme ve ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin mesleki gelişimlerini destekliyoruz. Eğitimler, bilgilendirme toplantıları ve gelişim faaliyetleriyle eğitim-öğretimin niteliğinin sürekli geliştirilmesine katkı sağlamayı amaçlıyoruz.

BOLOGNA VE DERS BİLGİ PAKETLERİNİ İZLİYORUZ

Bologna sürecinde ders bilgi paketlerinin güncel, tutarlı ve öğrenci odaklı hazırlanmasını destekliyoruz. Öğrenme çıktıları, program çıktılarıyla ilişkiler, AKTS iş yükleri, ders içerikleri ve ölçme-değerlendirme bilgilerinin sistematik biçimde gözden geçirilmesine katkı sağlıyoruz.

ÖĞRENCİLERİMİZ İÇİN

Eğitim-öğretim süreçlerinin merkezinde öğrencilerimiz var. Görüş ve geri bildirimlerin eğitim programları ve öğrenme deneyiminin geliştirilmesine katkısını önemsiyoruz. Üniversiteye uyumun yanı sıra akademik ve kişisel gelişimi destekleyecek eğitimler, bilgilendirme etkinlikleri ve gelişim faaliyetleri planlıyoruz.

Çalışmalarımız, eğitimlerimiz ve duyurularımız için: gaunek.gaziantep.edu.tr

Sağlık, Kültür ve Spora Dair

İLETİŞİM
0342 317 14 51
sksdb@gantep.edu.tr
http://sksdb.gaziantep.edu.tr/

BAŞKANLIĞIMIZA BAĞLI BÖLÜMLER

BİRİMLERİMİZ

1- Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü
2- Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü
3- Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü
4- Sosyal ve Mali Hizmetler Şube Müdürlüğü
5- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi
6- Beslenme ve Diyet Merkezi
7- Kısmi Zamanlı Öğrenci Birimi
8- İşkur Gençlik Programı

PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ

-İki Psikolog Personel
-Danışma ve Rehberlik Hizmeti
-Randevu Sistemi
-Ücretsiz

KANTİN KAFETERYA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Üniversitemizde okuyan öğrencilerimiz, personellerimiz ve üniversiteyi ziyarete gelen misafirlerimizin **sağlıklı, kaliteli ve ekonomik** bir şekilde beslenmesini sağlayacak gerekli tedbirleri alır. Ayrıca tüm yemekhanelerimizi,kantinleri ve işletmeleri denetler.

BESLENME ve DİYET MERKEZİ

- Bir Diyetisyen Personel
-Beslenme ve Diyet Merkezi
-Randevu Sistemi
-Ücretsiz

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ ÇARŞIDA BULUNAN İŞLETMELER

- KAFE VE RESTAURANT
- BANKA
- KARGO
- MARKET
- KOZMETİK
- OPTİK
- FOTOĞRAFÇI
- BERBER
- ÖSYM MERKEZİ
- TELEFON VE AKSESUARLARI
- FOTOKOPİCİ

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİNDE BULUNAN İŞLETMELER

KAMPÜS İÇİ

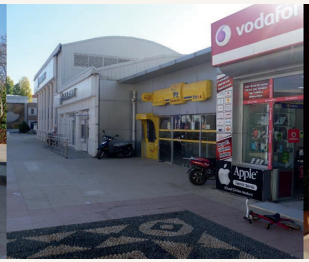
- KAFE
- FOTOKOPİCİ

İLÇE

- KAFE

KAMPÜS İÇERİSİNDE BULUNAN İŞLETMELER

ÇARŞI İÇERİSİNDE BULUNAN İŞLETMELER



HASTANELERDE BULUNAN İŞLETMELER

SEYİRTEPE

Muhteşem manzarası ile Gaziantep Üniversitesi bünyesinde 180 kişiye hizmet vermektedir.

Tesisimizden faydalanabilmek **0342 317 14 98** telefon numarasını arayarak rezervasyon yaptırmanız gerekmektedir.

Akşam Servisi 17.00-23.00

MERKEZİ ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ

Merkezi yemekhane salonumuzun kapasitesi **800** kişilik olup; hijyen kurallarına özen gösterilmektedir.

Öğrencilerimiz Yemekhanede bulunan KİOSK'lardan (para yükleme cihazlarından) Öğrenci Kimlik Kartlarına para yükleyerek ve fişle yemeklerini alabilirler.

YEMEK BURSU

Başarılı ama gelir düzeyi düşük olan öğrencilerimize yemek bursu verilmektedir. Yemek bursu almak isteyen öğrencilerimiz Üniversitemizin web sayfasını takip ederek başvuru sürecini kaçırmamaları gerekmektedir.

KÜLTÜR VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ

Gaziantep Üniversitesi öğrenci ve çalışanlarının ilgi, yetenek,bilgi ve becerilerini artırmak ve geliştirmek için her türlü katkı ve olanağı sağlar. Bu çalışmalar sonucunda ortaya çıkan ürünlerin teşhir ve tanıtımını organize eder.

Gaziantep Üniversitesi çatısı altındaki her bireyi en az bir sosyokültürel alana yönlendirerek mesleki gelişimlerine ek olarak sosyal alanlarda da donanımlı olmalarına katkı sunar.

ÖĞRENCİ FAALİYET MERKEZİ-KURSLAR

Kurslar, öğrencilerin istek ve talepleri doğrultusunda açılır. Web sayfası, sosyal medya hesapları ve birimce ilan edilerek duyurulur.

gaunkultur

gaunkulturspor

kulturspor@gantep.edu.tr

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI VE ÜYE SAYILARI

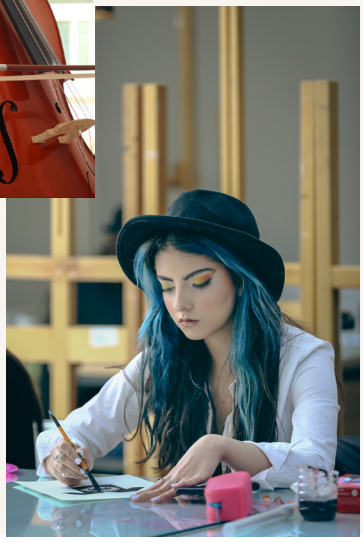
ÖĞRENCİ FAALİYET MERKEZİ'NE BAĞLI TOPLULUK SAYIMIZ:**110**

TOPLULUKLARA ÜYE OLAN ÖĞRENCİ SAYIMIZ:**13.726**

KURSLARIMIZ

Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen kurslar tamamen **ücretsiz** olup, alanında uzman öğretmenler ve antrenörler tarafından yürütülmektedir.

Kurslar Kültür ve Spor Müdürlüğü Öğrenci Faaliyet Birimi ve Üniversite Spor Tesislerinde yapılmaktadır.



KURSLARIMIZDAN BAZILARI

- İşaret Dili
- Voleybol
- Boks
- Güreş
- Satranç
- Resim
- Türk Halk Oyunları
- Basketbol
- Futbol
- Bağlama
- Gitar
- Keman
- Ney
- Kaval
- Türk Halk Müziği Koro
- Tiyatro
- Tenis

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI

• Öğrenci Toplulukları Ne İşe Yarar?

Topluluklar; öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetleri yürütebileceği oluşumlardır.

Farklı fakülte, yüksekokul öğrencileri bir araya gelerek topluluk misyon, vizyon ve amacına uygun olarak serbest zaman faaliyetlerinde bulunurlar.

