

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Gaziantep Üniversitesi, 1973'den günümüze şehirle bütünleşerek şehrin gelişimine katkı sağlayan, ulusal ve uluslararası akademik platformlarda başarısını artıran eğitim ve öğretim kalitesini yükselten, bilimsel çalışmalarla özdeşleşmiş kurumsal kimliğe sahip bir üniversite olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Kurumumuz Türkiye'de üç dilde öğretim ve yurtdışı kampüsleri olan bir üniversite olmanın yanı sıra Toplumsal Duyarlılık Projesi, Bir Yılda Üç Dönem Eğitim Modeli, İntörn Eğitim Modeli başta olmak üzere iyi uygulama örnekleri geliştiren öncü bir üniversitedir. Bilimsel ve teknolojik araştırma yetkinliği, iş birliği ve etkileşimi, ekonomik katkı ve ticarileştirme, Fikri Mülkiyet Havuzu, Girişimcilik ve Yenilikçiliği kurum kültürü olarak benimsemektedir.

Yükseköğretim Kurulu, Suriye'deki yükseköğretim alanında kurumumuzu koordinatör üniversite olarak belirlemiştir. Kurumumuz, ülkemizin stratejik vizyonuna uygun olarak bölgede yükseköğrenim faaliyetlerini etkili bir şekilde hayata geçirmiştir. Cerablus'ta Meslek Yüksekokulu, El-Bab'da İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Azez'de İslami İlimler Fakültesi ve Afrin'de Eğitim Fakültesi ile Suriye'de yükseköğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Kurumumuz kendisine tahsis edilen kaynaklarını etkin bir şekilde kullanarak şeffaf ve yenilikçi bir yönetim anlayışı ile Suriye kampüsleri dahil kendini sürekli geliştirmektedir.

2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) kurumun liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ana ölçütleri ve bu ölçütlere ait performans ölçütleri planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamaları esas alınarak YÖKAK tarafından yayımlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2.1) doğrultusunda hazırlanmıştır. Gaziantep Üniversitesi 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu akademik ve idari birimlerimizden alınan öz değerlendirme raporları doğrultusunda, Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu, Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu, Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu ile Toplumsal Katkı Alt Komisyonu'nun değerlendirme ve katkılarıyla hazırlanarak Gaziantep Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Senatamızda görüşülmektedir. 2025 Kurum İç Değerlendirme Raporu 24.03.2025 tarihli Senato toplantısında görüşülerek değerlendirilmiş ve onaylanmıştır.

Gaziantep Üniversitesi olarak 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu ile güçlü ve iyileştirmeye açık yönler tespit edilerek önümüzdeki dönemler için kurumumuza yol gösterecek olup 2025-2029 Stratejik Planının ve eylem planlarının temelini oluşturmaktadır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Görevi Unvanı	Adı ve Soyadı	E-Posta	Telefon
Rektör	Prof. Dr. Sait Mesut Doğan	reksek@gantep.edu.tr	0.342.317 10 05
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Bayram Çetin	cerin@gantep.edu.tr	0.342.317 10 97

2. Tarihsel Gelişimi

Bölgemizin ticaret ve sanayi merkezi olan Gaziantep şehrinin adını taşıyan Kurumumuz, eğitim öğretim faaliyetlerine 1973 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesine bağlı olarak kurulan Makine Mühendisliği Bölümü ile başlamıştır. Mühendislik Fakültesi olarak devam eden süreçte 27 Haziran 1987 yılında 3389 sayılı yasa ile Mühendislik Fakültesine ek olarak kurulan yeni fakülte ve yüksekokullar ile kurumumuz Gaziantep Üniversitesi adıyla tüzel kişiliğine kavuşmuştur. Kuruluşundan bu yana gelişimini hızla sürdüren kurumumuz bölgede yükseköğretimin gelişimine önemli katkı yapmıştır.

Kurumumuz şu an 20 fakülte, 1 yüksekokul, 1 Türk Müziği Devlet Konservatuvarı, 11 meslek yüksekokulu, 5 enstitü, 28 araştırma ve uygulama merkezi, Rektörlüğe bağlı 5 birim ve 2.194 akademik, 65 yabancı uyruklu akademik personel, 4 sözleşmeli sanatçı personel, 3.772 idari (sözleşmeli idari personel dahil) ve sürekli işçi olmak üzere 5.966 toplam personel ile 49.328 öğrenciye eğitim veren bir dünya üniversitesi konumuna ulaşmıştır.

Uluslararasılaşma yolunda büyük atılımlar yapan kurumumuz, T.C. Cumhurbaşkanlığı kararnamesi ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ilgili kararları uyarınca yurt dışında ilk olarak program açan üniversite olmuştur. Bu kapsamda 2019 yılında Suriye’de Afrin (Eğitim Fak.), Azez (İslami İlimler Fak.), El-Bab (İktisadi ve İdari Bilimler Fak.) da açılan fakülteler ve Cerablus’ta açılan meslek yüksekokulu ile kurumumuz yükseköğretimde istisnai bir misyonu da ülkemiz adına üstlenmiştir. Türkiye’de ilk olma özelliği taşıyan Göç Enstitüsü, alanında bir ilke imza atmakla birlikte yapılan çalışmalar anlamında dikkat çekmektedir, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) tarafından kurumumuz göç çalışmaları alanında “Uzmanlaşan Üniversite” unvanına uygun görülmüş ve bu alanda öncelikli üniversite olarak seçilmiştir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

MİSYON

Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli insan yetiştiren; bireylere, topluma ve tüm kurum kuruluşlara eğitim, bilim, kültür, sanat ve sağlık alanlarında hizmet üreten değişime açık bir üniversite olmak.

VİZYON

Eğitim, öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerinde uluslararası rekabet kabiliyeti yüksek bir dünya üniversitesi olmak

KURUMUN TEMEL DEĞERLERİ

- Farklılık yaratma
- Akılcı/bilimsel
- Toplumsal sorumluluk

- Öğrenci odaklılık
- Saygınlık ve güvenilirlik
- Sonuç odaklılık
- Yenilikçi/yaratıcı yaklaşımlar
- Tarafsızlık
- Sürekli öğrenme
- Öncü ve yönlendirici
- Kaliteyi önemseme
- Liyakata dayalı anlayış
- Kurumsal dürüstlük
- Takım çalışması odaklı
- Gelişime açıklık
- Üretimi destekleyici bilgi üretmek

Kurumumuz 2025-2029 Stratejik Amaç ve Hedefleri

AMAÇLAR	HEDEFLER
Amaç 1: Ulusal ve Uluslararası Alanda Etkin, Saygın, Girişimci ve Yenilikçi Bir Araştırma Üniversitesi Olmak	H 1.1: Bilimsel araştırmaları nicelik ve nitelik olarak arttırmak
	H 1.2: Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığını ve başarı endekslerindeki düzeyini arttırmak
	H 1.3: Araştırma kaynaklarının güçlendirilmesi
	H 1.4: Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların üniversitemizde yapılmasının teşvik edilmesi
Amaç 2: Sağlık alanında bölgesel referans merkezi olmak	H 2.1: Sağlık alanında bölgesel referans merkezi olmak
	H 2.2: Hastanelerin fiziki ve teknolojik alt yapısının güçlendirilmesi
Amaç 3: Etkin ve sürdürülebilir üniversite Sanayi işbirliğinin sağlanması	H 3.1: AR-GE işbirliklerini arttırmak
	H 3.2: Teknoloji Transfer ofisi (TARGET TTO) ile TEKNOPARK' ın etkinliğinin geliştirilmesi
	H 3.3: İstihdama Yönelik Sektör İşbirliklerinin Arttırılması
	H 4.1: Eğitici yetkinliği yüksek akademik personelin sayısını arttırmak
	H 4.2: Üniversitenin tanıtımı yapılarak

Amaç 4: Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak	nitelikli öğrencilerin üniversitemizi tercih etmesine zemin hazırlamak
	H 4.3: İhtiyaç duyulan eğitim, sportif ve sosyal binalarının yapılması, mevcut binaların yenilenmesi ve kampus altyapısının iyileştirilmesi
	H 4.4: Öğretim programlarının niteliğinin arttırılması
	H 4.5: Ders dışı eğitim ve sertifika programlarının yaygınlaştırılması
	H 4.6: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarındaki etkinliklere katılımının arttırılması
Amaç 5: Kurumsallaşma ve Kurum Kültürünün Güçlendirilmesi	H 5.1: Kurumsal aidiyetin artırılması
	H 5.2: Kurumsal aidiyetin artırılmasına yönelik eğitim ve sosyal faaliyetleri arttırmak
	H 5.3: Sürdürülebilirlik kültürünün güçlendirilmesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumumuz yönetim ve organizasyonunu tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun yanı sıra 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa göre teşkilatlandırmakla birlikte idari süreçlerini ilgili yönetmelik ve yönergelere uygun şekilde sürdürmektedir [\[OD3\]](#). Kurumumuzun organizasyon yapısı Kalite Komisyonunun önerisi doğrultusunda Üniversite Senatosunun 23.12.2025 tarih ve 31 nolu toplantısında alınan 01 nolu karar ile organizasyon şeması [1_OD4] yenilenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [\[OD3\]](#). Kurumumuzun yönetim organları Rektör, Rektör Yardımcılığı [\[OD3\]](#), Üniversite Senatosu [\[OD3\]](#) ve Üniversite Yönetim Kuruludur [\[OD3\]](#).

Kurumumuzun akademik birimlerinde yönetim; Dekan, Müdür, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kurulu ve Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurullarından oluşmaktadır. Ayrıca kurumumuzdaki idari yapılanma Genel

Sekreterlik [\[OD3\]](#), idari birimler, İç Denetim Birim Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Koordinatörlükler, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Kurullar, Komisyonlar, Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi Başhekimliği, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi vb. oluşmaktadır. Kurumumuzun idari yapılanması organizasyon şeması [\[1_OD4\]](#) ile belirlenmiş olup faaliyetler bu doğrultuda koordine edilmektedir. Rektör Yardımcılarının ve Genel Sekreterliğin görev dağılımları belirlenerek birimlere Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden iletilmiştir [\[2_OD3\]](#). Kurumumuzun idari yapılanmasına ilişkin görev tanımları yayımlanmış olup ilgili personele duyurulmuştur [\[OD2\]](#). Üniversitemiz birimlerinin süreç ve iş akışları çalışmalarının büyük bir kısmı tamamlanmıştır [\[OD2\]](#).

2025-2029 Stratejik Planımız Strateji Geliştirme Kurulu ve Strateji Geliştirme Ekibi ile birlikte üniversite üst yönetimi, senato üyeleri, kalite komisyonu üyeleri, akademik ve idari personelin yanı sıra öğrencilerin katılımı ile gerçekleştirilen “Stratejik Plan Hedef Kartları Çalıştayı” nda paydaş görüşleri alınarak 12. Kalkınma Planı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) stratejik hedefleri ve diğer üst politika belgeleriyle uyumu sağlanmıştır [\[OD4\]](#), [\[3_OD2\]](#). Stratejik Planda belirlenmiş olan amaçlara ulaşmak için kurumumuzun Kalite Politikası, Eğitim Öğretim Politikası, Uzaktan Eğitim Politikası, Araştırma Geliştirme Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Toplumsal Katkı Politikası, Bilgi Güvenliği Politikası doğrultusunda tüm birimlerin faaliyetleri organize edilmektedir [\[OD3\]](#). Mevcut politikalarımız 2025 yılında alınan paydaş önerilerini [\[4_OD3\]](#), [\[5_OD3\]](#) 18.02.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Ortak Akıl Çalıştayı: Mevcut Politikalarımızı Yeniliyoruz” da Senato, Kalite Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Eğitim Koordinatörlüğü, AR-GE Koordinatörlüğü, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Akreditasyon ekiplerinin yanı sıra Genç Kalite Topluluğu öğrencilerinin katılımı ile güncelleme önerileri alınmıştır [\[6_OD2\]](#), [\[OD4\]](#). Birimlerimiz yıllık hedeflerini Stratejik Plan doğrultusunda hazırlamaktadır. Üç aylık ve altı aylık periyotlarda performans göstergeleri birimlerden alınan veriler doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından ilgili otomasyonlarla kontrol edilmektedir [\[7_OD4\]](#). Bu verilerle hazırlanan performans gösterge raporları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sayfasında duyurularak kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\[OD3\]](#). Kurumumuzun tamamında katılımcı ve etkin bir yönetim anlayışı, kurul ve komisyonlar gibi çok aktörlü karar alma süreci, küresel, ulusal ve yerel değişimlerle uyumlu, paydaş temsiliyetine önem vererek tüm paydaşlarla iletişim halinde olan, onların hak ve yükümlülüklerini dikkate alan, hem kendi kurumu hem paydaş olduğu diğer kurumların amaçlarının gerçekleşmesini hedef edinen bir yönetim modeli ve idari yapılanmayı ilgili mevzuat çerçevesince benimsemiştir. Bu bağlamda; 08.10.2016 tarih ve 29851 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik” ve Gaziantep Üniversitesi Senatosunun 22.11.2022 tarih ve 21 nolu toplantı tutanağının 4. maddesinin eki “Gaziantep Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi” [\[OD2\]](#) uyarınca; kamu sektörü ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak, tecrübe paylaşımında bulunmak amacıyla tüm akademik birimizde danışma kurulları oluşturulmuştur [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#). İletişimin ve işbirliğinin güçlendirilmesini, bilimsel araştırmaların desteklenmesi ve araştırma performansının artırılmasını, lisansüstü, lisans ve önlisans eğitim öğretimine ilişkin yeni bölüm ve programların açılmasına önerilerde bulunulmasını, üniversitenin ve birimlerin sosyal, kültürel ve sanatsal hayata olan katkılarının artırılmasını, uygulanan

müfredat ile ders içeriklerinin akademi ve iş hayatındaki gelişmeler uyarınca hazırlanması ve güncellenmesine yönelik önerilerde bulunulmasını ve program çıktılarının ulaşılmasını sağlamak amacıyla “Gaziantep Üniversite Danışma Kurulu” ilgili mevzuatlar çerçevesinde oluşturulmuştur [OD2], [8_OD2], [OD3].

Paydaş katılımlarını güçlendirmek amacı ile fakülte kurullarımız ve Kalite Komisyonumuzda paydaş katılımına yönelik öğrenci temsiliyeti bulunmaktadır [9_OD3].

Tüm bu yönetim ve hedef takibine ilişkin faaliyetler üniversite yönetiminin de katıldığı yıllık olarak gerçekleştirilen birim akademik kurullarında [10_OD4] ve kurumumuzun yıllık gözden geçirme toplantısında izlenmektedir [11_OD4], [OD3]. Kurullarda alınan iyileştirmeye yönelik kararlar bir sonraki yılın sürecine katkı sunmaktadır [12_OD4] [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3].

Kalite Yönetim Bilgi sistemi üzerinden alınan memnuniyet, şikayet ve önerilere ilişkin değerlendirmelerin izlenmesi ilgili otomasyon üzerinde raporlanmakta ve Kalite Geliştirme Yönergesinin 33. maddesine göre oluşturulan Talep Yönetimi Komisyonuna sunulmaktadır [OD2], [13_OD4], [14_OD4]. Talep Yönetimi Komisyonunda alınan kararlar doğrultusunda iyileşmeye ilişkin aksiyonların çalışmaları izlenmektedir [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.1-organizasyon şeması.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.1- rektör yardımcıları ve genel sekreter yardımcıları görev dağılımları.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)A.1.1-2025 2029 stratejik plan.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.1.1-kalite politikaları misyon vizyon değerlendirme anketi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.1.1-05022025 tarihli toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.1- performans göstergeleri kybs otomasyon girişi ekran görüntüsü.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)A.1.1-danışma kurulu talep yazısı.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.1.1-kalite komisyonu.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.1-oğuzeli myo akademik kurul kararı.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.1-senato yıllık gözden geçirme toplantısı.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.1-diş hekimliği akademik kurul toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.1-20032025 tarihli talep yönetimi komisyon toplantısı.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.1.1-19092025 tarihli talep yönetimi komisyon toplantısı.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.1.1-talep komisyonu memnuniyet anketi iyileştirme örneği.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)A.1.1-talep komisyonu memnuniyet anketi iyileştirme örneği.pdf](#)

2. Liderlik

Kurumumuzda kalite kültürünü sahiplenen liderlik anlayışıyla tüm birimlerin kalite ve akreditasyon çalışmaları gözden geçirilerek kalite süreçlerine ilişkin iyileştirme

faaliyetleri başlatılmıştır. Bu bağlamda Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporu görüşlerine göre; Eğitim [1_OD3] ve Ar-Ge Koordinatörlükleri [2_OD4] kurulmuştur. İlgili koordinatörlükler Yükseköğretim Kalite Kurulunun ana ölçütleri doğrultusunda faaliyetleri sürdürüp iyileştirecektir. Kalite süreçlerini benimseyen liderlik modeli ile İlgili Rektör Yardımcısı ve ilgili Rektör Danışmanı atamaları gerçekleştirilmiştir. Kurumumuz Risk Temelli Proses anlayışı ile kurumsal işleyişe önem vererek tüm stratejik süreçleri sistematik olarak tasarlayıp şekillendirmektedir. Bu çerçevede tüm süreçler katılımcı bir anlayış ile yönetilmektedir. Bütün birim ve paydaşların kendi yetkili kurul ve komisyonlarında gerekli değerlendirmeleri yaptığı bir yönetim mekanizması işletilmektedir [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3]. Bu şekilde birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Yetki paylaşımları ve görev dağılımları kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır [3_OD3]. Kurumumuz senatosu ilgili kurul ve komisyonların kararlarını inceleyerek katılımcı yönetim anlayışıyla süreçlerin iyileştirilmesine yönelik kararlar almaktadır [4_OD4], [OD4](Örn.1 Nolu Karar), [5_OD2]. Kurumumuzda kalite kültürünün yerleşmesine yönelik GAÜN Uyum 2025 programı ile 2025-2026 Eğitim Öğretim dönemine başlayan birinci sınıf öğrencilerimize kurum kültürümüz ve ilgili birimlerin işleyişleri anlatılmıştır [6_OD4], [OD3]. Kurumumuzda kalite kültürünün benimsenmesine yönelik tüm birimlerde Birim Kalite ve Akreditasyon Ekipleri oluşturulmuş ve Birim Kalite Temsilcileri belirlenmiştir [OD3], [OD3]. Stratejik Planın izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarını destekleyen Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi [7_OD4] ve Kalite Yönetim Bilgi Sistemi [8_OD4] aktif olarak kullanılmaktadır.

Yönetim sisteminin izlenmesine yönelik olarak yılda 2 defa yönetim sistemi iç tetkiki yapılmaktadır [9_OD2], [10_OD4]. Kalite süreçlerinin takip edilmesi ve iyileştirilmesine yönelik yıllık olarak tüm birimlerde öz değerlendirme raporları Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden hazırlanmakta ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü'nce üst yönetim ile birimlere geri bildirimleri yapılmaktadır. 2024 yılı öz değerlendirme raporlarının geri bildirim raporları hazırlanmış ve birim ziyaretleri ile geri bildirimleri yapılmıştır [OD3], [11_OD4]. Birim ziyaretlerinde alınan geri bildirimler iyileşme önerileri olarak alınmış ve 2025 yılı birim öz değerlendirme çalışmaları planlanarak birim öz değerlendirme raporları Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden alınmıştır [12_OD2], [13_OD3], [14_OD3], [15_OD3], [16_OD3].

Akreditasyon süreçlerinin teşvik edilmesine yönelik birim bilgilendirmeleri yapılmaktadır [17_OD2]. 2024 yılına göre 2025 yılında akredite program sayımız artmış ve süreç sahiplenmesi birimlerce görülmüştür.

İyileştirme alanlarının tespit edilmesine yönelik yılda bir defa 'Personel Memnuniyet Anketi' yapılmakta ve anket sonuçları Ölçme ve Değerlendirme Merkezi tarafından analiz edilerek Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından Talep Yönetimi Komisyonuna sunulmaktadır [OD3], [18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.2-eğitim koordinatörlüğü.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.2-ar ge koordinatörlüğü kuruluğu seanto kararı.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)A.1.2-sağlık hizmetleri myo kurul komisyonlar görev tanımı.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.2-iletifim fakültesi ders katalogu değiğimi.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)A.1.2-eğitim komisyonu koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.1.2-gaün uyum 2025 uyum rehberi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.2-kalite yönetim bilgi sistemi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.2-kurumsal yönetim bilgi sistemi.pdf](#)
- [\[9\]\(2\)A.1.2-iç tetkik planı.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.2-İç tetkik raporu.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.2-birim öz değerlendirmeleri.pdf](#)
- [\[12\]\(2\)A.1.2-2025 özdeğerlendirme istem yazısı.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.1.2-iletifim fakültesi öz değerlendirme.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)A.1.2-Hukuk fakültesi özdeğerlendirme.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)A.1.2-Oğuzeli myo özdeğerlendirme.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)A.1.2-Bilgi işlem Daire Başkanlığı özdeğerlendirme.pdf](#)
- [\[17\]\(2\)A.1.2-akreditasyon başvuru yazısı.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)A.1.2-talep komisyonu memnuniyet anketi iyileştirme örneği.pdf](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumumuz dönüşüm kapasitesi ve değişime uyum sağlama yetkinliğini kurum dışı ve kurum içi olmak üzere iki kısımda değerlendirmektedir.

YÖK ve Diğer Üst Kuruluşlar Tarafından Öngörülen Değişim ve Dönüşümler:

Kurumumuz birçok üniversite, merkezi yönetim ve yerel yönetim kurumlarıyla zaman zaman bilgi ve deneyim paylaşımı yaparak güvenli kampüs, yeşil kampüs [OD3], engelsiz kampüs [OD3], Beslenme Dostu İşyeri [1_OD3], [2_OD2], [OD4], Spor Dostu Kampüs [OD3], [OD3], [OD3], Öğrenci Dostu Şehir [OD3], iş sağlığı ve güvenliği [OD3], [OD3] uygulama süreçleri bağlamında ilgili çalışmalarını sürdürmektedir. Karar alıcılar tarafından yapılan mevzuat değişimine ilişkin kararlar senato gündeminde hızlı şekilde değerlendirilerek ilgili yönetmelik ve yönergelerde değişikliklerin yapılmasına veya alınan senato kararlarının sürece yansıtılmasına karar verilir.

Kurumumuzda dünyada değişen küresel iklim, çevre ve enerji koşullarına yönelik olarak Yeşil Kampüs uygulamaları kapsamında “Sıfır Atık” belgesine sahip ana yerleşke ile birlikte Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, Turizm Uygulama Oteli, Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Onkoloji Hastanesi birimlerimizde ilgili faaliyetler yürütölmektedir [3_OD4]. Çevre ve sürdürülebilirlik çalışmalarına yönelik Yeşil Kampüs (UI Greenmetric) 2025 göstergeleri sistem girişleri tamamlanmış Aralık 2025 tarihinde açıklanan sonuçlara göre 1.477 üniversite arasından 423. sırada yer almaktadır [4_OD4]. Yıllık olarak sürdürülebilirlik raporumuz hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3]. Sürdürülebilirlik faaliyetleri kapsamında su fizibilite raporu hazırlanmış, su kullanım ve kazanım durum tespitleri yapılarak 2025 yılı için iyileştirme faaliyetleri belirlenmiştir [5_OD3]. Bu rapor doğrultusunda ve mevzuat değişimi nedeni ile Türk Standartlar Enstitüsü tarafından TS ISO 46001 Su Verimliliği Yönetim Sistemi Eğitimi akademik ve idari personelimize verilmiştir [OD3].

Doğal hayatı koruma çalışmaları kapsamında yerleşkemizde bulunan canlı türleri ve sayısı belirlenmiş, yaşam alanlarının tespiti yapılmıştır [6_OD3]. Küresel bazda yaşanan değişimler nedeni ile Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönergesi yenilerek üniversitemiz senatosunca onaylanmış ve bu yönerge ile merkezin faaliyet alanı genişletilmiştir [7_OD3].

“Gaziantep Üniversitesi Güneş Enerjisi Alan Projesi” (GAUNGES₁, GAUNGES₂) kapsamında Araban Meslek Yüksekokulu’nun 28.138 m² ve 166.800 m² lik alanları kullanılarak 9900 kWe (AC) ve 9780 kWe (AC) enerji üretimi için tahsis izinleri alınmıştır [8_OD3], 2025’te Güneş Enerjisi Santralinden (GAUNGES) elektrik tüketiminin tamamı karşılanmış ve yaklaşık 255,682 kWh (%0.75) fazla üretim yapılmıştır [9_OD4]. Enerji üretimine 2024 yılı içerisinde başlanmıştır. Kurumumuz Enerji Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin BAP tarafından desteklenen “1 mW Güneş Enerjisi Santrali” Projesi ile uygulama alanı olarak Eğitim Fakültesi Binası çatısına yerleştiren paneller ile enerji üretimi devam etmektedir [OD3]. Kurumumuzda enerji tasarrufuna yönelik faaliyetler Enerji Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından koordine edilmektedir [10_OD3].

Kurum-İçİ Öngörülen Değişim ve Dönüşümler:

Ulusal ve uluslararası yaşanan gelişmelerle beraber senato kararları doğrultusunda değişimlere uyum sağlanmaktadır. Örneğin Yapay Zeka ile ilgili programlar açılmakla birlikte konu ile ilgili dersler [OD4], İklim gazeteciliği, dijital medya gibi dersler [11_OD4] kataloğlara eklenmiştir. Kurumumuz kendi kaynaklarıyla gerçekleştirdiği değişim ve dönüşümleri YÖK’ün ve devletin öngörmüş olduğu ilkeler çerçevesinde planlamaktadır. Kurumumuz dijital alt yapısını sürekli yenilemekte, öncelikli olarak eğitim ve akabinde tüm süreçlerinde aktif olarak kullanmaktadır. Bunun sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla eğitim-öğretimin kaliteli şekilde kesintisiz sürmesi için gerekli her türlü alt yapıyı kurmuş bulunmaktadır.

Gelecek senaryolarına ilişkin olarak; yıllık şekilde akademik ve idari tüm birimlerin Birim Kalite ve Akreditasyon Ekipleri tarafından hazırlanan risk planları Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından incelenerek birimlere geri dönüşler sağlanmaktadır [12_OD3]. Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü web sayfasında birim risk planları yayınlanarak tüm paydaşlara duyurulmuştur [OD3].

Ayrıca kurumumuzda bulunan Proton Hızlandırma ve Radyofarmasötik Üretim Tesisi bulunmaktadır. Dijital dönüşümlerin takibine ilişkin olarak Dijital Arşiv Proje kapsamında tüm birimlerde çalışmalar sürdürülmektedir. Evrak Arşiv İşleri Müdürlüğü tarafından EBYS sistemi üzerinden dijital dokümanların kullanımına ilişkin izlemeler gerçekleştirilmektedir [13_OD3]. Kalite Yönetim Sistemi içerisinde kullanılan kalite dokümanları Kalite Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden takip edilmekte, güncellenmekte ve yayınlanmaktadır [14_OD3]. Böylelikle dokümanları matbu kullanımının azaltılması, kontrollü dolaşımının sağlanması, atık israfının önlenmesi sağlanmaktadır.

Kurumsal Veri Yönetimi ve Analitiği Koordinatörlüğü veri izleme ve iyileştirme süreçlerine yönelik kurulmuş, faaliyetlerine başlamıştır [15_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.3-Beslenme Dostu İş yeri ve Spor Dostu Kampus Çalışmaları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.3-Beslenme Dostu İş Yeri Belgesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.3-gaziantep üniversitesi ve şahinbey uyg arş hastanesi sıfır atık belgeleri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.3-greenmetric sertifikası.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.1.3-su fizibilite raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.1.3-biyçeşitlilik çalışmaları toplantı tutanakları ve etkinlikler.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.1.3-Çevre Merkezi Yönerge.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.1.3-araban ges.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.3-gaün ges üretim.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.1.3-enerji tasarrufuna yönelik faaliyetler.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.3-İletişim Fakültesi Ders Katalogu.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)A.1.3-Risk Planları İstem Yazısı.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.1.3-evrak arşiv işleri müdürlüğü evrak analiz.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)A.1.3-kys doküman yönetimi.pdf](#)
- [\[15\]\(2\)A.1.3-kurumsal veri yönetimi ve analitiği senato kararı.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurumumuz çalışma mekanizması organizasyon şemamızda belirlenmiştir [1_OD3], web sayfasında paylaşılarak kamuoyuna duyurulmaktadır [OD2]. Kurum politikaları doğrultusunda Stratejik Planda [2_OD3] bulunan amaç ve hedeflere ulaşmak için iç kalite güvence sistemi “Eğitim ve Öğretimi Yönetmek, İdari ve Destek Hizmetlerini Yönetmek, Dönüşümü Yönetmek, Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek, Toplumsal Katkıyı Yönetmek, Hastane Hizmetlerini Yönetmek” süreçlerine göre çalışmalar yönetilmektedir [3_OD3]. Bu kapsamda mevcut politikalarımız paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmiştir [4_OD3], [OD2], [OD2]. Kurumumuz “Gaziantep Üniversitesi Kalite Geliştirme Yönergesi” [OD2] Senatamızın 25.02.2025 tarih ve 05 nolu toplantısında alınan 02 nolu karar ile yenilenerek kalite komisyonu yapılanması [5_OD3] alt komisyonların görev ve sorumlulukları belirlenmiştir [OD3]. 07.03.2025 tarihinde gerçekleştirilen Kalite Komisyonu toplantısında Kalite Komisyon Üyeleri görev ve sorumlulukları, çalışma takvimleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır [6_OD3], [7_OD3]. Çalışma takvimi doğrultusunda alt komisyonlar toplanarak kendi alanlarına yönelik kararlarını almıştır [8_OD4], [9_OD4], [10_OD4], [11_OD4], [12_OD4], [13_OD4]. Kalite Komisyonunda öğrenci temsiliyetine önem verilerek ön lisans, lisans, lisansüstü öğrenci temsilcisi ve mezun temsilci komisyonda görevlendirilmektedir. Yönergede belirlenen çalışma usul ve esaslara göre Kalite Komisyonu çalışmalarını sürdürmektedir. Yönergede çalışma usul ve esasları belirlenmiş olan Birim Kalite ve Akreditasyon Ekipleri ile Birim Kalite Temsilcileri de birimlerce belirlenmekte, yıl içinde çalışmalarını bu kapsamda sürdürmektedir [OD3], [OD3].

Senatomuzun 22.11.2022 tarih ve 21 nolu kararı ile kabul edilen Gaziantep Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında paydaş katılımına yönelik usul ve esaslar

belirlenmiş ve birimlerce danışma kurulları oluşturularak [OD3], web sitesinde yayınlanmıştır [OD3], [OD3]. Kurumumuz Danışma Kurulu alınan Senato kararı [14_OD3] ile güncellenmiştir [OD3]. Üniversite-Sanayi iş birliği çerçevesinde, Organize Sanayi Bölgesinde kurulan Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulunun birçok programı Üniversite ve iş dünyasının birlikte yer aldığı çeşitli danışma kurulları ile paydaş katılımlı bir süreç oluşturulmuştur. Bu iş birliği sektör temsilcileri ile yapılan ortak çalıştay ve toplantılarla desteklenmektedir [OD3]. Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu danışma kurulları ile çalıştay gerçekleştirilerek eğitim programlarında güncellemelere yönelik öneriler alınmıştır [OD3]. Ayrıca Gaziantep Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Bölüm Danışma Kurulları Yönergesi [OD3] ile de bölüm bazlı danışman kurulları oluşturulmaktadır. Hukuk Fakültesi danışma kurulu Kalite Güvence Sisteminin oluşturulması kapsamında toplanarak kararlar almıştır [OD3].

Kurumumuzun iç kalite kontrolüne ilişkin olarak kurul ve komisyonlarla paydaş katılımları sağlanmaktadır. Tıp Fakültesi [OD3] ve Diş Hekimliği Fakültesi [15_OD3] kurul ve komitelerinde paydaş katılımları sağlanmaktadır [16_OD3].

Kamu İç Kontrol mevzuatının [OD3] güncellenmesi ile birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü çalışmalarını tamamlayarak İç Kontrol Uyum Eylem Planı, Birim Risk Uyum Eylem Planı, İdare İç Kontrol Eylem Planı, İdare Risk Uyum Eylem Planı gibi taslak dokümanlarını Mevzuat Komisyonuna sunmak üzere hazırlamıştır [17_OD2]. 2026 yılında tüm birimlerde uygulanması planlanmaktadır.

İç kalite güvencesi çalışma mekanizmasında birimlerimizce PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) döngüsü gözetilmektedir. Birim kalite süreçlerinin PUKÖ döngüsü kapsamında tanımlanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi için GAÜN-KLV-03.Gaziantep Üniversitesi Birim Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu birimlere duyurulmuştur [OD3]. İç kalite güvence sistemi mekanizmalarının izlenmesi ve paydaşlarla birlikte iyileştirme faaliyetlerine yönelik tüm birimlerden her yılın sonunda o yıla ait birim öz değerlendirme raporları istenmekte ve bildirilen raporlara geri bildirim raporları düzenlenerek birim ziyaretlerinde sunumları yapılmaktadır [18_OD2]. PUKÖ döngüsü bilinçlendirmesine yönelik birim ziyaretleri sırasında bilgilendirmeler de yapılmaktadır [OD3]. Birim ziyaretleri sonrası Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından değerlendirme yapılmış olup, iyileştirmelere yönelik gerekli kararlar alınmıştır [19_OD4].

2025-2029 Stratejik Planın “Amaç 4. Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak” için “H 4.4: Öğretim programlarının niteliğinin artırılması” kapsamında “P.G.4.4.2. Akredite Program Sayısı” göstergesine göre akreditasyon sürecine yönelik Meslek Yüksek Okulu birim kalite ve akreditasyon ekipleri ile ‘Mesleki Eğitim ve Akreditasyon Çalıştay’ gerçekleştirilmiştir [OD3]. Bu çerçevede akreditasyon ve belgelendirme kuruluşlarının ölçütlerine yönelik çalışmalar yapılarak belgelendirme sürecinin tüm birimlerde yaygınlaştırılması için çalışmalar desteklenmektedir [20_OD2], [OD4]. Kalite belgesi almış birimlerimizde Kalite El Kitabı yayınlanmış olup kalite süreçleri PUKÖ döngüsü ile takip edilmektedir [21_OD3]. Akademik takvime göre akademik eğitim öğretim yılı planlaması yapılmakta ve kabul edilen akademik katalog değişikliklerine uygun olarak süreç yürütülmektedir. Birimlerce belirlenen

ölçme-değerlendirme yöntemlerine göre program amaç ve çıktıları takip edilmektedir.

Kurumumuz PUKÖ döngüleri, uygulama bazlı olarak belgelendirilmekte, 4 uygulama temelinde hazırlanan süreç ve bunları destekleyen iş akışlarıyla takip edilmektedir. Örneğin; Diş Hekimliği Fakültesi, Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, GAÜN Sporium, Kreş ve Anaokulu Müdürlüğü, Şahinbey Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Bilimsel Araştırma Projeleri, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı gibi birimlerin süreç ve iş akışları bulunmaktadır [OD4]. Gaziantep Üniversitesi talep sistemi “GİMER” talep yönetim sistemi ile paydaş görüş ve önerilerinin doğru zamanda doğru birime iletilmesi ve hızlı çözüm üretilerek ilgili kişiye cevap verilmesi sağlanmaktadır [OD4]. Talep yönetim sistemi ile birimler kendilerine gelen taleplerin istatistiksel verileri yorumlayabilmektedir. Ayrıca belirli dönemlerde Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından kuruma ait genel talep veri analizleri Talep Yönetim Komisyonuna iletilmekte ve ilgili yönergede belirtilen dönemde izlenmektedir [22_OD4], [23_OD3]. GAÜN-KLV-02. Gaziantep Üniversitesi Birim Performans Göstergeleri Sistem Kullanım Kılavuzu ile birlikte birimler yıllık faaliyetlerine ilişkin performans göstergelerinin Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden giriş ve takiplerini yapmaktadırlar [24_OD3].

Kurumumuz kalite süreçlerine ilişkin olarak yıllık iyileştirmeleri belgelendirmektedir. Bu iyileştirmelerin takibini; Birim Öz Değerlendirme Raporları, Birim Faaliyet Raporları, birimlere ait iç tetkik raporları [25_OD4], düzeltici faaliyet form takipleri [26_OD4] tüm birimlerin dönemsel takip ettiği ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından koordine edilen performans kriterleri, akredite edilmiş birim ve programlarımızın saha ziyaret değerlendirme raporlarıyla yapılmaktadır. Tüm bu faaliyetler Kalite Yönetim Bilgi Sistemi ve Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemleri üzerinden yürütülmekte, takip edilmekte ve iyileştirmeler izlenmektedir. Ayrıca YÖK tarafından performans programı kapsamında desteklenen meslek yüksekokulları arasında bulunan Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu bu bağlamda her takvim yılı sonunda ilgili programlarına yönelik performans/iyileştirme raporlarını YÖK’e göndermektedir [27_OD4].