• Topluluklara Nasıl Üye Olabilirim?

Topluluklara üyelikler "Topluluk Tanıtım Günü" ile başlar. 10 Gün üyelik süreci devam eder. Öğrenciler en fazla iki topluluğa üye olabilirler.

Tanıtım günü açılan topluluk stantlarında üye olabilirsiniz.

QR Kodu ile tasarlanan afişlerden **kulturspor@gantep.edu.tr** sayfasına geçiş yapıp üye olabilirsiniz.

Kültür ve Spor Müdürlüğü Web sayfasından ve Öğrenci Faaliyet Birimi'ne şahsen başvurarak da yapabilirsiniz.

• Topluluk Değiştirme Nasıl Yapılır?

Topluluk başkan seçimleri yapılana kadar öğrenciler, topluluk değişimi yapamazlar.

Bu süreç dışında dönem içinde web sayfası üzerinden istenildiği zaman değişiklik yapılabilir.Bu durumda doğrudan topluluk başkanı ile iletişime geçilir.

Önemli: Topluluk başkanlık seçiminden sonra topluluk değiştiren öğrencilerin üye oldukları topluluğun yönetimine giremezler, söz hakları yoktur. Ancak topluluğun tüm faaliyetlerine katılabilirler.

Topluluk Kurabilir miyim? Nasıl Kurulur?

Gaziantep Üniversitesi öğrencisi olan her birey topluluk kurabilir.

1. En az 15 farklı bölüm öğrencisinin dilekçesi olmalı.
2. Bir akademik danışman bulunmalı.
3. Açılması istenen topluluğun "Tanıtım Dosyası" hazırlanmalı. (Amaç, Misyon, Vizyon)

Önemli: Aynı isim ve aynı amaca sahip birden fazla topluluk kurulamaz. Fakülte, yüksekokul ve bölüm isimleri ile topluluk kurulamaz.

• Topluluk Kurma Takvimi

Güz dönemi:	Bahar dönemi:
Dönem Boyunca	Dönem Boyunca

Not: : Topluluk kurma aşamasında tüm sorun ve sorularınız için Kültür ve Spor Müdürlüğü Öğrenci Faaliyet Merkezi'ne başvurunuz.

Spor Tesisleri

Öğrencilerin spor ihtiyaçlarını karşılayan hizmet birimi olarak ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeteneklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunar. Birlikte düzenli ve disiplinli çalışma alışkanlıkları kazandırır.

- **Kapalı Spor Salonu**

Kapalı spor salonumuz **172** kişilik tribün kapasitesine sahip olup 2 adet cep salonu da vardır.

- **Spor Tesislerinden Nasıl Faydalanabilirim?**

Öğrenciler Atletizm pistinden ücretsizfaydalanabilirler. Halı saha ücretlidir.

KONSERVATUVAR KARŞISI

ÇOBAN EVİ

Öğrenciler Tenis Kortlarından ücretsiz aydalanabilirler.

• Spor Tesislerinden Nasıl Faydalanabilirim?

Öğrenciler Spor Salonundan ücretsiz faydalanabilirler.

Öğrenciler Açık Spor Alanlarından ücretsiz faydalanabilirler.

ÜNİVERSİTE MEYDANI YANI

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ ÖNÜ

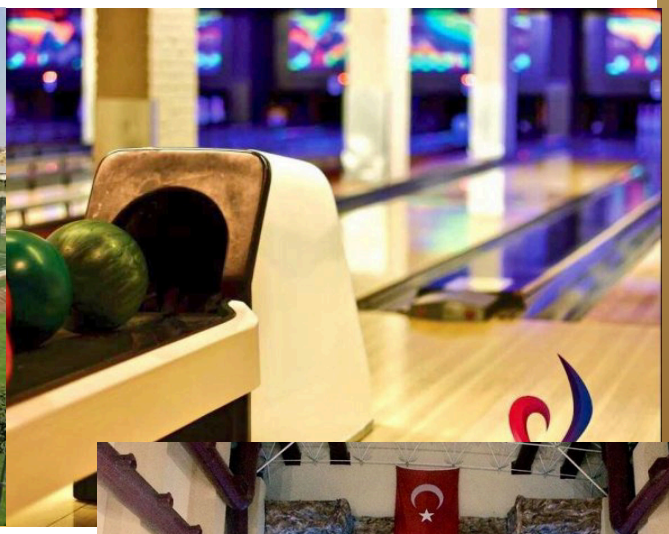
TENİS KORTU

ÇOBAN EVİ

ÇAMLITEPE

Çamlıtepe ve Çoban evi mevkiinde 4 adet tenis kortu bulunmaktadır.

SPORIUM



Daha sağlıklı bir toplum için, üniversite öğrencilerimize, üniversitemiz akademik ve idari personelleri ile eş ve çocuklarına, bununla birlikte şehir halkına da; fiziksel aktivite, egzersiz ve spor konusunda, tamamen hijyenik bir ortamda, bilimsel temelli bir anlayışla hizmet vermektir.

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde kısmi zamanlı öğrenci statüsünde yaklaşık 550 öğrenci çalıştırılmaktadır.

Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilerimize Başkanlığımız bütçesinden asgari ücretin 1/3'üne kadar maaş ödemesi yapılabilmektedir.

KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ BAŞVURUSU NASIL YAPILIR?

Üniversitemiz web sayfasından başvuru yapılması gerekir.

Başvurusu kabul olan öğrencilerimizin isim listesi Üniversitemizin web sitesinde ve sosyal medya hesaplarında yayınlanacaktır.

KISMİ ZAMANLI ÇALIŞTIRILACAK OLAN ÖĞRENCİLERDE ARANAN ŞARTLAR NELERDİR?

- Üniversitemiz öğrencisi olması, (Özel öğrenci hariç)
- Kayıt donduran öğrenci ve yabancı uyruklu öğrenci olmamak,
- Normal eğitim-öğretim süresi içerisinde öğrenim görüyor olmak,(sınıf tekrarı yapmamış olmak)
- Disiplin cezası almamış olmak,
- Tam gün SGK' lı herhangi bir işte çalışmıyor olmak, asgari ücret tutarında gelire sahip olmamak, (yarı zamanlı çalışma hariç)

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI
TÜRKÜLERLE GAZİANTEP
KURTULUŞ
Senfonisi

Kütüphanemiz

İletişim
+90 342 **317 15 00 -01**
+90 342 **360 14 19**
kutuphane@gantep.edu.tr

GAUNKDDB
GAUNKutuphane
http://kutuphane.gaziantep.edu.tr/

KÜTÜPHANE

Gaziantep Üniversitesi Kütüphanesi, üniversitenin eğitim ve araştırma programlarını destekler, kullanıcılarının bilgi ihtiyaçlarını karşılar ve doğru bilgiye en kısa sürede ulaşmalarını sağlar.

Kütüphane Adı	Alan (m^2)	Kapasite	Çalışma Saatleri
Merkez Kütüphane	6.910 m^2	800 kişi	7/24
İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi	341 m^2	10 kişi	08.00-17.00
Hukuk Fakültesi Kütüphanesi	2.300 m^2	220 kişi	08.00-17.00
Nizip MYO Kütüphanesi	200 m^2	70 kişi	08.00-17.00
Nizip Eğitim Fakültesi Kütüphanesi	287 m^2	200 kişi	08.00-17.00
Naci Topçuoğlu MYO Kütüphanesi	60 m^2	40 kişi	08.00-17.00
Oğuzeli MYO Kütüphanesi	100 m^2	36 kişi	08.00-17.00

KÜTÜPHANEYE ÜYELİK

Gaziantep Üniversitesi mensupları kütüphanemizin doğal üyesidir.

Kütüphane hesabınıza erişmek için Ana sayfamızda yer alan «HESABIM» bağlantısını kullanmalısınız.

KOLEKSİYONUMUZ

BASILI KAYNAKLAR

- Kitap 145.000 nin üzerinde
- Süreli Yayın 24.587 adet
- Tez 4.771adet
- DVD-VCD 2.526 adet
- Standart 17.719 adet (TSE Standartları)

ELEKTRONİK KAYNAKLAR

- 1.017.337 + e-Kitap
- 72.000 + e-Dergi
- 4.377.296 + e-Tez
- 46.000 + e-Standart (TSE)
- Binlerce telif hakları alınmış görsel

ProQuest · ScienceDirect · Scopus · DE G · ClinicalKey · ANNUAL REVIEWS · idealonline · SPRINGER NATURE · Emerald · Turcademy · UpToDate · informaworld · JSTOR · IOP · IGI Global DISSEMINATOR OF KNOWLEDGE · IEEE · LEXPERA Yeni Nesil Hukuk Bilgi Sistemi · Cochrane Library · WILEY KNOWLEDGE FOR GENERATIONS · MILITARY BIG DATA · OXFORD JOURNALS

• Kütüphaneye Kayıt Olma

Üniversitemiz akademik ve idari personeli ile öğrencileri kütüphanemizin doğal üyesidir. Kullanıcı hizmetlerindeki görevlilere Üniversite kimlikleriniz ile başvurarak ve iletişim bilgilerinizi ileterek üyeliklerinizi aktif edip kütüphanelerimizden faydalanabilirsiniz.

• Kütüphane Çalışma Saatleri

Merkez Kütüphanemiz, akademik dönem içerisinde **7/24** açıktır.

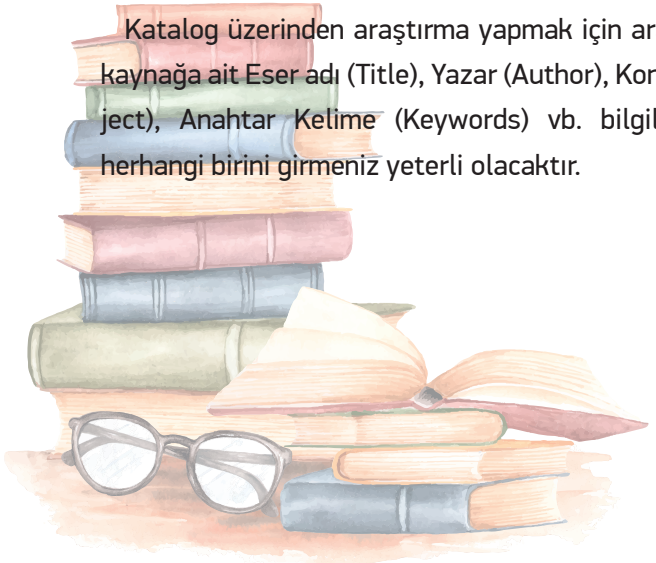
Tatil döneminde **08.00-17.30** saatleri arasında hizmet vermektedir.

Kütüphane Hizmetleri

• Katalog Tarama

Kütüphanemizde bulunan yayınlar (kitap, dergi ve DVD) Kütüphane otomasyon sistemine kayıt edilmiştir. Yayınlara ait bibliyografik künyeler üzerinden arama yapabilirsiniz.

Katalog üzerinden araştırma yapmak için aradığınız kaynağa ait Eser adı (Title), Yazar (Author), Konu (Subject), Anahtar Kelime (Keywords) vb. bilgilerinden herhangi birini girmeniz yeterli olacaktır.



• Ödünç Verme

Kütüphanemizde bulunan basılı kaynakların kullanıcı gruplarına göre değişen sürelerle ödünç verilmesidir.

KULLANIM HAKLARINIZ

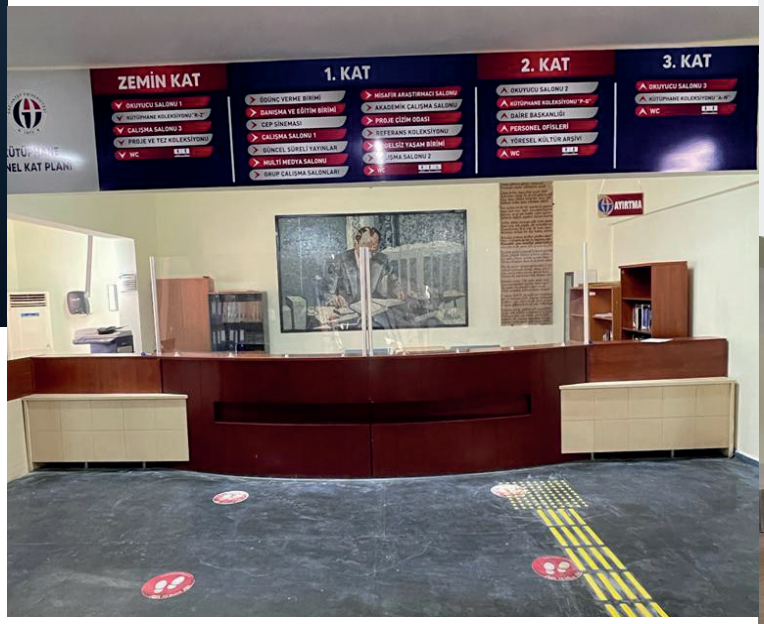
	Kitap	Süreli Yayın
Akademik Personel	10/30	5/15 Adet /Gün
Doktora Öğrenci	10/30	3/15 Adet /Gün
Y.Lisans Öğrenci	5/30	3/15 Adet /Gün
Lisans-Ön Lisans Öğrenci	3/15	-/- Adet /Gün

Kitaplar ödünç alınabilmekte olup kitap dışındaki tezler, danışma kaynakları, (Ansiklopediler, sözlükler, yıllıklar; vb.), DVD-VCD ve süreli yayınlar ödünç alınamaz.

Ödünç alınan yayınlar belirtilen süreler içinde kütüphaneye iade edilmediğinde gecikme cezası uygulanır.

• Fotokopi ve Yazıcı Hizmeti

Kütüphanenin giriş katında yer alan kullanıcı hizmetleri bölümünde fotokopi ve yazıcı hizmeti verilmektedir. Fotokopi hizmetleri sadece kendi kaynaklarımız için geçerli olup yayınların azami 1/5'i fotokopi yapılmaktadır.



• Danışma ve Eğitim

Kütüphane hizmet ve olanaklarına ilişkin her türlü soru, bilgi, eğitim ve tanıtım desteği için Danışma ve Eğitim birimine başvurulabilir.

• Özel Çalışma Odaları

Grup çalışmaları, lisansüstü ve proje çizimi için ayrılmış odalardan oluşur. Bu odaları kullanmak için Danışma ve Eğitim birimine başvurulması gerekmektedir.