Öğrenciler arasında kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına, öğrencilerin kalite güvencesi çalışmalarına katılarak süreçleri içselleştirmelerine katkı sağlamaları ile kalite öğrenci topluluğuna üye öğrencilerin kalite güvencesi çalışmalarına yönelik bilgi ve deneyimlerini arttırmak amacıyla çalıştaylar ve benzer etkinlikler düzenlenmektedir. “Genç Akıl, Güçlü Kalite Çalıştayı” gelenekselleştirilerek her yıl yapılmaktadır [OD4]. Bu kapsamda; Yükseköğretimde kalite farkındalığının öğrenciler arasında yaygınlaştırılmasına yönelik Sağlık kültür ve Daire Başkanlığı Kültür Müdürlüğünde 25 Aralık 2025 tarihinde yapılan çalıştaya Üniversitemiz ev sahipliğinde Hasan Kalyoncu Üniversitesi, Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi (GİBTÜ) ve SANKO Üniversitesinin kalite topluluk üyeleri, akademik danışmanları ve kalite koordinatörleri katılım sağladı [28_OD4]. Sonucunda öğrenci temelli kalite süreçlerinin farkındalığı oluşturulmaya yönelik öğrenci görüşleri alınmıştır. Sağlık Kültür Daire Başkanlığı Kültür Müdürlüğü' ne bağlı topluluk başkanlarına ve topluluk öğrencilerine PUKO (Planla Uygula Kontrol et Önlem al) eğitimi gerçekleştirildi [OD3], [29_OD4].

Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından kurumun genelinde yapılan kalite ve akreditasyon çalışmalarının yer aldığı Kalite Bülteni yıllık olarak yayınlanmaktadır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.4-organizasyon şeması.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.4-süreçler.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.1.4-2025 2029 stratejik plan.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.1.4-ortak akıl çalıştayı.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.1.4-25.02.2025 tarih ve 05 nolu toplantısında alınan 02 nolu karar.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.1.4-07032025 tarihli kalite komisyonu sunum.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.4-kalite alt komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.4-yönetim alt komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.4-kalite alt komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.4-eğitim öğretim alt komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.4-ar ge alt komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.4-toplumsal katkı alt komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.1.4-kalite komisyonu alt komisyon başkanları toplantısı.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)A.1.4-üniversite senato kararı.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)A.1.4-diş hekimliği fakültesi kurul komite listesi.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)A.1.4-diş hekimliği fakültesi komite toplantısı.pdf](#)
- [\[17\]\(2\)A.1.4-iç kontrol usul ve esaslar taslak çalışma.pdf](#)
- [\[18\]\(2\)A.1.4-birim öz değerlendirme raporu istem yazısı.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)A.1.4-birim ziyaretleri değerlendirme toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[20\]\(2\)A.1.4-akreditasyon başvuru yazısı.pdf](#)
- [\[21\]\(3\)A.1.4-diş hekimliği fakültesi kalite el kitabı.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)A.1.4-gimer raporu.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)A.1.4-talep komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[24\]\(3\)A.1.4-gaziantep üniversitesi birim performans göstergeleri sistem kullanım kılavuzu.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)A.1.4-iç tetkik planı ve raporu.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)A.1.4-düzeltilici faaliyet ekran görüntüsü.pdf](#)
- [\[27\]\(4\)A.1.4-ntmyo yük performansı.pdf](#)
- [\[28\]\(4\)A.1.4-genç akıl güçlü kalite çalıştay raporu.pdf](#)
- [\[29\]\(4\)A.1.4-topluluk pukö eğitimi.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurumumuzun kamu üniversitesi olması sebebiyle kamuoyu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik kapsamında ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 9 Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplayarak analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir ve ilan edilir [1_OD3]. Bununla birlikte 4734 Sayılı

Kamu İhale Kanunu kapsamında kurumumuzun yapacağı ihalelerde açık ve şeffaf olarak ilgili duyurular yapılmaktadır [2_OD3]. İnsan kaynakları temini, atama gibi işlemler 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında gerçekleştirilerek ilgili duyuru kanalları (Resmi Gazete, web sitesi ilanı vb.) kullanılmaktadır [3_OD3]. 4982 Bilgi Edinme Hakkı kanunu kapsamında da kurumumuza yapılan başvurular değerlendirilmekte ve uygun cevaplanmaktadır [4_OD4].

Kurumumuz kendi iç ve dış paydaşlarını bunların içinde yer alan yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişki düzeyleri GAÜN-LST-02.Paydaş Analizi Listesi [OD3], [5_OD3], [6_OD3] ile tüm birimleri tarafından değerlendirilmekte ve belirlenen ilişki düzeylerine göre iletişim yöntemleri aracılığıyla bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Kurumumuz kamuoyunu; Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), kurum web sayfası, birim web sayfaları, sosyal medya hesapları [7_OD3] yayınlanan raporlar, çıkarmış olduğu gazete ve dergiler [OD3], [OD3], GAÜN TV [OD3], Mikrofon Sende [OD3], basın bilgilendirme toplantıları ve haber merkezi [OD3] aracılığıyla bilgilendirmektedir.

Gaziantep Üniversitesi internet sayfasının güncelliği takip edilmekte olup yıllara göre duyuru sayıları incelendiğinde; 2023 Yılı - 206 adet, 2024 Yılı - 174 adet, 2025 Yılı - 204 adet olmak üzere belirgin bir artış gözlenmektedir.

Kurumumuzun şeffaflığına yönelik kurumumuzda yapılan iç ve dış denetimler ve bu denetimler sonunda hazırlanan raporlar ile mevzuat gereği yayınlanan stratejik plan [OD2], faaliyet raporları, temel mali tablolar [OD3] ve basın bilgilendirme toplantıları hesap verme araçları olarak kullanılmaktadır. Ayrıca kurum yönetiminin şeffaf yönetim anlayışına uygun olarak senato kararları web sayfasında yayınlanarak [OD3] ulaşılabilirliği ve takip edilebilirliği sağlanmaktadır. Web sayfamızın üç dilde olması kamuoyunu ulaşılabilirliğini artırmakla birlikte uluslararası paydaş bilgilendirmesini sağlamaktadır [OD3], [OD3].

GİMER Talep Yönetim sistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi aracılığı ile gelen talepler Bilgi Edinme Kanunu kapsamında cevaplanmakta ve ilgili kişilere geri bildirimler yapılmaktadır [8_OD3]. Talep yönetim ve bilgi edinmelere ilişkin GİMER sistemi üzerinden paydaşların memnuniyet ve geri bildirimleri alınmaktadır [9_OD3]. Alınan geri bildirimler Talep komisyonuna sunulularak değerlendirmeleri yapılmaktadır [10_OD4].

Kurumumuz akademik ve idari birimlerinde web sayfaları ve sosyal medya hesapları görevlendirilen web sayfası sorumlusu ve sosyal medya sorumlusu personel tarafından güncellenmekle birlikte sürekliliği sağlanmaktadır. Kurumumuzun gerçekleştirmiş olduğu sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetlerin halka duyurulması ve şehir ile kampüs etkileşiminin sağlanması amacıyla kurum web sayfasında bulunan etkinlik takvimi kullanılmaktadır [OD3]. Kurumumuz sosyal medya paylaşımlarının etkinliğinden dolayı 2025 yılında Social Brands raporuna göre ilk 100 de yer almıştır. Markaların her ay sosyal medyadaki performanslarını istatistiksel verilere dayanarak tarafsız biçimde değerlendiren sosyal medya marka endeksi Social Brands, Aralık ayı sonuçlarına göre

kurumumuz, üniversiteler kategorisinde 13'üncü sırada yer alarak aylık değerlendirmede etkili bir dijital görünürlük ortaya koymaktadır. GAÜN'ün sosyal medya hesaplarında yürütülen düzenli içerik stratejisi, kullanıcı etkileşimlerinin artması ve içerik çeşitliliğinin genişlemesi; üniversitenin listede üst sıralarda yer almasına katkı sağlamaktadır. Kurumumuz dijital iletişim alanındaki görünürlüğünü artırarak yükseköğretim kurumları arasında dikkat çeken bir konum elde etmiştir [11_OD4]. X platformunda eğitim alanında 30. sırada, üniversiteler arasında 27. sırada yer alırken, Instagram platformunda eğitim alanında 18. sırada, üniversiteler arasında 13. sırada yer almıştır [OD3].

Gaziantep Üniversitesi Medya ve İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ile kurulan Gaziantep Üniversitesi Medya ve İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi [OD3] aracılığı ile kamuoyu bilgilendirmesine yönelik gerekli eğitim ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir [OD3], [OD3].

Paydaş geri bildirimlerine yönelik yapılan anket çalışmaları ve sonuçları Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü [OD3] web sayfasında duyurularak iç ve dış paydaşlar ile paylaşmakta ve alınan geri bildirimler ilgili birimler tarafından değerlendirilmektedir [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.5-strateji geliştirme daire başkanlığı web sayfası duyurular.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.5-ihale duyuru örneği.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.1.5-personel alm ilan.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.5-bilgi edinme hakkı kanunu gimer iyileşme örneği.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.1.5-diş hekimliği fakültesi paydaş analiz listesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.1.5-Fitoterapi paydaş analiz listesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.1.5-Sosyal medya ekran görüntüsü.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.1.5-gimer konu dağılım analizi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.1.5-gimer memnuniyet oranına göre dağılım.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.5-talep komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.1.5-dijitalin yıldızı gaün.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.5-talep komisyonu kararı.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kurumumuz hedeflerine stratejik planında tanımlanan misyon, vizyon ve temel değerleri kapsamında ulaşmaya çalışmaktadır. Bu kapsamda; 2025–2029 Stratejik Planımız TÜSSİDE uzmanlarının danışmanlığında senato üyeleri, Kalite Komisyonu üyeleri, akademik ve idari personellerle birlikte öğrencilerin katılımıyla yapılan çalıştay ile 12. Kalkınma Planı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) stratejik hedefleri ve diğer üst politika belgeleriyle uyumu gözetilerek güncellenmiş olup web sayfasında duyurularak kamuoyu ile paylaşmıştır [1_OD2], [OD2]. Kurum Hakkında Bilgiler kısmının 3.

maddesinde de yer aldığı şekli ile amaç ve hedeflerimiz belirlenmiş, kurumumuz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3]. Kurumumuzda kalite anlayışını yerleştirmek için “Kalite Politika Belgesi” senato tarafından kabul edilerek web sayfasında diğer tüm politikalarla birlikte yayımlanarak [OD3] ve birimlerimizde asılarak tüm paydaşların bilgisine sunulmuştur. Kurumumuz Stratejik Planında yer alan eğitim ve öğretim, araştırma gibi süreçlerine ilişkin hedeflerini Kalite Politikası ile şekillendirmektedir. Kurum ara değerlendirme raporunda politika belgeleri yıllık değerlendirme raporlarına rastlanmadığı, paydaş görüşlerinin alındığına dair bir kanıtın bulunmadığı ve politikaların birbiri ile ilişkili olduğunu gösteren vurguların daha kapsamlı, somut, açık ve anlaşılır bir şekilde belirginleştirilmesi tespitine yönelik olarak; belirtilen politikaların performans göstergeleri için yeni stratejik plan ile birlikte politikaların gözden geçirilmesine ve bu politikalara göre performans göstergelerinin hazırlanmasına karar verilmiş, bu yönde birimlerden misyon, vizyon ve politikaların geliştirilmesine yönelik görüşleri alınmıştır. Bu kapsamda; Kalite Politikamızın “Eğitim alt yapımızın güçlendirilerek, eğitim öğretim hizmetlerimizin kalitesinin sürekli olarak geliştirilmesi, toplumun gereksinimlerinin en üst düzeyde karşılanması ve yaşadığı çevre ile bütünleşmesi” ifadesi üzerine 2025-2029 Stratejik Planın “Amaç 4. Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak” için “H 4.4: Öğretim programlarının niteliğinin arttırılması” kapsamında “P.G.4.4.2. Akredite Program Sayısı” göstergesine göre akreditasyon süreci takip edilerek 2024 yılında 12 olan akredite program sayımız 2025 yılında 19’ a çıkarılmıştır. Bunun dışında çevre bütünleşmesine yönelik olarak 2025-2029 Stratejik Planı güncelleme çalışmaları sırasında “Amaç 5: Kurumsallaşma ve Kurum Kültürünün Güçlendirilmesi” amacına “H 5.3: Sürdürülebilirlik kültürünün güçlendirilmesi” hedefi ve “Kişi başı doğrudan karbon ayak izi” gibi göstergeler eklenmiştir [OD3]. Kalite Politikamızın “Kalite yönetim sistemini destekleyen çağdaş bir çalışma ortamı yaratmayı amaçlayan yönetim anlayışının benimsenmesi” ifadesinden dolayı 2025-2029 Stratejik Planın “Amaç 5: Kurumsallaşma ve Kurum Kültürünün güçlendirilmesi” amacına “Kalite belgesine sahip birim sayısı (ISO, TSE vb.)” göstergesi ile izlenmekte ve 2025 yılında 8 olan belgeli birim sayısı 16’ ya çıkarılmıştır [OD3].

Kurumumuz “Eğitim Öğretim Politikası” [2_OD3] kurumsal olarak komisyon ve kurullarca değerlendirilerek belirlenmiş, 25.11.2021 tarih ve 21 nolu Senato toplantısında alınan 02 nolu karar ile kabul edilmiştir. Kurumumuz Araştırma Geliştirme faaliyetlerine ilişkin “Gaziantep Üniversitesi Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Politika Belgesi” ni [3_OD3] kabul etmiş ve kurum web sayfasında yayımlayarak paydaşlarına duyurmuştur. Kurumumuz, 28.12.2019 tarih ve 20 sayılı senato toplantısının 2. Maddesi gereği “Gaziantep Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi” ni [4_OD3] kabul etmiş ve kurum web sayfasında yayımlayarak paydaşlarına duyurmuştur. Toplumsal katkı çalışmalarına yönelik olarak Toplumsal Duyarlılık Merkezi ve Sürekli Eğitim Merkezinin katkılarıyla hazırlanan “Toplumsal Katkı Politikası” [5_OD3] Üniversite Senatosunun 29.04.2021 tarih ve 08 nolu toplantısının 14. maddesi uyarınca kabul edilmiş ve kurum web sayfasında duyurulmuştur. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan Bilgi Güvenliği Politikası [6_OD3], Kişisel Verileri Koruma Komisyonu ve Kalite Komisyonunun görüşleri alınarak 29.03.2022 tarih ve 07 nolu senato toplantısının 2 nolu kararı ile kabul edilmiştir. Mücbir sebepler ve çevrimiçi eğitim anlayışı nedeniyle Uzaktan Eğitim Politikası oluşturulmuş ve kurum web sayfasında duyurulmuştur [7_OD3]. Stratejik

Planda belirlenmiş olan amaçlara ulaşmak için kurumumuzun Kalite Politikası, Eğitim Öğretim Politikası, Uzaktan Eğitim Politikası, Araştırma Geliştirme Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Toplumsal Katkı Politikası, Bilgi Güvenliği Politikası doğrultusunda tüm birimlerin faaliyetleri organize edilmektedir [OD3]. Mevcut politikalarımız 2025 yılında alınan paydaş önerilerini [8_OD3], 18.02.2026 tarihinde gerçekleştirilen “Ortak Akıl Çalıştay: Mevcut Politikalarımızı Yeniliyoruz” da Senato, Kalite Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Eğitim Koordinatörlüğü, AR-GE Koordinatörlüğü, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Akreditasyon ekiplerinin yanı sıra Genç Kalite Topluluğu öğrencilerinin katılımı ile güncelleme önerileri hazırlanmıştır [9_OD2], [OD4].

Kurumumuzdaki kalite süreçleri bir Rektör Yardımcısı nezdinde, Senatamızın 20.12.2022 tarih ve 23 nolu toplantısında alınan 01 nolu karar ile kabul edilen “Gaziantep Üniversitesi Kalite Geliştirme Yönergesi” [10_OD2] kapsamında Kalite Komisyonu ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Kalite Komisyonu kendi içinde Kalite, Eğitim Öğretim, Ar-Ge, Toplumsal Katkı ve Yönetim olmak üzere 5 alt komisyona ayrılarak kendi alanındaki işleyişi yürütmektedir [OD3].

Kurumumuzda kalite yönetim süreçleri Gaziantep Üniversitesi Kalite Geliştirme Yönergesi ile teminat altına alınmış olup bu yönerge çerçevesince nitelik geliştirme süreçleri devam etmektedir. Ayrıca Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından tüm birimlerimizde kalite süreçleri takip edilmekte ve yönlendirilmektedir. Kurumumuzda kalite yönetimi için Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü'nün yanı sıra faaliyet gösteren ve her birimden en az bir kalite temsilcisinin bulunduğu Birim Kalite Temsilcileri listesinin güncel ve aktif olmasının takibi Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır [OD3]. Kurumumuzda kalite kültürünü yaygınlaştırmak ve bu kültürün benimsenmesini sağlamak amacıyla her birimin Birim Kalite ve Akreditasyon Ekipleri oluşturulmuş, ekipler toplantılar gerçekleştirmekte ve planlanan faaliyetler değerlendirmektedir. Kalite Komisyonu, yönergeye uygun olarak periyodik toplantılarını gerçekleştirmektedir [11_OD3].

Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporunda iyileşme önerisi olarak sunulan Kalite Yönetim Sistemi El Kitabı çalışmaları ile ilgili Kalite El Kitabı hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3]. Yönetim sistemleri kapsamında TS ISO 14000 Çevre Yönetim Sistemi ve TS ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile entegre edilmesine yönelik hazırlık çalışmaları kapsamında Türk Standartları Enstitüsünden eğitimler alınmıştır. Ayrıca Bilgi İşlem Daire Başkanlığı TS EN ISO/IEC 27001:2017 Bilgi Teknolojisi Güvenlik Teknikleri – Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri standartları kapsamında akreditasyon çalışmaları tamamlanmış olup belgelendirilme süreci tamamlanmıştır [OD4], [OD3].

Birimlerimiz vizyon, misyon ve politikalarımız doğrultusunda Stratejik Planımızda belirlenen hedeflere yönelik yılsonu akademik kurullarında değerlendirme yapmakta ve bunları izlemektedir [12_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.2.1-Stratejik Plan Hedef Kartları Çalıştayı Davet Yazısı.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.2.1-eğitim politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.2.1-bilimsel ve teknolojik araştırmalar politikası.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.2.1-uluslararasılaşma politikası.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.2.1-toplumsal katkı politikası.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.2.1-bilgi güvenliği politikası.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.2.1-uzaktan eğitim politikası.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.2.1-Kalite Politikaları misyon vizyon değerlendirme anketi.pdf](#)
- [\[9\]\(2\)A.2.1-ortak akıl çalıştayı.pdf](#)
- [\[10\]\(2\)A.2.1-kalite geliştirme yönergesi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.2.1-Kalite Komisyonu Toplan Tutanagi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.2.1-mühendislik fakültesi akademik kurul kararı.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Kurumumuz kalite anlayışı çerçevesince stratejik plan doğrultusunda amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmaktadır. 2025-2029 Stratejik Planda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri performans göstergeleri yıllık raporlarla (Faaliyet Raporu [OD3], Yatırım Programı, Performans Programı ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları vb.) izlenmekte, bu raporların sonuçlarına göre gerekli önlemler alınmaktadır. Her dönem gerçekleştirilen Birim Akademik Kurul toplantılarında performans göstergeleri değerlendirilmektedir. Ayrıca kurumumuz Faaliyet Raporu, Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu [1_OD4] ve Performans Programı [2_OD4] ile yıllık izlemeler ve kontroller yaparak, kurumun vizyon ve hedeflerine ulaşabilme kapasitesi izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitemiz üst yönetiminin 20/12/2024 tarihli 2024/434 sayılı karar ile görev değişimi nedeniyle Gaziantep Üniversitesi 2026-2029 dönemi hedef ve performans göstergelerinin güncellenmesine yönelik talepte bulunulmuştur. Kurumumuz birimlerine mevcut Stratejik Plan gönderilerek eklenmesi ve/veya güncellenmesini istedikleri yerlerle ilgili görüşler alınmıştır. Bu geri bildirimler incelenmiş ve 26/05/2025 tarihinde düzenlenen “Stratejik Plan Hedef Kartları Çalıştayı” için girdi olarak sunulmuştur. GAÜN Maveria Kongre ve Sanat Merkezi’nde gerçekleştirilen çalıştayda, kamu kurumlarında stratejik planlama konusunda sunum yapılmış, birimlerden alınan geri bildirimler ile öncelikli alanlarla ilgili yapılan anket verileri sunulmuş, stratejik planlama süreçlerinde kalite güvencesi sistemleriyle entegrasyonu, performans göstergelerinin ölçülebilirliği ve izlenebilirliği, sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyum, dijitalleşme ve istihdam odaklı stratejiler gibi konu başlıkları ele alınmıştır. Ayrıca, kurumumuzun mevcut stratejik planının Birleşmiş Milletler Sürdürülebilirlik Hedefleri, 12. Kalkınma Planı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) stratejik hedefleri ve diğer üst politika belgeleriyle uyumu değerlendirilerek 2025-2029 Stratejik Planı güncellenmiştir [OD4].

2022 yılı itibari ile tüm birimlerin koordinasyonu Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi otomasyonu üzerinden gerçekleştirilerek değerlendirme ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlanmıştır [3_OD3]. Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi için Kalite Komisyonu Yönetim Alt Komisyonunun önerisi ile tüm üniversitede kullanılabilecek sistem

kurulmuş ve veri takibinin sağlanmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır [4_OD2].

2025-2029 Stratejik Planın “Amaç 5: Kurumsallaşma ve Kurum Kültürünün Güçlendirilmesi” ne yönelik “Hedef 5.1: Kurum iş ve hizmet kalitesinin artırılması” ve “Hedef 5.2: Kurumsal aidiyetin artırılmasına yönelik eğitim ve sosyal faaliyetleri artırılması” ile ilgili Türk Standartlar Enstitüsü tarafından TS ISO 46001 Su Verimliliği Yönetim Sistemi Eğitimi 40 personele verilmiş olup [OD3], bunlara ilave olarak kurumumuz personellerine yönelik PUKÖ Eğitimi, TS ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Eğitimi verilmiştir [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.2-mali durum ve beklentiler raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.2.2-2025 performans programı raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.2.2-performans göstergeleri otomasyon girişi istem yazısı.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)A.2.2-bkys kalite komisyonu yönetim alt komisyonu kararı.pdf](#)

3. Performans yönetimi

Kurumumuz performans göstergeleri, Stratejik Planında belirtilen misyon, vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda belirlenmiştir. Bu göstergeler çerçevesinde her birim kendi performansını bildirmekte ve takip etmektedir, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından raporlandırılmaktadır. Yıllık olarak senato tarafından 2025 yılı değerlendirmesi ile 2026 yılı planlaması yapılmıştır [1_OD2], [2_OD3]. Ayrıca akademik ve idari birimlerde ise birim yöneticisi tarafından performans göstergelerini içeren faaliyet raporları üst yönetime sunulmaktadır [3_OD3], [4_OD3], [5_OD3].

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından üçer aylık/yıllık olarak konsolide edilerek yayınlanan performans programı [6_OD3], faaliyet raporu ile kurumsal mali durum ve beklentiler raporu [7_OD3] sayesinde faaliyetler izlenmekte olup, iyileştirmeye açık alanlar söz konusu raporlarla tespit edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Performans izlemeye yönelik iyileşme çalışmalarına örnek olarak; Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden kurumumuzun performans göstergeleri dışında YÖKAK, YÖK İzleme ve Değerlendirme, Greenmetric, THE, Girişimcilik, Ar-ge Merkezleri Performans Göstergeleri, 11.Kalkınma Planı Göstergeleri, İnsan Hakları Verileri de izlenmesi sürdürülmektedir. Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ile Kurumsal Veri Yönetimi ve Analitiği Koordinatörlüğü tarafından bu veriler izlenerek raporlamaları yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.2.3-senato gündemi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.2.3-seanto gündemi sunumları.pdf](#)

- [\[3\]\(3\)A.2.3-islahiye iibf faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.2.3-oğuzeli myo faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.2.3-sks faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.2.3-peformans programı.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.2.3-mali durum beklentiler raporu.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumumuz bilgi yönetim sistemleri; devlet bünyesinde hizmet veren yazılımlar, satın alma yoluyla temin edilen yazılımlar, kendi bünyemizde geliştirilen yazılımlardan oluşmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızın açık kaynak kod tecrübesi ile işletim sistemleri, servisler, yazılım dilleri, veri tabanı yazılımları kullanılmaktadır [OD3], [1_OD3]. Geliştirdiğimiz yazılımların çoğunluğunun open source (açık kaynak) ve entegrasyona açık olması, yazılım maliyeti ile bakım maliyetinin olmayışı önemli bir avantaj olarak değerlendirilmektedir.

Kurumumuzdaki bilgisayarlar ve sunucular Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yönetiminde güvenlik duvarı ve güvenlik yazılımları ile korunmaktadır. 5651 sayılı Kanun gereği kurumumuz genelinde internet erişimi, kullanılan bilgi sistemlerine erişim ve EBYS kullanımındaki elektronik imza ile imzalama gibi prosedürler ilgili mevzuat ve yönetmeliklerle tam uyum içerisinde yapılmaktadır. Bilgi sistemine yalnızca yetkili personelin erişimi sağlanmaktadır. Yetki ve erişim ile ilgili olarak yazılımsal ve donanımsal tüm önlemler Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanmaktadır [2_OD3], [3_OD3]. Kullanmış olduğumuz tüm bilgi sistemleri için yedekleme odası mevcut olup olağanüstü durum planları çerçevesinde gerekli alt yapı geliştirme çalışmaları imkânlar dahilinde yürütülmektedir. Mevcut bilgi sistemleri belirlenen hedeflerin izlemesine ve değerlendirilmesine yönelik gerekli alt yapı sağlamaktadır.

Uzaktan eğitim sistemleri doğal afet, salgın ve benzeri durumlarda karar vericilerin durum değerlendirmeleri sonucunda devreye alınarak tüm eğitim sistemi çevrimiçi olarak hizmet vermektedir. Canlı ders için 42 sunucu bigbluebutton (video paylaşım) ve 3 yönetim sunucu kurularak işletilmiştir. Zoom sistemleri de kurum adı ile birlikte destek olarak kullanılmıştır [OD3].

Otomasyonlar üzerinde etkin olarak bilgi ve verilerin toplanıp işlendiği, saklandığı ve raporlamaların yapılabildiği Öğrenci İşleri Otomasyonu, Personel Otomasyonu, Evrak Yönetim Otomasyonu, Bilimsel Projeler Otomasyonu, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi otomasyonları gibi 20 adet sistemimiz mevcut olup farklı kategorilerde ihtiyaçlara cevap vermektedir [OD3].

Kurum içerisinde bilgi yönetim sistemlerine erişim geniş ağ altyapısı ile kablolu ve kablosuz olarak erişime olanak sağlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde toplam 5.000 Mbps ana çıkış hızımız ile Avrupa Dolaşım Ağına (Eduroam) altyapı imkanı sağlanmıştır. Dünya ülkelerinin de aralarında bulunduğu üye kurumlar arasında ağ kullanıcılarının kolaylıkla geçiş yapabildiği eduroam projesi ile kurumumuz son kullanıcıya internet imkânı sunmaktadır [OD3]. Akademik çalışmalar esnasında ulusal

ve uluslararası düzeyde gerekli erişim için altyapı ve iletişim desteği Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından sağlanmakta ve sürdürülmektedir.

Kampüs dışından araştırma yapılmasına olanak sağlayan vekil sunucu (Proxy server) yardımı ile kütüphanemiz online veri tabanlarına erişimi sağlayan altyapı; akademisyen ve öğrencilerimizin erişimine açıktır [\[OD3\]](#). Ayrıca personelimize VPN erişimi de sağlanmaktadır.

Akademik personelin çalışmalarının takip ve analiz edildiği Akademik Bilgi Sistemi ve Personel otomasyonu; Yükseköğretim Kurulu Bilgi Sistemi (YÖKSİS) ile entegre olarak çalışmakta ve akademik personelimizin yayın, atıf, kitap, hakemlik, proje vs. bilgilerinin genel istatistikleri sistem üzerinden yayınlanmaktadır [\[OD3\]](#).

Öğrenci işleri yazılımı, EBYS yazılımı ile entegre çalışarak transkript, öğrenci belgesi, diploma ve sertifika vb dokümanlar alınabilmektedir. Ayrıca öğrenci işleri yazılımının E-Devlet ile entegrasyonu sayesinde öğrencilerimiz mezuniyetlerine ilişkin bilgi ve belgeleri interaktif bir şekilde takip edebilmektedir. E-devlet EBYS entegrasyonu ile belge doğrulama yapılmakta ve Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) entegrasyonu üzerinden KEP desteği olan kurumlarla elektronik yazışmalar yapılmaktadır.

Ülkemizin ve bölgemizin sayılı sistem odası alt yapısına sahip kurumumuz sistem odası; American National Standards Institute (ANSI) tarafından akredite edilen Telecommunications Industry Association tarafından veri merkezlerini gelişmişliklerine göre 4 gruba ayıran standardın 3. seviyesi olan TIER 3 standardında hizmet vermektedir. Soğuk koridor mantığında toplam 16 kabin karşılıklı olarak monte edilmiştir. Bu odaya girişler ve sunuculara erişim parmak izi ve resim alınarak yapılmaktadır. Ayrıca kamera ile oda içi izlenmektedir. Alan Taraf Güvenlik Politikası ile belirlenmiş olup, girişler kayıt altına alınmaktadır [\[4_OD3\]](#). Yedekli çalışan enerji ve soğutma sistemlerine sahip sistem odası, yangın, duman, su kaçağı, ısı, nem, voltaj dalgalanması ve port bazlı akım ölçen sensörler aracılığıyla izlenebilmektedir. Sistem odasında oluşabilecek herhangi bir olumsuzluğu veri merkezi için tasarlanan yazılım ve cihazlar anlık olarak ilgili personele mail, sms ve sesli arama ile bilgi vererek olası felaketler anında önlenmektedir. Ayrıca mevcut sistem odamızda yaşanabilecek aksaklık ve doğal afetlere karşı olarak; Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca oluşturulan ikincil bir noktada verilerin bir kopyası da yedeklenmektedir [\[5_OD3\]](#). Kurumumuz sunucuları Güvenli Giriş Katmanı (Secure Sockets Layer - SSL) sertifikaları ve gerekli IP bazlı kısıtlamalı yetkilendirmeler ile bilgilerin gizlilik ve güvenliği sağlanırken bu sunucuların bulunduğu sistem odasına parmak izi ve yüz tanıma sistemi ile yetkili sorumlu personel erişimi sağlanmaktadır. Yetkili personel erişimi dışında bu odaya yapılacak girişler; Güvenlik Duvarı üzerinde tanımlanan kurallar ile her gün ağ trafiğinin analizi ve raporlaması yapılmakta, tehdit ve saldırılar bu raporlar nihayetinde tespit edilerek önlem alınmaktadır. İnternet erişimlerinde; kısıtlama portalı (Captive Portal) sistemi sayesinde kullanıcıların oturum açmadan internet kullanımları önlenmekte ve yetkisiz erişimler engellenmektedir [\[OD3\]](#).

TS ISO/IEC 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi standardı kapsamında kalite temelli bir yönetim modeli oluşturulmuş; bu model, çok sayıda kontrol mekanizması ile desteklenerek işler hale getirilmiştir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikasyon sürecine tamamlanmış olup TS

ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesini almaya hak kazanmıştır [6_OD4]. Bilgi güvenliğine ilişkin tüm süreçler, oluşturulan bu yönetim modeli ve kontrol mekanizmaları doğrultusunda yürütölmektedir. Bu süreç kapsamında kurumun tüm bilgi yönetim sistemleri gerekli politikalar ve prosedürler ile güvence altına alınmıştır [OD3]. TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında yapılan çalışmalar çerçevesinde oluşturulan Bilgi Güvenliği Politikası [7_OD3] ve Bilgi Güvenliği Olay Yönetimi Prosedürü [8_OD3], Bilgi Güvenliği İhlal Yönetimi Prosedürü [9_OD3] kurum personeli tarafından uygulanmaktadır. Bilgiye erişimi kontrol etmek için yöntemlerin oluşturulması ve işletilmesi Erişim Hakları Yönetim Prosedürü [10_OD3] ile ağlara ve ağ hizmetlerine erişimin nasıl yapılacağına ilişkin standartlar belirlenmiştir. Bu kapsamda iç ve dış sızma testleri Veri Sızıntısı Önleme Prosedürü [11_OD3] göre ağ kontrolleri düzenli aralıklarla ilgili standarda göre yapılmaktadır [12_OD3].

Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından organize edilen, çalışanların bilgi güvenliği konusunda farkındalık seviyelerinin arttırılmasına yönelik olarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimleri kapsamında 2025 yılında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personellerine yönelik 8 eğitim gerçekleştirilmiştir.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında Gaziantep Üniversitesi Kişisel Verileri Koruma Komisyonu Yönergesi [OD3] kabul edilmiş ve ilgili komisyon faaliyetlerine başlamıştır. Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında GAÜN-FRM-36.KVKK Genel Aydınlatma Metni kurumumuz web sayfasında paydaşlara duyurulmaktadır [OD3], [13_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.1-yazılım geliştirme politikası.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.1-bilgi güvenliği ihlal politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.3.1-erişim kontrol politikası.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.1-taraf güvenlik politikası.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.3.1-yedekleme politikası.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.1-bilgi işlem daire başkanlığı 27001 belgesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.3.1-bilgi güvenliği politikası.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.3.1-bilgi güvenliği olay yönetimi prosedürü.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.3.1-bilgi güvenliği ihlal yönetimi prosedürü.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.3.1-erişim hakları prosedürü.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.3.1-veri sızıntısı önleme prosedürü.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)A.3.1- veri sızıntısı test planı.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.3.1- kişisel verilerin işlenmesine ve korunmasına ilişkin genel aydınlatma metni.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumumuz akademik teşkilatı, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat

Kanunu'na göre fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezi gibi bölümlerden oluşmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa göre öğretim elemanları görev yapmaktadır. Kurumumuz idari teşkilatı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51'inci maddesinde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreterlik ve bağlı birimler, daire başkanlıkları, müdürlükler, hukuk müşavirliği ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır. İlgili personelin görevi, sorumlulukları, yetkileri, yetkinlikleri hazırlanan görev tanımlarında ilgili personele duyurulmuştur [OD3].

Daire başkanlıklarının kuruluşu 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7'nci bölümünde tanımlanmıştır.

Kurumumuz, insana saygı ve hoşgörü gösteren, kurumlara ve topluma güvenen, kanun, yönetmeliklere dayalı kararlar alabilen nitelikli personel yetiştiren, araştırmalar yaparak kendini sürekli yenileyen, toplum ve ülke kalkınmasına katkıda bulunan bireylerin olduğu bir kurum oluşturma çerçevesinde etkin bir yönetim anlayışı izlemektedir. İnsan kaynakları planlaması, Personel Daire Başkanlığımız tarafından kurumun ihtiyaçları doğrultusunda gereksinim duyulacak insan kaynaklarını idari ve eğitim-öğretim kadrosunu belirlemek amacıyla (işe alım, kariyer gelişimi, performans yönetimi, ücret vb.) ilgili mevzuatlara uygun olarak yürütülmektedir [1_OD2]. Bu planlar, görevlendirme değişiklikleri, personel istihdamını etkileyecek teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli, etkin, verimli, kaliteli ve en uygun sayıda personel tarafından yürütülmesinin sağlanması hususları göz önüne alınarak hazırlanır. Kurumumuzun amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyulan nicel ve nitel yeterliliklerin belirlenmesine yönelik çalışmaları Genel Sekreterlik ile Personel Daire Başkanlığı ortak yürütmektedir. Mevcut akademik ve idari kadrolara ilişkin işlemler, 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Kurumumuzda, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması [2_OD3], atanması ve yükseltmeleri ilgili mevzuatlarca süreçlerin yürütülmesinde öncelikle akademik birimlerden gelen ihtiyaç ve taleplere bağlı olarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından kadro kullanma izinleri alınmaktadır [3_OD3]. Yükselme sürecini tamamlayan akademik personele yönelik olarak Rektörlüğümüz tarafından düzenlenen cübbe giyme töreni ile akademik motivasyon teşvik edilmektedir [OD3]. Yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı ile ilgili çalışmalar Senatamızca onaylanmış Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Öğretim Elemanı ve TMDK Sözleşmeli Sanatçı Öğretim Elemanı İnceleme ve Değerlendirme Alım Komisyonunca [4_OD3] raporlanıp Yönetim Kuruluna sunulmaktadır. Akademik personel alımı tam zamanlı öğretim üyesi, tam zamanlı öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı ve kısmi zamanlı öğretim elemanı olmak üzere üç ayrı kategoride yapılmaktadır. Akademik personel alım işlemleri ilgili mevzuatlar uyarınca gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyesi ilanları bölüm talepleri, rektörlük onayı, yükseköğretim kurulu başkanlığı izni ve ilgili mevzuatlar kapsamında ilan edilmektedir. İlan edilen öğretim üyesi ilanlarına başvurular, Akademik Başvuru

İnceleme Komisyonu (ABİK) tarafından yapılan değerlendirmeler ve jüri değerlendirmeleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından hazırlanan program [OD3] üzerinden yapılmaktadır. Bu program sayesinde daha hızlı, şeffaf, verimli, tasarruflu ve kullanıcı dostu bir hizmet verilmektedir.

Kurumumuzda idari personel alımı, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 4. Maddesinin (a) bendi (kadrolu), (b) bendi (sözleşmeli) ve 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile sürekli işçi kadrosuna geçirilenlerle birlikte üç ayrı kategoriden oluşmaktadır. İdari personel alım süreci, kurumumuza tahsis edilen atama kontenjanları çerçevesinde, ilgili birimlerin ihtiyacı olan alanlara göre nitelik kodları girilerek Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) kanalıyla, kurumlar arası nakil, 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ve Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı (EKPSS) yoluyla ve Cumhurbaşkanlığı izni ile kurumumuza ihdas edilen 4B (sözleşmeli) personel alımları ile gerçekleştirilmektedir [5_OD3].

Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği uyarınca 2024 yılında sonuçlanarak atama işlemleri 2024 yılında yapılmıştır, 2025 yılında da yeni bir sınav yapılarak sonuçları açıklanmıştır [6_OD3].

Kurumumuz 2.194 akademik, 65 yabancı uyruklu akademik personel, 4 sözleşmeli sanatçı personel, 3.772 idari (sözleşmeli idari personel dahil) ve sürekli işçi olmak üzere toplam 5.966 personel ile hizmet vermektedir. Paydaşlarımız; çalışanlarımız, hizmet alanlarımız, temel ortaklarımız ve stratejik ortaklarımızdan oluşmaktadır. Sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde paydaşlarımızın düşünce ve isteklerini bilerek, beklentilerine yanıt vermek, beklenen hedef ve stratejilere ulaşılmasını sağlayacaktır. Yıllık olarak kurum genelinde personel memnuniyet anketleri gerçekleştirilmekte ve kısmi iyileştirmeler sağlanmaktadır [7_OD4], [8_OD3], [9_OD4]. Memnuniyet anket sonuçları 2024 yılı Kurumsal Ara Değerlendirme Raporu önerisi doğrultusunda Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü web sayfasında tüm personellerimizle paylaşılmaktadır [OD3]. Hizmet içi eğitimleri kapsamında personel görüşleri ve talepleri doğrultusunda 2025 yılı Eğitim Planı Genel Sekreterlik, Personel Daire Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmıştır [10_OD4], [11_OD2]. 2025 yılında 93 eğitim yapılarak personelin mesleki ve kişisel gelişimleri desteklenmiştir [12_OD4]. 2026 yılında 2025 yılı eğitimlerinin memnuniyetleri ve görüşleri alınıp üst yönetim tarafından değerlendirilmiş olup 2026 yılı Eğitim Planı hazırlanarak yayınlanmıştır [13_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.3.2-gaziantep üniversitesi akademik yükseltilme ve atanma kriterleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.2-akademik personel kadro ilan örneği.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)A.3.2-kadro planlama.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.2-yabancı uyruklu personel komisyon kararı.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.3.2-sözleşmeli ilanı.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.3.2-görevde yükselme sınavı sonuçları.pdf](#)

- [\[7\]\(3\)A.3.2-personel memnuniyet anketi analiz.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.3.2-talep komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.3.2-personel memnuniyeti resmi yazı.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.3.2-2025 eğitim memnuniyet anketi analiz.pdf](#)
- [\[11\]\(2\)A.3.2-yıllık eğitim planı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.3.2-eğitim istatistiği.pdf](#)
- [\[13\]\(2\)A.3.2-2026 eğitim planı.pdf](#)

3. Finansal yönetim

Kurumumuzun finansman ihtiyacı, 5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile kurumsal düzeyde verilen ödeneklerden karşılanmaktadır. Kurumumuza verilen ödeneklerin tümü hazine yardımı olup, bu ödenekler kurumumuzun görev alanına giren kamu hizmetlerinin yerine getirilebilmesi için kurumca ihtiyaç duyulan; temizlik, kırtasiye, yolluklar, hizmet alımları ve makine teçhizat bakım onarım giderlerine harcanmaktadır. 5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11 inci maddesinde üst yöneticilerin, kurumdaki mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır. Kurum giderleri kapsamında yapılan alımlar, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde yapılmaktadır. Yapılan alımlar, ödeme esnasında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı muhasebe birimi tarafından gerekli kontrolleri yapılmakta ayrıca gerek duyulması halinde İç Denetim Birimi tarafından da evraklar üzerinde gerekli denetim ve kontroller yapılmaktadır. Diğer taraftan, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan alımlar ve harcamalar ayrıca Sayıştay Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı tarafından da dış denetime tabi tutulmaktadır. Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile kurumumuza sağlanan finansal kaynak, denetim mekanizmalarıyla mevzuata ve tasarruf tedbirlerine uygun olarak kullanıldığı denetlenmektedir.

Bu kapsamda; 2025 yılı Bütçe Kanunu ile Üniversitemize, 6.532.783.000 TL. ödenek verilmiş bu ödenek yılı ihtiyacı karşılamakta yetersiz kaldığından yedek ödenekten 101.579.000 TL. kurumlar arası aktarma işlemi ile 35.000.000 TL., gelir fazlası olarak 170.868.874 TL. kurumlardan alınan bağış ve yardımlar ile 9.608.191 TL. ve likit karşılığı ödenek ekleme işlemi ile 190.861.239 TL. olmak üzere toplam 619.731.379 TL. ödenek eklenmiş yılsonu toplam ödenek 7.040.700.304 TL. olarak gerçekleşmiştir.

Bu ödeneğin 6.775.802.537 TL.' si yıl içerisinde harcanmış olup, yılsonu harcama oranı %96 olarak gerçekleşmiştir.

Diğer taraftan, 2025 yılı yatırım programında 9 adet yatırım projesi bulunmaktadır. 2025 yılı Bütçe Kanunu ile söz konusu projelere; 557.093.000,00 TL. döner sermaye bütçesinden ise 6.000.000,00 TL. olmak üzere toplam 563.093.000,00 TL. ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içinde likit karşılığı olarak 19.890.400,00 TL., gelir fazlası olarak 9.465.600,00 TL. şartlı bağış karşılığı olarak 9.608.190,89 TL. yedek ödenekten 90.000.000,00 TL. olmak üzere toplam 128.964.590,89 TL. ödenek eklenmiş olup, 2025 yılı sonu itibariyle toplam ödenek 692.057.590,89 TL.'ye ulaşmıştır. Bahse konu ödeneğin 667.427.262,67 TL.'si harcanmış, harcama oranı ise %96 olarak

gerçekleşmiştir. Naci Topçuoğlu Ek Atölye ve Laboratuvar bina inşaatının kalan kısmı ile Acil Travma ve Yanık Hastanesi inşaatı 2025 yılı sonu itibariyle tamamlanmıştır. Tamamlanan Hastanemizin makine teçhizat ve donanım ihtiyacının tamamlanarak, hastanenin hizmete alınması planlanmaktadır. Diğer taraftan, 2024 yılı Mayıs ayında inşaatına başlanan ve 2025 yılı sonu itibariyle %60 fiziki gerçekleşme sağlanan Kütüphane binası inşaatı hızla devam etmekte olup, bina inşaatının 2026 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.

Özel bütçe içerisinde takip edilen kurum gelir ve gideri özel bütçe kanununda belirlenen ödeme sınırları dâhilinde Hazine ve Maliye Bakanlığı, Muhasebat Genel Müdürlüğü idaresindeki yeni muhasebe sistemi üzerinden izlenmektedir. Kurumun bütçe içindeki tüm gelirleri bütçe ayrıntı kodlarında takip edilmektedir.

Harcama birimlerinde yapılan mali iş ve işlemler İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar gereğince belirlenen parasal sınırlar dâhilinde olanlar ön mali kontrole tabi tutulur. Parasal sınırların altında olan ödeme evrakları ise harcama biriminde süreç kontrolü yapılarak ödeme gerçekleştirilir. Ödeme evrakları iç ve dış denetime hazır bulundurulmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız tarafından arşivde muhafaza edilmektedir.

17.05.2024 tarih ve 32549 sayılı Resmi Gazete de yürürlüğe alınan Tasarruf Tedbirleri Genelgesinde 'Personel Servisi Hizmetine İlişkin Giderler' başlığında "Savunma ve güvenlik hizmetleri hariç; kamu kurum ve kuruluşlarınca toplu taşıma olan yerlerde personel servisi hizmeti sonlandırılacak, hizmet alımı suretiyle sağlanan personel servisi hizmeti ise sözleşme süresinin bitimine kadar devam edebilecektir." hükmünde personel taşıma servisinin kaldırılarak toplu taşımaya geçileceği belirtilmiştir. Kurumumuz 01.01.2024 tarihi itibari ile merkez kampüste görevli akademik ve idari personellere toplu taşıma kartı vererek kurumumuz kaynaklarını etkin ve verimli kullanmaktadır [\[OD3\]](#). İlgili genelgenin süreci kurumumuzda devam etmektedir.

Gaziantep Üniversite Senatosunun 15.10.2024 tarih ve 19 nolu toplantısında Gaziantep Üniversitesi İktisadi İşletme Yönergesi kabul edilerek 5 ayrı iktisadi işletme tek çatı yönerge altında toplanarak mali disiplin ve kontrol sağlanmıştır [\[OD3\]](#).

2025–2029 Stratejik Planı, 2025 yılı Performans Programı, Yatırım Programı [\[OD4\]](#) ve Bütçe Kanunu kurumumuz mali kaynaklarının planlanmasında kullanılan ve rehber kabul edilen belgelerdir. Stratejik Planda ve Performans Programında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda kurumsal olarak hazırlanan kurum bütçemiz yıl içinde harcama birimlerine üst yönetim onayıyla dağıtılmaktadır. Harcama birimleri yıl içinde yapmış oldukları faaliyetleri için birim faaliyet raporları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ise birim faaliyet raporlarını konsolide ederek kurumumuz İdare Faaliyet Raporu hazırlamaktadır. Hazırlanan İdare Faaliyet raporu mevzuat gereği kurumumuz web sayfasında duyurulmakta ve ilgili kurumlara gönderilmektedir [\[OD4\]](#). Ayrıca bütçenin ilk altı aylık gerçekleştirmeleri ile ikinci altı aylık beklentilerini içeren Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu [1_OD4] yatırım programında yer alan projelerin Üçer Aylık ve Yıllık Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporları [\[OD4\]](#) hazırlanmakta ve ilgili kurumlara gönderilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve

iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.3-mali durum ve beklentiler raporu.pdf](#)

4. Süreç yönetimi

Süreç yönetimi ilgili mevzuat ve Kalite Yönetim sistemi entegrasi ile süreçleri “Eğitim ve Öğretimi Yönetmek, İdari ve Destek Hizmetlerini Yönetmek, Dönüşümü Yönetmek, Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek, Toplumsal Katkısı Yönetmek, Hastane Hizmetlerini Yönetmek” şeklinde oluşturulmuştur. Kurumun hukuki yapısı, işleyişi ve işlevleri açısından aşağıdaki başlıklar altında ele alınmıştır.

• Eğitim ve Öğretimi Yönetmek Süreci

Kurum Ara Değerlendirme Raporunda yapılan tespitler neticesinde iyileştirme faaliyeti olarak kurumumuzda eğitim-öğretim süreci bu süreçten sorumlu bir rektör yardımcısı koordinasyonunda yürütülmesine yönelik görev dağılımı yapılmıştır. Kurumumuzdaki akademik faaliyetlere ilişkin süreçler; ön lisans, lisans ve lisansüstü programların ders içerikleri, Güz-Bahar ve Yaz Okulu ders programları ile vize, final ve bütünleme sınav programları, ders muafiyet taleplerinin kararlaştırılması, yatay geçişler, dikey geçişler, mazeret sınavı hususlarına yönelik Senato, Yönetim Kurulu, Eğitim Komisyonu, Birim Kurulları tarafından ilgili mevzuatlara göre yönetilmektedir. Öğrenci almaları ilgili mevzuatlara göre ÖSYM, dikey geçiş, yatay geçiş, lisansüstü öğrenci alımı, uluslararası öğrenci alımı şeklinde yürütülmektedir. Kurumuza yeni başlayan öğrencilere yönelik kampüs hayatına ve eğitim süreçlerine uyumu GAÜN Uyum programı sağlanmaktadır [1_OD3].

Kurumsal anlamda eğitimin niteliğinin artırılması ve uygulamada birliğin sağlanması için güncelleştirme ve iyileştirmeler Eğitim Komisyonu ve Eğitim Koordinatörlüğü tarafından aktif ve düzenli olarak yürütülmektedir [2_OD4]. Bunların yanı sıra; kongre, sempozyum, çalıştay ve proje süreçleri de desteklenmektedir.

• Araştırma ve Geliştirmeyi Yönetmek Süreci

Kurum Ara Değerlendirme Raporunda yapılan tespitler neticesinde iyileştirme faaliyeti olarak kurumumuzda araştırma-geliştirme süreci bu süreçten sorumlu bir rektör yardımcısı koordinasyonunda yürütülmesine yönelik görev dağılımı yapılmıştır. Araştırma sürecimiz öncelikli olarak Ar-Ge Koordinatörlüğü başta olmak üzere BAP ve Ar-Ge Merkezleri tarafından ilgili mevzuatlara göre yürütülmektedir. BAP Otomasyonu ve dokümanlarla ilgili izleme [3_OD4] ve iyileştirmeler takip edilerek süreç yönetimi sağlanmaktadır [OD3]. Bunlara ek olarak akademik birimlerce yürütülen bilimsel yayım, bilimsel etkinlik ve projelerde yürütülmekte ve akademik kurullarda değerlendirilmektedir. Öğrenciler bitirme projesi, yönlendirilmiş çalışma ile mesleki uygulama projesi [4_OD2], araştırma odaklı topluluklar gibi yöntemlerle araştırmaya teşvik edilmektedir.

Teknopark ve TTO ile araştırma faaliyetleri desteklenmekte ve yürütülmektedir.

•Toplumsal Katkıyı Yönetmek Süreci

Kurum Ara Değerlendirme Raporunda yapılan tespitler neticesinde iyileştirme faaliyeti olarak kurumumuzda toplumsal katkı süreci bu süreçten sorumlu bir rektör yardımcısı koordinasyonunda yürütülmesine yönelik görev dağılımı yapılmıştır. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurulmasına yönelik Kalite Komisyonu 26.12.2025 tarihindeki toplantısında karar alınmıştır [5_OD4]. Akademik birimlerde yürütülen eğitim faaliyetlerine ek olarak sürekli eğitim kapsamında kurumsallaşmış birimlerimiz olan Gaziantep Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM) ve Türkçe Öğretim Merkezi (TÖMER) ilgili yönetmelikler kapsamında aktif çalışmalar yapmaktadır. Kurumumuzda sosyal sorumluluk projeleri Toplumsal Duyarlılık Proje Birimi (TDP) tarafından organize edilmekte ve birim koordinatörleri tarafından takip edilmektedir.

Seyirtepe [OD3], Kreş ve Anaokulu Müdürlüğü [OD3], GAÜN Sporium [OD3], [6_OD3], Maveria Kongre ve Sanat Merkezi [OD3] ile Turizm Uygulama Oteli [OD3], iktisadi işletme şeklinde hem kurum personeline hem de kurum dışına hizmet vermektedir.

• Hastane Hizmetlerini Yönetmek Süreci

Kurumumuz genel sağlık hizmetleri Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Onkoloji Hastanesi, Çocuk Hastanesi, Böbrek Nakil Hastanesi tarafından dış sağlığı hizmetleri ise Dış Hekimliği Fakültesi tarafından sunulmaktadır [7_OD3]. Üniversite hastanemiz özellikle çevre illerden ve komşu ülkeler Irak ve Suriye'den yoğun taleple karşılaşmakta olup, bölge hastanesi konumundadır.

•İdari ve Destek Yönetmek Süreci

İnsan Kaynağı; Kurumumuza akademik ve idari olmak üzere iki farklı kategoride personel istihdamı yapılmaktadır. Bu istihdamlar için ilgili mevzuatlar uyarınca stratejiler takip edilmekte ve kurumumuza özgü uygulama esasları geliştirilmektedir. Kurumumuzda eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler; 2547 Sayılı Kanun'un ilgili maddeleri ile Gaziantep Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi [OD3] ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca gerçekleştirilmektedir. Geçerli başvurular, Akademik Başvuru İnceleme Komisyonu tarafından değerlendirilir ve atama kriterlerini sağlayan başvuru dosyalarının süreçleri ilgili mevzuata göre yürütülür. Ayrıca Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yerleştirmeleri yapılan TUS, DUS ve YDUS öğrencilerinin araştırma görevlisi olarak atama işlemleri Personel Dairesi Başkanlığınca yürütülür [8_OD3]. İdari personel alım süreci, kurumumuza tahsis edilen atama kontenjanları çerçevesinde, ilgili mevzuat kapsamında yürütülmektedir. Ayrıca üniversitemizin personel ihtiyacının karşılanması amacıyla Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği kapsamında personel temini gerçekleştirilmektedir. Bunlara ek olarak; Personel Daire Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından iş akışı çalışmaları tamamlanmıştır [OD2].

Mali Kaynak ve Hizmet Tedariki; Kurum bütçesinin hazırlanması, uygulanması,

ödenek işlemleri, muhasebe işlemleri, banka işlemleri, aynı veya nakdi bağış işlemleri ile dış kaynaktan sağlanan yardımlar dâhil tüm mali faaliyetlerin tabi olduğu ilgili mevzuatlar çerçevesinde harcama birimleri tarafından yapılmakta ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kontrolleri yapılmaktadır. Planlanan periyotta ve takvime göre İç Denetim Birim Başkanlığınca da denetimleri yapılmaktadır. Mal ve hizmet tedariki ile yapım işlerine ilişkin süreçler 4734, 4735 ve 5018 sayılı kanunlar ile ikincil mevzuatlara göre işletilmektedir. Örneğin; BAP biriminde satın almı yapılacak tüm mal ve hizmetlerin açık bir şekilde internet sayfasından ilan edilmekte ve Yapı İşleri Daire Başkanlığınca yapılan büyük ihaleler video kaydı yapılarak kayıt altına alınmaktadır. Mal alımları ilgili mevzuatlarda belirtilen Mal Kabul Komisyonlarınca alınmakta ve ilgili incelemeler yapılmaktadır. Bunlar mevzuat uyarınca kayıt altına alınmaktadır [9_OD3]. Buna ilaveten Kalite Yönetim Sistemi belgesine sahip birimlerimizde tedarikçi değerlendirmeleri yapılarak ilgili süreç takip edilmektedir [10_OD3]. Bu süreçler ilgili mevzuatlar uyarınca süreç ve iş akışlarına göre yapılmaktadır [11_OD3], [12_OD3]. Ayrıca harcama birimleri kendi bütçelerinden ilgili mevzuatlara göre satın alam süreçlerini yürütmekte ve bunları kayıt altına almaktadır. Kurumun döner sermaye kapsamında yürütülen hizmetleri; hastane sağlık hizmetleri, Dış Hekimliği sağlık hizmetleri, Sürekli Eğitim Merkezi, Türkçe Öğretimi Merkezi kapsamında yapılan kurs ve faaliyetler, Uzaktan Eğitim Uyg. ve Arşt. Merkezi tarafından yapılan sınavlar, Uluğbey Yüks. Tekn. Uyg. Arşt. Merkezi ve Deney Hayvanları Arşt. Merkezi tarafından yapılan faaliyetler, Fakülte Yüksekokulların piyasaya sunmuş oldukları mal ve hizmetler (Mühendislik Fakültesi, Naci Topçuoğlu MYO ve Nurdağı MYO. vb) şeklinde yürütülmektedir. Kurumumuz taşınmazlarının kiralama işlemleri ise ilgili mevzuata göre İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. 65 taşınmazın 34 tanesi 2025 yılında kiralanırken 26 tanesi 2026 da kiralanmıştır [13_OD3]. Kurumumuzun vakıf faaliyetleri de mali hizmet kapsamında değerlendirilebilir.

Fiziki Alt Yapı; Raporumuzun B.3.1 maddesinde bahsedilen şekilde yürütülmektedir.

•Paydaş Süreci

Kurumumuzun dış paydaşlara yönelik faaliyetleri; bilimsel toplantılar, ortak projeler, sosyal ve kültürel faaliyetler, danışmanlık hizmetleri, eğitim hizmetleri, protokoller, sağlık ve tedavi hizmetlerinden oluşmaktadır. Danışma Kurullarına yönelik iyileştirme çalışması olarak Danışma Kurul Yönergesi [OD3] senato kararı ile kabul edilmiş tüm akademik birimlerin danışma kurulları oluşturulmuştur.

Kurumumuz Rektörlüğü ve Rektörlüğün bilgisi dâhilinde bağlı birimleri kamu kurum ve kuruluşları [14_OD3] (Örneğin; Ticaret odaları ile meslek yüksekokullarının eşleştirildiği YÖK-TOBB işbirliği protokolü çerçevesinde yapılan ortak faaliyet, hibe, burs vb) özel sektör/sivil toplum kurum ve kuruluşları ile ulusal ve uluslararası çeşitli alanlarda protokoller imzalanmaktadır [15_OD3]. Uluslararası anlamda birçok ikili anlaşma bulunmaktadır [16_OD3].

Tüm paydaşlarımızla yapılan faaliyetlere yönelik yıllık olarak Hizmet Memnuniyeti Anketi yapılmakta olup sonuçları değerlendirilmektedir [17_OD3].

•Yönetim Süreci

Kurumumuz idari faaliyetleri; Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitü sekreterlikleri ile Rektörlük ve Genel Sekreterliğe bağlı Müdürlükler, Merkezler, ofisler ile koordinatörlükler tarafından yerine getirilmekte ve değerlendirilmektedir [18_OD2]. Kurumsal faaliyetlerde akademik ve idari süreçlerin yönetilmesinde tüm yazışmalar Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” uyarınca yapılmaktadır. Kurumsal faaliyetlerin işleyişine ilişkin yazışmalar EBYS üzerinden yürütülmektedir. Kurumumuz faaliyetleri A.3.1 maddesinde belirtilen ilgili otomasyonlar üzerinden yürütülmekte ve takipleri sağlanmaktadır.

Sonuç olarak, kurumumuzda stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan süreç yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.4-gaün uyum 2025 uyum rehberi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.4-eğitim komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.4-2025 bap izleme ve değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)A.3.4-islahiye myo ödev yazım kılavuzu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.4-kalite komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.3.4-gaün sporium üyelik süreci.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.3.4-diş hekimliği fakültesi hastane süreci.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.3.4-akademik personel kadro ilan örneği.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.3.4-muayene kabul.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.3.4-tedarikçi değerlendirme.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.3.4-ntmyo destek prosesi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)A.3.4-kreş ve anaokulu müdürlüğü destek prosesi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.3.4-taşınmaz listesi.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)A.3.4-tobb yök myo işbirliği protokolü.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)A.3.4-genel sekreterlik imzalanan protokoller.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)A.3.4-erasmus ikili anlaşmalar.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)A.3.4-hizmet menüiyet anketi.pdf](#)
- [\[18\]\(2\)A.3.4-organizasyon şeması.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurumumuz kalite anlayışı çerçevesince uzun dönemli amaçlarını belirlemede ve bu amaçlara ulaşmada paydaşlarının katılımı ile süreci yönetmektedir. 2025-2029 Stratejik Planımız Strateji Geliştirme Kurulu ve Strateji Geliştirme Ekibi ile birlikte üniversite üst yönetimi, senato üyeleri, kalite komisyonu üyeleri, akademik ve idari personelin yanı sıra öğrencilerin katılımı ile gerçekleştirilen “Stratejik Plan Hedef

Kartları Çalıştayı”nda paydaş görüşleri alınarak 12. Kalkınma Planı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) stratejik hedefleri ve diğer üst politika belgeleriyle uyumu sağlanmıştır [OD4] [1_OD2]. Kurumumuz 2025-2029 Stratejik Planında paydaş analizleri ayrıntılı olarak verilmiştir [1_OD2, sayfa 22]. Buna ek olarak akademik ve idari tüm birimlerimiz tarafından Paydaş Analizi Listesi ayrıntılı olarak hazırlanmış [2_OD3], [3_OD3] ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından kurumun genel listesi oluşturularak web sayfasında paydaşlara duyurulmak üzere yayımlanmıştır [4_OD3].

Kalite anlayışına yönelik olarak akademik süreçlerin yönetilmesi ve iyileştirilmesi Akademik Kurullar, Akademik Birim Kurulları, Bölüm Kurulları ve Bölüm Başkanlığı Toplantıları, Eğitim Komisyonu, Yayın Komisyonu gibi kurul ve komisyonlarda iç paydaşımız olan personellerimizin görüşleri alınmakta ve değerlendirilmektedir. Kurumumuz senatosu ile ilgili kurul ve komisyonlardaki personeller eğitim-öğretim programlarının gelişimine yönelik süreçlerde ve araştırma-geliştirme süreçlerinde yer alarak kurumun politikalarına ve belirlenen stratejik hedeflerine yönelik görüşlerini belirterek iç paydaş katılımı sağlamaktadırlar. Örneğin programların geliştirilmesine yönelik kurulan “Eğitim Komisyonu” [OD3] iç paydaş katılımı ile gerçekleşen kurullardan gelen kararları inceleyip süreçleri takip ederek önerilerini senatoya sunmaktadır [5_OD3].

Kalite Geliştirme Yönergesinin [OD3] ilgili maddesine göre tüm birimlerimizde Birim Kalite ve Akreditasyon Ekipleri oluşturulmuştur. Akademik birimlerde oluşturulan ekiplerde aktif ve mezun düzeyinde öğrenci temsili sağlanarak toplantılar gerçekleştirilmektedir [OD3]. Kalite Komisyonunun [6_OD3], [7_OD4] yanı sıra kalite güvence sisteminin kurulmasında yer almak üzere tüm akademik ve idari birimlerde birim kalite temsilcileri belirlenmiş ve bu temsilciler kalite güvence sisteminin süreçlerine dâhil edilmiştir.

“Kalite Sohbetleri” programı ile üniversite bünyesinde kalite süreçlerine ilişkin farkındalığın artırılması, iyi uygulama örneklerinin paylaşılması ve sürekli iyileştirme anlayışının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. 2025 yılında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ziyaretleriyle başlayan programın, 2026 yılında da farklı birimlerde devam etmesi planlanıyor. Bu tür çalışmalarla kalite odaklı yönetim anlayışını kurumsal kültürün ayrılmaz bir parçası haline getirilmesi amaçlanmaktadır [8_OD3].

Birimlerimizde yapılan memnuniyet anketlerinde tüm iç paydaşlarımızın görüşleri Talep Yönetimi Komisyonunun yapılan toplantısında alınan karar ile personel anketi güncellemesine yönelik ilgili birimlerin görüşleri alınmış ve iyileştirme yapılmıştır [9_OD4], bu güncelleme ile personelimize yönelik görüşler alınmakta ve iyileştirme süreçlerine katkıları sağlanmaktadır [10_OD3]. Kurumumuz akademik birimlerinde; eğitim öğretim sürecine ve akademik personele yönelik öğrenci değerlendirme anketleri yapılarak süreçler takip edilmektedir [11_OD3], [12_OD4]. Bu değerlendirme anketlerine ilişkin sonuçlar akademik birim yöneticilerine ve ilgili akademik personel ile paylaşılmaktadır.

Gaziantep Üniversitesi Danışma Kurul Yönergesi [13_OD2] ile tüm birimlerin danışma kurul oluşturulmasına yönelik usuller belirlenerek Danışma Kurulları oluşturulmuştur.

Bu kanal aracılığı ile de dış paydaş katılımı eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirme süreçlerine dahil edilmektedir [14_OD3], [\[OD4\(10.madde\)\]](#).

Akreditasyon kuruluşları akademik birimlerimizin dış paydaşı olarak izleme raporları ile paydaş katılım sürecine katkıda bulunmaktadırlar [15_OD2].

Kurumsal Akreditasyon Kurum Ara Değerlendirme raporunda; kurumun idari birimlerinde personele yönelik memnuniyet anketleri, hizmet birimlerinde ise iç ve dış paydaşlara yönelik anketler yapıldığı belirtilmiş fakat yapılan görüşmelerde çalışan katılımının az olduğu ve sonuçların paylaşılmadığı bildirilerek memnuniyet anket sonuçlarının çalışanlarla paylaşılması önerilmiştir. Kurum içi yapılan anket sonuçları Kalite Geliştirme Koordinatörlüğünün web sayfasında anketlerimiz menüsünde güncel olarak yayınlanmaktadır. Kurumumuz idari birimlerinde personele yönelik memnuniyet anketleri, hizmet birimlerinde ise iç ve dış paydaşlara yönelik anketler [\[OD3\]](#) ve dış paydaşlarla protokoller ile süreç yönetimlerine katkı sağlanmaktadır.

Gaziantep Üniversitesi Hizmet Memnuniyet Anketi ile dış paydaşlarımızın görüşleri yıllık olarak düzenli bir şekilde alınmakta ve değerlendirilmektedir [16_OD3]. Bunlara ek olarak birimlerimizin web sayfalarında bulunan Kalite Yönetim Bilgi Sistemi Talep Yönetimi (GİMER) ve sosyal medya uygulamaları tüm birimler adına aktif kullanılmakta, iletilen öneriler Bilgi Edinme Kanununa uygun olarak değerlendirilerek geri dönüş sağlanmaktadır [17_OD4].

Kamu ve özel kurum/kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve kurumumuz arasında; eğitim-öğretim süreçleri, bilimsel araştırma projeleri, sosyal kültürel etkinlikler ve kurumumuz alt yapı imkanlarını güçlendirici faaliyetler ikili protokoller ile hayata geçirilmektedir. Bu protokollerle sağlanan fonlarla kurumsal gelişime katkılar sağlanmaktadır.

İç ve dış paydaşlar süreçler hakkında A.1.5 maddesinde belirtilen kanallar ile düzenli olarak bilgilendirilmektedir. Kurum içinde EBYS ortamında elektronik ve/veya yazılı olarak bilgilendirmeler yapılırken, dış paydaşlarımıza yönelik olarak bilgilendirmeler; sektörel bazda aylık yapılan toplantılarla, davet edildikleri etkinliklerle, resmi yazışma kanallarıyla, web sayfası duyuruları [\[OD3\]](#) ve sosyal medya uygulamaları [\[OD3\]](#) ile sağlanmaktadır.

Mezunlarımızla olan iletişim, kurumumuz web sayfasında bulunan Mezun Bilgi Sistemi ile Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla yapılmaktadır. Raporumuzun 4.3 maddesinde detaylı bilgi verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.4.1-2025_2029 stratejik plan.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.1-fen edebiyat fakültesi paydaş listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.4.1-araban myo paydaş listesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.4.1-paydaş listesi.pdf](#)

- [\[5\]\(3\)A.4.1-eğitim komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.4.1-gaün kalite komisyonu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.4.1-kalite komisyon tutanağı.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.4.1-kalite sohbetleri.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.4.1-talep yönetimi komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.4.1-gaün memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.4.1-oğretim elemanı değerlendirme anketi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.4.1-2025 bap izleme ve değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[13\]\(2\)A.4.1-gaziantep üniversitesi akademik danışmanlık yönergesi.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.4.1-islahiye myo danışma kurul örneği.pdf](#)
- [\[15\]\(2\)A.4.1-akreditasyon ekipleri ziyaret programı.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)A.4.1-dış paydaş memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)A.4.1-gimer raporu.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri alınması için çeşitli kanallar kullanılmakta ve güncel teknolojiler takip edilerek bu kanallar yenilenmektedir. Bu kanallar;

- **Memnuniyet anketleri;** Akademik personel, idari personel, öğrenme ortamı ve kaynakları [1_OD3], [OD3] sosyal ve beşeri imkanlar, kampüs hayatı [2_OD3] ile ilgili memnuniyet anketleri kurumumuz tüm akademik birimleri bünyesinde düzenli olarak her dönem sonunda öğrenci otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır. Değerlendirmeleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve ilgili akademik birim üst yöneticisi ile bölüm başkanlıkları tarafından takip edilmektedir. Ders-Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri Formu; her dönem sonu not giriş sürecinde Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde ders kaydı bulunan tüm öğrencilerimizin aldıkları ders ve öğretim elemanı için uygulanmaktadır [3_OD3]. Üniversitemiz genel memnuniyet anketi ise öğrenciye, öğrenci bilgi sistemi girişinde öğrencilere sunulmaktadır. Görüşler Talep Yönetimi Komisyonunda değerlendirilmektedir [4_OD4].
- **GİMER;** Öğrenci görüşlerine yönelik Kalite Yönetim Bilgi Sistemi Talep Yönetimi(GİMER) tüm birimlerin web sayfasında bulunmaktadır. GİMER aracılığı ile alınan geri bildirimler tüm birimlerin sorumlu amirleri tarafından yönlendirilmektedir. GİMER raporları aylık ve yıllık olarak Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından Talep Yönetimi Komisyonuna sunulmaktadır [5_OD4]. Öğrencilerin talep, görüş ve önerileri Evrak Arşiv İşleri Müdürlüğü aracılığıyla EBYS sistemi kullanılarak dilekçe şeklinde de alınmaktadır.
- **Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER);** Genel Sekreterliğimiz tarafından Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) geri bildirim süreci ile ilgili talepleri birimlere yönlendirerek gelen talepleri ilgili otomasyon sistemine girmektedir. 2025 yılında toplam 13.764 CİMER başvurusu alınmıştır [6_OD3, sayfa 32].
- **GAUZEM;** Uzaktan Eğitimin süreçlerinin (öğrenci/öğretim elemanı memnuniyet) değerlendirilmesi GAUZEM tarafından yönetilmektedir [7_OD4].
- **Kurul ve Komisyonlar;** kurumumuz akademik birim kurullarında, kalite komisyonunda, birimlerin kalite ve akreditasyon ekiplerinde öğrenci veya mezun görüşleri değerlendirilmektedir. Toplantılara öğrenciler iştirak ederek görüşlerini

paylaşmaktadır [8_OD4], [9_OD4].

- Danışmanlık hizmetleri kapsamında engelsiz erişime yönelik, toplumsal projelerle ilgili, Erasmus kapsamında yapılan faaliyetler çerçevesinde görüşler alınmaktadır [10_OD3].
- **Çalıştaylar;** her yıl gelenekselleştirilen “Genç Akıl, Güçlü Kalite Çalıştayı” öğrenciler arasında kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına, öğrencilerin kalite güvencesi çalışmalarına katılarak süreçleri içselleştirmelerine katkı sağlamaları ile kalite öğrenci topluluğuna üye öğrencilerin kalite güvencesi çalışmalarına yönelik bilgi ve deneyimlerini arttırmak amacıyla çalıştaylar ve benzer etkinlikler düzenlenmektedir [OD4]. Bu kapsamda; Yükseköğretimde kalite farkındalığının öğrenciler arasında yaygınlaştırılmasına yönelik Sağlık kültür ve Daire Başkanlığı Kültür Müdürlüğünde 25 Aralık 2025 tarihinde yapılan çalıştaya Üniversitemiz ev sahipliğinde Hasan Kalyoncu Üniversitesi, Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi (GİBTÜ) ve SANKO Üniversitesinin kalite topluluk üyeleri, akademik danışmanları ve kalite koordinatörleri katılım sağladı [11_OD4]. Bu çalıştay ile öğrencilerin kalite farkındalığı arttırılması ve öğrencilerin kalite süreçlerine aktif katılımına yönelik destekleyici sonuçlar alınmıştır. Stratejik Plan güncelleme çalıştayı da öğrenci katılımına örnek verilebilir.
- Rektörümüz Prof.Dr.Sait Mesut Doğan, “Rektör–Öğrenci Buluşması” kapsamında her bölümden ve sınıftan birer temsilci olmak üzere toplam 450 öğrenciyle Atatürk Kültür Sahnesi’nde bir araya gelmiştir. Öğrenciler; eğitim süreçlerine, kampüs yaşamına ve üniversite hizmetlerine ilişkin görüş ve taleplerini doğrudan Rektör Doğan’a iletme fırsatı bulmuşlardır [OD4].

TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti sistemine ilişkin çalışmalar 2023 yılında başlatılmış olup bu konuda doküman ile sistem hazırlığı tamamlanmış ve yönerge yayınlanarak ilgili mevzuat çerçevesinde talep yönetim komisyonu oluşturulmuştur. Bu bağlam kurum geri bildirimlerinin değerlendirilmesi Talep Yönetim Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir [4_OD4], [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.4.2-öğrenci memnuniyeti anketi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.2-2024-2025 bahar yarıyılı genel değerlendirme anket sonucu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.4.2-öğretim elemanı değerlendirme anket sonucu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.4.2-talep yönetimi komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.4.2-talep yönetimi komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.4.2-genel sekreterlik yıl sonu değerlendirmesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.4.2-gauzem toplantı tutanağı anket değerlendirme.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.4.2-güzel sanatlar fakültesi öğrenci istişare meclisi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.4.2-tıp fakültesi fakülte kurulu öğrenci katılımı.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.4.2-engelli öğrenci görüşme formu.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.4.2-öğrenci çalıştayı raporu.pdf](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlarımızla olan iletişim, kurumumuz web sayfasında bulunan Mezun Bilgi Sistemi ve Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla yapılmaktadır. Her yıl düzenlenmekte olan Kariyer Planlama Etkinliklerine mezunlarımız davet edilmektedir [OD3], [OD3]. Mezunlarımızdan elde edilen geri bildirimler öğrencilerimizle paylaşarak başarı hikâyeleri oluşturulmaktadır [OD3], [OD3].

Mezunlarla ilişkilerin güçlü olması etkili bir takip sisteminin kurulmasına bağlı olup bu takip sistemi ile programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verip vermediğini belirlenmektedir. Bu kapsamda mezunlarımızın mesleki yaşamları, akademik çalışmaları, üniversiteden kazandıkları yeterlilikleri, genel memnuniyetleri, kurumsal aidiyet ile ilgili izlem ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmek üzere Gaziantep Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi bulunmaktadır [OD3]. Sistemin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında ilgili birimlerin katılımı ile süreçler değerlendirilmiş ve kararlar alınmıştır [1_OD4]. Mezun Bilgi Sisteminde mevcut itibari ile 137.103 kayıtlı mezunumuz bulunmaktadır. Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla mezunlarla daha etkin bir iletişim ortamı sağlanarak geribildirim kaynağı olarak aktif şekilde kullanılmaktadır. Yıllık Mezun Anketi ile de geri dönüşler alınmakta ve takipler sağlanmaktadır [2_OD4]. Kurum Kariyer Planlama ve Geliştirme Merkezi [OD3] ile Mezun Bilgi Sistemi üzerinden izleme sürecine devam edilmektedir.