• Bilgisayar ve İnternet Hizmeti

Kütüphanemizde kullanıcılarımız için 24 adet masaüstü ve 25 adet dizüstü bilgisayar bulunmaktadır. Kütüphanemiz içinde ve dışında wi-fi hizmeti bulunmaktadır. Kütüphanemizdeki bilgisayarlardan ve wi-fi hizmetinden faydalanmak için “eduroam” hesaplarınızın açık olması gerekmektedir.

Dizüstü bilgisayarları Danışma ve Eğitim biriminden temin edebilirsiniz.

• Kütüphane Hesabım nedir?

Kütüphane işlemlerinizi yönetebildiğiniz bir sayfadır. Kütüphane hesabım sayfasına giriş yaparak ödünç aldığınız eserlerin ödünç sürelerini uzatabilir, kendi adınıza ayırtma yapabilir ve yayın isteğinde bulunabilirsiniz.

• E-Kaynaklar Hizmeti

Yayınevleri ve derleyici firmaların e-kitaplar, e-dergiler, vb yayınlarının yer aldığı ve erişim için abonelik gerektiren dijital platformlardır. E-kaynaklardan üniversitemiz içerisinde internet ağımızı, üniversite dışından ise Proxy hizmetini kullanarak faydalanabilirsiniz.

• Kütüphane Hesabıma Nasıl Erişebilirim?

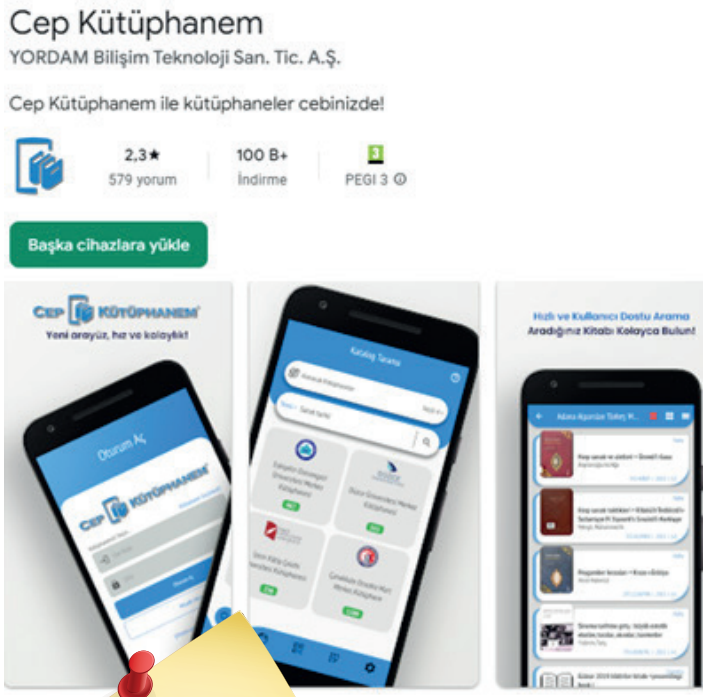
Kütüphane hesaplarınıza, internet sayfamızda yer alan “Hesabım” ve/veya cep telefonu ve tabletlerden “Cep Kütüphanem” uygulamasını kullanarak erişebilirsiniz.

• Bir kaynağı kimin ödünç aldığına dair bilgiye ulaşabilir miyim?

Hayır. KVKK gereği kullanıcılarımızın kimlik bilgilerini açıklayamıyoruz.

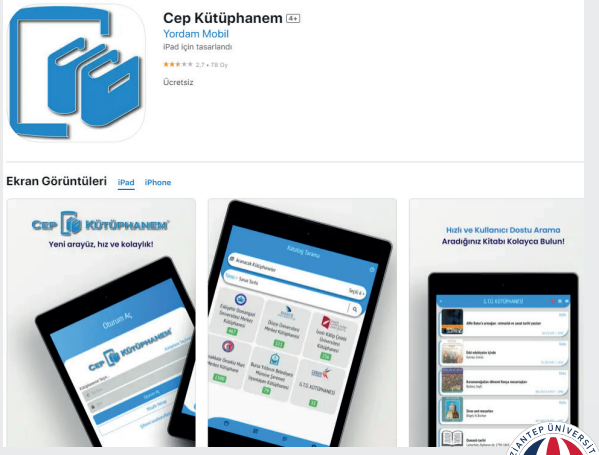
UYGULAMALARIMIZ

Android



NOT:
Kullanıcıların kütüphane kurallarına uymaları gerekmektedir. Kütüphane kurallarını kütüphanenin web sayfasında bulabilirsiniz.

IOS



Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları

Uluslararası İlişkiler Ofisi
(Erasmus Ofisi)

İLETİŞİM
Tlf: +90 342 **317 15 45**
+90 342 **317 15 46**
E-posta: intloffice@gantep.edu.tr
abofisisek@gantep.edu.tr

http://erasmus.gaziantep.edu.tr/

Erasmus+ programı ve Amaçları (Yükseköğretim Alanında)

ERASMUS+ Programı, Avrupa Yükseköğretim Alanı oluşturmak amacıyla, yükseköğretim kurumlarının birbirleri ve iş dünyası ile iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir Avrupa Birliği Programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri; kısa süreli öğrenci ve personel değişimi yapabilmeleri için karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus+ Programı AB'nin eğitim, gençlik ve spor alanlarındaki hibe programıdır. Yurt dışında eğitim, öğretim, staj, profesyonel gelişim, yaygın öğrenme temelli gençlik aktiviteleri ile kurumlar arasındaki iş birliklerini desteklemektedir. 2021-2027 yılları arasında Erasmus+ adı altında uygulanmaya devam edecektir. Ağırlıklı olarak proje faaliyetlerine dayanmakla birlikte bireysel faaliyetleri de içermektedir.

Bunun yanı sıra yükseköğretim sistemini iş dünyasının gereksinimlerine uygun olarak geliştirmek ve üniversite mezunlarının iş dünyasında istihdam edilebilirliğini arttırmak amacıyla yükseköğretim kurumları ile çalışma çevreleri arasındaki ilişkilerin ve işbirliğinin arttırılmasını da teşvik etmektedir. Programın amacı Avrupa'da yüksek öğretimin kalitesini artırmak ve Avrupa boyutunu güçlendirmektir.

ERASMUS+ FAYDALARI

1. Akademik

1.1 Avrupa üniversitelerinde ders ve proje deneyimi

1.2 Yabancı dilde eğitim ile akademik beceri gelişimi

2. Kültürel & Sosyal

2.1 Uluslararası arkadaşlıklar ve kültürel etkileşim

2.2 Kültürlerarası hoşgörü ve empati

3. Kişisel & Kariyer

3.1 Özgüven, sorumluluk ve problem çözme

3.2 CV'de uluslararası deneyim ve staj fırsatları

4. Yaşam Deneyimi

4.1 Farklı şehirde yaşama ve Avrupa'yı keşfetme
4.2 Eğitim hayatına ekonomik katkı

Özetle: Erasmus+, öğrencilere akademik gelişim, kültürel deneyim, kişisel özgüven ve kariyer avantajı sunar.

Üniversite Öğrencisi için Erasmus+ programı faaliyetleri

1- Öğrenim Hareketliliği

Erasmus Öğrenci Öğrenim Hareketliliği ile Türkiye'de örgün eğitim veren Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yüksek öğretim kurumunda kayıtlı öğrenciler 1 akademik yıl içinde 1 veya 2 dönemliğine (2-12 ay arasında) diğer bir Avrupa ülkesi EÜB sahibi yükseköğretim kurumunda değişim öğrencisi olma ve program dahilinde yurtdışında kaldıkları süre için mali destek alma olanağına sahip olabilirler. Verilen mali destek öğrencinin yükümlülüklerini tamamlaması koşuluyla geri istenmeyecek olup, öğrencilerin bütün masraflarını karşılamak amaçlanmamaktadır. Yalnızca hareketlilikten kaynaklanan ek masraflara yardımcı olmak istenmektedir. Seçilen öğrenciler istedikleri takdirde hibesiz Erasmus öğrencisi" olarak Erasmus öğrencisi olabilirler.

Erasmus Öğrenim Hareketliliği kurumlararası anlaşmalar kapsamında yapılabilmektedir. Kurumlar, var olan anlaşmaları çerçevesinde gidecek Erasmus öğrencilerini belirlemek üzere öğrencilerine başvuru ilanında bulunurlar. Hareketlilik faaliyeti yalnızca birbirleriyle anlaşması olan Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi kurumlar arasında yapılabilmektedir. Öğrenim Hareketliliğinden faydalanabilmek için öğrencilerin kendi kurumlarının Erasmus Ofisinin açtığı başvuru ilanlarına başvurmaları ve seçim sürecine dahil olmaları gerekir. Her kurum kendi başvuru ve seçim tarihlerini kendisi belirlemektedir.

1.1 Öğrenim Hareketliliğine Katılma Koşulları

Öğrenim süresi (Güz veya bahar dönemi) içerisinde programa katılır ve ders alırsınız. Öncelikle Öğrenim Hareketliliğine katılacak olan öğrencilerin okudukları bölümün program ülkesinde bulunan bir üniversite ile Erasmus+ Kurumlararası Anlaşması olması gerekir. İkinci koşul ise programa başvuru yapacak olan Ön lisans ve Lisans programı öğrencileri için 2.20/4.00 genel not ortalaması, Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri için 2.50/4.00 genel not ortalaması, Tıp Fakültesi öğrencileri için 65/100 genel not ortalaması olması gerekir. Üçüncü koşul, programa katılmak isteyen öğrencinin başvuru duyurusunda belirtilen geçerli bir Yabancı Dil Sınav sonucu olmalıdır. Öğrenim hareketliliği için başvurular genel olarak her yıl Şubat veya Mart aylarında ilan edilir.

1.2 Ders kaydı

Öğrencinin Türkiye'deki yükseköğretim kurumunda alması gereken derslere karşılık, gideceği kurumda eşdeğer gelen dersler belirlenir ve alınan derslerin tanınırlığı öğrenci, öğrencinin kendi kurumu ve gideceği kurum arasında değişim dönemi öncesinde imzalanan Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement) ile kayıt ve güvence altına alınır. Ders isimlerinin ve içeriklerinin bire bir aynı olması beklenmez, ders içeriklerinin yüksek düzeyde benzeşmesi yeterlidir. Kurumların yetkilileri ve gidecek öğrenci tarafından atılması gereken imzaların tamamlanmış olduğu bir Öğrenim Anlaşmasında yer alan derslerin tanınacağı yükseköğretim kurumunun Erasmus Üniversite Beyannamesi başvurusu sırasında taahhüt edilmiştir.

1.3 AKTS kredisi

Ders seçimi yapılırken 1 dönem için 30 AKTS (+-2), 1 yıl için 60 AKTS kredisi hedeflenmelidir. Öğrencinin, aldığı derslerin kredisinin 2/3'ü oranında kredi toplaması başarı hedefi olarak gözetilir ancak, öğrencinin aldığı kredi miktarı önemli olmaksızın 21 AKTS den başarılı olması beklenir. Başarılı sayılan öğrenciler, Türkiye'ye döndüklerinde eğitimlerinin yurt dışında geçirdikleri dönem(ler)ini Türkiye'de geçirmiş gibi sayılacaktır.

1.4 Ders kaydı

Erasmus öğrencileri Türkiye'de öğrencisi oldukları üniversiteye kayıtlarını yaptırırlar, yurt dışında geçirecekleri süre için öğrencilerin kayıt dondurması söz konusu değildir. Kayıt ve harç ücreti olan öğrencilerin kayıtlı oldukları kendi kurumlarına harç ödemeleri gerekir, gidilecek kuruma herhangi bir kayıt veya harç ücreti ödenmez. Ancak gidilecek kurum, kendi öğrencilerinden talep ettiği kayıt ve harç ücreti dışında, spor tesisi aboneliği, kütüphane kartı, ulaşım kartı gibi her öğrenciden alınan ücreti talep edebilirler.

1.5 Öğrenim Hareketliliği Seçim Kriterleri ve Özel İhtiyaç Desteği

Öğrenim Hareketliliğine öğrenci seçilirken Genel Not Ortalamasının %50'si ve Yabancı Dil Sınav sonucunun %50'si toplanarak sıralama yapılır. Bunun yanında özel ihtiyaç desteği kapsamında bazı öğrencilerimize ek puan verilmektedir. Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla) +10 puan verilir. Talep durumunda program süresince uygun konaklama, seyahat için yardım, tıbbi refakat, destek teçhizat, uygun öğrenim materyalleri, refakatçi vb. destek verilebilir. 2828 sayılı sosyal hizmetler kanunu kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere + 10 puan verilir. Şehit ve gazi çocuklarına +15 puan verilir.

1.6 İkinci defa programa katılma

Öğrenciler, okudukları seviyede birden fazla defa Erasmus programından yararlanabilirler. Öğrenim veya staj hareketliliği fark etmeksizin aynı seviyede daha önceki her bir katılım için -10 puan uygulanır. Okuduğu seviyede bir defa programdan yararlanan öğrenci, aynı seviyede sonraki başvuruların her birinden -10 puan alır.

2- Staj Hareketliliği

Erasmus+ Staj Hareketliliği, yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin, Avrupa Birliği üyesi bir ülkede bulunan bir şirkette ya da Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir üniversitede staj faaliyetinde bulunmasıdır. Genellikle yaz döneminde uygulama için programdan yararlanabilirsiniz. Ancak, öğrenim süresi içerisinde de staja katılmak mümkündür.

2.1 Staj Hareketliliğine Katılma Koşulları

Genellikle yaz döneminde uygulama için programdan yararlanabilirsiniz. Ancak, öğrenim süresi içerisinde de staja katılmak mümkündür. Yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin yurtdışındaki bir işletmede veya organizasyonda mesleki eğitim alma ve/veya çalışma deneyimi kazanma sürecidir. Erasmus staj hareketliliği ile öğrenci, bir Avrupa ülkesinde, öğrencisi olduğu mesleki eğitim alanında uygulamalı iş deneyimi elde etme olanağı sağlar. Staj Hareketliliğine katılacak olan öğrencilerin okudukları bölümün program ülkesinde bulunan bir üniversite veya işletme ile Erasmus+ Kurumlararası Anlaşması olması zorunluluğu bulunmamaktadır. Ancak öğrenci staja katılacak bir kurum bulduğunda, öğrencinin okuduğu üniversite ile kurum veya işletme arasında Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından bir sözleşme hazırlanır.