Akademik birimlerin Danışma kurullarında [OD3] ve Birim Kalite Akreditasyon ekiplerin mezun öğrencilerimiz görev almaktadır. Danışma Kurulunda alınan mezun öğrenci görüşleri akabinde karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır [3_OD4].

T.C Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından sunulan fırsatlar sosyal medya, web sitemiz, mezun/ öğrenci veri tabanımız ve e-insan platformu altında yer alan Yetenek Kapısı Platformunun yaygınlaştırılması da yine merkezimizce yapılmaktadır. Merkezimiz, mezunlarımıza yönelik eğitim planlamaları ve etkinlikleri yapmakta, sosyal medya ve web sayfası üzerinden iş ilanları ile mezunları buluşturmaktadır. Bu bağlamda 2025 yılı içerisinde birçok etkinlikte yapılmıştır [4_OD3].

Ayrıca Kariyer Planlama ve Geliştirme Merkezi ile Kalite Geliştirme Koordinatörlüğünün birlikte yaptığı toplantı [5_OD4] neticesinde mezun izlemeye yönelik ilgili kurumlarla irtibat kurulmasına ve işe yerleşim oranlarının takibine karar verilmiştir [6_OD4], akademik birimlerin taleplerine göre Gaziantep Üniversitesi Mezun Yeterlilik Anketi [7_OD3] ve Akademik Danışmanların Mezun ile İletişimi Anketi [8_OD3] uygulanmıştır.

Bunlara ek olarak; ön lisans ve lisans programlarının ikinci yarıyılında Kariyer Planlama dersi yapılmakta ve alanlara yönelik eğitim konuları işlenmektedir [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.3-kariyer merkezi mezun bilgi sistemi toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.3-mezun anketleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.4.3-ilahiyat fakültesi mezun görüşü.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.4.3-kariyer merkezi izlençe.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.4.3-kariyer merkezi toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.4.3-eğitim istatistikleri.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.4.3-mezun yeterlilik anketi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.4.3-akademik danışmanların mezun ile iletişimi anketi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.4.3-kariyer planlama dersi bilgi formu.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçleri, kurumumuzun Uluslararasılaşma Politika Belgesi [1_OD2] 28.12.2019 tarih ve 20 sayılı senato toplantısının 2 nolu kararı gereği kabul edilmiş ve kurum web sayfasında yayımlanarak paydaşlarına duyurulmaktadır. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve yapılmasına dair tüm politikalar, stratejiler ve düzenlemeler üniversite senatosunun onayı ile uygulamaya alınmaktadır. Uluslararasılaşma süreçlerinin sürdürülmesi bir Rektör Yardımcısı nezaretinde ilgili birimlerce yürütülmektedir. Bu birimler; Yurtdışı Eğitim kampüsleri, Uluslararası İlişkiler Ofisi, Uluslararası Öğrenci Ofisi, Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü, Avrupa Birliği Araştırma Merkezi (GABAM) şeklindedir. Bu birimlerin çalışmalarının yanı sıra uluslararasılaşma kapsamında üniversite sıralamalarının takibi, uluslararası sağlık hizmeti yapılmaktadır.

Yurtdışı Eğitim Kampüsleri; Kurumumuz, T.C. Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve YÖK ilgili kararları uyarınca yurt dışında program açan ilk üniversite olmuştur. Bu kapsamda, 2019 yılında Suriye’de Afrin (Eğitim Fak.), Azez (İslami İlimler Fak) ve El-Bab’da (İktisadi ve İdari Bilimler Fak.) açılan fakültelerde lisans ve Cerablus’da açılan meslek yüksekokulunda ön lisans Arapça programlarıyla yükseköğretimde uluslararasılaşma sürecine farklı bakış açısı kazandırmıştır. Uluslararasılaşmanın temel bileşenlerinden birisi “farklı dillerde öğretim” olduğundan bu kapsamda kurumumuz; 3 farklı dilde (Türkçe, İngilizce ve Arapça) lisans seviyesinde eğitim öğretim programlarına sahip olarak ve ülke dışında lisans ve ön lisans seviyesinde programlar açarak uluslararasılaşma da ilkleri gerçekleştirmektedir. Öğrencilerin öğrenim durumlarına göre dağılımı; 704’ü ön lisans, 1.876’ sı lisans programlarında kayıtlıdır. Uluslararası Arapça Eğitim programlarının dört tanesi Suriye güvenli bölgede kurulu birimlerimiz olup 2.580 öğrenci eğitimlerini kendi ülkelerinde alma imkânı bulmuş ve 1.995 mezun verilmiştir. Uluslararasılaşma politika belgemizde belirtildiği gibi kurumumuzun uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı, Yunus Emre Enstitüsü ve Maarif Vakfı ile yapılan protokollerle Gaziantep Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (GAÜNYÖS) 2025 yılında da alınan kararlara göre takip edilip yürütülmektedir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi; Gaziantep Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi, kurumun tüm uluslararası politika ve stratejisini takip ederek, süreçlerin yürütülmesinden sorumludur. Bu nedenle, uluslararası akademik ilişkiler, Erasmus+,

Mevlana, ikili antlaşmalar [2_OD3], ikili projeler, vs. yaygınlaştırma ve uygulama politikaları Uluslararası İlişkiler Ofisi ve alt birimleri tarafından yürütülmektedir.

Uluslararası Öğrenci Ofisi; ilk kez 1981 yılında Uluslararası Öğrenci kabul eden kurumumuz, Uluslararası Öğrenci Ofisi'nin 2012 yılında kurulmasının ardından ise öğrenci kabul ivmemiz her geçen yıl daha da artarak devam etmiştir. Son yıllardaki Uluslararası öğrenci sayısındaki artış gerek akademik gerekse sosyal açıdan farklı boyutlarda kazanımlar sağlamıştır. 85 ülkeden yaklaşık 5.970 öğrencinin bir arada olması farklı kültürlerin kaynaşmasını sağladığı gibi uluslararasılaşmada güçlendirmektedir.

Erasmus Koordinatörlüğü; Erasmus Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yönergesi' ne [3_OD3] ve Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Programla İlişkili Ülkeler ve Programla İlişkili Olmayan Ülkeler İle Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği KA 131 Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı [4_OD3] göre yürütülmekte ve raporlanmaktadır. Her fakültede uluslararası ilişkiler koordinatörü [OD3], [OD3], [OD3] mevcut olup fakülte bazlı öğrenci değişim programlarının yürütülmesine destek olmaktadır. Erasmus Koordinatörlüğü ile fakülte koordinatörleri süreçlerin yönetilmesinde stratejilere göre gerekli olan süreci yürütmektedirler. Bologna süreci, Erasmus+ programları, Türkiye Bursları, Mevlana Değişim Programları, Ortak Diploma Programları, proje tabanlı uluslararası değişim programı, uluslararası kurum ve kuruluşlarla imzalanan iş birliği projeleri gibi programlar bu süreci güçlendiren en önemli girişimlerden bazılarıdır. Kurumumuzda hali hazırda yüze yakın akademik işbirliği, öğrenci değişimi ve ortak araştırma için anlaşmalarımız bulunmaktadır. Erasmus+ değişim programları çerçevesince 48 öğrenci gitmiş, 20 akademik personel değişimlerden yararlanmışlardır. Bu program kapsamında öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir [OD3]. Erasmus günlerine yönelik öğrencilerle birlikte etkinlikler gerçekleştirilmiştir, Erasmus Bölüm koordinatörlerine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. [OD3], [OD3].

Mevlana Koordinatörlüğü; Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) tarafından Mevlana Değişim Programı'nın hayata geçirilmesi ile birlikte üniversitemiz Mevlana Kurum Koordinatörlüğü kurulmuştur ve Uluslararası İlişkiler Ofisinde hizmet vermektedir. Mevlana Kurum Koordinatörlüğü yurtdışındaki yükseköğretim kurumları ile kurumumuz arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlamak ve yürütülmesi esnasında iletişimin sağlanması, sürdürülmesi, değişim protokolü düzenlenmesi, Mevlana Değişim Programı başvurularıyla ilgili duyuruların öğrenci ve öğretim elemanlarına duyurulması, başvuru ve seçim süreçlerinin yürütülmesi; tüm bunları yaparken de kurumumuzun diğer birimleri ve Yüksek Öğretim Kurumu ile koordineli çalışılması konularında sorumlu ve yetkilidir.

Avrupa Birliği Araştırma Merkezi (GABAM); Kurumumuzun Uluslararasılaşma politikası çerçevesince 2025 yılı itibari ile Gaziantep Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri koordinasyonunda ve AB projeleri kapsamında eğitim öğretim, sosyal kültürel olarak 7 adet proje yürütülmektedir. Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları kapsamında Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi [OD3] faaliyetlerini aktif olarak yürütülmektedir. Uluslararası iş birliği

kapsamında kabul edilen projelerden kaynaklı tüm fonlar, ilgili kanun, mevzuat ve yönetmelikler çerçevesince Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yönetilip denetlenmektedir.

Üniversite Sıralamaları; Uluslararasılaşma kriterlerinden biri olan yaygın sıralamaları açısından SCIMAGO, Round University Ranking (RUR), URAP Dünya Sıralaması, Webometrics, Times Higher Education (THE), QS, QS Avrupa ve Orta Asya Sıralaması, USNEWS, NTU, ARWU, Greenmetric takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Bunların yanı sıra kurumumuzda Suriyeli öğrencilere yönelik burs ve entegrasyon projesi kapsamında Hollanda Dış İşleri Bakanlığıyla imzalanan protokol çerçevesince 331 Suriyeli öğrencinin burs ve harç ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra uluslararası yine Hollanda'dan bir STK ile Spark projesi kapsamında uluslararası öğrencilerin eğitim alt yapısı geliştirme ve kurumumuzda sürdürülen Arapça lisans programlarına destekler sağlanmıştır.

Sağlık Bakanlığı ile kurumumuz Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi arasında imzalanan Sağlık Turizmi Protokolü çerçevesince yurtdışından gelen hastalara hizmet verilmektedir. Bu kapsamda birçok ülkeden 803 hastaya sağlık hizmeti sunulmuştur.

Ayrıca kurumumuz Göç Enstitüsü ile alanında bir ilke imza atmakla birlikte yapılan çalışmalar anlamında dikkat çekmektedir, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) tarafından kurumumuz göç çalışmaları alanında "Uzmanlaşan Üniversite" unvanına uygun görülmüş ve bu alanda öncelikli üniversite olarak seçilmiştir [5_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.5.1-uluslararsılaşma politkası.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.1-erasmus ikili anlaşmalar.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.5.1-erasmus yuksekogretimde ogrenci ve personel hareketliliği yonergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.5.1-ka107 el kitabı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.5.1-göç alanında uzmanlaşan üniversite belgesi.pdf](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumumuzda uluslararasılaşmada kullanılan kaynaklar; fon kaynakları, bilimsel ortaklık, proje ortaklığı, değişim programlarından gelen kaynaklar şeklinde ayrışmaktadır. Bu kapsamda kaynak temininde aşağıda belirtilen hibe, stratejik ortaklık, doğrudan yardım programı, proje ortaklığı gibi faaliyetlerden faydalanılmaktadır. İlgili mevzuatlara göre ara rapor ve sonuç raporlarına göre kaynak harcamaları takip edilmektedir.

- • AB Erasmus+ Hibe Programı Stratejik Ortaklık Projeleri
- • Ministry of Foreign Affairs of Denmark (MFA) – Danida Fellowship Centre

- under grant
- • Avusturalya Hükümeti doğrudan yardım programı (DAP)
- • Hollanda Dış İşleri Bakanlığı Projesi (Suriyeliler Burs Programı)
- • Hollanda Hükümeti Projesi (Spark)
- • Merkezi Finans ve İhale Birimi Projeleri
- • Uluslararası Araştırma Fonları
- • Horizon 2020
- • Cosme (Avrupa İşletmeler Ağı) (AB ve T.C. Hükümeti ortak finansmanı)
- • TÜBİTAK

Bu faaliyetler GABAM projeleri [1_OD3] GABAM Faaliyet Raporu ile izlenmektedir. Hollanda Dış İşleri Bakanlığı Projesi yıllık ilerleme raporuyla proje süreci ve bütçe kullanımı anlatılmaktadır. Erasmus programına yönelik Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından bütçe takip edilmekte ve ilgili koordinasyon otomasyon üzerinden sağlanmaktadır [2_OD4]. Uluslararası projelerin ara raporları ve final raporları ile de bütçe takibine ilişkin izlemeler yapılmaktadır, [3_OD4], [4_OD4].

Bunlara ek olarak; yurtdışı kampüslerinin kaynak planlaması kurumumuz tarafından yapılmakla birlikte Yunus Emre Enstitüsü, MİDAD Sınırsız Eğitim Derneği ve Maarif Vakfı gibi kurumlarda eğitim, öğrenci uyumu, ikili işbirliği gibi farklı alanlarda destek olmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.2-gabam performans göstergeleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.2-erasmus faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.2-tdp proje final raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.5.2-gabam final raporu.pdf](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumumuzun uluslararasılaşma politika belgesinde belirtildiği üzere uluslararasılaşma performans göstergelerinin izlenmesi Uluslararası İlişkiler Ofisi, Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü, GABAM, TDP, Uluslararası Öğrenci Ofisi ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan yıllık raporlar doğrultusunda yapılmaktadır [1_OD3], [OD3], [OD3]. Bu izlemeler neticesinde performans artırma, iyileştirme ve yeni stratejik hedefler belirleme konularında üst yöneticilerle paydaşlarında yer aldığı toplantılar yapılarak kararlar alınmaktadır. Erasmus Koordinatörlüğünün öğrenci izlenimleri alınarak süreç iyileştirilmesine kullanılmaktadır [OD3].

Ayrıca Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden uluslararasılaşmaya yönelik performans göstergeleri izlenmektedir [2_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.3-erasmus_bütçe.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.3-gabam_performans_göstergeleleri.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Kurumumuzda programlar Kalkınma Planı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ), YÖK mevzuatı ve stratejik planı, mevcut Ulusal Çekirdek Eğitim Programları (UÇEP), iç ve dış paydaş analizleri [1_OD2], program akreditasyon kuruluşlarının standartları ile ilgili kurum ve kuruluşların belirlediği ilkeler doğrultusunda tasarlanmaktadır [2_OD3]. Bununla birlikte, program tasarımı ve onayı ile ilgili faaliyetler misyon, vizyon ve Eğitim Öğretim Politikası çerçevesinde yürütülmektedir [OD2]. 2024 yılında başlatılan Eğitim öğretim politikamızı yenileme çalışmaları doğrultusunda 2025 yılında paydaşlarımızın da görüşleri alınarak [3_OD3], 18.02.2026 tarihinde yapılan “Ortak Akıl: Mevcut Politikalarımızı Yeniliyoruz” çalıştayını ile güncelleme yapılmıştır [4_OD3], [OD3].

Kalite Komisyonunun önerisi ile Senatamızın 02.09.2025 tarih ve 24 nolu toplantısında alınan 01 nolu karar ile yönergesi [OD3] oluşturulmuş olup Eğitim Koordinatörlüğü yapılanması tamamlanmıştır [OD3], [5_OD2]. Eğitim Koordinatörlüğü ile Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü yapılanma ve planlama çalışmaları iş birliği şeklinde yürütülmektedir [OD3] [6_OD3]. Program tasarımları ve onayı Eğitim Koordinatörlüğü tarafından yönlendirilmekte ve süreç ilgili GAÜN-RHB-01.Eğitim-Öğretim Programlarının Tasarımı, Onayı, İzlenmesi Ve Sürekli İyileştirilmesi Rehberi doğrultusunda takip edilmektedir [7_OD2]. Eğitim Koordinatörlüğü tarafından eğitim öğretim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, iyileştirilmesine yönelik Birim Eğitim Komisyonları belirlenmiştir [OD3]. Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporunda ilgili maddeye yönelik alınan geri bildirimden yola çıkarak Birim Eğitim Komisyonlarına koordinatörlük tarafından eğitim ve bilgilendirme toplantısı yapılmıştır [8_OD2], [OD3]. Bunlara ek olarak Koordinatörlük tarafından eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi ve standartlaştırılması amacıyla eğitimsel içerikli videolar hazırlanarak web sayfası üzerinden yayımlanmıştır [OD3]. Bu sayede kurum genelinde tüm programlarda mevzuatın uygulanmasına yönelik standart uygulama yapılması sağlanmıştır. 2026 yılında izlemelerinin yapılması planlanmaktadır.

Tüm akademik birimlerimizde program tasarımları, oluşturulan kurullar özellikle birim danışma kurulları yılda en az bir defa toplanarak program ile ilgili önerileri olgunlaştırılarak birim kurullarında görüşülmekte ve Gaziantep Üniversitesi Eğitim Komisyonu'nda görüşüldükten sonra senatoya sunulmaktadır [9_OD2], [10_OD2], [11_OD2], [12_OD2]. Akreditasyon almış ya da aday programlardaki kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında paydaş görüşleri alınarak ders katalogları ve ders içerikleri güncellemeleri sürdürülebilirlik esasıyla yürütülmektedir. Kurumumuzda

eğitim amaçlarının belirlenmesi ve eğitim programlarının tasarımında i ve dış paydaşların katkı ve katılımlarına önem verilmektedir [13_OD4], [14_OD4]. Yüksek ğretim Kurulu tarafından [OD2] Yapay Zeka, Dijitalleşme ve Büyük Veri alanlarında yürütülen kapsamlı çalışmada, YK tarafından titizlikle belirlenen 20 üniversitede yenilikçi lisans ve ön lisans programları açılması kararına istinaden Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuzda Robotik ve Yapay Zeka, n Yüz Yazılım Geliştirme, Arka Yüz Yazılım Geliştirme n lisans programları tasarım ve onayı gerçekleştirilerek ğrenci alımına başlanmış olup ilgili ders güncellenmeleri takip edilmektedir [15_OD3]. Aynı zamanda bölgenin ihtiyaçları açılacak programların ve içeriklerin belirlenmesinde gözetilmektedir. Örneğin sektör ihtiyaına yönelik Naci Topuğlu Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu görüşleri [16_OD3] ile İşlahiye Meslek Yüksekokulu Organik Tarım programında görüşler doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır [17_OD4].

Programların amaçları belirlenmiş ve programların ıktıları (kazanımları) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler erevesi (TY) göz önünde bulundurulurak oluşturulmuştur. Program ıktıları, ulusal çekirdek programı ve akreditasyon ltleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Programların amaçları ve öğrenme ıktıları Bologna Bilgi Sisteminde kamuoyuna ilan edilmiştir. Program ıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama ile kurumun ortak (jenerik) ıktılarının irdelenme yöntem ve süreci için bir sürec anımlanmamıştır, bu konudaki çalışmalar devam etmektedir [OD2], [OD2]. Bununla birlikte akademik birimlerimizde Türkiye Yeterlilikler erevesi ve Avrupa Yeterlilikler erevesi logolarının kullanımı başlamış [OD4], [18_OD4] ve yaygınlaştırmaları devam etmektedir [19_OD2].

TY kapsamında ğrenci bilgi otomasyon sistemi üzerinden tüm ders bilgi paketleri Bologna süreci ile uyumlaştırılarak yayınlanmış ve duyurusu yapılmıştır. Ayrıca tüm akademik birimlerin web sayfalarında güncel ders bilgi paketleri [OD2], [OD2], [OD2] paylaşılarak kamuoyu bilgilendirmesi yapılmaktadır [20_OD3], [21_OD3].

Program tasarımında paydaş görüşlerini alma yöntemleri;

- İlgili akreditasyon kuruluşları ve meslek odaları ile yapılan toplantılar,
- Bölüm/Anabilim Dallarının ğretim elemanları görüşlerinin alınması,
- Bölüm/Anabilim Dahı Kurul Kararları [9_OD3],
- Müfredat Komisyonları,
- Öğrenci Görüşleri,
- Danışma Kurulları [13_OD3].

Paydaş görüşlerinin program tasarımına yansıtılma yöntemleri;

- Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kurulu Kararlar,
- Öğrenci Katılımlı Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kurul Kararları [10_OD3],
- Tasarlanan programlar konusunda paydaşları bilgilendirme araçları;
- Kurum içi yazışmalar,
- Web sayfası,
- Sosyal medya hesapları (instagram, X, facebook vb.).

Eğitim-ğretim programlarının tasarlama yöntemleri;

- Anabilim Dalı/Bölüm Kurul Kararları,
- Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Kurulu Kararları,
- Üniversite Eğitim Komisyonu Kararları [22_OD4] ,
- Senato Kararları [OD4].

İlgili yönetmelik, yönerge ile usul ve esaslara göre [23_OD2] yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.1.1-paydaş analizi listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.1-tıp fakültesi uçep.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.1-politika güncelleme paydaş görüşü.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.1-ortak akıl çalıştayı.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.1-eğitim koordinatörlüğü yönerge.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.1.1-eğitim koordinatörlüğü toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.1.1-
eğitim öğretim programlarının tasarımı onayı izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi r](#)
- [\[8\]\(2\)B.1.1-birim eğitim komisyonları bilgilendirme toplantısı.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.1.1-fen edebiyat fakültesi ders açma kurul kararı.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.1.1-gaziantep eğitim fakültesi ders açma.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.1.1-turizm ve otelcilik myo ders tasarımı.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.1.1-sağlık hizmetleri myo ders açma.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.1.1-hukuk fakültesi danışma kurulu.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.1.1-ilahiyat fakültesi paydaş katılım örneği.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.1.1-teknik bilimler myo.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.1.1-ntmyo danışma kurulu toplantısı.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.1.1-islahiemyo danışma kurulu ders kataloğu değişimi.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)B.1.1-tyç yerleşen lisans programları.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)B.1.1-tyç logo kullanımı.pdf](#)
- [\[20\]\(3\)B.1.1-islahiyeibf kamu yönetimi ders içeriği ders kataloğu.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)B.1.1-eğitim komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[22\]\(3\)B.1.1-
spor bilimleri fakültesi antrenörlük ders içeriği ve ders kataloğu.pdf](#)
- [\[23\]\(3\)B.1.1-
önlisans lisans lisansüstü ders kataloğu kurallar örnek müfredat.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler “Gaziantep Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”, “Gaziantep Üniversitesi Ders Dağılımı ve Şubelere Ayrılmasına İlişkin Uygulama Esasları ve Yönergesi” [1_OD2], “Gaziantep Üniversitesi Uygulamalı Mühendislik Eğitimi (İntörn) Yönergesi” [2_OD2], “Gaziantep Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Eğitim-Öğretim ve İşleyiş Yönergesi” [3_OD2], “Gaziantep Üniversitesi Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu İşyeri Eğitimi

Uygulama Yönergesi” [4_OD2], “Gaziantep Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Mesleki Uygulama Yönergesi” [5_OD2] gibi ilgili yönergelere göre işletilmektedir. Bölüm Kurullarında alınan katalog değişim ve ders dağılımı kararları kurum eğitim komisyonunda incelenerek senatoya sunulur [6_OD2] [OD3]. Öğretim programlarımızın (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanımaya yönelik şekillenmekte ve seçmeli derslerin yerel kredi toplamı müfredatın yerel kredi toplamının %10’undan az olamayacak şekilde yapılmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin [OD2], [OD2], [OD2], [OD2] amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Bilim alanları kendi özelliklerini dikkate alarak zorunlu/seçmeli ders oranlarını oluşturmaktadır [7_OD2]. Öğrencilerimize yönelik dönemlik genel kültür, alan bilgisi ve meslek bilgisi alanlarında seçmeli derslerin düzenli olarak alınmasına imkan tanınmaktadır. Hem kültürel yapıyı destekleyecek hem de güncel durumların gözetilmesiyle çeşitli alanlarda seçmeli derslerin açılması sağlanmaktadır. Örneğin; Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporu göz önüne alınarak öğrencilerin de görüşleri doğrultusunda Diş Hekimliği Fakültesinde seçmeli dersler eklenmiştir [8_OD2]. Cerablus Meslek Yüksekokulu seçmeli derslerini genişletmiş [OD2], İlahiyat Fakültesi de seçmeli havuzuna GOS dışında ekleme yapmış [9_OD2], Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektronik Teknolojisi programı seçmeli ders havuzunu genişleterek alan dışı dersler eklemiştir [OD2]. Ayrıca öğrencilerin tercih edebileceği seçmeli ders seçeneklerini geniş tutmaya özen göstererek üniversitemizin farklı birimlerinden görevlendirmeler yapılmaktadır [10_OD3]. Örneğin bölümlerimizde GOS120 ve GOS119 dersleri ile öğrencilere spor aktiviteleri ve sağlıklı yaşam uygulamalarına dair bilgilerin verilmesi ve hayat geçirilmesi amaçlanmıştır. Bir başka örnek olarak Eğitim Fakültemizde, Hukuk Fakültesinden "İnsan Hakları ve Demokrasi Eğitimi" ya da "Çocuk Hukuku" gibi dersler, İletişim Fakültesinden ise "Medya Okuryazarlığı" gibi dersler için görevlendirmeler talep edilmekte böylece interdisipliner bir eğitim programı yapısı benimsenmeye çalışılmaktadır. Ders dağılımı öğrencilerin ders dışı etkinliklerine katılmaya imkan tanıyacak şekilde tasarlanmaktadır. Bununla birlikte ortak seçmeli ders havuzu uygulaması ile öğrencilerimizin ilgi duydukları alanlarda seçmeli ders alabilmeleri de sağlanmaktadır [OD2]. Ayrıca akredite programlarımızın ilgili kuruluşlarından aldığı öneriler doğrultusunda birim özelinde ortak seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur [11_OD3]. Seçmeli derslerin dağılımları birimler arasında farklılık göstermekle birlikte, her birim üniversite genelinde geçerli olan seçmeli dersler kümesinden “Gaziantep Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler” grubundan farklı içerikli dersler alabilmektedir. Gaziantep Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 16. maddesinde “Her öğrencinin almakla yükümlü olduğu dersler; zorunlu, ortak zorunlu, ortak seçmeli, seçmeli, ön koşullu olmak üzere beş gruba ayrılır.” denmektedir. Bu kapsamda; Kurumumuzun gelenekselleşmiş bir uygulaması olan tüm birinci sınıf öğrencilerine zorunlu olarak verilen Toplumsal Duyarlılık Projeleri (TDP) Dersi ile öğrencilerin sosyal ve kültürel alanlarda toplumla entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir. Yıllık ortalama 9000-10000 arasında öğrenci bu derse kayıt yaptırmaktadır. Aynı zamanda Tıp Fakültesinde iyi hekimlik uygulamaları ve seçmeli dersler kapsamında mesleki tutuma yönelik kazanımlar arttırılmıştır. Bunlara ek olarak klinikle ilk tanışma modülü, fizyoloji anabilim dalının uygulamaları ve acil tıp

anabilim dalının temel yaşam destek modülü eğitimleriyle de mesleki becerilerinin ilk adımları sağlanmıştır [12_OD2]. Ayrıca anabilim dallarından gelen müfredat düzeltme talepleri doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır [13_OD2].

Öğrencilerin kültürel gelişmelerini sağlamak amacıyla birçok akademik birimimizde çeşitli dersler açılmaktadır [14_OD2]. Lisansüstü öğrenciler farklı lisans ve lisansüstü eğitim veren anabilim dallarından danışmanın onayı ile belirli sayıda ders seçebilmekte ve bu dersler mezuniyet kredilerine dâhil edilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdamına ilişkin yetkinliklerinin arttırılmasına yönelik tüm akademik birimlerde Kariyer Planlama dersi yürütülmektedir [15_OD2], [16_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.1.2-gaziantep üniversitesi ders dağılımı ve şubelere ayrılmasına ilişkin uygulama esasları ve y](#)
- [\[2\]\(2\)B.1.2-gaziantep üniversitesi uygulamalı mühendislik eğitimi \(intörn\) yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.1.2-gaziantep üniversitesi ortak seçmeli dersler eğitim öğretim ve işleyiş yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.1.2-ntmyo iş yeri eğitimi uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)B.1.2-shmyo mesleki uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)B.1.2-eğitim komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.1.2-tmdk ders dağılımı.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.1.2-diş hekimliği fakültesi ders kataloğu.pdf](#)
- [\[9\]\(2\)B.1.2-ilahiyat fakültesi seçmeli ders kataloğu.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.1.2-spor bilimleri fakültesi öğretim elemanı görevlendirme.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.1.2-gaziantep eğitim fakültesi ders açma kurul kararı.pdf](#)
- [\[12\]\(2\)B.1.2-tıp fakültesi iletişim modülü.pdf](#)
- [\[13\]\(2\)B.1.2-fen edebiyat fakültesi türk dili edebiyatı bölümü alan dışı seçmeli ders.pdf](#)
- [\[14\]\(2\)B.1.2-oğuzeli myo lojistik programı alan dışı seçmeli ders.pdf](#)
- [\[15\]\(2\)B.1.2-kariyer planlama dersi eğitici yönergesi.pdf](#)
- [\[16\]\(2\)B.1.2-kariyer planlama dersi bilgi formu.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Kurumumuz Bologna Bilgi paketinde bölümler ya da programlarda derslere ait öğrenme kazanımlarının tanımlanması ve bu kazanımların program çıktıları ile eşleştirilmesine ilişkin standart uygulamalara yönelik “Eğitim Komisyonu ve Koordinatörlüğü Yönergesi” [OD3] ile tanımlı bir süreçler oluşturulmuş ve GAÜN-RHB-01.Eğitim-Öğretim Programlarının Tasarımı, Onayı, İzlenmesi ve Sürekli İyileştirilmesi Rehberinde de uygulama yöntemleri anlatılmaktadır [1_OD3]. Bu süreçlerin takibi ve izlenmesi için birimlerde Birim Eğitim komisyonları oluşturulmuştur. Kurumumuzda program açılmasında programların müfredatları da oluşturulmakta, bu müfredatlardaki her dersin program yeterlilikleri ile ilişkisi

kurulmaktadır. Derslerin program çıktıları ile uyumunu denetleme mekanizması olarak Birim Eğitim Komisyonları, Eğitim Koordinatörlüğü ve Kurum Eğitim Komisyonu görev almaktadır. İlgili müfredat Eğitim Komisyonundan geçtikten sonra senatonun onayına sunulmaktadır. Ayrıca her yeni ders açılmasında hazırlanan ders bilgi paketleri ile ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasında bağlantı kurulmakta, her dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarından hangilerini karşıladığının ortaya konulması sağlanmaktadır [2_OD3]. Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporunda belirtilen Azez İlahiyat Fakültesinde okutulan Azil 401 Kodlu Kuran Okuma ve Tecvid VII dersine 14 hafta için sadece 2 kazanım tanımlanmış ve eşleştirmeleri yapılmamış durumdayken çalışmalar tamamlanmış ve kazanıma göre eşleştirmeler yapılmış [OD2] ve ders içerikleri belirlenmiştir [OD2].

Kurumda, program çıktıları ile her bir dersin kazanımlarının eşleştirildiği Bologna bilgi sistemi içerisinde kazanım-çıkıtı matrisleri bulunmaktadır. Her bir ders için belirlenen ve çıktılarla eşleştirilen kazanımlar öğrencilere duyurulmaktadır. Bu sistem içerisinde eksikliklerin ve gelişmiş ifadelerin kontrol edilerek eğitim ve güncelleme çalışmaları başlatılmış ve Eğitim Koordinatörlüğü tarafından verilen eğitim ve bilgilendirme materyalleri ile Birim Eğitim Komisyonlarına ilgili yönlendirme çalışmaları yapılmıştır [OD3].

Ayrıca bu çalışmalar farklı zamanlarda ihtiyaca göre senato kararlarına dayalı olarak güncellenmektedir [OD4]. Dersi yürüten öğretim elemanlarından dersin içeriği, hedefleri, kazanımları, ölçme değerlendirme yöntemleri, dersin işleniş şekli ve kullanılan kaynakların belirtildiği ders izlenceleri dönemlik olarak talep edilmekte ve tüm akademik birimlere yaygınlaştırılmaktadır [3_OD3], [4_OD3], [OD2]. Her birimde dönem sonlarında kapsamlı akademik değerlendirme toplantılarında ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunun incelenmesi çalışmalarının yaygınlaştırılması BEK ve Eğitim Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır [5_OD4], [OD2]. Kurumumuzun akredite olmuş programlarında, örneğin Tıp Fakültesi Eğitim Kurulu ile Öz Değerlendirme Kurulu [OD2], Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim Değerlendirme Kurulu, Mühendislik Fakültesi Akreditasyon Kurulu [OD2], Fen Edebiyat Fakültesi Akreditasyon Yürütme Kurulu [OD2], Eğitim Fakültesi Birim Kalite ve Akreditasyon Kurulu [OD2] gibi kurullar da eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşımı güvence altına alan yapılara örnekler standartlaştırılarak tüm birimlerimizde Birim Eğitim Komisyonları kurulmuştur. Her dönem sonu yapılan çıktıların değerlendirildiği ders değerlendirme anketleri sürecin iyileştirilmesinde akademik kurul ve bölüm kurullarında değerlendirilerek iyileşme olarak kullanılmaktadır [6_OD4, sayfa 29-30], [7_OD4], [8_OD4]. Kurumumuzda akreditasyon süreçlerini tamamlamış olan birimlere özgü olarak programların eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı sistematik olarak kontrol edilerek süreç takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.1.3-](#)

[eğitim ğretim programlarının tasarımı onayı izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi rı](#)

- [\[2\]\(3\)B.1.3-gaziantep niversitesi ders bilgi formu ve rneği.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.1.3-sosyoloji ders izlencesi.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.1.3-ders izlencesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.3-biyoloji anket program ktısına ulaşma.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.3-fen edebiyat akademik kurul sunumu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.3-oğuzeli myo akademik kurul kararı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.3-mühendislik fakültesi akademik kurul kararı.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Eğitim-ğretim müfredatı Bologna sürecine tabi olarak iş yükü esaslı ders kredilendirmesi alışması Eğitim Koordinatörlüğü ve Birim Eğitim Komisyonları aracılığı ile sürdürülmektedir [1_OD2], [2_OD2], [OD2], [OD2]. Kurumumuz n Lisans ve Lisans Yönetmeliğinde (Madde 18 ve Madde 19) ve Lisansüstü Eğitim ğretim Yönetmeliği ğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Bologna Süreci'ne bağlı olarak belirlemeleri yapılmıştır. Kurumumuz mezunlarının 2005 yılından itibaren Diploma Eki [3_OD3] almaya başlamasından bugüne kadar derslerin ğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) kullanılmaya başlamış ve Bologna Süreci kapsamında niversitenin web sayfasında Bologna Bilgi Paketi adıyla erişime sunulmuştur [OD2]. Bologna süreci kapsamındaki kriterlere uyum sürecinde tüm programların müfredatlarında yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) bölüm kurulları ve Birim Eğitim Komisyonlarında GAÜN-RHB-01.Eğitim-ğretim Programlarının Tasarımı, Onayı, İzlenmesi Ve Sürekli İyileştirilmesi Rehberine [4_OD3, sayfa 3] göre belirlenmekte ve Bologna Bilgi Sistemi paketine işlenerek öğrencilere duyurulmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi derslerin işlenişinde etkin olarak kullanılmaktadır [5_OD3]. AKTS kredilerinde öğrenciler için belirlenen iş yüklerinin ğrenci değerlendirmelerinde kullanılmasına dikkat edilmektedir [6_OD3]. AKTS hesaplamalarında kullanılan ğrenci iş yüklerine dayalı kredi sistemi belirli periyotlarla yapılan toplantılarda alınan kararlara göre güncellenmektedir. Ders bilgi paketlerinin güncellenmesine ve ğrenci iş yüklerinin tekrar değerlendirilmesine yönelik öğrencilerin katılım gösterdiği ilgili kurullarda kararlar alınmaktadır.

Öğrencinin 1 AKTS için toplam iş yükü süresi 30 saat üzerinden değerlendirilmektedir. Uygulamalı eğitim yapan Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu gibi birimlerimiz de kendilerine ait yönergeleri ile ders uygulamaları, işyeri eğitimi gibi derslerinin iş yüklerini ilgili mevzuatlarına göre planlanmakta ve takip etmektedirler [OD2]. İyi uygulama rneği olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından kurumlarda yaygınlaştırılan kurumumuza ait olan Mühendislikte İntörn Uygulamasını (daha sonra YK'te 7+1 mühendislik uygulaması olarak adlandırılan) son 24 dönemdir kesintisiz olarak sürdürmekte olup şu ana kadar 8000'in üzerinde ğrenci intörn eğitimlerini alarak mezun olmuştur. Bu uygulama kapsamında; 7. dönemin sonunda tüm derslerini tamamlayan öğrenciler alan ve meslek bilgisi ile ilgili protokol imzalanan 3900 firmaya gönderilerek 8. dönemlerini (4 ay) bu firmalarda tam zamanlı olarak tamamlamaktadırlar. Kurumdan bir akademik danışman ve firmadan görevlendirilen

diğer bir danışman tarafından takip edilen öğrencilerin dönem sonunda süreçlere ait bir değerlendirme formu ile notları verilmektedir. Organize sanayi bölgesinde faaliyet gösteren Meslek Yüksekokulları yapılanmasına ilk olması nedeniyle rol model oluşturan Naci Topçuoğlu MYO'da uygulanan bir eğitim yılında üç dönem uygulaması (trimester) ve son dönem işyeri staj uygulaması ile Yükseköğretim Kurulu Meslek Yüksekokulu performanslarında ilk sıralarda yer almaktadır. Ayrıca, Teknik Bilimler MYO ve Turizm ve Otelcilik MYO'da da trimester uygulamasına geçilmiştir. Milli Eğitim Müdürlüğü ile imzalanan ortak protokol kapsamında Eğitim Fakültesi öğrencilerinin son iki dönemlerinde farklı okullarda "Öğretmenlik Uygulamaları" nı kurumdan bir akademisyen ve okuldan bir öğretmen danışmanlığı eşliğinde meslek bilgilerini pekiştirecek uygulamalar yapması sağlanmaktadır. Tıp Fakültesi birinci sınıfta öğrencileri sekizerli gruplar halinde her gruba bir akademik danışman tanımlanarak, Etik Kurul izinleri alınmış projeler oluşturularak ve dönem sonunda sonuç raporlarını bir poster halinde sunarak oluşturulan bu modül eğitim öğretimin akreditasyon ve kalite süreçlerine etkili katkılar sağlamaktadır. Sağlık Bakanlığı toplum sağlığı merkezleri ve aile sağlığı merkezlerinde çalışan hekimlerle yapılan protokol gereği Tıp Fakültesi 3. sınıf öğrencilerine bir ay süreli sahayı gözleme imkânı sağlanmaktadır. Ayrıca Tıp Fakültesi öğrencilerimiz kliniğe geçiş ve intörlüğe başladıkları ilk dönemde "İntörn Uyum Programı"na dahil edilerek süreç yönetilmekte ve bu program sonunda başarılı öğrencilere sertifika verilmektedir [OD2]. Sağlık Bilimleri Fakültemizde birinci sınıftan itibaren alan uygulamaları olmakla birlikte 7. ve 8. Dönem tamamen klinik/saha uygulaması(intörn) şeklinde yapılmaktadır [7_OD2].

Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporu görüşleri doğrultusunda Diş Hekimliği Fakültesi AKTS değerlerini güncellemiştir [8_OD2], Sosyoloji programı İngilizce eğitim verdiği için bu programa ait Bologna sistemi güncel olup AKTS değerleri iş yüküne göre hesaplanmıştır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.1.4-mühendislik fakültesi ders bilgi paketi.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.1.4-türkçe öğretmenliği ders kataloğu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.4-diploma eki.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.1.4-
eğitim öğretim programlarının tasarımı onayı izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi r](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.4-gaziantep eğitim fakültesi iş yüküne dayalı ders tasarımı.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.1.4-fen edebiyat fakültesi iş yüküne dayalı staj dersi.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.1.4-hemşirelik bölümü ders içerikleri.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.1.4-diş hekimliği fakültesi ders kataloğu.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program güncelleme çalışmaları özellikle akredite bölümlerde tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülmektedir. Akredite olmayan programlarda ise akreditasyona ön hazırlık çalışmaları, stratejik plan izleme ve değerlendirme faaliyetleri ile üniversite üst

yönetimi, Birim Eğitim Komisyonları ve Eğitim Koordinatörlüğünün kurum düzeyinde gerçekleştirdiği iç analizleri doğrultusunda izleme ve güncelleme çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca akreditasyon sürecinin desteklenmesine yönelik Senato tarafından 04.07.2023 tarihli toplantısında teşvik edici karar alınmıştır [OD2]. Ayrıca yıllık olarak birimlere Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından akreditasyon süreçlerinin takip edilmesi için GAÜN-KLV-04.Program Akreditasyonu Tanıtım Kılavuzu [1_OD2] gönderilerek süreç takibi sağlanmaktadır [2_OD3]. Eğitim Komisyonunda kurum bünyesinde aktif olan tüm programların müfredatlarının oluşturulması, geliştirilmesi ve takibine yönelik işlemler kontrol edilmektedir [3_OD3]. Akademik birimlerde, bir programda güncelleme yapılması durumunda, ilgili programın bölüm kurullarında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ölçütleri dikkate alınarak hazırlanan öğretim programı (müfredat) Bölüm Kurulu'nun teklifi ile Birim Eğitim Komisyonunda incelenerek [4_OD3]

Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Kurulu'nda görüşülür. İlgili kurul kararı Eğitim Komisyonu'na gönderilir, bu komisyonda yapılan incelemeler ve düzeltmeler neticesinde ilgili öğretim programı (müfredat) Üniversite Senatosu'na gönderilir ve uygun görülen müfredatlar uygulamaya konulur. Tüm akademik birimlerin öz değerlendirme raporları ile ilgili program güncellemeleri izlenmekte ve ilgili komisyon kararları takip edilmektedir [5_OD3], [6_OD3]. Ayrıca eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılan danışma kurulu toplantıları [7_OD4], bölüm kurul toplantıları [8_OD4] ve yılsonunda gerçekleştirilen akademik kurul toplantılarında [9_OD4], programların yıllık performansları gözden geçirilmekte ve yapılması gerekli olan iyileştirmeler yapılmaktadır. İç paydaş olarak öğrencilere eğitim öğretim dönemi sonunda uygulanan memnuniyet anketleri ile sürece katılımı sağlanmaktadır [10_OD3], [11_OD3]. İşyeri uygulamasına yönelik değerlendirmeler yapılmakta ve ilgili kurullarda değerlendirilmektedir [12_OD3]. Program için hedeflenen çıktıların değerlendirilmesi ve dönem sonu kazanımların bu çıktılarla karşılaştırılarak değerlendirilmesini kapsayan bir mekanizmanın oluşturulması için çalışmalar titizlikle takip edilerek tüm birimlerin akademik kurul sunumlarına eklenmesi yönünde bildirim yapılmış ve standart uygulama sağlanmıştır [13_OD3]. Bu şekilde tüm akademik birimler akademik kurullarında öğrenci anket sonuçlarını değerlendirmiş ve iyileşme süreçlerine yansıtılmaktadırlar. Eğitim birimlerinde gerçekleştirilen öğrenci ve öğretim elemanları uyum programlarında da iyileştirme ve değişikliklerin paylaşılması sağlanmıştır.

Doğal afet ve olağan dışı durumlarda programların yürütülmesi için Uzaktan Eğitim Merkezi aktif olarak kullanılmakta, programların yürütülmesi ve sürdürülebilmesi sağlanmaktadır. Birimlerin hazırlamış oldukları Risk Planlarında oluşabilecek afet durumlarında aksiyon planları tanımlanmaktadır [14_OD3].

Kurum genelinde program izleme ve güncelleme ile ilgili iş ve işlemlerin de tanımlandığı GAÜN-RHB-01.Eğitim-Öğretim Programlarının Tasarımı, Onayı, İzlenmesi Ve Sürekli İyileştirilmesi Rehberi hazırlıkları tamamlanmıştır [15_OD3].

Stratejik Planımızın "Amaç 4: Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak" için "Hedef 4.4 Öğretim programlarının niteliğinin artırılması" belirlenmiştir. Bu kapsamda Performans Göstergesi 4.4.2 Akredite olmuş program sayısı için veriler izlenmekte ve 2024 ile 2025 yılları arasında artış görülmektedir [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.5-akreditasyon yazısı.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.1.5-program akreditasyonu tanıtım kılavuzu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.5-eğitim komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.5-sağlık hizmetleri myo bek.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.5-spor bilimleri fakültesi öz değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.1.5-gaziantep eğitim fakültesi öz değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.5-diş hekimliği fakültesi danışma kurulu.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.5-ilef bölüm kurulu.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.5-fen edebiyat akademik kurul sunumu.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.1.5-öğrenci memnuniyeti anketi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.1.5-gaziantep eğitim fakültesi öğretim elemanı değerlendirme anketi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.1.5-itak raporu.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.1.5-akademik kurul toplantısı.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.1.5-islahiye İİBF risk planı.pdf](#)
- [\[15\]\(2\)B.1.5-eğitim öğretim programlarının tasarımı onayı izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi r](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumumuzun önceki Kurum İç Değerlendirme Raporlarının B.1.6 maddesinde belirtilen ilgili mevzuatlara göre yürütülen tüm süreçler kurumumuzun genel uygulaması olarak sürdürülmektedir [1_OD4]. 2025–2029 Stratejik planda belirtilen “Amaç 4: Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak” amacına yönelik olarak kurumumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanması için Öğrenci Bilgi Sistemi, Birim Eğitim Komisyonları, Eğitim Koordinatörlüğü, birim akademik kurulları, Eğitim Komisyonu, Senato işleyişine sahiptir. Kurumumuz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği [OD2] kapsamında faaliyetlerini sürdürürken eğitim ve öğretim süreçleri belirlenen bu süreçlerden sorumlu Rektör Yardımcısı koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar Eğitim Komisyonu ve Koordinatörlüğü Yönergesinde tanımlanmıştır [2_OD2]. Tüm akademik birimlerde oluşturulan Birim Eğitim Komisyonları ilgili kararlarını Eğitim Koordinatörlüğü ile istişare ederek Birim Kurullarına sunarlar. Birim Kurullarının görüşleri doğrultusunda incelenmek üzere kurum Eğitim Komisyonuna gönderilir. Eğitim Komisyonu eğitim ile ilgili iyileştirme önerilerini senato gündemine sunar [3_OD4]. Eğitim öğretim süreçlerinin işletilmesine yönelik faaliyetler GAÜN-RHB-01.Eğitim-Öğretim Programlarının Tasarımı, Onayı, İzlenmesi ve Sürekli İyileştirilmesi Rehberi doğrultusunda yapılmaktadır [4_OD4].

Kurum genelinde çeşitli programlarda dış değerlendiricilerin görüşleri akreditasyon süreçleri kapsamında değerlendirilmektedir. Bu bağlamda bu kuruluşlar için oluşturulmuş ve akreditasyonun sağlanması adına eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim belirlenen

süreçte işlemektedir.

Akademik takvim senato kararı ile alınmakta ve web sayfasından duyurulmaktadır [OD4], [OD2]. Eğitim süreçlerine ilişkin olarak senatoda görüşülen tüm kararlar şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkesi gereği web sayfasından duyurulmakta ve izlenmektedir [OD2]. Eğitim süreçlerinin öğrencilere duyurulmasına yönelik her yıl GAÜN UYUM programı kapsamında birinci öğrencileri bilgilendirme yapılmaktadır [5_OD4].

Kurumumuz Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporundan alınan görüşler doğrultusunda eğitim öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin bütüncül olarak yönetmek, organizasyon yapısının iyileştirilmesine yönelik Kalite Komisyonunun önerisi ile Eğitim Komisyonu ve Koordinatörlüğü yönergesi Senato kararı ile kabul edilmiş [6_OD4] ve Eğitim Koordinatörlüğü süreç iyileştirmelerine yönelik faaliyetlerine başlamıştır [OD3]. Eğitim öğretim faaliyetlerini yürüten birimler paydaş görüşlerini alarak karar verme mekanizmalarına dahil etmeleri ile ilgili akademik kurullarda kararlar alınmakta ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.6-2023 kurum iç değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.1.6-kalite komisyonu ve koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.6-eğitim komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.1.6-
eğitim öğretim programlarının tasarımı onayı izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi r](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.6-gaün uyum 2025 uyum rehberi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.6-eğitim koordinatörlüğü.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurumumuzda 2009 yılından bu yana başarı ile uygulanan Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu İşyeri Eğitimi Uygulama Yönergesinden [1 _OD2] ile birlikte Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu ile Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda işyeri eğitimi modeli uygulanmaya başlanmıştır [2 _OD2], [3 _OD2]. Kurumumuzda uygulanan bu program mesleki eğitimin yaygınlaştırılması noktasında önemli bir katkı sunmuş ve Yükseköğretim Kurulu Yükseköğretimde Mesleki Eğitimin Yaygınlaştırılması Programı'na katılan pilot üniversiteler arasında yer alarak paylaşılan yol haritasına aktif katkı sunuyoruz [OD3]. Bu meslek yüksekokullarımızda öğrencilerin işyeri eğitimi değerlendirilmekte ve notlandırılmaktadır [4_OD4], [5_OD4]. Mühendislik Fakültesinin 7+1 İntörn Uygulama Modeli iş yeri deneyimi, alan deneyimi gibi birçok vasıf kazandırmaktadır. Bir dönem geçirilen saha uygulamasının değerlendirilmesi hem akademik personel hem de saha sorumlusu tarafından değerlendirme yapılarak notlandırılmaktadır [6_OD4]. Bu uygulama Türkiye geneli

3844 aktif firma ile gerçekleştirilen protokoller çerçevesinde yürütülmektedir [7_OD3]. Bu yöntemlerin mezuniyet sonrası işe yerleşme oranlarına yansıdığı görülmektedir [8_OD3].

Ayrıca Mühendislik Fakültesinde alan ile ilgili seçmeli derslerin yanı sıra farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren, seçmeli dersler bölüm kataloglarına eklenmektedir.

Ayrıca Mühendislik Fakültesinde farklı öğrenme teknikleri uygulamaları olarak Multidisipliner Bitirme Projesi dersi verilmekte olup öğrencilerin araştırma yeteneklerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır [9_OD3].

Öğrencilere seçmeli derslerin yanı sıra farklı alanlarda seçmeli dersler sunularak Ortak Zorunlu Dersler adı altında (GOS) kataloglarda yer almaktadır. Öğrencilerimizin “Girişimcilik”, “Toplumsal Duyarlılık Projeleri” ve “Kariyer Planlama” gibi dersleri alma zorunluluğu bulunmaktadır. Bu derslere farklı programlardan öğrencilerin kaydolmasıyla öğrenciler arası bilimsel, sosyal ve kültürel etkileşimler sağlanmaktadır. Kurumda mevcut öğretim programları takip edilirken öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntem ve teknikleri bu süreçte kullanılmaktadır. Her dersin belirlenen öğretim yöntem ve tekniği ders bilgi paketleri ile öğrencilere ilan edilmiştir. Bu kapsamda, derslerin içeriklerine uygun şekilde iş yeri eğitimi, proje tabanlı öğrenme [OD3], probleme dayalı öğrenme, simüle yöntemlerle öğrenme [10_OD3], işbirlikli öğrenme [11_OD3], küçük grup çalışmaları şeklinde öğrenme [OD3] gibi çeşitli farklı yöntem, teknik ve yaklaşımlar uygulanmaktadır. Alan uygulamaları dersin içeriğine uygun olarak öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına dayanarak uygun yöntem, teknik ve değerlendirme faaliyetleri yer almaktadır. Buna uygun olarak derslerin birçoğunda gösteri [OD3], grupla çalışma [12_OD3], proje [OD3], deney, gözlem, gibi farklı yöntem tekniklerin kullanıldığı ve öğrencilerin süreçte hazırladıkları projelere yönelik performans temelli değerlendirmelere yer verilmiştir. Diğer taraftan süreç değerlendirme bağlamında öğretim dersleri (Fen Öğretimi, Sosyal Bilgiler Öğretimi, dil öğretimi gibi) başta olmak üzere öğretmenlik uygulaması, fen laboratuvarı gibi uygulama kredisi olan derslerde süreç temelli değerlendirme yapılmaktadır.

Tıp Fakültesi eğitim programında ilk yıldan itibaren yöntem ve kanıta dayalı uygulamalara ait teorik derslere yer verilmektedir. Örneğin dördüncü, beşinci sınıfta kliniklerde yapılan seminer, makale tartışması, olgu ve bildiri sunumu gibi oturumlara öğrencilerin katılımı zorunlu olup, bu oturumlarda öğrenciler ilgili kliniğin öğretim üyeleri ve asistanlarıyla birlikte aktif rol alabilmektedir. İyi Hekimlik Uygulamaları programı kapsamında düzenli olarak derslerin bir kısmı tıp tarihi ve deontoloji, Halk Sağlığı dersleri ve iletişim becerileri modülü gibi derslere aktarılmıştır. İlk üç dönemde Gönüllü Araştırma, İletişim, Temel Yaşam Destek ve Klinikle İlk Tanışma Modülleriyle öğrenciyi mümkün olduğu kadar merkeze alan beceri ve tutum geliştirme eğitimleri, klinik entegrasyonu kolaylaştıran ve geleceğin bilim insanı olma motivasyonunu kazandıran uygulamalar bulunmaktadır. Bu uygulamalar Bilim Modülü [OD3], İletişim Becerileri Modülü [OD3], İntörn Uyum Programı Modülü [OD3], Klinikle İlk Tanışma Programı Modülü [OD3], Öğrenci-Öğretim Üyesi Danışmanlık Modülü [OD3], Temel Ve İleri Yaşam Destek Modülüdür [OD3]. Bu uygulamalar sonunda öğrencilerin katılım belgeleri almaları sağlanmaktadır.

Kurumun Fen, Sağlık, Eğitim, Sosyal Bilimler ve Göç Enstitüsü bünyesinde çok sayıda

multidisipliner lisansüstü programlar bulunmaktadır. Lisansüstü düzeyde farklı enstitülere bağlı yüksek lisans ve doktora eğitimlerinde mezuniyet şartları arasında yayınlanmış bilimsel çalışması bulunmak, kongrede sözlü bildiri sunmuş olmak veya projeye katılmış olmak şartları bulunmaktadır. Örneğin Fen Bilimleri Enstitüsü doktora mezuniyet kriterleri bilimsel etkinlik puan tablosuna göre değerlendirme yapmakta [13_OD3] ve öğrenciler bu kriterlere göre izlenmektedir [14_OD4].

Uzaktan-karma öğretim süreçlerinde kullanılan öğrenme yönetim sistemi ile ödev, e-ders, sınav, sanal sınıf, anket ve video gibi farklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Uzaktan Eğitim Sisteminin kullanımına yönelik rehber videolar uzaktan eğitim merkezi web sayfasında tüm kullanıcılarla paylaşılmaktadır [OD3], [OD3].

Türkiye’de devlet meslek yüksekokulları içerisinde yeni nesil cihazlarla, çevrim içi eğitimlerle, alt yapı ve internet veri tabanı aktif bir şekilde tamamlanmış olan Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı uygulama dersi için kurulan Mustafa Civelek Çağrı Merkezi Laboratuvarı kendi alanında ilk olma özelliği taşımaktadır [OD3]. Bu laboratuvarımızda yapılan uygulamalar değerlendirilmekte ve notlandırılmaktadır [15_OD4]. Ayrıca farklı sektörlerden birçok firma ile protokol imzalanarak hizmet sunumu birlikte uygulamalı eğitim gerçekleştirilmektedir.

Kurumumuz Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporundan alınan görüşler doğrultusunda süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik sistematik bir yaklaşımın ve tanımlı süreçlerin oluşturulmasına amacıyla Kalite Komisyonunun önerisi ile Eğitim Komisyonu ve Koordinatörlüğü yönergesi Senato kararı ile kabul edilmiş ve ilgili konularda yapılandırılması tamamlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.1-ntmyo işyeri eğitimi uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.2.1-tomyo işyeri eğitim yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.2.1-teknik bilimler myo işyeri eğitimi yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.1-ntmyo itak değerlendirme.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.1-tomyo itak değerlendirme.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.1-mühendislik fakültesi intörn değerlendirme.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.1-mühendislik fakültesi protokol örneği.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.1-ntmyo mezun işe yerleşme oranı.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.1-mühendislik fakültesi proje kayıt listesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.1-tıp fakültesi ileri simülasyon.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.2.1-tıp fakültesi işbirlikli öğrenme bilim modülü poster.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.2.1-gaün kampüs haber.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.2.1-fen bilimleri enstitüsü bilimsel etkinlik tablosu.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.2.1-fen bilimleri enstitüsü bilimsel etkinlik tablosu örnek.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.2.1-sosyal bilimler myo çağrı merkezi laboratuvarı değerlendirme.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve Değerlendirme süreçleri Gaziantep Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği [1_OD2] ayrı yönetmeliği olan birimlerin (Tıp Fakültesi gibi) kendi yönetmeliklerine uygun şekilde yürütülmektedir. Lisansüstü eğitimde öğrenci merkezli ölçme değerlendirme yöntemleri aktif olarak kullanılmaktadır [2_OD2]. Ölçme ve değerlendirme amacı ile öğrenciler tarafından gerçekleştirilen proje, ödev, model oluşturma, sözlü sunum, çizim, el becerileri vb. çalışmalar kullanılmaktadır [3_OD3], [4_OD3] [5_OD3], [6_OD4]. Değerlendirme kriterleri pandemi koşulları ve deprem gibi olağan üstü durumlara göre senato kararları ile vize ve final ağırlık andırmalarında değişiklikler yapılmaktadır.

Programın kazanım ve çıktılarına yönelik karşılanma düzeyinin tespitine yönelik farklı birçok ölçme aracı kullanılmaktadır [7_OD3], [8_OD4]. Dersi yürüten öğretim elemanlarından dersin içeriği, hedefleri, kazanımları, ölçme değerlendirme yöntemleri, dersin işleniş şekli ve kullanılan kaynakların belirtildiği ders izlenceleri dönemlik olarak talep edilmektedir [OD2]. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi örnekleri öğrencilere Bologna sistemi üzerinden duyurulmaktadır [OD2]. Ayrıca birimler ders izlenceleri ile öğrencilere haftalık sorumluluk konularını ve sınavla ilgili oranlarını duyurmaktadırlar [OD2].

Kalite anlayışı çerçevesince her akademik dönemin başında ilgili dersi yürüten öğretim elemanı tarafından hazırlanan ders izlencesinde konu başlıkları ve ölçme değerlendirme süreci açıkça ifade edilmektedir [OD2]. Bu izlenceler; Bologna Bilgi Sistemine işlenmekle birlikte aynı zamanda her akademik dönem başında öğrencilere de ilan edilmektedir. Akademik takvim ile belirlenen çerçeve içerisinde birimler tarafından oluşturulan sınav takvimleri, birimlerin duyuru panolarında ve web sayfasında ilan edilmektedir [9_OD2]. Kurumumuz mevzuatları doğrultusunda öğrenci notları KVKK koşulları sağlanarak şeffaf bir şekilde ilan edilmekte, hukuken geçerli mazeretleri nedeniyle ara sınavlara giremeyen öğrencilere mazeret sınavları yapılmaktadır [10_OD2]. Öğrencilerin not itirazları ilgili mevzuata göre değerlendirilmektedir. Kurumumuzun farklı birimlerinde bilgi, beceri, tutuma ilişkin eğitimler farklı kriterlere göre ölçülmektedir [11_OD2], [12_OD2]. Bilgiye ilişkin ölçümler; yazı, sınav, ödev, raporlandırmalarla ölçülürken, beceriye ilişkin değerlendirmeler; programın niteliğine bağlı olarak hasta başında değerlendirme, sınıf ortamında gözlemlene, teknik alanlarda intörn/saha uygulamaları, tutuma yönelik değerlendirmeler ise programın bütünsel gelişiminde öğrenci-öğretim üyesi iş birliğiyle etik, bilimsel bakış açısı, mesleki kurallar çerçevesinde kazandırılmaktadır [13_OD4].

Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğimizin 26. Maddesinde belirtilen Sınav ve Değerlendirmeye göre ilgili ölçme ve değerlendirme süreci yürütülmektedir. Aynı yönetmeliğin 31. Maddesinde belirtilen hususlara uygun olarak ders başarı durumu değerlendirmesi yapılır. Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde kullanılmak üzere belirlenen ölçme-değerlendirme yöntem ve yaklaşımları yüzyüze eğitimden farklılık göstermektedir. Uzaktan eğitim sistemimizde Gaziantep Üniversitesi Uzaktan Eğitim Öğretim Uygulama Esasları Yönergesinin 8. Maddesinde belirtilen ölçme değerlendirme hususlarına göre süreç yönetilmektedir [14_OD2]. Uzaktan Eğitim

sistemine ilişkin sınav güvenliği ve önlemleri alınmakla birlikte hassasiyetle takip edilmektedir. Uzaktan eğitimde sınavların güvenilirliği ve kopya çekmenin önüne geçmek için derslerin değerlendirilmesi büyük oranda ödevler ve sunumlarla sağlanmıştır. Fakat bazı derslerin değerlendirilmesi ise sisteme sınav tanımlanması (çoktan seçmeli, doğru-yanlış ve boşluk doldurma vb.) şeklinde gerçekleşmiştir. Bu sınavlarda kopya çekme ihtimaline karşın sınav süreleri kısa tutulmakta, soru havuzundan her öğrenciye sırası farklı olacak şekilde random olarak gelmektedir. Bu tür derslerin sınavlarında hocaların sisteme doğru cevabı tanımlamaları durumunda öğrenciler sınavlarını bitirdikten sonra, sınavla ilgili geri dönüte ve notlarına ulaşmışlardır.

Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezimiz birimlerin talepleri doğrultusunda ölçme değerlendirmeye ilişkin destek, eğitim, vb faaliyetler yürütmektedir. Birimin ayrıca memnuniyet ölçümlerine ilişkin anket sorularının değerlendirilmesi faaliyetleri vardır [15_OD2]. Ayrıca birimlere ölçme ve değerlendirme usul ve esaslarına göre eğitimler verilmekte ve mentörlük yapılmaktadır [16_OD3].

Alanlarına yönelik çeşitli akreditasyon kurumlarının değerlendirmeleri ile programların eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı kontrol edilmektedir. (MÜDEK, EPDAD, UTEAK, FEDEK vb).

Kurum dezavantajlı gruplar için derslere etkin katılımını sağlamak ve sınavlarda uygun ortamların sağlanmasına yönelik çeşitli önlemler alınmaktadır. Bu öğrencilere yönelik uyarılma mektupları hazırlanmakta ve sınav programları ayrı olarak hazırlanarak araştırma görevlileri tarafından bireysel destek sağlanmaktadır [17_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.2-gaziantep üniversitesi eğitim öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.2.2-gaziantep üniversitesi lisansüstü eğitim öğretim sınav yönetmeliği.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.2-hukuk fakültesi fyk kararı ölçme değerlendirme.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.2-gaziantep eğitim fakültesi örnek ödev.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.2-tmdk sınav takvimi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.2-mühendislik fakültesi proje kayıt listesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.2-sosyoloji sınav cevap anahtarı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.2-gaziantep eğitim fakültesi sınav değerlendirme örneği.pdf](#)
- [\[9\]\(2\)B.2.2-güzel sanatlar fakültesi sınav duyurusu.pdf](#)
- [\[10\]\(2\)B.2.2-ıibf tek sınav duyurusu.pdf](#)
- [\[11\]\(2\)B.2.2-tıp fakültesi ölçme değerlendirme kurulu yönergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(2\)B.2.2-gaziantep eğitim fakültesi sunum değerlendirme ölçeği rubrik puanlama.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.2.2-ntmyo itak değerlendirme.pdf](#)
- [\[14\]\(2\)B.2.2-uzaktan eğitim öğretim uygulama esasları.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.2.2-ölçme değerlendirme yazışma örneği.pdf](#)

- [\[16\]\(3\)B.2.2-diş hekimliği fakültesi ölçme değerlendirme.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)B.2.2-özel gereksinimli öğrenci sınavı.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Kurumumuzun öğrenci kabulü; Merkezi Yerleştirme ile gelen öğrenciler, özel yetenek sınavı ile kabul edilen öğrenciler [1_OD2], [2_OD2], [3_OD2], yatay geçiş dikey geçişle gelen öğrenciler [4_OD2], özel öğrenci statüsünde [5_OD2] gelen öğrenciler, Erasmus+ gibi değişim öğrencileri, uluslararası öğrenciler, lisansüstü öğrenci şeklinde olmaktadır. Her bir kategorideki öğrencilere ilişkin yerleştirme işlemleri Yükseköğretim Kurulu ve kurumumuz tarafından belirlenen yönetmelikler ve yönergelerle uygun şekilde yürütülmektedir.

Kurumumuza kabul edilen tüm öğrenciler önceki formal öğrenimlerine katkı sağlayacak ve bunları geliştirecek, yetkinliğini artıracak eğitim programları ile desteklenmektedir. Öğrenci kabulünden sonraki süreçte ders intibak ve muafiyetleri Gaziantep Üniversitesi İntibak ve Muafiyetleri İşlemleri Yönergesine [6_OD2] göre yapılmaktadır. Birimlerde Muafiyet ve İntibak komisyonları kurulmuş ve süreci yürütmüştür. Özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul edilen programlara yönelik ölçme ve değerlendirme süreçleri önceki formal öğrenmelerini ölçen nitelikler taşımakta, sınavlar kayıt altına alınmaktadır. Programlara yerleşme hakkı kazanan öğrencilerin önceki formal öğrenmelerini dikkate alan ve bunları geliştirerek katkı sağlayan öğretim programları eğitim bilimi alanından sağlanan desteklerle sürdürülmektedir. Bu programların sürdürülebilirliği senato onayıyla kurulan komisyonlarca takip edilip değerlendirilmekte ve süreç ile ilgili raporlamalar bu komisyonlarca her eğitim-öğretim döneminin sonunda yapılmaktadır.

Birimlerimize yatay veya dikey geçiş ile gelen öğrencilerin önceki öğrenmelerine yönelik birimlerimizde kurulan komisyonlarda kararları alınarak intibak ve kredilendirmeleri yapılmaktadır [7_OD4], [8_OD4], [9_OD4].

Yönetmeliklerin tümü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında ilan edilerek ilgili gruplara duyurulmaktadır [OD2]. Bunun yanı sıra, öğrenci toplulukları aracılığıyla yürütülen etkinlikler, öğrencilerin önceki informal öğrenmelerini destekleyecek ve geliştirecek şekilde yürütülmektedir.

Kurumumuzun mevcut uluslararasılaşma politikasına uygun olarak öğrenci ve personel hareketliliğini artırmaya, müfredatın uluslararasılaşmasına, ortak eğitim ve araştırma projelerinin geliştirilmesine yönelik uluslararası ilişkiler birimi tarafından birim ziyaretleri gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerimiz ve personelimizin, değişim programlarına katılımları etkin bir şekilde teşvik edilmektedir. Üst yönetimimiz, Uluslararası İlişkiler Birimi [OD3] ve tüm Erasmus Bölüm Koordinatörleri iş birliği içinde çalışarak Erasmus programına olan katkılarını artırmaya devam etmektedir. Programlarda Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nin (AKTS) kullanılması öğrenci değişiminde derslerin tanınmasını kolaylaştırmaktadır. 2024-2025 eğitim öğretim yılında 31 öğrenim 17 staj olmak üzere 48 öğrenci Erasmus programından yararlanmıştır. Ayrıca kurumumuzda Farabi Değişim Programı koordinatörlüğü [OD3] ile Mevlana Kurum Koordinatörlüğü de bulunmakta olup önceki öğrenmeleri

tanınmaktadır.

Uluslararası öğrenci kabulü süreçleri Gaziantep Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları için Uluslararası Öğrenci Başvuru ve Kayıt-Kabul Yönergesine göre yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin belgeleri titizlikle incelenmektedir. Son yıllardaki uluslararası öğrenci sayısındaki artış gerek akademik gerekse sosyal açıdan farklı boyutlarda kazanımlar sağlamıştır. Farklı ülkelerden öğrencilerin bir arada olması farklı kültürlerin kaynaşmasına da yardımcı olmuştur [OD3]. Bu doğrultuda, uluslararası öğrencilerin kurumumuza kabulü, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın Yabancı Öğrenci Kabul Esasları Çerçevesi' ne uygun çalışmalar yapılmaktadır. Bu esaslara göre öğrenci kabulünde Yabancı Uyruklu Öğrenci Snavı (TR-YÖS ve GAÜNYÖS) uygulanarak, ilgili hususlar takip edilmektedir. 2025 yılında 2836 başvuru alınmış, 2350 başvuru kabul edilirken 486 tanesi incelemeler neticesinde reddedilmiş ve 1558 aday bir programa yerleşmeye hak kazanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.3- beden eğitimi ve spor yüksekokulu özel yetenek giriş sınavı yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.2.3- güzel sanatlar fakültesi resim bölümü özel yetenek sınav kılavuzu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.3-tmdk özel yetenek sınavı kurul kararı.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.2.3- gaziantep üniversitesi önlisans ve lisans düzeyinde yatay geçiş esaslarına ilişkin y](#)
- [\[5\]\(2\)B.2.3-özel öğrenci yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)B.2.3-muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.2.3-hukuk fakültesi yatay geçiş kurul kararı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.2.3-spor bilimleri fakültesi muafiyet intibak işlemleri.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.2.3-gaziantep eğitim fakültesi muafiyet işlemleri.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Mezuniyetle ilgili süreçleri Gaziantep Üniversitesi Diploma ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge ile yürütülmektedir. Ayrıca mezuniyet koşulları Bologna Bilgi Sisteminde tanımlanmıştır. 2005 yılından itibaren kurumumuzda Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) uygulanmaktadır. Bu sistemin uygulanması ilgili yönetmeliğin [1_OD2] 19. maddesinde belirtilen yarıyıl ve toplam kredi değerlerine ilişkin hükümler dikkate alınarak ders yükleri izlenmektedir. Ayrıca Diş Hekimliği Fakültesi ve Tıp Fakültesinin ilgili yönetmeliklerinin alt maddelerine göre ders yükleri takip edilmektedir [2_OD2], [3_OD2]. Kurumumuza diğer kurumlardan ön lisans ve lisans düzeyinde yatay ve dikey geçiş imkânı bulunmaktadır. Bazı birimlerimizde çift anadal ve yan anadal programları uygulanmaktadır. Bunlara yönelik işlemler ilgili Gaziantep Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi [4_OD2] ve Gaziantep Üniversitesi Çift Anadal Yönergesi [5_OD2] kapsamında takip edilmektedir [6_OD3]. Birimlerimizde konu ile ilgili kararlar bölüm/birim kurullarınca alınmakta ve

takip edilmektedir [7_OD4].

Kurumumuzda 2005 yılından itibaren ‘Diploma Eki’ uygulanmaktadır. Diploma Eki, mezuniyeti takiben her öğrenciye verilmektedir. Türkçe eğitim yapmakta olan yükseköğretim kurumlarında Diploma Eki dili İngilizce’ dir. Diploma ekinde alınan derece ile ilgili bilgiler, derecenin düzeyi, içeriği ve kullanım alanları, ilave olarak, ulusal eğitim sistemi ve üniversitenin eğitim ve değerlendirme sistemi gibi bilgilere yer verilir [OD3]. Diploma ekinin bilgi formatı, Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES tarafından gerçekleştirilmiştir. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezinin yanı sıra “Mezun Bilgi Sistemi” aktif olarak faaliyet göstermektedir [OD3].

Gaziantep Üniversitesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Yönergesi [8_OD2] kapsamında öğrencilerin yeterlilikleri değerlendirilmekle birlikte, geliştirilmesine yönelik eğitim verilmekte ve ilgili birimlerimizce izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.2.4-gaziantep üniversitesi eğitim öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.2.4-tıp fakültesi eğitim öğretim sınav yönetmeliği.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.2.4-diş hekimliği fakültesi eğitim öğretim sınav yönetmeliği.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.2.4-yandal yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)B.2.4-çift anadal yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.4-çiftanadal kurul kararı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.2.4-çiftanadal transkript.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.2.4-gaziantep üniversitesi pedagojik formasyon eğitimi yönergesi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumumuzun akademik birimlerinde eğitim etkinliğini sağlayacak ve araştırma imkanları oluşturacak şekilde derslikler, atölyeler, spor salonu ve modern cihazların bulunduğu laboratuvar alt yapıları mevcuttur. Faaliyet raporlarında fiziki alan bilgileri birimsel olarak web sayfalarında paylaşılmaktadır [1_OD3], [2_OD3], [3_OD3], [4_OD3], [5_OD3].

Birimlerimizde donanımlı derslikler, laboratuvarlar, bilgisayar odaları, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölyeler, bireysel çalışma alanları, bazı birimlerde programın özelliğine göre ihtiyaç duyulan klinik, laboratuvar, simülasyon laboratuvarları [6_OD3, sayfa 8, 9, 11, 13], tasarım alanları, kondisyon salonu [7_OD3], [OD3], teknik gezi [OD2], duruşma salonları [OD3], gibi öğrenme ortamları kullanılmaktadır. Merkez yerleşkede Kültür Tarihi Müzesi, sanatsal ve kültürel aktivitelerin, sergilerin yapıldığı Atatürk Kültür Sahnesi ile Maveria Kültür Sanat ve Kongre Merkezi, Kültür müdürlüğüne bağlı etkinlik odaları, atölye, müzik stüdyosu [OD3], öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır.

Kurumumuzda 3'ü merkezi yerleşkede 4'ü de taşrada bulunan fakülte ve meslek yüksekokullarında bulunmak üzere toplam 7 adet faal kütüphane bulunmaktadır. Merkez kütüphanemiz akademik dönem içerisinde 7/24 hizmet vermektedir. Kütüphanelerimizdeki iş ve işlemler otomasyon sistemi ile yürütülmekte olup kütüphanelerimiz merkezi kütüphanenin belirlediği standartlarda hizmet vermektedir. 2025 yılı içerisinde 1.142 adet basılı kitap, 90 adet e-kitap satın alma ve 3.020 bağış olarak dermemize katılmıştır. 17 âdeti ULAKBİM/EKUAL aracılığıyla olmak üzere toplam 34 adet veri tabanı, 3 adet intihal engelleyen yazılım, 1 adet keşif aracı ve 1 adet e-dergi arama motoru ile 61.146 adet e-dergi, 1.086.704 adet e-kitap, 45.212 adet e-standart ve 4.186.797 adet e-tez tam metin kullanıcılarımızın erişimine sunulmaktadır. Kullanıcılarımız kütüphanemizin abone olduğu veya satın aldığı e-kaynaklara yerleşke dışından da erişim sağlamaktadırlar [8_OD3]. Yeni Kütüphane Binası inşaatımız devam etmekte olup bitiminde daha donanımlı olarak hizmet verilecektir.