Öncelikle programa başvuru yapacak olan Önlisans ve Lisans programı öğrencileri için 2.20/4.00 genel not ortalaması, Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri için 2.50/4.00 genel not ortalaması, Tıp Fakültesi öğrencileri için 65/100 genel not ortalaması olması gerekir. İkinci koşul, programa katılmak isteyen öğrencinin başvuru duyurusunda belirtilen geçerli bir Yabancı Dil Sınav sonucu olmalıdır. Staj hareketliliği için başvurular genel olarak her yıl Ekim veya Kasım aylarında ilan edilir.

Öğrenciler zorunlu stajlarını (İntörnlük hariç) Erasmus+ stajı kapsamında yapabildikleri gibi, gönüllü olarak da bu uygulama faaliyetine katılabilirler.

2.2 Staj kaydı

Öğrencinin zorunlu veya gönüllü olarak staj programına katılması durumunda gideceği kurumda eşdeğer gelen stajı belirler ve alınan stajın tanınırlığı, öğrencinin kendi kurumu ve gideceği kurum arasında değişim dönemi öncesinde imzalanan Staj Anlaşması (Learning Agreement for Traineeship) ile kayıt ve güvence altına alınır. Staj Anlaşmasında yer alan stajın tanınacağı yükseköğretim kurumunun Erasmus Üniversite Beyannamesi başvurusu sırasında taahhüt edilmiştir.

2.4 Staj kaydı

Erasmus öğrencileri Türkiye'de öğrencisi oldukları üniversiteye kayıtlarını yaptırırlar, yurt dışında geçirecekleri süre için öğrencilerin kayıt dondurması söz konusu değildir. Kayıt ve harç ücreti olan öğrencilerin kayıtlı oldukları kendi kurumlarına harç ödemeleri gerekir, gidilecek kuruma herhangi bir kayıt veya harç ücreti ödenmez. Ancak gidilecek kurum, kendi öğrencilerinden talep ettiği kayıt ve harç ücreti dışında, spor tesisi aboneliği, kütüphane kartı, ulaşım kartı gibi her öğrenciden alınan ücreti talep edebilirler. Staj uygulamasını bir işletmede de yapmak mümkündür. Öğrencinin kayıtlı olduğu bölümdeki zorunlu stajın yanında gönüllü olarak da bir staj hareketliliğine katılım sağlanabilir.

2.3 AKTS kredisi

Zorunlu staj faaliyetine katılan öğrenciler için AKTS kredisi eğitim aldığı kurum tarafından daha önce belirlenmiştir. Ancak karşılığı bulunmayan veya gönüllü olarak alınan staj faaliyeti ERA100 kodu, Erasmus Practice ismi ve 5 AKTS kredisi ile değerlendirilir ve Erasmus staj faaliyetinden dönen öğrencilerin not dökümüne bölüm/fakülte/enstitü yönetim kurulu kararı ile eklenir.

2.6 İkinci defa programa katılma

Öğrenciler, okudukları seviyede birden fazla defa Erasmus programından yararlanabilirler. Öğrenim veya staj hareketliliği fark etmeksizin aynı seviyede daha önceki her bir katılım için -10 puan uygulanır. Okuduğu seviyede bir defa programdan yararlanan öğrenci, aynı seviyede sonraki başvuruların her birinden -10 puan alır.

2.5 Staj Hareketliliği Seçim Kriterleri ve Özel İhtiyaç Desteği

Öğrenim Hareketliliğine öğrenci seçilirken Genel Not Ortalamasının %50'si ve Yabancı Dil Sınav sonucunun %50'si toplanarak sıralama yapılır. Bunun yanında özel ihtiyaç desteği kapsamında bazı öğrencilerimize ek puan verilmektedir. Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla) +10 puan verilir. Talep durumunda program süresince uygun konaklama, seyahat için yardım, tıbbi refakat, destek teçhizat, uygun öğrenim materyalleri, refakatçi vb. destek verilebilir. 2828 sayılı sosyal hizmetler kanunu kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere + 10 puan verilir. Şehit ve gazi çocuklarına +15 puan verilir.

Kalite ve Akreditasyon

Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü

İLETİŞİM
+90 342 **317 1344**
+90 342 **317 1347**
http://kalite.gantep.edu.tr
gaunkalite@gaziantep.edu.tr

PROGRAM AKREDİTASYON

Program Akreditasyonu; bir akreditasyon kuruluşu tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş, akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini ifade etmektedir.

Türkiye'de akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirme ve tanınma faaliyetlerinden Yükseköğretim Kalite Kurulu sorumludur. Ulusal akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirilmesi ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının tanınması süreci YÖKAK tarafından belirlenen ilke ve ölçütler kapsamında yürütülmektedir.

2016 yılından itibaren YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda (Eski adıyla ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu) YÖKAK tarafından yetkilendirilen veya tanınan akreditasyon kuruluşlarının akredite ettiği program bilgileri yer almaktadır.

- TANINIRLIĞINIZ ARTIYOR
- MEZUNİYETE KADAR TÜM SÜRECİNİZ DEĞERLENDİRİLİYOR VE İYİLEŞTİRİLİYOR.

Lisans Program Akreditasyonları

BİRİM	BÖLÜM	AKREDİTASYON KURULUŞU	İLK BELGE TARİHİ	GEÇERLİLİK TARİHİ	TYÇ LOGO
Mühendislik Fakültesi	Gıda Mühendisliği (İngilizce)	MÜDEK	01.05.2018	30.09.2029	
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği (İngilizce)	MÜDEK	01.05.2018	30.09.2029	
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	MÜDEK	01.05.2020	30.09.2031	
Tıp Fakültesi	Tıp (Türkçe)	tepdad	23.02.2019	01.01.2030	
Gaziantep Eğitim Fakültesi	Türkçe Öğretmenliği	EPDAD	15.05.2020	15.05.2028	
Gaziantep Eğitim Fakültesi	İngilizce Öğretmenliği	EPDAD	15.05.2020	15.05.2028	
Gaziantep Eğitim Fakültesi	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	PDR	03.04.2025	03.04.2027	
Gaziantep Eğitim Fakültesi	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	EPDAD	24.04.2021	01.05.2029	
Gaziantep Eğitim Fakültesi	Sınıf Öğretmenliği	EPDAD	24.04.2021	01.05.2029	
Fen Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	FEDEK 2009	04.04.2022	30.09.2026	
Fen Edebiyat Fakültesi	Türk Dili ve Eddebiyatı	FEDEK 2009	04.04.2022	30.09.2028	
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji (İngilizce)	FEDEK 2009	10.04.2026	30.10.2028	
İslahiye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	STAR	06.03.2025	06.03.2027	
Gaziantep İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme Bölümü	STAR	11.03.2026	11.03.2029	
Gaziantep İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	STAR	11.03.2026	11.03.2029	
Gaziantep İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat Bölümü	STAR	11.03.2026	11.03.2029	

Ön Lisans Program Akreditasyonları

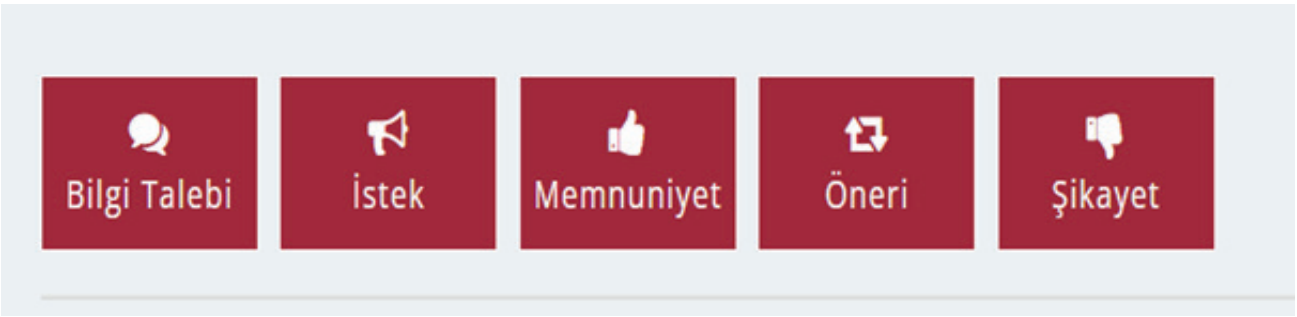
BİRİM	BÖLÜM	AKREDİTASYON KURULUŞU	İLK BELGE TARİHİ	GEÇERLİLİK TARİHİ	TYÇ LOGO
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Muhasebe ve Vergi Programı Uygulamaları	MEDEK	01.01.2025	31.12.2026	
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	İşletme Yönetimi	MEDEK	01.01.2025	31.12.2026	
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	E-Ticaret ve Pazarlama	MEDEK	01.01.2025	31.12.2026	
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Bankacılık ve Sigortacılık	MEDEK	01.01.2025	31.12.2026	
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Lojistik Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Oğuzeli Meslek Yüksekokulu	İş Sağlığı ve Güvenliği Programı	MEDEK	01.01.2025	31.12.2026	
Oğuzeli Meslek Yüksekokulu	Lojistik Programı	MEDEK	01.01.2025	31.12.2026	
İslahiye Meslek Yüksekokulu	Muhasebe ve Vergi Uygulamarı Programı	MEDEK	01.01.2025	31.12.2026	
İslahiye Meslek Yüksekokulu	Organik Tarım Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	Elektronik Teknolojisi Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	Gıda Teknolojisi Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	Kimya Teknolojisi Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2029	
Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	Makine Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	Mekatronik Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	Tekstil ve Halı Makinaları Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Nizip Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Ameliyathane Hizmetleri Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	İlk ve Acil Yardım Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Yaşlı Bakımı Programı	MEDEK	01.01.2026	31.12.2027	

BELGELENDİRİLMİŞ BİRİMLERİMİZ

BİRİM	BELGE	BELGE ALIM TARİHİ	BELGE GEÇERLİLİK TARİHİ
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	ISO / IEC 27001 BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ	30.12.2024	30.12.2027
GAÜN SPORIUM	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	20.02.2018	19.02.2027
	TS 13811 HİJYEN VE SANİTASYON YÖNETİM SİSTEMLERİ	14.11.2019	14.11.2030
NACİ TOPÇUOĞLU MYO	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	31.05.2018	21.05.2027
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	19.03.2019	19.03.2029
KREŞ VE ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	28.03.2019	28.03.2029
ULUĞ BEY YÜKSEK TEKNOLOJİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (ULUTEM)	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	30.12.2025	30.12.2028
FİTOTERAPİ VE TIBBİ AROMATİK BİTKİLER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	TS ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	30.12.2025	30.12.2028
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ MERKEZ KAMPÜSÜ	SIFIR ATIK BELGESİ	10.10.2022	10.10.2027
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ MERKEZ KAMPÜSÜ	BESLENME DOSTU İŞYERİ BELGESİ	02.06.2025	02.06.2028
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ NACİ TOPÇUOĞLU MYO KAMPÜSÜ	BESLENME DOSTU İŞYERİ BELGESİ	23.10.2025	23.10.2028
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ İSLAHİYE KAMPÜSÜ	BESLENME DOSTU İŞYERİ BELGESİ	23.10.2025	23.10.2028
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ NİZİP KAMPÜSÜ	BESLENME DOSTU İŞYERİ BELGESİ	23.10.2025	23.10.2028
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ OĞUZELİ KAMPÜSÜ	BESLENME DOSTU İŞYERİ BELGESİ	23.10.2025	23.10.2028
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ ARABAN KAMPÜSÜ	BESLENME DOSTU İŞYERİ BELGESİ	23.10.2025	23.10.2028
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ MERKEZ KAMPÜS	SPOR DOSTU KAMPÜS BELGESİ	Haziran 2026	Haziran 2029

0850 340 20 27

Üniversitemizle ilgili her konuda istek, bilgi talebi, memnuniyet, öneri ve şikayet hususunda tarafımıza ulaşabilirsiniz. Üniversite genel sayfasından ve her birimin kendi sayfasından GİMER e ulaşabilir ve taleplerinizi iletebilirsiniz. Her talep ilgili birimce değerlendirilip en kısa sürede talebinize cevap verilmektedir. Dönemsel olarak talep istatistikleri ilgili komisyonlarca değerlendirilmekte ve iyileştirmelere yansıtılmaktadır.



YEŞİL KAMPÜS

UI GreenMetric Dünya Üniversite Sıralaması

Sıralamanın kökenleri

UI GreenMetric Dünya Üniversite Sıralaması, 2010 yılında başlatılan Universitas Endonezya'nın bir girişimidir. Üniversite, uluslararası konumunu yükseltme stratejisinin bir parçası olarak, 16 Nisan 2009'da Uluslararası Dünya Üniversite Sıralamaları Konferansı'na ev sahipliği yapmıştır. Dünyadaki binlerce üniversitenin desteğini çekmeye uygun olacak ve sonuçların sıralamaya izin verecek sayısal bir puana dayalı olduğu tek tip bir sisteme ihtiyaç olduğunu tespit edilerek, böylece aralarında hızlı karşılaştırmalar yapılabilmektedir. Sürdürülebilirlik ve çevresel etki sorunlarını ele alma taahhüdü alınmaktadır.

T.C. GAZİANTEP VALİLİĞİ ÇEVRE,ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ

SIFIR ATIK BELGESİ

(Temel Seviye)

Belge No: TS/27/B2/6/77 Tarih: 10/10/2022

Adı: GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Adresi: 15 TEMMUZ Mahallesi, ÜNİVERSİTE BULVAR, No: 316 -1, ŞEHİTKAMİL, GAZİANTEP, Türkiye
Vergi No: 3890688026
Türü: Bina/Yerleşke

12/07/2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetmeliği'nce Sıfır Atık Yönetim Sistemi'ni kurarak Sıfır Atık Belgesi'ni almaya hak kazanmıştır.