Kurum hem tamamen çevrimiçi eğitim verebilecek hem de tüm programların harmanlanmış öğrenme ilkeleri doğrultusunda destekleneceği GAUZEM tarafından yönetilen bir altyapıya sahiptir. Bu anlamda, öğretim yönetim sistemi olarak kurumun ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip Moodle tabanlı Öğrenme Yönetim Sistemi'nin (ÖYS) ve BigBlueButton canlı ders sistemleri kullanılmaktadır. Bu sistemler en son 2024 yaz dönemi sonunda güncellenmiştir.

2025-2029 Stratejik planda belirtilen "Amaç 4: Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak" amacına yönelik belirlenen "Hedef 4.3. İhtiyaç duyulan eğitim, sportif ve sosyal binalarının yapılması, mevcut binaların yenilenmesi ve kampus altyapısının iyileştirilmesi" hedefi için uzaktan eğitimin kesintisiz sağlanması amacıyla GAUZEM yönetiminde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (BİDB) sunucularında cluster (küme) yapısına öğretim yönetim ve canlı ders sistemleri uygulaması mevcuttur. Bu yapıda HA Proxy, Moodle ve BigBlueButton Sunucular, Cache Sunucu ve Veritabanı Sunucusu birlikte çalışmaktadır. Bunun 2022 yenilenen server yapısıyla saniyede 60000 IOPS seviyelerine çıkabilen, 60 Tb alana sahip olan, hem SSD ve SAS disk yapısına sahip, bir storage ve ilaveten 3 adet sunucudan oluşmaktadır. Her sunucu 112 vcpu, 1024gb ram kapasitelerine sahiptir. Sunucular storage e bağlanırken yedekli ve SAN switch üzerinden bağlıdır. Bu yapı üzerinde çoklu web sunucular çalıştırılarak hem yük dağıtılmış olacak hem de sunucu başına düşen yükler artacağından aynı anda yüksek kapasitelere çıkılabilecektir. Versiyon geliştirmeleri ara dönemlerde yapılarak, güncel uygulamalar sisteme yansıtılmaktadır. ÖYS'nin geliştirilmesi süreçlerini dönem içinde tecrübe kazanan merkez çalışanları yürütmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) ile ÖYS sistemi tam bir entegrasyon içinde çalışmaktadır. Dönem başlarında web servisi aracılığıyla her iki sistem arasında bilgi alışverişi yapılarak, ÖBS üzerinde tanımlı ders, öğrenci, öğretim elemanı ilişkilendirmeleri ÖYS'ye aktarılmaktadır. ÖBS ve ÖYS üzerindeki bilgilerin sürekli kontrolünü sağlamak amacıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi görevlileri günlük kontroller yapmaktadır. Kurumumuzda geliştirilen öğrenme kaynak ve materyalleri Moodle ile etkili bir şekilde sunulabilmektedir. Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda var olan eklentiler incelenerek sistem daha etkin hale getirilmektedir.

Tüm programların kullanımına açık olarak, Moodle sistemi ve BigBlueButton canlı ders sistemleri anlık olarak öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimi sağlamaktadır. Etkileşimli video oluşturma ve yayınlama imkânı tanyan P5H eklentisi sistemde aktif olarak kullanılmaktadır. Bunlara ek olarak, öğretim elemanlarımızın ve birimlerimizin dosya depolama ve paylaşımlarını kolaylaştırmak adına Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından GAÜN Bulut [\[OD3\]](#) hizmeti sunulmaktadır. Tanımlanan bulut alanları dosya saklanması ve video, ses dosyaları gibi boyutu büyük olan dosyaların Moodle üzerinden veri trafiğini azaltarak ek bir depolama alanı sunmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığında bulunan 4 adet bilgisayar laboratuvarı ve okuma salonları ile öğrencilerin ders ve ders dışı kullanımına sunulmaktadır [\[OD2\]](#).

Öğrencilerimize yapılan uyum programlarında ilgili birimler tarafından öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin bilgilendirmeler yüz yüze ve GAÜN Uyum 2025 kitapçığı ile detaylı olarak yapılmaktadır [\[9_OD3\]](#).

Tüm bu öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin öğrenci otomasyon sistemi üzerinden yapılan anket ile öğrenci geri bildirimleri alınmakta ve analizi yönetime sunulmaktadır [\[10_OD3\]](#), ayrıca GİMER sistemi üzerinden de öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin istek, öneri ve şikâyetlerde alınmaktadır [\[11_OD3\]](#). Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı tarafından öğrenme ortamlarına ilişkin gerekli tadilat, onarım ve inşaat işleri koordine edilmektedir [\[12_OD3, sayfa 25\]](#). Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı birim içi yapmış olduğu toplantılarda bakım ve onarımlara yönelik kararlar almaktadırlar [\[13_OD3\]](#). Bu değerlendirmelere göre 2026 yılı Büyük Bina Onarımlar kapsamında yapılacak işlere yönelik planlama yapmışlardır [\[14_OD2\]](#). Ayrıca Arıza Talep Yönetim Sistemi (ETYS) üzerinden bakım talepleri izlenmekte ilgili birimlerce çözülmektedir [\[15_OD3\]](#). Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı kaynakların kullanımı ile ilgili izleme faaliyetleri yaparak üçer aylık ve yıllık periyotlarla üst yönetime raporlamaktadır. İyileştirme kapsamında da bütçe yılının açılması ile birlikte akademik birimlerden ihtiyaçlar sorulmakta ve kütüphane komisyonu tarafından belirlenen veri tabanları ve kaynaklar temin edilmektedir [\[16_OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.1-araban myo faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.1-hukuk fakültesi faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.1-spor bilimleri fakültesi faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.1-fen edebiyat fakültesi faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.1-tomyo faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.1-tıp fakültesi faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.1-sportif performans test laboratuvarı el broşürü.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.3.1-kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı performans izleme raporu.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.1-gaün uyum rehberi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.1-20032025 tarihli talep yönetimi komisyon toplantısı.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.3.1-gimer raporu.pdf](#)

- [\[12\]\(3\)B.3.1-yapı işleri teknik daire başkanlığı faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.1-yapı işleri daire başkanlığı toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[14\]\(2\)B.3.1-yapı işleri daire başkanlığı büyük onarım planı.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.3.1-etys faaliyetler.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.3.1-kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı performans izleme raporu.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Kurumumuz Senatosunun 20.02.2018 tarih ve 05 nolu toplantısında alınan karar ile "Gaziantep Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi" [1_OD3] oluşturulmuş ve akademik danışmanlık hizmetleri, akademik personellerimizce yürütülmektedir. Bu kapsamda kurumumuzda her öğrenci için kendi birim başkanlığı tarafından bir akademik danışman görevlendirilmektedir [OD2], [OD2]. Tüm akademisyenlerin haftada en az bir, en fazla iki saat olabilecek şekilde ders programlarında ilan edilen danışmanlık saatleri mevcuttur [2_OD3], [3_OD3]. Öğrencilerin danışmanları ile yüz yüze görüşebilecekleri bu danışmanlık saatleri her bir öğretim elemanının kapısında asılıdır [4_OD3]. Ayrıca elektronik ortamda erişimleri eposta, dahili telefon, e-kayıt sistemi ve uzaktan eğitim sistemi üzerinden yapılabilmektedir [5_OD3]. Kayıt dönemlerinde her sınıfa bir akademik danışman atanmakta ve bu süreçte öğrencilere akademik yönlendirmeler yapılmakta, ders seçimleri kontrol edilmekte ve takipleri sağlanmaktadır. Aynı süreç birimlerde bulunan uzaktan eğitim sorumluları tarafından da kontrol edilmektedir. Akademik danışmanlar, öğrencilerin bölüme girişten mezuniyetlerine kadar değişmediği için, öğrencileri daha iyi tanımaları nedeni ile verdikleri danışmanlık desteğinin verimliliği de artmaktadır. Staj, intörlük uygulaması, tez yazım ve trimester uygulamalarında akademik danışmanların yanı sıra uygulama alanında ilgili sektörlerdeki danışmanları da görev almakta ve öğrencileri takip ederek yönlendirmektedir. Hazırlanan rehberlerle öğrenciler ilgili konularda yönlendirilmektedirler [6_OD3].

Genel uygulamanın yanı sıra bazı akademik birimlerimizde kendi akademik danışmanlık yönergelerine göre süreç yönetilmekte ve bilgilendirmeler yapılmaktadır [7_OD3], [8_OD3].

Tüm birimlerimizde akademik danışmanın yanı sıra; Erasmus [OD2], Farabi [OD2], Mevlâna gibi değişim programları danışmanı/koordinatörleri, Engelli Öğrenci Danışmanı/temsilcisi [OD2] gibi ayrıca yürütülen görevler ile ilgili öğrencilere danışmanlıkları sağlanmaktadır [OD2]. Kurumumuza yerleşen uluslararası öğrencilerimizin eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde, akademik ve idari birimlerin ihtiyaç duyduğu hizmetleri kanun ve yönetmelikler çerçevesinde Uluslararası Öğrenci Ofisimiz danışmanlık yapmaktadır [OD2]. Öğrencilerin psikolojik yönden desteklenmesi ve danışmanlık hizmeti Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi tarafından [OD2], beslenme alışkanlıklarına yönelik hizmetler de Beslenme ve Diyet Danışma Merkezi [OD3] tarafından yürütülmektedir. Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öğrencilere mezuniyet ve sonrası sürece ilişkin eğitim ve bilgilendirmeler yapılmaktadır [OD2].

Üniversiteye başlayan tüm öğrenciler için kurumu tanımaları ve verilen hizmetlerin içeriklerine ilişkin GAÜN UYUM 2025 etkinliği düzenlenmiş ve tüm birimlerin birinci sınıf öğrencilerinin katılımı sağlanmıştır [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.3.2-gaziantep üniversitesi akademik danışmanlık yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.3.2-tıp fakültesi danismanlik listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.3.2-ntmyo danışmanlık saatleri.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.3.2-fen edebiyat fakültesi danışmanlık saatleri.pdf](#)
- [\[5\]\(2\)B.3.2-gaziantep eğitim fakültesi danışmanlık listesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.2-spor bilimleri fakültesi akademik danışma rehberi.pdf](#)
- [\[7\]\(2\)B.3.2-sağlık bilimleri enstitüsü danışmanlık yönergesi.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)B.3.2-islahiye iktisadi ve idari bilimler fakültesi lisans akademik eğitim danışmanlığı yönergesi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.2-gaün uyum rehberi.pdf](#)

3. Tesis ve altyapılar

2025-2029 Stratejik planda belirtilen “Amaç 4: Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak” amacına yönelik olarak “H 4.3: İhtiyaç duyulan eğitim, sportif ve sosyal binalarının yapılması, mevcut binaların yenilenmesi ve kampus altyapısının iyileştirilmesi” hedefine ilişkin tüm faaliyetler performans göstergeleri ile izlenmektedir [OD3].

Kurumumuzda, fakülte ve yüksekokullarda öğretim ve araştırma etkinliğini artıracak şekilde derslik, atölye ve laboratuvar alt yapıları mevcuttur. Tüm birimlerimizin fiziki alt yapılarına ilişkin bilgiler, birimlerin web sayfalarında paylaşılmaktadır [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3]. Tıp Fakültemizde ileri düzey simülasyon laboratuvar imkanları bulunmakla birlikte 220 kişilik elektronik online sınav (OSCE Sınav laboratuvarı) salonu mevcuttur [OD3], [OD3], [1_OD3].

B.3.1 Maddesinde belirtildiği üzere öğrenme ortamına ve sosyalleşmeye imkan veren birçok tesis bulunmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı tüm binalarda -65DBM kalitesinde kablosuz internet, interaktif ders işlemeye yönelik bilgisayar laboratuvarları, çizim programları, istatistik programları ile alanda bilişim imkânı sağlanmakla birlikte, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı tüm Sosyal Tesislerde öğrencilerimize yönelik olarak 08.00- 22.00 saatleri arasında hizmet sunulmaktadır.

Spor: Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığının koordinesinde olan sosyal ve sportif tesisler [OD3] ile birlikte TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemleri ve TS 13811 Hijyen ve Sanitasyon belgesine sahip GAÜN Sporium merkezinde uluslararası ölçülerde sentetik çim zeminli futbol sahası, 4 adet 40x20 m2 sentetik halı saha, uluslararası ölçülerde atletizm sahası, açık ve kapalı yarı olimpik yüzme havuzu, 3 adet

FİFA onaylı spor salonu (400 ve 1200 seyirci kapasiteli), 14 adet açık tenis kortu, 8 adet açık Stretball ve Voleybol sahası, 3700 metre orman için koşu ve yürüyüş parkuru, Halk oyunları salonu, masaj eğitim salonu, 2 adet Fitness salonu, Güreş salonu, bowling Salonu, bilardo salonu, kapalı ve açık tırmanma duvarı bulunmaktadır. GAÜN Sporium merkezinde [OD3] Spor Bilimleri Fakültesinin antrenörlük, yüzme vb. derslerinin uygulamalarının yapılmasını sağlayan alt yapı imkânları mevcuttur. Aynı zamanda Spor Bilimleri Fakültesinin derslerinin uygulamaları GAÜN Sporium merkezinde yapılmaktadır [2_OD2]. Kampüsümüz Spor Dostu kampüs çalışmalarını 2025 yılında tamamlamış 2026 yılı başvurusunu yapmıştır [3_OD3].

Yemek: Merkez yerleşkede bulunan yemekhanede 2400 kişi kapasiteli öğrenci salonunda yaklaşık 8000 öğrencimize, 4 çeşit yemek verilmekle birlikte [OD3] ilçe kampüslerimizde bulunan 6 adet yemekhaneye merkezi yemekhaneden servis sağlanmaktadır [OD2]. Bununla birlikte, Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesine günlük yemek verilmektedir. Öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın sağlıklı bir yaşam sürmelerini destekleyen bir kampüs ortamı için Gaziantep Üniversitesi (GAÜN), T.C. Sağlık Bakanlığı Gaziantep İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yürütülen “Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Programı” kapsamında belge almaya hak kazanmıştır. Merkez kampüs dışında 5 ilçe kampüsümüzde yapılan saha değerlendirmeleri neticesinde Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri belgesi almıştır [OD3].

Kütüphane: B.5.1 maddesinde kütüphane imkanlarımızın ayrıntıları verilmektedir [OD3]. Bunla birlikte, yıllar içerisinde öğrenci sayısındaki artışla birlikte yetersizliği geri bildirimlere de yansıtılan kütüphane için, merkezi bütçeden finanse edilmiş ve 18700 metrekare kapalı alana sahip yeni kütüphane binası inşaat süreci başlatılmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı: 3500 m2 kapalı alana kurulu olan bilgi işlem birimi, ÇiftUPS/Jeneratör elektrik alt yapısına sahiptir. TEAR3 seviyesinde datacenter odasına, 2000 Mbps Hızında internet çıkış hızına sahip ve kampüs içinde 810 noktada kablosuz erişim imkânı sunmaktadır. A.3.1 Maddesinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığının imkanlarıyla ilgili bilgiler verilmektedir.

Barınma: Merkez yerleşkede bulunan ve Kredi Yurtlar Kurumuna ait öğrenci yurtlarının kapasitesi, kayıtlı öğrenci sayıları ve sunulan imkânlar şöyledir;

-Ezogelin kız öğrenci yurdu: Yurt, merkez kampüsü içinde bulunmaktadır. 3 blok halinde ve 1308 kapasitesi bulunmaktadır.

-Abdülkadir Güllüoğlu Kız Öğrenci Yurdu: 2 blok halinde ve 1460 kişi kapasitesi bulunmaktadır.

-Nilüfer Erkek Öğrenci Yurdu: 3 blok halinde ve 1656 kişi kapasitesi bulunmaktadır. Öğrencilerin lokanta ve kantin ihtiyaçlarını gidermektedir.

-Ümmü Gülsüm Erkek Yurdu: 4 blok halinde 3296 öğrenci kapasitelidir. Lokanta, kantin ve kuaför ihtiyacı giderilebilmektedir.

-Şahinbey Kız Yurdu: 3 blok halinde merkez kampüsü içinde bulunmakta olup 1410

kapasitelidir. Lokanta, kantin, kuaför ve terzi ihtiyacı giderilebilmektedir.

-Şehitkâmil Yurt Müdürlüğü: kız öğrenci yurdu olarak hizmet vermekte olup 1 blokta 986 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır.

Ayrıca kurumumuz Greenmetric sıralamasında 2025 göstergeleri sistem girişleri tamamlanmış Aralık 2025 tarihinde açıklanan sonuçlara göre 1477 üniversite arasından 423. sırada yer almaktadır [4_OD3]. Kampüsümüz alt yapı imkânları açısından su kullanımına dair Grenmetric kriterlerini sağlamaya yönelik fizibilite raporu hazırlanmış, çalışmalar sürdürülmektedir [5_OD3], [6_OD3]. Elektrik kullanımına yönelik olarak; Enerji Evi koordinesi ile kurumumuza ait elektrik kullanım ve cihaz takipleri sağlanmaktadır [7_OD3]. Ayrıca eğitim fakültesi ve benzer binalar üzerinde yapılan güneş panelleri ile elektrik üretimine katkı sağlamaktadır. Ayrıca, üniversitenin elektrik ihtiyacı ve fazlası Araban Meslek Yüksek Okulu alanında kurulan Güneş Enerji Sistemi (GES) ve kampus yıllık sağlanan enerji geliri akademik çalışmalara aktarılmaktadır [OD3]. Tesis ve altyapıların güvenlik önlemlerine yönelik olarak İş Sağlığı Güvenliği birimi tarafından üniversite personeli olup İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı belgesine sahip 20 personel ile iş sağlığı ve güvenliğine yönelik raporlamaları yapılmış ve ilgili birim tarafından izlemeleri yapılarak, gerekli bildirimler yönetime sunulmaktadır. Öğrenci bilgi sistemi otomasyon üzerinden öğrenci görüşleri alınmaktadır [8_OD4]. Tesis ve altyapılara yönelik yıllık olarak bakım, onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [9_OD4].

Uzaktan eğitim alt yapısına ilişkin tüm yapılanmalar tamamlanmış ve aktif olarak kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim sistemi öğrenci el kitabı ile sisteme ait bilgilendirmeler yapılmakta, engelli öğrencilere yönelik uygulamalar ilgili yönergeye göre sisteme entegre edilmektedir [10_OD2]. Uzaktan eğitim sistemi istatistikleri birim tarafından tutulmakta ve raporlanmaktadır.

Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporunun ilgili maddesine ilişkin yapılan görüşmelerde üniversitede kültür merkezinin bulunmamasının önemli bir eksiklik olduğu dile getirilmesi şeklinde ifadesine yönelik olarak D.1.1 maddesinde detaylı açıklandığı üzere kurumumuz Maveria Kongre ve Kültür Merkezine sahip olup. Merkez bölgesel öneme sahiptir. Ayrıca Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kültür müdürlüğüne bağlı birçok etkinlik salonu kurs salonu da öğrencilere hizmet vermektedir. Söz konusu raporun ilgili maddesinde “öğrenci ve personelin kullanımına sunulması gereken spor tesislerinin, iktisadi işletme tarafından işletilmesi nedeniyle personel ve öğrenci tarafından yeterli düzeyde kullanılmadığı, bazı birimlerde kütüphane yetersizliği” ifade edilmiştir. GAÜN Sporium statüsü nedeni ile vermiş olduğu hizmeti ücretlendirmesi gerekmektedir. Bununla birlikte öğrenci ve personelimize özel fiyat tarifesi uygulamaktadır [11_OD2]. Kullanım istatistikleri birimce tutulmakta ve memnuniyet anketleri takip edilmektedir [12_OD3]. Bu birim dışında Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı birçok tesisi bulunmakta olup detayı D.1.1 maddesinde verilmektedir [13_OD3]. Birimlere bu tesislerin kullanımı ile ilgili bilgilendirme yazıları da gönderilmektedir [14_OD3]. GAÜN Uyum programında da öğrencilere sosyal tesislerle ilgili detaylı bilgilendirme yapılmaktadır [15_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.3-ing teknoloji lab ve STEM sınıf kullanımı.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.3.3-spor bilimleri fakültesi ders programı.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.3-spor dostu kampüs senato kararı.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.3-greenmetric sertifikası.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.3-gaziantep üniversitesi su fizibilite raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.3-su analizleri.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.3-enerji evi elektrik sarfiyatı kullanım yazısı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.3-20032025 tarihli talep yönetimi komisyon toplantısı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.3-etys faaliyetler.pdf](#)
- [\[10\]\(2\)B.3.3-gauzem öğrenci el kitabı.pdf](#)
- [\[11\]\(2\)B.3.3-gaün sporium fiyat listesi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.3-gaün sporium faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.3-sks faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.3.3-kort tenisi kursu.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.3.3-gaün uyum 2025 uyum rehberi.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Kurumumuz engelli öğrencilere danışmanlık yapmak için Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü kurulmuş senatomuzun 16.12.2025 tarih ve 30 nolu toplantısında alınan karar ile adı “Engelsiz Yaşam Birimi” olarak değiştirilmiştir [1_OD3], [OD3]. Ayrıca her birimin bir engelli danışmanı/temsilcisi bulunmaktadır [OD3]. Gaziantep Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi [2_OD2] kapsamında Engelsiz Yaşam Birimi işleyişi ve kurumumuzda yapılacak uygulamalar, sınavlar, ders uygulamalarına ilişkin bilgi verilmektedir [3_OD3]. Engelli öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda birimler ile iş birliği yapılarak engelli ders ve etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda özel ihtiyaca sahip öğrencilerimiz için bireysel etkinlikler/ölçme değerlendirme araçları düzenleme ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır. Birimlerdeki öğrencilere yönelik eğitsel uyarlama mektupları toplanmakta kendi durumuna özel ders materyalleri sunulmaktadır [4_OD3]. Öğrenciler için alınacak özel uygulamalara ilişkin ses kayıt ve fotoğraf çekimi taahhütleri alınmaktadır [5_OD3]. Birimlerde öğrencilere özgü yöntemler geliştirilmektedir [6_OD3]. Engelli öğrencilerimize yönelik olarak indirimli harç ödemesi ve yemek bursu kontenjani mevcuttur. Yükseköğretim Kurulu değerlendirmelerine göre merkez kampüsle birlikte 6 Fakülte, 1 Enstitü Mekanda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak), Merkez Kampüsümüz sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik (Mavi Bayrak) ve 3 Fakülte Eğitimde Erişilebilirlik Yeşil Bayrak belgesine sahiptir. Ayrıca web sayfası uyumu için Engelsiz Yaşam Birimimiz Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile iş birliği yapmaktadır [OD3]. Bu çalışmaların 2026 yılında tamamlanması planlanmış olup taslak çalışmalar yapılmaktadır [7_OD3]. Kampüs içerisinde engelli öğrencilerimize yönelik birçok etkinlik gerçekleştirilmektedir [OD3], [OD3].

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının almış olduğu karar doğrultusunda 2023-2024 ile 2024-2025 Eğitim Yıllarında deprem bölgesinde bulunan üniversitelerde öğrenim gören öğrencilere eğitim-öğretim imkanı sunulmuştur.

Kullanılan ÖYS-Moodle açık kodlu ve erişim sınırlıkları olan bireyler için sürekli geliştirme faaliyetleri içerisinde olup web içeriği erişilebilirlik hizmetleri WCAG 2.1 Level AA seviyesinde akreditedir. Buna ek olarak Moodle sistemindeki engelli erişilebilirlik eklentisi ile disleksi yazı türü seçilmesi, kullanılan yazı fontunun büyütülebilmesi ve arka plan renklerinin sarı, mavi ve siyah arka planlar kullanılarak görme engelli öğrencilerimizin tercihleri doğrultusunda sistemi kullanmaları sağlanmaktadır.

Ülkemizde eğitim gören uluslararası öğrencilerimiz için harç, yemek vb. maddi ve eğitim desteği sağlamak üzere burs programları ve projeler yürütülmektedir. Uluslararası öğrencilerimizin uyumu için Uluslararası Öğrenci Ofisi, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Öğrenci Toplulukları etkin olarak görev almakta öğrencilerle ortak etkinlikler yapılmaktadır. Uluslararası öğrenci burs projesi, uluslararası öğrenci kahvaltı programı, kültür ve spor etkinlikleri bunlardan bazılarıdır. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi tarafından yürütülen Suriyeli öğrencilere yönelik burs ve entegrasyon projesi kapsamında Hollanda Dış İşleri Bakanlığıyla imzalanan protokol çerçevesince 331 Suriyeli mülteci öğrencinin burs ve harç ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Projeden yararlanan öğrencilere yapılan anket sonuçları değerlendirilmiş ve proje raporunda sunulmuştur [8_OD4].

Bunlara ek olarak maddi durumu düşük ve çalışmak isteyen öğrenciler birimlerde “kısmi zamanlı öğrenci” 2025 yılında 562 öğrenci aktif görev almıştır [9_OD3, sayfa 17,18]. İş-Kur protokolü kapsamında 1726 kontenjan ile açılan iş deneyimi imkanı için 1555 öğrenci aktif olarak görev almıştır [10_OD3]. 2025 yılında yemek bursu için 300 kişi başvuru alınmış, ihtiyaç sahibi ve engelli 147 kişiye yemek bursu verilmiştir. Naci Topçuoğlu Meslek Yüksek Okulu başarılı ihtiyaç sahibi öğrencilere Gaziantep Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü ile imzalanan protokol çerçevesinde her bir program için ilk 10 öğrenciye burs verilmektedir [11_OD3]. Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından gönüllülük esasına dayalı olarak, hayırseverlerin katkılarıyla her yıl yaklaşık 30 ihtiyaç sahibi öğrenciye nakdi burs desteği sağlanmakta, ayrıca 60 ihtiyaç sahibi öğrenciye kitap bursu verilmektedir [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.4-engelsiz yaşam birimi senato kararı.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.3.4-engelli öğrenci birimi yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.4-dezavantajlı öğrenci sınav örneği.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.4-eğitsel uyarılma mektupları.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.4-ses kayıt ve fotoğraf çekimi taahhütleri.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.4-engelli öğrenci okuyucu desteği.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.4-engelsiz gaün erişilebilirlik aracı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.4-tdp proje öğrenci anketi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.4-kısmi zamanlı öğrenci dağılım listesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.4-ntmyo osb müdürlüğü burs protokolü.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.3.4-yabancı diller yüksekokulu kitap bursu formu.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre ders dışı serbest zamanlarını değerlendirmek, birlikte çalışma alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, yeni ilgi alanlarına ve kültürel, sanatsal ve sportif aktivitelere yönlendirmek amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde 107 adet öğrenci topluluğu ve topluluklara üye 12.714 öğrencimiz bulunmaktadır [1_OD4, sayfa 18-24] [OD3]. Öğrenci Topluluklarımız faaliyetlerini Gaziantep Üniversitesi Ders Dışı Serbest Zaman Öğrenci Faaliyetlerinin Yürütülmesi ve Öğrenci Kulüpleri Hakkında Yönergesi [2_OD2] kapsamında sürdürmektedir. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığında faaliyet gösteren öğrenci toplulukları tanıtım ve üye kayıtları etkinliği yapılarak öğrenci toplulukları üye kayıtlarını güncellemiştir.

Ayrıca, tüm öğrencilerin katıldığı GAÜN Uyum 2025 kapsamında da 2025-2029 Stratejik Planda belirtilen “Amaç 4: Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak” amacına yönelik olarak belirlenen “H 4.6: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarındaki etkinliklere katılımının artırılması” hedefi belirlenmiştir. Bu hedef doğrultusunda öğrenci topluluklarımıza üye öğrencilerin çalışmalarını yapabilecekleri resim atölyesi, heykel atölyesi, müzik stüdyosu, oyun ve dans çalışma salonları (3 salon), derslikler birim bünyelerinde mevcuttur. Bu kapsamda kurumumuzda 2025 yılında öğrenci toplulukları tanışma toplantıları ile faaliyetlerine başlamış ve akabinde toplantı, çalıştay, konferans, seminer, söyleşi, sergi, müzik dinletisi vb. 904 online ve yüz yüze faaliyet gerçekleştirmiştir [OD3], [OD3], [1_OD4, sayfa 26]. Bu faaliyetler 2025 yılı verilerine göre;

- Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı 571,
- Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı 485,972,
- Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı 107,
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı 904 şeklinde izlenmektedir [1_OD4, sayfa 27]. Bunlara ek olarak 104 öğrencimiz çeşitli spor müsabakalarına katılmış 19 altın, 8 gümüş, 12 bronz olmak üzere toplam 39 madalya kazanmıştır. Yine Kültür Müdürlüğüne bağlı sportif faaliyetlerde 29 milli sporcumuz bulunmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza bağlı kapalı spor salonu, havuz, tenis kortları, futbol sahası, kültür merkezi mevcuttur. Ayrıca TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve TS 13811 Hijyen ve Sanitasyon Sistem belgeli bölgenin ilk spor kompleksi olan GAÜN Sporium tarafından çeşitli sportif ve rekreasyonel faaliyetler öğrencilerimizin kullanımına sunulmaktadır. Milli sporcu öğrencilerimize ücretsiz hizmet vermektedir.

Kurumumuz öğrenci otomasyon sistemi üzerinden yapmış olduğu anket değerlendirmesinde sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ve bunlara ilişkin alanlar değerlendirilmekte ve görüşleri alınmaktadır [3_OD3]. Yıllık olarak Talep Yönetimi Komisyonunda ilgili hususlar değerlendirilmekte ve iyileşme faaliyetleri desteklenmektedir [4_OD4].

Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporunun ilgili maddesinde belirtilen

“Kurumda öğrenci toplulukları tarafından çok sayıda faaliyet gerçekleştirilmiş olmakla birlikte; bütçe miktarı, rehberlik desteğinin nasıl sağlandığı, erişilebilirlik ve fırsat eşitliğinin nasıl sağlandığı, faaliyetlerin nasıl planlandığı” ifadesine yönelik olarak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı yıllık hazırladığı Faaliyet Raporunda ilgili hususları detaylandırarak sunmaktadır. Değerlendirmiş olduğu performans göstergeleri ile izlemelerini yapmıştır. Bütçe dağılımları, birimsel bütçe kullanımları, faaliyet istatistikleri detaylı olarak izlenmiştir. Bunlara yönelik öneri ve tedbirler belirlenmiştir [1_OD4, sayfa 25-29]. Rehberlik servisi hizmetlerine yönelik olarak aynı raporda detaylı değerlendirmesi sunulmuştur [1_OD4, sayfa 6].

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.5-sks faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.3.5-gaziantep üniversitesi ders dışı öğrenci faaliyetleri öğrenci kulüpleri yönerge.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.5-öğrenci genel memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5-talep yönetimi komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumumuza öğretim üyelerinin atanması, yükselmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm aşamalar şeffaf, adil ve açıktır. Kurumda stratejik hedefleri destekleyecek şekilde, yükseköğretim sisteminin gerektirdiği niteliklerin atama, yükselme ve görevlendirme ile ilgili mevzuata güncellemelerle dahil edildiği bir yapı mevcuttur. En son, Gaziantep Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi [OD2] Üniversite Senatosunun 02.12.2025 tarih ve 29 nolu toplantısında güncellenmiştir. Yönergeye göre elde edilen puanlar “Akademik Başvuru İnceleme Komisyonu (ABİK)” tarafından değerlendirildikten sonra atanma süreci başlamaktadır.

Görevlendirmeler 2547 sayılı kanun kapsamında yapılmakta ve kurumumuz birimlerinin işleyişi güçlendirilmektedir.

Kurumumuzda 2.200 akademik personel bulunmakta olup unvanlarına göre; 400 profesör, 320 doçent, 400 doktor öğretim üyesi, 388 öğretim görevlisi, 682 araştırma görevlisi çalışmaktadır. Kurumumuzda Suriye, Mısır, Bangladeş, Kırgızistan, İran, Tayvan, Çin, Romanya olmak üzere 8 farklı ülkeden toplam 65 yabancı uyruklu akademik personel çalışmaktadır. Öğretim elemanlarının ders görevlendirilmeleri anabilim/bölüm kurullarında kararlaştırılıp, fakülte/yüksekokul kurullarında sonuçlandırılır. Bu dağılım ve programlar şeffaf ve adil bir şekilde yapılarak öğretim elemanlarının ofis girişlerinde ilan edilir.

Akademik personelin yanında ihtiyaç durumunda alanda deneyimli sektör temsilcileri tarafından da ders anlatımlarında destek alınmaktadır. Örneğin Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu, danışma kurullarında yer alan sektör temsilcilerinden destek almaktadır

[1_OD2].

Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporunun ilgili maddesinde “Kurum'da atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri sağlıklı bir şekilde yürütülmekle birlikte; öğretim elamanlarının yarıyıl sonunda performanslarının nasıl değerlendirildiği” ifade edilmemiş denilmektedir. Bu gözleme göre öğretim elemanlarının performanslarının izlenmesine yönelik Eğitim Koordinatörlüğü, Ar-Ge Koordinatörlüğü, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ile yapılan toplantıda Performans Değerlendirme ölçütlerinin netleştirilmesine dair planlama yapılmıştır [2_OD2]. Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporunun ilgili maddesinde “Öğrenci ve paydaş geri bildirimlerinin nasıl alındığı, izleme ve iyileştirmelerin nasıl yapıldığı” na ilişkin uygulamalara yönelik Talep Yönetimi Komisyonu tarafından genel değerlendirme yapılmakta ve iyileşme çalışmaları izlenmektedir [3_OD4]. Ayrıca birimlerde de Akademik Kurullarında ilgili Öğrenci Otomasyonu üzerinden görüşlere göre değerlendirme yapılmaktadır [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.1-ntmyo sektör temsilcisi olan öğretim elemanı.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.1-performans göstergeleri toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.1-talep yönetimi komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.1-sağlık hizmetleri myo akademik kurul sunumu.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumumuz bünyesindeki eğitim birimlerinin anabilim dallarında alanında yetişmiş uzman eğitim öğretim kadrosu bulunmaktadır. 2025-2025 Stratejik planda belirtilen “Amaç 4: Evrensel değerler çerçevesinde nitelikli eğitim yapmak” amacına yönelik olarak “H 4.1: Eğitici yetkinliği yüksek akademik personelin sayısını arttırmak” hedefine ilişkin çalışmalarını takip etmektedir. Kurum içinde ders görevlendirmelerinde de eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilerek kurum içinden ve dışından görevlendirmeler kurul kararı ile yapılmaktadır.

Ayrıca Erasmus öğretim elemanı hareketliliği ile öğretim yetkinliklerinin bilgi, beceri ve donanımlarının geliştirilmesi sağlanmaktadır. 2025 yılında 20 akademik personel programdan yararlanmıştır [1_OD3].

GAUZEM için birimlerde uzaktan eğitim süreçlerinin sorunsuz biçimde yürütmesi için birim koordinatörleri belirlenmiştir. Müdürlüğün koordinasyonunda birim koordinatörleriyle oluşturulan iletişim grubu sayesinde uzaktan eğitim süreçlerinin etkinliği için ortaya çıkan anlık sorunlara dinamik çözümler üretilmiştir. Aynı zamanda koordinatörlerin birimlerindeki öğretim elemanlarını bilgilendirmeleri ve onlara rehberlik yapmaları sağlanmıştır. Tüm öğretim elemanlarının GAUZEM-ÖYS sistemini verimli bir şekilde kullanabilmesi, etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini, uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi

rehberleri ile video kayıtları alınarak öğretim elemanları ile paylaşılmıştır [OD3]. Öğretim elemanlarının uzaktan/karma eğitim süreçlerine dönük teknik ve pedagojik yetkinliklerini artırmak GAUZEM tarafından sistemi tanıtmaya, kullanmaya ve karşılaşılabilecek sorunlara karşın çözümüne yönelik youtube videoları yüklenmiştir [OD3].

Ayrıca öğretim görevlilerine uygulanan ihtiyaç analizi çerçevesinde davet edilen uzman öğretiler eşliğinde çeşitli seminer, çalıştay ve eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu faaliyetlere öğretim görevlilerinin maksimum katılımı teşvik edilmekte olup [2_OD3, sayfa 19] tüm destekler senatomuz tarafından karara bağlanan yönetmelikler/yönergeler çerçevesince yürütülmektedir [3_OD2]. Bu yönerge ve yönetmelikler kurumumuz web sayfasında ilan edilerek duyurulmaktadır.

Yıllık olarak akademik personelimizin katılmış olduğu sempozyum, konferans, kongre, çalıştay vb. etkinlikler yetkinlikleri arttırırken yer aldıkları projelerle de alanlarına yönelik deneyimler edinimleri amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından 2025 yılında yurtiçi kongre katılımı desteği 72, 65 yurtdışı kongre katılım desteği verilmiştir. 13 adet de kongre düzenleme desteği verilerek akademik personelimizin yetkinliği arttırılmaya çalışılmıştır [2_OD3, sayfa 19]. Her akademik birim tarafından bu konuda akademik personelimiz teşvik edilmekte ve yıl sonu akademik kurullarda yayın ve kongre, sempozyum katılım bilgileri izlenmektedir.