Hasan ALAN
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürü
E-İMZALIDIR

Belge Son Geçerlilik Tarihi:
10/10/2027

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Certificate

This certificate is awarded to

Gaziantep University

as The 515th World's Most Sustainable University
in 2024 UI GreenMetric World University Rankings

12 December, 2024

Prof. Dr. Ir. Riri Fitri Sari, M.M., M.Sc.
Chairperson of UI GreenMetric

Sıralamanın Amacı

Bu sıralamanın amacı, tüm dünyadaki Üniversitelerde Yeşil Kampüs ve Sürdürülebilirlik ile ilgili mevcut durum ve politikalarla ilgili çevrimiçi anketin sonucunu sağlamaktır. Üniversite liderlerinin ve paydaşların dikkatini çekerek küresel iklim değişikliği, enerji ve su tasarrufu, atık geri dönüşümü ve yeşil ulaşımla mücadeleye daha fazla önem verilmesi bekleniyor. Bu tür faaliyetler, davranış değişikliğini ve çevrenin sürdürülebilirliğine ve sürdürülebilirlikle ilgili ekonomik ve sosyal soruna daha fazla dikkat gösterilmesini gerektirecektir. Bu konuda öncülük eden üniversitelerin tanımlanabilir olması gerektiğine inanıyoruz ve bu nedenle bunu yapmaya bir başlangıç yapmaya karar verdik. Başlangıçta, Dünya çapındaki binlerce üniversiteden sayısal veri toplayacak ve sağlanan verileri, kurumun çevre dostu ve sürdürülebilir politika ve programları uygulama çabalarını yansıtan tek bir puana ulaşmak için işleyeceğiz. Üniversiteler bu puana göre sıralanacaktır. Sıralamaların, çevre dostu politikaları uygulamaya koyma ve kendi kurumlarındaki akademik topluluklar arasında davranış değişikliğini yönetme çabalarında üniversite liderlerine faydalı olacağını umuyoruz.

Üniversitemiz 8 Mayıs 2020 yılı itibari ile Greenmetric üyeliğini tamamlamıştır.

Üniversitemiz 2024 Aralık ayında açıklanan 2024 Değerlendirme Sonuçlarına göre Dünya Geneli Üniversite Sıralamasında 515. sırada, Türkiye Üniversiteleri arasında 50. sırada yer almıştır.

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
KALİTE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Temiz Bir Hava,
Sağlıklı Bir Nefes için

İKLİM DEĞİŞMEDEN
BİZ DEĞİŞELİM

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
ÇEVRE ELÇİLERİ EL KİTABI

Üniversiteye Dair

Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; Üniversite öğrencilerinin, akademisyenlerinin ve mezunlarının kariyer planlaması, girişimcilik ve uygulama performansının geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapmaktır.

3. Sınıf Bahar döneminde Kariyer Planlama dersi verilmektedir.

http://kariyer.gaziantep.edu.tr/

İŞKUR
İŞKUR PLUS OFİS
SENİ BEKLİYOR
İŞKUR BİREBİR
DANIŞMANLIK
DESTEĞİ ile
İŞ BULMA
SÜRECİNDE
bir adım öne geç!
Adres: Üniversite Kampüs içi
Amfi Tiyatro Otoparkı Civarı

ENGELSİZ YAŞAM BİRİMİ

Bu birimin amacı, Gaziantep Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak, öğrencilerin öğrenim hayatlarında yardımcı olmaktır.

http://eob.gaziantep.edu.tr/index.php

Gaziantep Merkez Kampüs

Diş Hekimliği Fakültesi

Mimarlık Fakültesi

Tıp Fakültesi

Fen-Edebiyat Fakültesi

Hukuk Fakültesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Göç Enstitüsü

Hukuk Fakültesi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Gaziantep Merkez Kampüs

Toplumsal Duyarlılık Projeleri (TDP) Merkezi

Eğitim Öğretim Yılı	Proje Grubu Sayısı	Öğrenci Sayısı
2009–2010	256	6000
2010–2011	294	6853
2011–2012	330	7055
2012-2013	285	8000
2013-2014	290	8361
2014-2015	292	8855
2015-2016	296	8900
2016-2017	320	12000
2017-2018	295	9000
2018-2019	322	11.145
2019-2020	305	9954
2020-2021	310	9655
2021-2022	315	9777
2022-2023	297	10269
2023-2024	321	12136
2024-2025	334	11334
2025-2026	335	11350

Gaziantep Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık Projeleri (TDP) Merkezi, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine toplumsal sorumluluk bilincini entegre eden bir birimdir. Öğrenciler, ders kapsamında çeşitli sosyal sorumluluk projeleri geliştirerek hem topluma katkı sağlar hem de kişisel gelişimlerine katkıda bulunurlar. Bu merkez, teorik bilgiyi pratik faydaya dönüştürmeyi ve toplumla üniversite arasında güçlü bir bağ kurmayı amaçlar.

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
TOPLUMSAL DUYARLILIK PROJELERİ MERKEZİ
TDP

Kültür Sanat ve Spor Projeleri	18
Sosyal Hizmet Projeleri	51
Geri Dönüşüm Projeleri	14
Çevre ve Doğa Projeleri	64
Eğitim Destek Projeleri	49
Sağlık Projeleri	24
Köy Destek Projeleri	11
Farkındalık Projeleri	46

SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ

Gaziantep Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM), üniversitenin bilgi birikimini toplumla buluşturarak, mezuniyet sonrası mesleki gelişim ve kişisel beceri edinmek isteyen herkes için kısa süreli, sertifikalı eğitim programları düzenler. Bu merkez, yaşam boyu öğrenme felsefesini benimseyen bireylere, sektörel ihtiyaçlara yönelik güncel ve uygulamalı eğitimler sunar.

AKADEMİK DANIŞMANLIK SİSTEMİ

Akademik Danışmanlık Sistemi kayıt olduğunuz andan mezun olacağınız ana kadar sizi yönlendiren sistemdir.

Akademik Personel, haftalık 1 ile 2 saat arası akademik danışmanlık saati planlamaktadır.

GENÇ OFİS

Kampüs içinde farklı kurumlara ait «Genç Ofis»ler bulunmaktadır.

HASTANE

Bölge hastanesi konumunda yararlanabileceğiniz Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanemiz ve Diş Hekimliği Fakültemiz bulunmaktadır.

TURİZM UYGULAMA OTELİ

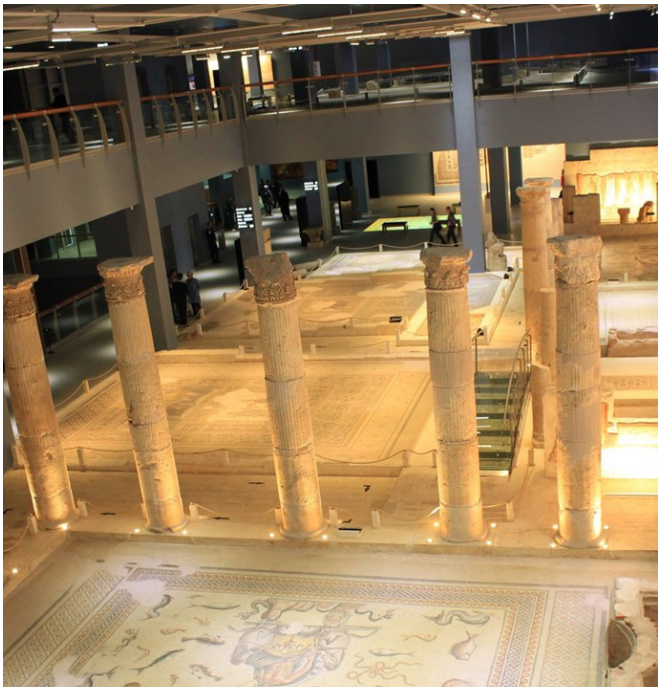
Şehir dışından gelen öğrencilerimizin aileleri Uygulama Otelimizden yararlanabilirler.

http://otel.gaziantep.edu.tr/

Gaziantep
Hakkında Herşey

http://www.gaziantep.gov.tr/sehrimiz

https://www.gaziantep.bel.tr/tr/gaziantepi-kesfet/gaziantep-hakkinda



EMEK
ESNİCİ
ÇARŞISI