Kurumsal Akreditasyon Ara Değerlendirme Raporu ilgili maddedeki önerilerine göre; Eğitim Koordinatörlüğü tarafından eğitici eğitime yönelik 2026 planı hazırlanmış olup tüm kurum geneline uygulanacaktır [4_OD2]. Ayrıca Tıp Fakültesi bünyesinde başarılı bir şekilde yürütülen eğitici eğitimi programı tüm öğretim üyelerinin mesleki gelişimine katkı sağlamaktadır. Bunun yanı sıra bu program, üniversitemiz öğretim üyeleri tarafından çevre üniversitelerin Tıp Fakültelerinde de hizmet içi eğitim faaliyeti olarak sunulmuştur [5_OD3]. Ayrıca Dış Hekimliği Fakültesi akademik personeline yönelik sürekli mesleki gelişim eğitimleri adı altında alana özgü eğitimler yapmaktadır [6_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.2-erasmus giden gelen personel.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.2-bap faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.4.2-bap usul esaslar.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)B.4.2-eğitim koordinatörlüğü eğitici eğitimi planı.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.4.2-tıp fakültesi mesleki gelişim eğitimleri.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.4.2-diş hekimliği fakültesi sürekli mesleki gelişim eğitimleri.pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları mesleki gelişimlerini çok sayıda kongre, sempozyum, kurs ve seminere katılarak ulusal ve uluslararası ölçekte bildiriler ile kendi akademik gelişimlerini arttırmaktadırlar. Akademik personellerin kişisel özgeçmiş sayfalarında güncel olarak tutulmaktadır [OD2]. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini

sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, yurtiçi ve yurt dışı kongre, seminer ve bütün akademik faaliyetlerini gerçekleştirmek için BAP birimi tarafından maddi destek sağlandığı gibi, ilgili birimlerin ilgili bütçe kalemlerinden de bu etkinliklere katılım için maddi destek sağlanmaktadır [1_OD3, sayfa 19]. Eğitim-öğretim dönemi içerisinde düzenli olarak öğretim elemanlarının ilgi alanlarına özgü birçok kongre, sempozyum, konferans, seminer ve paneller düzenlenmektedir. Bunun yanı sıra yine öğretim elemanlarının ilgileri doğrultusunda kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler, kurslar düzenlenerek, öğretim elemanlarının nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği sağlanmakta ve geliştirilmektedir. Lisansüstü programlarda tez danışmanlığı yapan öğretim üyelerine BAP birimi tarafından yapacağı araştırmaları desteklemek üzere tez projesi desteği verilmektedir. Bunlara ek olarak; BAP tarafından 2025 yılında kongre katılımlarının yanı sıra UBYT Kapsamındaki Dergilerde Basılan Makale Desteği 188, Diğer Makale Desteği 121, Tezden Üretilen Makale Desteği 70 olmak üzere toplam 379 makale desteği verilmiştir [1_OD3, sayfa 19]. Teknik gezi, atölye çalışmaları kapsamında yapılan eğitim faaliyetlerinde kurum desteği sağlanmaktadır.

Üniversitede “Yabancı Dil Tazminatı Miktarlarının Tespitine İlişkin Esaslar” [2_OD2] kapsamında A, B ve C dil düzeyine sahip öğretim üyelerine belirlenen gösterge katsayıları doğrultusunda yabancı dil tazminatı ödenmektedir. Öğretim elemanlarının kurum dışında almak istedikleri eğitimler konusunda birim bütçesinden destek sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.3-bap faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.4.3-yabancı dil tazminatının miktarının tespitine ilişkin esaslar.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumumuz oluşturmuş olduğu “Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Politika Belgesi” [1_OD2] ile tüm birimlerinde ilgili politikayı paylaşmakta ve bu politikaya uygun şekilde araştırma faaliyetleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. 2025–2029 Stratejik Planda yer alan “Amaç 1: Ulusal ve Uluslararası Alanda Etkin, Saygın, Girişimci ve Yenilikçi Bir Araştırma Üniversitesi Olmak” alt hedefleri olan;

H 1.1: Bilimsel araştırmaları nicelik ve nitelik olarak arttırmak,

H 1.2: Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığını ve başarı endekslerindeki düzeyini arttırmak,

H 1.3: Araştırma kaynaklarının güçlendirilmesi,

H 1.4: Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların üniversitemizde yapılmasının teşvik

edilmesi

hedeflerine yönelik olarak araştırma faaliyetleri koordine edilmektedir.

Kurumumuzun hedefleri, değer üretebilecek ve toplumsal faydaya dönüşebilecek şekilde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak belirlenmiştir. Kurumumuzda bu hedeflere ulaşabilmeyi sağlayan beşeri (insani), fiziki alt yapı ve mali kaynaklar bulunmakla birlikte çeşitli faaliyetlerle desteklenmektedir. Kurumumuz bilimsel araştırma faaliyetlerinde uluslararası rekabet kabiliyeti yüksek bir dünya üniversitesi olma vizyonuna sahip, ulusal ve uluslararası alanda etkin, saygın, girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma ile etkin ve sürdürülebilir üniversite-sanayi iş birliğini sağlama amaçlarıyla hareket etmektedir.

Araştırma Merkezlerimiz Stratejik Planın “D.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi” başlığı altında “Araştırma” kısmında, “Bilimsel Araştırma Projeleri, Bilimsel Yayınlar, Bilimsel Toplantılar, Girişimcilik ve İnovasyon Destek Hizmetleri, Sanayii İş birliği Destek Programları” yoluyla kurumumuzdaki bilimsel araştırma süreçlerine katkı sağlamaktadır.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile bu faaliyetlerin süreç yönetimi Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı koordinesinde yürütülmekle birlikte 2024 yılı Kurumsal Ara Değerlendirme Raporu geri bildirim doğrultusunda, araştırma faaliyetlerinde kurumsal koordinasyonun güçlendirilmesi amacıyla Kalite Komisyonunun talebi ile Ar-Ge Koordinatörlüğü kurulmuştur [2_OD3]. Ar-Ge Koordinatörlüğünün kurulmasıyla birlikte üniversitede daha önce dağınık şekilde yürütülen araştırma faaliyetleri, merkezi bir yönetim modeli altında toplanmıştır. Bu yapı, araştırma kaynaklarının etkin kullanımını, destek mekanizmaları arasında eşgüdümü ve araştırma süreçlerinin sistematik biçimde izlenmesini sağlamıştır. Ayrıca, üniversitemizde yürütülen araştırmaların, üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu ilerlemesi sağlanarak akademik ve bilimsel katkının artırılması hedeflenmektedir. İlgili Rektör Yardımcısı ile Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü koordinesinde bulunan birimler [3_OD3]; Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) [OD4], Gaziantep Teknopark [OD3], TARGET Teknoloji Transfer Ofisi (TARGET TTO) [OD3], Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM) [OD3], Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM) [OD3] ve diğer araştırma merkezleridir [OD3]. Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü, araştırma süreçlerini daha sistemli ve bütüncül bir yaklaşımla yönetmeyi amaçlamaktadır. Bu sayede, araştırma faaliyetleri ortak bir sistem üzerinden takip edilerek tüm veriler tek bir çatı altında toplanmaktadır. Böylece, araştırma çıktılarının daha kapsamlı bir şekilde değerlendirilmesi mümkün olmakta ve süreçler daha şeffaf hale gelmektedir. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, stratejik karar ve danışma organı olmakta, Koordinatörlük: icracı, izleyici, raporlayıcı yapı ve veri temelli yönetim faaliyeti gerçekleştirmekte Planlama, yürütme ve izlemenin aktif sorumlusu Kalite Komisyonu ile eşgüdümlü çalışma modeli oluşturulmaktadır. 2026’da bu model sayesinde Ar-Ge, sadece raporlanan ve izlenen değil, aynı zamanda iyileştirilen bir kurumsal yapıya dönüşmesi planlanmaktadır [4_OD3].

****Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP);**

Öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından sunulan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, söz konusu proje sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri takip etmektedir. Rektör Yardımcısı başkanlığında düzenli aralıklarla yapılan Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu toplantılarında işleyişe ilişkin tüm hususlar görüşülmekte ve karara bağlanmaktadır [5_OD3], [6_OD4].

Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi yürütülen araştırma faaliyetlerinin ve araştırmacıların araştırma performansının izlenmesi, değerlendirilmesi ve böylece elde edilecek çıktılarının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesine katkı sunmaktadır [7_OD3]. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nin süreç ve iş akışları hazırlanmış ve web sayfalarında ilan edilmiştir [8_OD3]. Kurumun stratejik planı doğrultusunda hedeflenen çıktılarının sistematik olarak belirli performans göstergeleri üzerinden değerlendirilmesinden (süreci belirli standartlarla izleyip, kıyasladıktan) sonra bu çıktılarının artırılması için ilgili düzenlemelerin yapılmasının yanı sıra iç ve dış paydaş talep ve beklentilerinin değerlendirilerek, paydaş görüşleriyle sürecin desteklenmesi sağlanmakla birlikte İzleme ve Değerlendirme Raporunda detaylı ele alınmaktadır [7_OD3].

Belirli periyotta güncellenen BAP usul ve esasları dünyanın ve ülkemizin misyonuna uygun olarak kurumsal öncelikler baz alınarak hazırlanmakta ve Bilimsel Nitelik Geliştirme Projesi ile öğretim elemanı ve üyelerinin çalışmalarını ödüllendirerek teşvik etmeyi amaçlamaktadır [9_OD4]. Her yılın sonunda BAP tarafından tüm akademisyenlere bir anket gönderilir ve ayrıca yazılı geri dönüşler alınır. Bu geri bildirimlere bağlı olarak yeni yılın başında Bilimsel Araştırma Projelerinin Süreçleri ve Destekleri ile ilgili yenilemeler yapılır. Bu yenilemeler/güncellemeler yapılırken kurum akademik çalışmalarının önceki senelere göre değişimleri de göz önünde bulundurulur [10_OD4]. Proje kapsamında alınan araştırma kaynakları BAP otomasyon sisteminde takip edilerek mükerrer kaynak alınımının önüne geçerek kamu zararını engellemektedir. Ayrıca BAP komisyonu tarafından alınan kararlarda proje bitiminde alınan cihazların kullanım alanına göre ULUTEM veya ilgili Birim/Bölüm Başkanlıklarında toplu kullanılmasına yönelik teşvik/yönlendirme sağlanmaktadır.

Bunlara ilaveten kullanılmakta olan BAP otomasyon sayfasına 2023 yılında "Dış Kaynaklı Projeler Modülü" ekleyerek iş birliği içerisinde olan birimlere (TDP, TARGET, GABAM) yetki tanımlaması yapılmış, kurumumuzda yürütülen tüm dış kaynaklı projelerin girişlerinin yapılması istatistiki bilgilerin alınması sağlanmaktadır [11_OD3]. Tüm araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetimi, ilgili birimleri kapsayacak şekilde bütünlük bir yapıda yönetilmesi için kurumsal düzeyde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) biriminin otomasyon sistemine eklenen dış kaynaklı proje modülü ile bu alandaki projeler tek çatı altında takip edilmektedir [12_OD4]. BAP tarafından desteklenen mevcut proje çıktıları BAP Yönetim Birimi sayfasından da özet proje bilgileri olarak ve yıllık olarak hazırlanan BAP İzleme Raporu ile izlenmektedir. BAP izleme ve

değerlendirme raporunda iç paydaş görüşleri ve kurum akademik performansı dikkate alınarak yapılan güncellemeler yapılmakta ve paydaşlarla paylaşılmaktadır [5_OD4].

**** Gaziantep Teknopark;**

06.10.2008 tarihinde faaliyetlerine başlayan Gaziantep Teknoloji Geliştirme Bölgesi Kurucu ve İşletici A.Ş. “Gaziantep Teknopark” olarak marka tescili alan bölge, yerleşkesinde yer aldığı Gaziantep Üniversitesi'nin Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi ve diğer alanlardaki başarılı çalışmaların ticarileşmesine uygun ortam sağlayarak ve bölgede yer alan teknoloji firmalarına destek sunmaktadır [OD3]. Kampus alanı içinde, 163 dönüm arazide kurulan Teknopark 3000 m²'lik A Blok, 1250 m²'lik B Blok, 3200 m² C Blok, 1750 m² D Blokları ve Müzeyyen Erkul Kuluçka Merkezi ile girişimcilere Gaziantep Üniversitesi laboratuvarları ile Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinde Ar-Ge faaliyetlerini sürdürebilme imkânları sunmaktadır. Elektronik/Iot, Yapay Görme, Web /Mobil Uygulama, Veri /Güvenlik, Oyun/Simülasyon, Eğitim, Savunma Sanayi, Dijital Pazarlama/Ticaret, Makine/ Süreç Otomasyon, Enerji/Çevre, Gıda, Malzeme/Kimya, İlaç gibi sektör skalasına sahip 199 firma faaliyet göstermektedir. 2025 yılında farklı alanlara yönelik eğitim ve etkinlikler gerçekleştirerek yön gösterici çalışmalar yürütmektedir [13_OD3]. Gaziantep Teknopark [OD3];

- Kendi bünyesinde yer alan girişimci firmalar, bölgede ürettikleri yazılım, tasarım ve ar-ge faaliyetlerinden elde ettikleri kazançların gelir veya kurumlar vergisi muafiyetinden 100% oranında faydalanmasını sağlamakta,
- Bölgemizde çalışan firmaların hazırlamış oldukları belgelerden, doküman ve mühür basma işlemlerinden dolayı oluşan damga ve harç vergilerinde, teknopark referansı ile 100% muafiyet sağlamakta,
- Bölgemizde çalışan Ar-Ge personellerinin gelir vergisi muafiyetinden 100% yararlanabilmesinin yanı sıra işverenlerimizin 5 yıl boyunca 50% SGK prim desteğinden yararlanmasını sağlamakta,
- Gaziantep Teknopark alanında hazır bulunup, lisansüstü veya doktora seviyesinde eğitim gören personeli olan firmalara özel istisnalar sağlamakta,
- Girişimci firmalarımızın bölgede üretmiş oldukları sistem yönetimi, veri yönetimi, iş uygulamaları, sektörel, internet, mobil, oyun ve askeri komuta kontrol uygulama programları satışı için 18% KDV istisnası uygulamakta,
- Ar-Ge projelerinde ihtiyaç olan ithal eşyaların gümrük vergisi ve her türlü fondan istisnasını ve bu kapsamda düzenlenen kâğıtlardan ve yapılan işlemlerden damga vergisi ve harçlardan 100% istisna sağlamaktadır.

Ayrıca Gaziantep Teknopark;

1. Proje ENHANCER, Avrupa Birliği tarafından fonlanan, Uluslararası Göç Politikaları (ICMPD) tarafından T.C Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonu ile yürütülen bir sürdürülebilir girişimcilik kapasitelerinin iyileştirilmesi projesi ile Gaziantep Teknopark'ın Araştırma ve Teknolojik Altyapısı ile Gaziantep bölgesinde iş fikri olan Suriyeli ve Türk girişimcilerin çeşitli eğitimlerle iş fikirlerini olgunlaştırmalarına destek olarak bölgedeki istihdam ve rekabetin artırılmasına katkıda bulunmaktadır

2. Proje Gaziantep BİGG girişimci ve yenilikçi üniversiteleri arasında yer alan Gaziantep Teknopark, TÜBİTAK tarafından uygulanan “1512 Teknogirişim Sermayesi Desteği Programı-BiGG” programın resmi uygulayıcı kuruluşudur. Bu Program ile teknoloji odaklı girişimlerin hayata geçirilmesi için uygun başvuru sahiplerine ilk etapta 200.000 TL hibe desteği sunmaktadır.

3. Hizmet Sektörü Rekabet Gücünün Artırılması Projesi Desteği (HİSER) Gaziantep Sanayi Odası ve Gaziantep Teknopark işbirliği ile yürütülen uluslararası rekabet gücünün geliştirilmesi, hizmet gelirlerinin arttırılması, Gaziantep Teknopark firmalarımızın dış pazarlara açılması ve markalaşması amacıyla yapılmakta olan HİSER projesinde 16 teknopark firmasından oluşan “Yazılım ve Bilişim Kümesi” ile firmalarımızın niteliklerini geliştirerek 3 yıl süreyle esnek, dinamik ve bütüncül yaklaşım ile hızlı kazanım odaklı ortak eğitim-danışmanlık ile pazarlama ve tanıtım faaliyetleri sunmaktadır.

4. KOBİ’lerin uluslararasılaşmasına yönelik dünyanın en büyük ağı Avrupa İşletmeler Ağı (AİA), konsorsiyumları tarafından, AB fonları/programları ile ilgili etkinlikler ve sundukları hizmetlerle ilgili eğitimler, seminerler düzenlenmektedir.

**** TARGET Teknoloji Transfer Ofisi (TARGET TTO);**

Teknolojinin ve bilimin getirdiği yenilikleri üniversite, endüstri, sanayi, toplum sürdürülebilir işbirliği için seferber ederek, bilim ve uygulamalı inovasyon arasında köprü/ara yüz hizmeti vermektedir. TTO aracılığı ile yapılan üniversite sanayi işbirliklerine yönelik projelerle katma değeri yüksek akademik çalışmalar yapılmaktadır. Toplumsal çıktıları teşvik eden ve kitlesel zeka kullanarak “tek araştırmacı-tek laboratuvar” modelinden “kitlesel inovasyon” ve “ortak üretim” modellerine geçen İnovasyon Ekosisteminde Türkiye ve diğer kaynak kısıtlı ülkelere model olmaktadır. Antikanser ve antiviral tedavi için bir ilaç ve ilacın sentez yöntemi, savunma sektörü için bir uçuş simülatörü, medikal bir parçalayıcı vb. birçok farklı alanlarda uygulanan teknolojiler kullanılmaktadır [OD3]. Patent vb. fikri mülkiyet hakkı kapsamındaki başvurular otomasyon sistemi aracılığı ile takip edilmeye başlanmıştır ve detaylı inceleme sonucunda ticarileştirilme potansiyeli olanlar için süreç devam ettirilmiştir [14_OD3]. 2025 yılında; Üniversite-Sanayi iş birliği kapsamında 11 adet TÜBİTAK destekli; sanayi kuruluşu destekli 35 adet Kontrathlı Ar-Ge Projesi yürütülmüştür. 2025 yılında 24 adet Buluş Bildirim kabulü 3 adet Ulusal Patent Başvurusu yapılmış ve daha önceki dönemlerde başlayan 5 adet patent ve 1 adet faydalı model başvurumuz tescil edilmiştir.

Target TTO ve Teknopark tarafından Ar-Ge stratejilerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla kurul üyesi sanayi temsilcileri ile birlikte aylık periyotlarda yönetim kurulu toplantıları gerçekleştirilmektedir [15_OD3]. Kurumumuz araştırma merkezlerinin yönetim kurulları senato tarafından belirlenmekte ve bu kurullarla düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir. 2025 faaliyetlerine göre 2026 yılında Target TTO tarafından;

- Yayın, proje ve tezler ticarileşme potansiyeli açısından taranması,
- Ar-Ge Koordinatörlüğü ile birlikte öncelikli alan listeleri oluşturulması,
- Yıllık patent/faydalı model başvuru sayısının raporlanması,

- Lisanslama, know-how ve hizmet sözleşmeleri yıllık olarak raporlanması,
- Üniversite –sanayi iş birliği: Sanayi iş birlikleri dağınmık değil, kayıtlı ve izlenebilir olması
- Patent, girişimcilik ve ticarileşme eğitimleri yıllık planlanması
- Genç araştırmacılar ve doktora öğrencileri öncelikli hedef kitle olarak alınması,
- Farkındalığın artırılmasına yönelik eğitim veya çalıştayların düzenlenmesi planlanmıştır [4_OD3].

**** Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM);**

Kurumumuz, araştırma merkezleri ile kamu kurum ve kuruluşlarındaki bilim insanları ve araştırmacılar ile özel sektör çalışanlarına yüksek teknolojiye haiz alt yapı sayesinde test, ölçüm, analiz ve eğitim hizmetleri sunmak ve aynı zamanda lisansüstü araştırmacının çalışma, tez ve deneylerini yapabilmesi için destek vermektedir [OD3]. Kamu-Üniversite Sanayi işbirliklerini güçlendirerek katma değeri yüksek ürünlerin araştırılması ve geliştirilmesi amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlara hizmet sağlayarak ülke ekonomisini daha ileri seviyelere taşımakla Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi sahip olduğu alt yapı, ileri teknoloji laboratuvar olanakları ve hizmet verilen alanlarda yetişmiş uzmanları ile Türkiye’de ve bölgede etkin rol oynamaktadır. Başkanlığını ilgili Rektör Yardımcısının yaptığı yönetim kurulları ile planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma döngüsüyle faaliyetlerini yürütmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında Türk Standartlar Enstitüsü tarafından yapılan saha ziyareti neticesinde TS ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almaya hak kazanmıştır [OD3]. 2025 yılı içerisinde 847 adet sektöre yönelik analiz ve benzer hizmetler gerçekleştirilmiştir. ULUTEM’deki araştırmalar için BAP’tan alınabilecek kısa süreli ve düşük bütçeli destek projeleri, Önlisans ve Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (ÖKAP) ve Hızlı Destek Projesi (HZZP) ile hizmet alımı, sarf malzeme ve kırtasiye desteği sağlamaktadır.

****Fitoterapi ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi;**

Fitoterapi ve tıbbi aromatik bitkiler uygulamalarını bilimsel yöntemlerle araştırmak, uygulamak ve öğretmek, dünyada kabul gören homeopati, osteopati, kupa tedavisi, hirudoterapi, aromaterapi, biyoenerji gibi fitoterapi ve tıbbi aromatik bitkiler uygulamalarını araştırarak Türkiye’de uygulanabilirliğini tespit etmek, fitoterapi ve tıbbi aromatik bitkiler yöntemlerinin hekim dışı kişiler tarafından uygulanmasının önüne geçmek amacıyla ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde hekimleri yetkilendirmek üzere eğitmek, diğer araştırma merkezi ve laboratuvarlarla iş birliği içinde multidisipliner olarak araştırmalar yapmak, ulusal ve uluslararası düzeylerde bilimsel araştırma projeleri hazırlamak, bu projeleri gerçekleştirmek üzere çalışma grupları oluşturmak, merkezin amaçları doğrultusunda yurt içi ve yurt dışındaki bilimsel çalışma ve projeleri desteklemek, ulusal ve uluslararası kongre, konferans, sempozyum, seminer, panel, kurs ve benzeri bilimsel etkinlikler düzenlemektedir [OD3]. Merkez personeli 2025 yılı içerisinde 3 bilimsel etkinliğe katılmıştır. 7 dönümlük alan içerisinde arazi çalışmalarını yürüten merkez Kantaron (*Hypericum perforatum*), Aynısafa (*Calendula officinalis*), Ekinezya (*Echinacea purpurea*), Kekik (*Thymus vulgaris*), Gülhatmi (*Alcea rosea*), Melisa-Oğulotu (*Melissa*

officinalis), Kedi nanesi (Nepeta cataria) gibi farklı tıbbi ve aromatik bitkilerden ürünler elde edilmekte ve satışa sunulmaktadır [OD3]. Ayrıca Merkezimiz; 2025 yılında Türk Standartlar Enstitüsü tarafından yapılan saha ziyareti neticesinde TS ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almaya hak kazanmıştır [OD3].

**** Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM);**

Kurumumuz tarafından yürütülen mevcut ya da tamamlanan Avrupa Birliği başta olmak üzere dış kaynaklı finanse edilen projelerin yaygınlaştırılması, projeler için kurumlar arası ortaklıkların kurulması ile proje fikri olgunlaştırma ve yürütme süreci ile ilgili olarak tüm akademisyen ve öğrencilerimize yönelik bilgilendirme, danışmanlık, rehberlik hizmeti vermektedir [OD3]. 2025 yılı içerisinde 7 Avrupa Birliği projesinin ilgili süreçleri takip edilmektedir [16_OD3].

Bu birimlere ek olarak diğer 25 Araştırma Merkezi ile ar-ge faaliyetleri sürdürülmekle birlikte yılda üç dönemli (trimester) eğitim sistemi ve Üniversite-Sanayi işbirliği temelli uyguladığı eğitim modeli ile Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu'nun "Gaziantep Üniversitesi Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu ve Endüstri Arasında Yürütülecek Araştırma Projeleri Yönergesi" [17_OD2] ile endüstri kuruluşları ile birlikte gerçekleştirilecek araştırma ve ürün geliştirme projeleri için ortam oluşturulup projelere destek almaları ve proje katılımları sağlanmaktadır [18_OD3], [19_OD3]. Kurumumuzun Ar-Ge stratejisinin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu olması bakımından bu uygulama önem arz etmektedir. Söz konusu uygulama Üniversitemiz için iyi uygulama örneği olarak değerlendirilebilecek niteliğe sahiptir. Ayrıca bir meslek yüksekokulu bünyesinde kurulan Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Test Laboratuvarı TS EN ISO 17025:2017 kapsamında hazırlanan Kalite Sistemini uygulamaya koymuştur. Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Ayakkabı Test Laboratuvarı "Bölgedeki tekstil, giyim, deri, ayakkabı sektörlerine Test Hizmetleri" kapsamında 6 metottan akredite şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kurumumuza ait 16 bilimsel dergi aracılığıyla akademik gelişim desteklenmekte, dergilerin çeşitli platformlardaki görünürlüğü sürdürülmektedir [20_OD3], [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)C.1.1-bilimsel ve teknolojik araştırmalar politika belgesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.1-ar ge komisyonu ve yönergesi yazısı.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.1-organizasyon şeması.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.1.1-arge koordinatörlüğü arge alt komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.1.1-bap komisyonu görev tanımı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.1.1-bng 2501 kodlu proje ykk.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.1-2025 bap izleme ve değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)C.1.1-bap işa 02 bilimsel nitelik geliştirme projesi işakışı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)C.1.1-bilimsel nitelik geliştirme projesi iyileştirilmesi.pdf](#)

- [\[10\]\(4\)C.1.1-bap usul esaslar iyileştirme.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)C.1.1-dış kaynaklı projeler.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)C.1.1-dış kaynaklı proje modülü.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)C.1.1-teknopark faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)C.1.1-fikri ve sınai mülkiyet hakları komisyon kararı.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)C.1.1-tto target yönetim kurulu kararı.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)C.1.1-araştırma merkezi performans göstergeleri gabam.pdf](#)
- [\[17\]\(2\)C.1.1-gaziantep üniversitesi ntmyo ve endüstri arasında yürütülecek araştırma projeleri](#)
- [\[18\]\(3\)C.1.1-ntmyo endüstri projesi kararı.pdf](#)
- [\[19\]\(3\)C.1.1-ntmyo endüstri projesi.pdf](#)
- [\[20\]\(3\)C.1.1-gaün dergiler.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Gaziantep Üniversitesi 2024–2029 Stratejik Planı'nda “Farklılaşma Stratejisi” Konum Tercihini başlığı altında; “Üniversitenin sürdürdüğü eğitim, araştırma ve girişimcilik faaliyetlerinden “araştırma” faaliyetlerine stratejik öncelik verilerek, kurumun araştırma odaklı bir üniversite olmayı ve yaklaşımlarını buna göre geliştirmeyi tercih ettiği belirtilmiştir. Bu kapsamda iç ve dış kaynakları ayrı değerlendirilmektedir.

****İç Kaynaklar;** İç kaynaklarımız insan, fiziki alt yapı ve mali kaynak olarak üç kategoride ele alınmaktadır. Kurumumuz 1620 akademik personel, 5491 lisansüstü öğrenci ve 3757 idari personel ile sürecin iyileştirilmesini sağlayacak nitelikli insan kaynağına sahiptir. Fiziki alt yapı ve donanım kaynaklarına ilişkin ULUTEM, Deney Hayvanları Merkezi, Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Test Laboratuvarı, Mühendislik Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi Kimya ve Biyoloji, Tıp Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi Fantom ve Preklinik laboratuvarları, Böbrek Nakil, Radyofarmasotik, Kök Hücre Merkezi gibi araştırma altyapısını destekleyen birimler arasında yer almaktadır. Ayrıca, ilgili birimlerde ileri düzey araştırma ve uygulama laboratuvarları bulunmaktadır [OD3], [OD3], [OD3], [OD3]. Kamu Bilgi Sistemi Taşınır Kayıt Modülü üzerinden tüm birimlerin taşınır kayıt yetkilisi tarafından ekipman ve donanımları kayıt altına alınmakta ve yıllık takipleri sağlanmaktadır. Araştırma merkezleri ve akademik birim laboratuvarlarında alanlarına özgü ileri teknolojiye sahip cihaz ve ekipmanlar bulunmaktadır. Proje destekleri ile temin edilen cihazların etkin kullanımı için yapılması gereken uyum ve izleme çalışmaları BAP tarafından yürütülmektedir. Bu çalışmalar kapsamında 2025 yılında 18 adet Altyapı projesi 23 adet MAİP projesi ile toplam 41 adet Ar-Ge altyapı destekleme projesi izlenmiştir [1_OD3, sayfa 16-17-18]. Mali kaynak olarak kurumsal Ar-Ge kaynaklarının yönetiminde başta Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) olmak üzere diğer ilgili araştırma birimlerinin uhdesindeki iç kaynak yönetimi ile söz konusu sürece ilişkin yönetim sağlanmaktadır [OD2], [OD3]. İlgili mevzuata göre kurum döner sermayesinin %5'i ve tezsiz yüksek lisans gelirlerinin %30'u BAP bütçesini oluşturmaktadır. Kaynakların dağıtılması ve kullanımı önem arz ettiğinden dolayı destek verilecek faaliyetler seçilirken bilimsellik ön planda tutulmaktadır. Dünya üniversitelerindeki Ar-Ge kültürünün değerlendirilmesinde göz önüne alınan kriterler (THE ve QS gibi sıralama kuruluşlarının değerlendirme kriterleri) incelenmiş ve ayrıca Araştırma Üniversitesi Performans İzleme Kriterlerinde yer alan ana başlıklardan araştırma

kapasitesi, araştırma kalitesi ve iş birliği konularında toplam 32 performans göstergeleri göz önüne alınarak BAP Usul ve Esasları ile RM kodlu proje desteklerinde yapılan değişiklikler sürdürülmektedir. RM kodlu Destek Projesine; TÜBİTAK 2244 Kapsamında Yapılan Tez Danışmanlığı desteği, Tezden Üretilen Makale Desteği ve Ulusal/Uluslararası İş Birliği ile Üretilen Yayınlar/Patentler Desteği gibi destekler sürdürülmektedir. Bir proje türü olarak Disiplinler arası/Çok Disiplinli Araştırma Projeleri bulunmaktadır. Araştırma alanlarında “Gaziantep Üniversitesi Tematik Alanları” belirlenmiş ve bu alanlarda hazırlanacak tezler için destek limitleri arttırılmıştır. Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nin 28.01.2026 tarih ve 786352 sayılı yazısı uyarınca; Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurum İç Değerlendirme Raporu kapsamında Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nin TÜBİTAK 2024-2025 Öncelikli Alan ve Yenilik Konuları göz önünde bulundurularak 2026 yılı Öncelikli Alanların belirlenmesine ilişkin 16.01.2026 tarih ve 02 nolu karar ile sağlık, biyoteknoloji, yapay zekâ, gıda, tarım, savunma, enerji gibi öncelikli alanlar olarak kabul edilmiştir [OD3]. Bu kapsamda 2025 yılında 18 proje desteklenmiştir. Tematik alan kapsamında Yüksek Lisans Tezi Projeleri 2024 yılında 14 proje iken 2025 yılında 24, Doktora Tezi projeleri 2024 yılında 12 proje iken 2025 yılında 13 proje, Uzmanlık Tezi projeleri 2024 yılında 3 proje iken 2025 yılında 10 proje desteklenerek önemli artış sağlanmıştır. Uluslararasılaşmaya yönelik yurt dışı akademik görevlendirme destekleri 2025 yılında da sürdürülmüştür [1_OD3]. BAP birimi tarafından proje değerlendirmesi yapılırken fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları hakkında komisyon tarafından ön inceleme yapılmakta zaman zaman projeler devam eder iken komisyon proje ekibine ziyarette bulunmaktadır. Proje türlerimiz arasındaki "Araştırma Başlangıç Destek Projesi" ile yeni başlayan araştırmacılara üniversite içi çekirdek fon sağlanmaktadır. BAP yönetim kurulu, kurum üst yönetimine araştırma geliştirme yönünde raporlar ve öneriler sunmaktadır. TÜBİTAK iş akışı ve yeni başlayan projelerde yapılması gerekenler dosyası BAP otomasyon sisteminde menüsünde yer almaktadır [2_OD3]. 2024 yılında 155 olan toplam BAP proje sayısı, 2025 yılında 178'e yükselmiştir [3_OD3]. Altyapı ve Mevcut Altyapıların İyileştirilmesi Projeleri 2024 yılında 5 proje iken 2025 yılında 22 proje desteklenmiştir. Lisans Öğrencisi Katılımlı Projelerinde (ÖKAP) 2024 yılında 4 proje iken 2025 yılında 18 proje desteklenmiştir. Disiplinlerarası / Çok Disiplinli Projeler 2024 yılında 4 proje iken 2025 yılında 6 proje sayısına ulaşmıştır.

İç kaynak yönetiminde BAP biriminin süreç yönetimindeki payı yüksek olup, dış kaynaklı projelerin yönetiminde ise ağırlıklı olarak Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi'nin süreç yönetiminde önemli oranda payı bulunmaktadır. BAP birimince iç kaynakların yönetiminin sağlanmasında; bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesinde BAP tarafından kullanılan bilimsel araştırma projeleri otomasyonundan yararlanılmaktadır.

Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi [OD3] faaliyetleri açısından kurumumuza bilimsel laboratuvar imkânı sağlamakla birlikte yetiştirilen Kobay, Tavşan, Fare, Hamster ve Sıçan türleri için üretim, kullanım ve tedarik izni ile deney hayvanları satışı yapılmaktadır. Bunun dışında ortak projeler yürütülmektedir [4_OD3]. Fitoterapi ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi BAP destekli alt yapı projesi ile "Gaziantep Üniversitesi'nde Yetişen Zeytin Yapraklarının

Biyoaktif Bileşenlerinin Farklı Ekstraksiyon Yöntemleriyle Optimizasyonu Ve Karşılaştırmalı Analizi" konulu projesi ile 2025 yılında BAP desteği almıştır [5_OD4].

Akademik birimlerde BAP desteklerinden yararlanan akademik personel kongre desteği gibi birçok destek almaktadır. 2025 yılında 13 adet kongre veya sempozyum düzenleme desteği, 65 adet kongre katılım desteği verilmiştir [1_OD3, sayfa 19]. Mühendislik Fakültesi bünyesinde bulunan Ar-Ge laboratuvarları ile sanayi kuruluşlarına araştırma desteği verilmektedir [OD3].

Üniversite dışında yapılan Ar-Ge projelerine danışmanlık faaliyetleri TARGET tarafından yapılmaktadır. Mühendislik Fakültesi bölümleri tarafından yapılan Döner Sermaye Faaliyetlerine ilişkin süreç, fiyat listesi ve uygulama esaslarına [OD3] web sayfası üzerinden paydaşlara duyurulmaktadır ve 2025 yılında 21 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. ULUTEM' in 2025 yılı içerisinde gerçekleştirmiş olduğu analiz hizmetleri sonucunda Döner Sermaye katkısı sağlanmıştır [6_OD3].

****Dış Kaynak;** Kurumumuz dış kaynakları AB dışında; TÜBİTAK, TÜSEB, UDAP, ICARDA, AFAD, İpekyolu Kalkınma Ajansı ve GAP idaresi tarafından uygun görülen projelerden sağlanan mali desteklerden oluşmaktadır. Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi dış kaynak yönetimi ve takibi açısından önemli rol oynamakta ve süreci yönetmektedir. 2025 yılı içerisinde Dış kaynaklı 15 proje ile katkı sağlanmıştır. Ek olarak; 55 adet TÜBİTAK projesi, 1 Adet ICARDA projesi, 2 Adet TÜSEB projesi, 1 Adet AFAD (UDAP) projesi ile destek sağlanmaktadır [7_OD3, sayfa 29]. Teknopark ve TTO gibi birimler dış kaynak yönetimi ve sağlanması açısından önemli rol üstlenmekte ve araştırma altyapısını destekleyen faaliyetler yürütmektedir.

İç ve dış kaynakların yanında araştırma potansiyelini güçlendirmek ve niteliğini artırmak amacı ile tüm akademisyen ve öğrencilerimize yönelik olarak Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde veri tabanlarımız ve e-kaynak dokümanlarımız erişimine sunulmaktadır [OD3]. E-kaynak kurumumuz adına güçlü bir destek sağlamanın yanı sıra güncelleştirmelerle kendini yenileyemeye devam etmektedir. 2025 yılı içerisinde 1.142 adet basılı kitap, 90 adet e-kitap satın alma ve 3.020 bağış olarak dermemize katılmıştır. 17 âdeti ULAKBİM/EKUAL aracılığıyla olmak üzere toplam 34 adet veri tabanı, 3 adet intihal engelleyen yazılım, 1 adet keşif aracı ve 1 adet e-dergi arama motoru ile 61.146 adet e-dergi, 1.086.704 adet e-kitap, 45.212 adet e-standart ve 4.186.797 adet e-tez tam metin kullanıcılarımızın erişimine sunulmaktadır [8_OD3].

Ayrıca bunlara ek olarak; araştırma bütçesinin dağılımı ve kullanım oranları 2025 yılı Performans Programı Raporunda detaylı olarak sunulmaktadır [7_OD4, sayfa 33].

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.2-bap faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.2-tubitak iş akışı.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.2-bap 2025 projeler.pdf](#)

- [\[4\]\(4\)C.1.2-deney hayvanları araştırma merkezi performans göstergeleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.2-fitotabaum maip projesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.1.2-ulutem performans göstergeleri.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.2-2025 performans programı raporu.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)C.1.2-kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı kaynaklar.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumumuz 2025-2029 Stratejik Plan'ında yüksek lisans-doktora program çeşitliliği kurumun güçlü yanı olarak değerlendirilmiştir.

Kurumumuzda lisansüstü düzeyde araştırma imkânları Enstitüler bünyesinde sürdürülmektedir. Bu bağlamda, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Göç Enstitüsü araştırma geliştirme faaliyetlerini öğrencilerin de dahil olduğu çeşitli araştırma olanaklarıyla sürdürmektedir. Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nde 7 anabilim dalında doktora programı ile Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde 13 doktora programı, Fen Bilimleri Enstitüsü'nde 13 anabilim dalında doktora programı, Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde 11 anabilim dalında doktora programı ve Göç Enstitüsünde 1 doktora programı düzeyinde araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Söz konusu araştırma faaliyetlerine ilişkin izlemeler BAP bünyesinde lisansüstü doktora öğrencilerine sağlanan doktora tezi araştırma olanakları bağlamında gerçekleştirilmektedir. Lisansüstü düzeyde doktora öğrencilerine yönelik sağlanan uluslararası değişim programları da öğrencilere sunulan imkânlar arasında yer almaktadır. 2025 yılında Doktora Tezi olarak 26 proje, Uzmanlık Tezi olarak 35 proje desteklenerek önemli artış sağlanmıştır [1_OD3, sayfa 16-17].

Kurumumuz ilgili enstitülerin doktora programları aracılığıyla gerçekleştirdiği araştırma faaliyetleri ile birlikte, Göç Enstitüsü bünyesinde ulusal ve uluslararası ortaklı çeşitli paydaşlarla birlikte gerçekleştirdiği araştırma çalışmaları ve faaliyetleri ile Göç Araştırmaları Alanında Uzmanlaşan Üniversite Belgesini almıştır [2_OD4].

Doktora tezlerinin alanları ve doktora programlarındaki tezlerin sonuçlarına göre yapılan uygulamalar ve post doktora programları ile ilgili tüm kuruma yaygınlaşmış bir izleme sistemi bulunmadığı belirtilmesi üzerine enstitüler doktora sonrası yapılan çalışmaları akademik danışmanlar aracılığı ile izlemeye başlamış ve doktora ile yapılan çalışma istatistiğini takip etmektedir. 2025 yılında Enstitülerimizin lisansüstü istatistiki verilerine ilişkin olarak 104 doktora tezi buna ek olarak etkinlik, SCIS, SCI-E, SSCI, AHCI indekslerinde yer alan yayınlar, uluslararası poster ve sözlüm sunum bildirilmiştir. 2025 yılında 2024-2029 Stratejik Plan "Amaç 3: Etkin ve sürdürülebilir üniversite sanayi işbirliğinin sağlanması" kapsamında PG 3.1.1. Üniversite-Sanayi İşbirliğinde Yürütülen Proje Sayısı 45 olarak, PG 3.1.3. Yüksek teknolojik ürün üretimi için ar-ge ve tasarım alanında işbirliği yapılan firma sayısı 10 olarak ve PG 3.1.5. Sanayinin ihtiyacına yönelik açılan lisansüstü program sayısı 1 program olarak izlenmiştir [OD3]. Proje Sanayi işbirliği kapsamında yürütülen lisansüstü tezlerin izlenmesine yönelik olarak da çalışmalar devam etmektedir. Fen Bilimleri Enstitüsü, Sanayi-Üniversite işbirliği için TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programına başvuru yapılmıştır. Doktora sonrası araştırmacıların üniversitede çalışması için üniversitemiz birimlerince davet mektubu verilmektedir. Ayrıca veri kaybını önlemek için Fen

Bilimleri Enstitümüz bünyesinde öğrenim görmekte olan lisansüstü öğrencilerimizin, gerçekleştirdikleri bilimsel yayınlarda kurumsal adres (affiliation) bilgilerini doğru ve eksiksiz şekilde girmelerine yönelik paylaşım yapmışlardır [3_OD3].

Ayrıca kurumumuzda doktoralı insan kaynağı sayısının artırılmasına yönelik olarak doktora öğrenimi gören başarılı öğrencilerin desteklenmesi amacıyla bazı YÖK 100/2000 bursiyerlerinden 3 öğrenciye ve TÜBİTAK tarafından 2211 - Yurt İçi Lisansüstü Burs kapsamında 2025 yılı içerisinde burs ödenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.3-2026 nihai performans programı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.3-göç alanında uzmanlaşan üniversite belgesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.3-fen bilimleri enstitüsü duyuru.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

2025–2029 Stratejik Planı'nda “Amaç:1. Ulusal ve uluslararası alanda etkin, saygın, girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olmak” amacına göre kurumumuz akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarını BAP öncelikli olmak üzere Gaziantep Teknopark ve TARGET TTO, uygulama ve araştırma merkezleri, enstitüler ve birimlerde bulunan araştırma laboratuvarları faaliyetleriyle gerçekleştirmektedir. BAP biriminde Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik Programı (UBYT) kapsamındaki dergilerde 188 makale desteği ile toplam 3.668.351,32 TL civarında destek verilmiştir. Aynı zamanda uluslararası basım evlerinde basılan kitaplarda 27 kitap editörlüğü desteği ile toplam 166.750 TL bütçe desteği, Book Citation Index tarafından taranan yayınevlerinde yayımlanan kitap veya e-kitaplarda bölüm yazarlığı, yazarlık ve editörlük kapsamında 41 destek ile 388.214,34 TL bütçe sağlanmıştır. BAP birimi tarafından 2025 yılı içerisinde akademik personelin yetkinliklerinin geliştirilmesi için 65 personelimize yurt dışı sözlü sunum imkânı sağlanmış olup 5 personelimizin de yurt dışı görevlendirilmesi yapılmıştır. 2024 yılında faaliyete alınan Mevcut Alt yapıların İyileştirilmesi Projesi (MAİP) ile araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunan alt yapılardaki makine-teçhizatların tadilat ve/veya tamiratının yaptırılması amaçlanmıştır. Böylece kamu yararı gözetilerek cihaz verimliliklerinin artırılması amaçlanarak, bu kapsamda 2025 yılında 23 proje desteklenmiştir. 2025 yılında GAÜN öğrencilerinin araştırma-geliştirme alanında yetiştirilmesi ve düzenlenecek yarışmalara katılması için “Ulusal veya Uluslararası Yarışmalara Katılan Öğrenci Takımlarına Danışmanlık” için 10 proje, “Ulusal veya Uluslararası Yarışmalara Katılan Öğrenci Yarışmalarında Hakemlik için 22 proje, “TÜBİTAK 2209 -A/B, Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programında Danışmanlık” 25 proje desteklenmiştir [1_OD3, sayfa 19].

Birçok ulusal ve uluslararası işbirlikleri bulunan TARGET biriminde işletmelerin uluslararası ölçekte yenilik yapmasına ve büyümesine destek sağlayan Enterprise

Europe Network ile iş birliği bulunmaktadır [OD3]. Araştırma alanlarında öncelikli olarak dikkate alınacak/alınması beklenen “Gaziantep Üniversitesi Tematik Alanları” belirlenmiştir. Bu alanlar sağlık, biyoteknoloji, yapay zekâ, gıda, tarım, savunma, enerji şeklindedir. Kurumumuzda araştırma merkezleri ve diğer enstitüler aracılığıyla diğer kurum ve kuruluşlarla proje iş birliği çalışmaları yapılmakta ve Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir.

Kurumda araştırma yetkinliği 2025–2029 Stratejik Planı’nda belirlenen performans göstergeleri ile izlenmektedir [2_OD4]. Ayrıca akademik teşvik yönergesine göre oluşturulan mekanizma ile yapılan değerlendirmeler ilgili komisyonda incelenmekte ve izlenmektedir. 2025 yılında 611 akademik personel akademik teşvikten yararlanmıştır. Akademik teşvik dışında akademik kurullarda program bazlı araştırma yetkinlikleri izlenmektedir. Akademik teşvik süreç yönetimi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan otomasyon sistemi üzerinden yapılmakta ve kayıt altına alınmaktadır [3_OD3]. Ayrıca bunlara ek olarak 2026 yılı için akademik yetkinlik izlenmesine yönelik çalışmalar Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından planlanmıştır [4_OD2].

BAP Yönetim Kurulu tarafından 2025 yılı Aralık Ayı’nda oluşturulan “Gaziantep Üniversitesi BAP Süreçlerinin İyileştirilmesi” konulu anket çalışması, Rektörlük Makamı tarafından Genel Sekreterlik aracılığıyla resmi yazı olarak ve SMS yolu ile Gaziantep Üniversitesi araştırmacıları ile paylaşılmış ve ankete toplam 226 araştırmacı katılmıştır. Anketin açık uçlu sorularında yer alan önerilerinde de araştırmacılar; bürokratik süreçlerin sadeleştirilmesi, destek ve teşvik miktarlarının (özellikle kongre katılım desteklerinin) ekonomik koşullar dikkate alınarak güncellenmesi, kongre desteklerine ilişkin kriterlerin gözden geçirilmesi, diğer makale desteklerinde sınırlamaların kaldırılması ve araştırmacılara yönelik eğitim, danışmanlık ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması yönünde görüş bildirmiştir. Söz konusu öneriler, BAP Uygulama Usul ve Esaslarının yenilenmesi ve BNG Projesine ilişkin güncelleme çalışmalarında değerlendirilerek sürece yansıtılmıştır [5_OD4]. BAP biriminin yapmış olduğu anket neticesinde aldığı geri dönüşlere göre Öğretim Elemanlarının Bilimsel Niteliklerinin Geliştirilmesi Projesi kapsamında iyileştirmeler yapılmakta ve destek türleri belirlenmektedir [6_OD4]. Ayrıca yapılan geri bildirimlerle eğitim taleplerinin karşılanmasına yönelik BAP Yönetim Birimi Komisyon Üyeleri tarafından BAP Destekleri ve araştırma süreçlerine ilişkin standart bir eğitim sunumu hazırlanmış ve akademik birimlere talep üzerine bu verilmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliklerini artırmak amacıyla, ihtiyaç duydukları eğitim, çalıştay ve benzeri faaliyetlere yönelik görüşleri alınarak, bu doğrultuda etkinlikler düzenlenmesi 2024 yılında planlanmaktadır. BAP birimimiz tarafından akademik personelin AR-GE yetkinliğini geliştirmek üzere kurum bazında Eğitim, Çalıştay ve Proje Pazarları faaliyetleri yapılmaktadır. BAP birimi tarafından 2025 yılında BAP komisyon üyesi Öğretim üyemiz tarafından BAP ve TÜBİTAK Projelerine Genel Bir Bakış konulu bir seminer düzenlenmiştir [OD3].

Kurumumuz akademik personelinin yanı sıra öğrencilerinin de araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik birçok eğitim uygulama modeli kullanmaktadır. Özellikle TEKNOFEST 2025’ in açıkladığı sonuçlara göre 350 öğrenciyle katılım sağlanan yarışmalarda, 16 takım finale kalarak öğrencilerimiz toplamda 4 ödül

kazandı. [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#).

Bunlara ek olarak kurumsal olarak aboneli olduğu IOPScience'in (Institute of Physics) Gold ve Hybrid dergilerinde ULAKBİM/EKUAL aracılığıyla erişim sağladığı Springer Nature ve Wiley'in açık erişim sunan dergilerinde kurumumuz akademik mensupları makalelerini herhangi bir makale işletim ücreti (APC) ödemedi açık erişimli olarak yayımlayabilmektedirler [\[OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.1-bap faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1-2026 nihai performans programı.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.2.1-akademik teşvik.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)C.2.1-performans göstergeleri toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.2.1-2025 bap izleme ve değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)C.2.1-bap destek türleri.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumumuz bünyesindeki araştırma birimleri; BAP öncelikli olmak üzere GABAM, Gaziantep Teknopark ve TARGET TTO, uygulama ve araştırma merkezleri, enstitüler ve birimlerde bulunan araştırma laboratuvarları aracılığıyla ulusal ve uluslararası araştırma birimleriyle iş birlikleri kurarak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeyi hedeflediği gibi aynı zamanda ilgili birimler aracılığıyla ulusal ve uluslararası düzeyde ortak proje ve programlar da düzenlemektedir. Düzenlenen her bir program veya yapılan her bir iş birliği birimler bünyesinde izlenmekte olup, kurumsal izleme mekanizmasına ilişkin olarak Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden takip edilmektedir. Kurumun iç ve dış paydaşları ile birçok bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyet (seminer/sempozyum/sergi/çalıştay) gerçekleştirilmektedir [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#). Bununla birlikte disiplinler arası lisansüstü programlar, eş danışmanlık lisansüstü tezlerin yürütülmesi, farklı bilim dallarından öğretim üyelerince ortaklaşa hazırlanarak yürütülen ulusal ve uluslararası proje ortaklıkları gibi süreçlerin sürdürülebilmesine yönelik verilen destekler ortak program ve araştırma faaliyetlerinin uygulama örnekleri olması bakımından önemlidir. Sağlık Bilimleri Enstitüsünde Biyoformatik ve Bilişimsel Biyoloji Anabilim Dalı ile Solunum Biyolojisi Anabilim Dalı'nın disiplinler arası yüksek lisans ve doktora programlarında farklı bilim dalları ile araştırma faaliyetleri yürütülmektedir [\[OD3\]](#). Ayrıca Fen Bilimleri Enstitüsünde Ürün Geliştirme ve Tasarım Mühendisliği Anabilim Dalı [\[OD3\]](#), Halı Tasarımı ve Teknolojisi Anabilim Dalı [\[OD3\]](#) ve Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Anabilim Dalı [\[OD3\]](#) Programları Disiplinler arası programlardan bazılarıdır.

Bilimsel Araştırma Projeleri birimi otomasyonu üzerinde oluşturulan modül ile birlikte dış kaynaklı projelerin takibi tek bir çatı altında takip edilmektedir [1_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.2-dış kaynaklı projeler modülü.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumumuzun araştırma faaliyetlerinin yıllık olarak izlenmesi Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmesi planlanmıştır [1_OD2]. Performanslara göre yapılan izlemeler; BAP birimi bünyesindeki otomasyon sistemi üzerinden yapılmakla birlikte, dış kaynaklı projeler de dahil olacak şekilde araştırma performansının kurumsal düzeyde izlenmesi amacıyla modül eklemesi yapılmıştır. Aynı zamanda Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden de araştırma performansları takip edilmektedir. BAP [2_OD3], ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü verilerine göre kurum performansı takip edilmekte ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kamuoyuna duyurulmaktadır [3_OD3], [OD4]. Bununla birlikte kurum araştırma ve geliştirme performansları takip edilmektedir [OD4]. BAP birimi tarafından yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporları da web sayfası aracılığıyla iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır [OD3]. BAP birimi faaliyet raporları ile takip edilen veriler, yapılan anketler, iyileştirme önerileri raporlanarak önlem alma mekanizmaları çalıştırılmaktadır [4_OD3], [5_OD3]. 2025 Yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak iyileştirmeye yönelik tespitler değerlendirilmiştir [6_OD4]. Kurum tarafından desteklenen altyapı projeleri için yürütücü tarafından hazırlanan ara ve sonuç raporlarının incelemesi yapılmakta ve ayrıca BAP komisyon üyeleri tarafından yerinde izleme ziyaretleri de yapılmaktadır. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmalarının kullanılması bağlamında; “Gaziantep Seçkin Bilimsel Çalışmaları Nedeniyle Ödül” (TÜBİTAK, TÜBA ve benzer nitelikteki) uygulaması Ar-Ge faaliyetlerinin teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi açısından önemli bir uygulama örneğidir. Ayrıca, her yıl Gaziantep Üniversitesi Bilim Ödülü uygulanmakta olup, bu ödül Sosyal Bilimler, Fen-Mühendislik Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Mimarlık-Güzel Sanatlar Bilimleri alanlarında verilmektedir.

Akademik eğitim ve öğretim yılı sonunda yapılan akademik kurullarda birimsel olarak yapılan araştırma faaliyetlerine ilişkin performans göstergeleri görüşülerek öz değerlendirme raporları, faaliyet raporlarında yer almaktadır. Örneğin Spor Bilimleri Fakültesi 2025 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporunun C.3.1 maddesinde [7_OD3] ve Hukuk Fakültesinin [8_OD3] ve Mühendislik Fakültesinin C.3.1 maddesinde [9_OD3] izlemesi yapılmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde 2025–2029 Stratejik Planı’nda Kurumun araştırma geliştirme bakımından güçlü yönleri arasında yer alan “Bilimsel Yayın, Girişimci ve Yenilikçilik gibi alanlarda üniversitenin Webometrics, URAP gibi üniversite endekslerindeki yeri TÜBİTAK Girişimci ve yenilikçi Üniversiteler sıralaması” bilgisi dikkate alınmakla birlikte uluslararası sıralamalarda

kurumsal gelişimin izlenmesi Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden yapılarak Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından bilgiler yönetime sunulmaktadır [10_OD3].

Dünyada çok sayıda üniversiteyi bilimsel yayın ve atıf sayıları üzerinden değerlendiren EduRank'ın 2025 yılı dünya üniversiteler sıralamasına göre 14 bin 131 üniversiteyi değerlendiren EduRank verilerine göre ülkemizdeki 175 üniversiteden 56. Üniversiteyiz; alan bazında yapılan sıralamada Endüstri Mühendisliği Dünyada 553 Türkiye' de 7., İnşaat Mühendisliği Dünyada 812. Türkiye'de 8. sırada yer almıştır [OD4].

Kurumumuz araştırma ve uygulama merkezlerinin performanslarına yönelik YÖK Araştırma ve Uygulama Merkezleri performans izleme sistemine göre yılda iki periyotta izlenen göstergelere göre faaliyet bildirmeyen merkezler Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından üst yönetime bildirilerek ilgili merkezlerin kapatılması teklif edilmiş ve Üniversite Senatosunun 19.08.2025 tarih ve 22 nolu toplantısı kararı ile Yükseköğretim Kurulu'na sunulmuştur. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 22.08.2025 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısı kararı ile ilgili merkezler kapatılarak YÖKSİS sisteminden çıkarılmışlardır [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)C.3.1-performans göstergeleri toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.1-bap faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.1-2026 nihai performans programı.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.3.1-bap anket yazısı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.3.1-bap izleme.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.3.1-2025 yatırım değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.3.1-spor bilimleri fakültesi 2025 öz değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)C.3.1-hukuk fakültesi 2025 faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)C.3.1-mühendislik fakültesi 2025 öz değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)C.3.1-gaziantep üniversitesi birim performans göstergeleri sistem kullanım kılavuzu.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)C.3.1-ar ge merkezlerinin kapatılması.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının performanslarının izlenmesine yönelik Ar-Ge Koordinatörlüğü, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ile yapılan toplantıda Performans Değerlendirme ölçütlerinin netleştirilmesine dair planlama yapılmıştır [1_OD2]. BAP projelerinden yararlanılan bilim alanları itibariyle BAP tarafından genel olarak ve Akademik Teşvik Sistemiyle bireysel olarak gerçekleştirilmektedir. Araştırmacı performanslarının artırılması amacıyla BAP üzerinden sağlanan çeşitli teşvikler; bilim ödülleri, bilimsel etkinlik düzenleme teşvikleri, makale teşvikleri (makale kapsam ve türüne göre farklılaşmak üzere), patent teşvikleri, kitaplar, yazılı ve sözlü sunumları için destekler sağlanmaktadır. 2025 yılı içerisinde verilen destek sayıları ve bütçe miktarları bilimsel

nitelik geliştirme projesi veri tablosunda gösterilmektedir [2_OD3, sayfa 18].

Üniversitemizin Yayın Performansı

Üniversitelerin ulusal veya uluslararası değerlendirmelerindeki en önemli parametrelerden biri kurum adresli yayın sayısıdır. Bu göstergeler Kurumsal Veri Yönetimi ve Analitiği Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir [OD3]. Ayrıca BAP kapsamındaki desteklerle araştırmacıların akademik çalışmalarını sürdürmeleri ve bunların sonucunda akademik yayınların (özellikle SCI, SCIE ve SSCI gibi indekslerde taranan dergilerdeki yayınların) arttırılması desteklenmektedir.

BAP kapsamında yapılan bazı değişikliklerle (yeni proje türleri ve süreçlerin hızlandırılmasıyla) Gaziantep Üniversitesi yayın sayısında artış olduğu gözlenmiştir. Scopus ve Web of Science verilerine göre, üniversitemiz adresli yayın sayısı BAP İzleme ve Değerlendirme Raporu kapsamında incelenmiştir. Ayrıca, üniversitemizin görünürlüğü Times Higher Education (THE) ve URAP sıralamalarına göre değerlendirilmiş, yıllar içindeki konumu bu raporda analiz edilmiştir [3_OD4, sayfa 7]. WoS 2024 yılında 874 yayinken 2025 yılında 1105 yayına yükselmiştir. SCOPUS verilerine göre; 2024 yılında 1238 yayın, 2025 yılında 1670 yayına yükselmiştir. TR DİZİN 2024 yılında 289 yayinken 2025 yılında 419 yayına yükselmiştir. Bilimsel araştırmalar ile ilgili akademik çalışmaların son yıllardaki artışı kurumumuz tarafından belirlenen Stratejik Plandaki “H 1.1: Bilimsel araştırmaları nicelik ve nitelik olarak arttırmak” hedefiyle uyushmaktadır.

Kurumumuz araştırmacıları bilimsel araştırma faaliyetlerinde ihtiyaç duydukları teçhizat (araç/gereç ve bunların tamiri), sarf malzemeleri (kimyasal, laboratuvar sarfi gibi) ve hizmet alımları ihtiyaçlarını (analiz ve araştırma gideri) -genellikle- BAP kapsamında sağlanan destekler ile karşılamaktadır. BAP kapsamında sağlanan desteklerle birlikte dönemsel akademik çıktılar izlenmiş ve nicel olarak çıktılarının arttığı tespit edilmiştir. Kurumumuzda fikri çıktılarının değerlendirilmesi ve korunması amacıyla Gaziantep Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları komisyonu aktif olarak faaliyetlerini sürdürmektedir [4_OD3], [5_OD3].

Akademik eğitim ve öğretim yılı sonunda yapılan akademik kurullarda birimsel olarak yapılan araştırma faaliyetlerine ilişkin performans göstergeleri izlenmekte ve bu toplantılarda değerlendirme sonuçları görüşülmektedir [6_OD3]. Kurum genelinde performans takiplerinin etkili ve aktif olarak takibinin yapılması için Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi otomasyonu kullanılarak birim bazlı performans göstergelerinin takipleri dönemsel olarak yapılmaktadır [7_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.2-performans göstergeleri toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.2-bap faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.2-bap izleme.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.3.2-fikri ve sınai mülkiyet hakları yönergesi.pdf](#)

- [\[5\]\(3\)C.3.2-fikri ve sınav mülkiyet hakları komisyon kararı.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.3.2-diş hekimliği fakültesi akademik kurul toplantısı.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.3.2-akademik teşvik.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumumuz, Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda Toplumsal Katkı Politikası [1_OD2] geliştirmiş olup, bu politika çerçevesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu faaliyetler yürütmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, ilgili Rektör Yardımcısının koordinasyonunda gerçekleştirilmekte ve tüm faaliyetler idari birimler tarafından yıllık planlamalarla şekillendirilmektedir. Kalite Komisyonu Toplumsal Katkı Alt Komisyonu çalışmaları doğrultusunda 26.12.2025 tarihli Kalite Komisyonu yılsonu değerlendirme toplantısında Toplumsal Katkı ile ilgili faaliyetleri koordine edecek bir birim yapılına dair karar alınarak iyileştirme çalışması olarak 2026 yılı için planlanmıştır [2_OD4]. Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenebilirliği ve sürdürülebilirliği, Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden sağlanmakta olup, faaliyetlerin etkinliği düzenli olarak değerlendirilerek iyileştirme süreçleri yürütülmektedir. Kurumumuz, toplumsal hizmet alanlarında etkin, verimli ve rekabetçi olmayı hedeflemekte; uluslararası tanınırlık ve saygınlık kazanarak üstün performansa ulaşmayı amaçlamaktadır. Bu doğrultuda, eğitim-öğretim, kültür-sanat, bilişim, sağlık, spor, ekonomi, teknoloji ve Ar-Ge ile sosyoloji gibi farklı alanlarda toplumsal katkı faaliyetleri yürüten araştırma merkezleri [OD3], [OD3], [OD3], [OD3] ile akademik birimler bulunmaktadır. Farklı kurumlar ve paydaşlarla iş birliği içinde yürütülen projeler, topluma sunulan hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesine katkı sağlamakta [OD3], toplumsal sorumluluk bilincini destekleyen çeşitli uygulamalar hayata geçirilmektedir.

Organizasyonel Yapı ve Süreçlerin İşleyişi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, ilgili Rektör Yardımcısının koordinasyonunda gerçekleştirilmekte ve tüm faaliyetler idari birimler tarafından yıllık planlamalarla şekillendirilmektedir. Kurumumuzda toplumsal katkı süreçlerini destekleyen birimler ve organizasyon yapısı şu şekildedir:

Rektör Yardımcılığı: Toplumsal katkı faaliyetlerini genel stratejiyle uyumlu hale getirir. Faaliyetlerin uygulanabilirliğini ve sürdürülebilirliğini denetler. Birimler arası koordinasyonu sağlamaktadır.

Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi (TDP): Öğrencilere sosyal sorumluluk bilinci kazandırmayı amaçlayan projeler üretmekte ve uygulanmasını sağlamaktadır. Akademik danışmanlarla iş birliği içinde projeleri yürütmektedir. Ulusal ve uluslararası iş birlikleri geliştirerek sosyal etkileşimi artırmaktadır.

Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM): Toplumun ihtiyaç duyduğu mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerini planlamakta ve yürütmektedir. Toplumun farklı kesimlerine

yönelik sürekli eğitim programları oluşturur. Özel sektör, kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortak projeler yürütür.

Araştırma Merkezleri: Sağlık, teknoloji, eğitim, çevre ve kültürel alanlarda topluma yönelik projeler gerçekleştirilmektedir.

Akademik Birimler: Her fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitüler toplumsal katkı faaliyetlerini yıllık planlamalar çerçevesinde yürütmekte ve süreci izlemektedir.

İzleme ve Değerlendirme Mekanizması: Tüm toplumsal katkı süreçleri, Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden izlenmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır. Geri bildirim mekanizmaları ile süreçlerde sürekli iyileştirme sağlanmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkililiği, paydaş anketleri ve performans göstergeleri aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Toplumsal Gelişim Faaliyetleri

Kurumumuz, toplumsal gelişime katkı sağlamak amacıyla eğitim-öğretim, çevre, sağlık, kadın ve aile çalışmaları gibi çeşitli alanlarda faaliyetler yürütmektedir. Toplumsal duyarlılığı artırmaya yönelik projeler geliştirilmekte [OD3], bireylerin mesleki ve kişisel gelişimini destekleyen eğitim programları düzenlenmektedir. Uzaktan ve yüz yüze eğitimlerle toplumun farklı kesimlerine bilgiye erişim imkânı sunulmakta, çeşitli sosyal sorumluluk projeleriyle öğrenciler ve akademik danışmanlar bir araya getirilerek aktif katılım teşvik edilmektedir. Aynı zamanda, bilimsel araştırmalar ve farkındalık çalışmaları ile toplumun sürdürülebilir gelişimi desteklenmektedir. Sağlık alanında yürütülen faaliyetler hem bölgesel hem de uluslararası düzeyde geniş kitlelere hizmet vermekte, toplum sağlığını korumaya yönelik farkındalık programları ve sağlık destek hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca, topluma açık bilgi kaynakları ve araştırma destekleri sağlanarak bilgiye erişim kolaylaştırılmaktadır.

Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi (TDP): Bu merkez; kurumumuz ile toplum arasında bağları güçlendirmek, toplumsal konulara duyarlı ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip öğrenciler yetiştirmek, toplumun güncel sorunlarını belirlemek ve çözüm üretmeye yönelik projeler hazırlayabilmek, sosyal sorumluluk çerçevesinde çeşitli projelerde gönüllü olarak yer almayı teşvik etmek üzere çalışmalar yapmaktadır. Bir ilki gerçekleştirerek Senatamız 29.09.2009 tarih ve 18 no' lu toplantısında aldığı karar ile birlikte kurumumuzda öğrenim gören tüm lisans ve ön-lisans 1. sınıf öğrencilerine yönelik uygulama esasları bir yönerge ile belirlenmiş zorunlu ders kapsamında, "Gaziantep Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık Projeleri Dersi" kataloglara eklenmiştir [OD3]. Bu uygulama YÖK tarafından diğer üniversitelere örnek model olarak önerilmiştir. Bu dersin amacı kurumumuza kayıt olan tüm öğrencilerin gruplar halinde bir akademik danışman eşliğinde bir sosyal duyarlılık projesi gerçekleştirmesidir [OD3]. Yıllık olarak; yaklaşık 334 proje, 9.000-13.000 arası öğrenciyle yürütülmektedir [OD3].

2024-2025 akademik yılında da 11.334 öğrencinin dâhil olduğu 334 proje grubu belirlenmiştir. Bu projeler gerçekleştirilirken kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ile ikili işbirlikleri imzalanarak toplumun tüm katmanlarına ulaşılması

hedeflenmektedir. Bu yolla toplumsal katkı politikasının eğitim-öğretim ve araştırma politikalarının ilişkilendirilmesi sağlanmakta, toplumsal gelişimi ilgilendiren konularda toplumsal bilgi düzeyi ve farkındalık geliştirilmektedir. Bu çalışmalar sonucunda Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından yayımlanan “2025 Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu” na göre Gaziantep Üniversitesi (GAÜN), gerçekleştirdiği sosyal duyarlılık projeleri ile Türkiye genelindeki üniversiteler arasında 4’üncü sırada yer aldı [OD4], [OD3].

Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi Hollanda Dış İşleri Bakanlığı iş birliğinde “Suriyeli Öğrenciler Burs Programı Projesi” yürütmektedir. Uygulama şekli itibariyle Türkiye’de devlet üniversiteleri arasında ilk olma niteliğinde olan bu proje ile 2024-2025 akademik yılı dâhilinde 331 Suriyeli öğrencinin eğitim-öğretimi burs ve harç ödemeleriyle desteklenirken; Türk ve uluslararası öğrencilerin sosyal ve kültürel entegrasyonu için 3 adet dil kursları (Genel İngilizce A1, İngilizce Sınava Hazırlık, İngilizce Konuşma Kursları) [3_OD3], 9 adet kişisel ve akademik gelişimlerine katkı sağlayacak kurslar (Web Tasarım Eğitimi, Temel Bilgisayar Eğitimi, Python Eğitimi, 3D Yazıcı Eğitimi, Proje Yönetimi Eğitimi, Teknofest Projelerinde Kompozit Uygulamalar Eğitimi, Teknoloji Tabanlı Girişimcilik Eğitimi, Ar-Ge Fon Kaynaklarına Erişim Eğitimi, Resim Kursu) [4_OD3] açılmış ve bu eğitimler başarıyla tamamlanmıştır. Bunların yanı sıra GAÜN Çocuklar için Yollarda Projesi, Gaziantep Mutfağında Kültürel Buluşma Projesi, Moral Evi Sakinleriyle Bowling Etkinliği, Bilim Cafe Etkinliği, Kültür Yürüyüşü Etkinliği, İftar Yemeği Buluşması Etkinliği [5_OD3] gibi kaynaştırma ve adaptasyona da yönelik faaliyetler de uygulanmaktadır. Bu eğitim ve etkinliklere burs öğrencilerimizin yanı sıra Gaziantep Üniversitesi kampüsü öğrencilerinden ve kampüs dışından da katılım sağlanmaktadır [OD3].

Bu çalışmalara ek olarak; Eğitim Fakültesi EFGK-202. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi verilmektedir. Bu ders kapsamında toplumla entegrasyon çalışmaları ve uygulamaları yapılmaktadır [OD3].

Sürekli Eğitim Faaliyetleri: Toplumun ihtiyaç duyduğu sosyal, kültürel, yabancı dil ve mesleki eğitimler, geniş kitlelere sunularak bireylerin kişisel ve profesyonel gelişimlerine katkı sağlanmaktadır. Sunulan eğitim programları, bireylerin istihdam edilebilirliğini artırmayı, mesleki yetkinliklerini geliştirmeyi ve yaşam boyu öğrenme kültürünü yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda düzenlenen eğitimler, toplumun farklı kesimlerine ulaşarak bireylerin sosyal entegrasyonunu desteklemekte, sektörlerin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının yetişmesine katkıda bulunmaktadır. Aynı zamanda, iş gücü piyasasının değişen dinamiklerine uyum sağlamak amacıyla çeşitli alanlarda sertifika programları ve uzmanlık eğitimleri sunularak bölgesel kalkınma ve ekonomik gelişime destek verilmektedir [6_OD3]. Gerçekleştirilen eğitimler, toplumsal farkındalık oluşturan projeler ve iş birlikleri ile güçlendirilmekte, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle yapılan ortak çalışmalar sayesinde eğitim fırsatları daha geniş kesimlere ulaştırılmaktadır. Bu faaliyetler, toplumun her kesimine erişerek bilgiye dayalı sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktadır [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3].

Kültür-Sanat Faaliyetleri: Kurumumuzda yürütülen kültür-sanat faaliyetleri, toplumun sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayarak yerel ve ulusal kültürel

mirasın korunmasına ve yaygınlaştırılmasına hizmet etmektedir. Türk müziği ve halk oyunları alanlarında verilen akademik eğitimler [7_OD3], geleneksel sanatların gelecek nesillere aktarılmasını sağlarken, kültürel çeşitliliği destekleyen çalışmalarla toplumsal farkındalık oluşturulmaktadır. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımı [OD3], [OD3] sanatın toplumla buluşmasını sağlayarak kültürel etkileşimi artırmakta, sanatsal faaliyetlerin toplumun her kesimine ulaşmasına olanak tanımaktadır. Düzenlenen konserler, sahne performansları ve sanatsal projeler, kültürel mirasın korunmasını teşvik ederken, sanatın evrensel bir iletişim aracı olarak toplumsal birlikteliği güçlendirmesine de katkıda bulunmaktadır [OD3]. Ayrıca, halk müziği ve halk oyunları çalışmaları aracılığıyla yerel ve geleneksel sanatların yaşatılması ve tanıtılması sağlanmakta, toplumun sanatsal farkındalığını artıran etkinliklerle sanata erişim olanakları genişletilmektedir. Bu faaliyetler, sanatın toplumsal dönüşümdeki rolünü güçlendirerek, kültürel sürdürülebilirliği destekleyen bir yapı oluşturmaktadır.

Kongre ve Sanat Merkezleri Faaliyetleri: Kongre ve sanat merkezleri, bilim, kültür ve sanat etkinliklerinin geniş kitlelere ulaşmasını sağlayarak toplumsal etkileşimi ve kültürel gelişimi desteklemektedir. Kurumumuz bünyesinde yer alan bu merkezler, bilimsel toplantılara, sanatsal etkinliklere, akademik kongrelere ve topluma açık kültürel organizasyonlara ev sahipliği yaparak, bilgi paylaşımını ve sanatsal üretimi teşvik etmektedir. Bu merkezlerde düzenlenen konserler, tiyatrolar, festivaller, sergiler ve sempozyumlar, toplumun sanata ve bilime erişimini kolaylaştırarak bireylerin sosyal, kültürel ve akademik gelişimine katkı sağlamaktadır [8_OD3]. Aynı zamanda, yerel ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen organizasyonlar, bölgenin kültürel kimliğini güçlendirirken, üniversitenin topluma açılan bir merkez haline gelmesini sağlamaktadır. Ayrıca, kongre ve sanat merkezleri, öğrencilerin ve akademisyenlerin bilimsel çalışmalarını sunabileceği, toplumla etkileşim içinde olabileceği bir platform sunarak akademik bilginin topluma yayılmasına katkıda bulunmakta ve bilimsel farkındalığı artırmaktadır. Bu yönüyle, sanat ve bilimin bir araya geldiği, toplumun farklı kesimlerinin etkileşimini sağlayan önemli bir sosyal sorumluluk alanı oluşturmaktadır.

Gaziantep Kültür Tarihi Müzesi: Kurumumuz bünyesinde kurulan, etnografik nitelikte zengin yöresel kıyafetler ve diğer eşyaları envanterinde barındıran müzemiz, Kültür Bakanlığı tarafından akredite edilmiştir [OD3]. Öğrenci ve personel dışında, üniversite dışından ziyaretçilere de açıktır. Müze, sürekli zenginleşen koleksiyonu ile son yıllarda bir turizm cazibe merkezi haline gelen Gaziantep'in tarih birikimine ve kültür yaşamına önemli katkılar sunmaktadır. Müzenin teşhir anlayışı, Gaziantep Şehrini kültürünü ortaya koymak, burada yaşayanlara geçmişi hatırlatmak, unutturmamak ve dışarıdan gelen ziyaretçilere de Gaziantep'i tanıtmaktır. Kentin kültür yaşamının bölümler halinde ele alındığı müzede; "Yetiştirdiği Önemli Şahsiyetler", Antep Ağzı ve Dil Özellikleri", Şehrin Hayatında Önemli Olaylar", "Aile Hayatı, Günlük Hayat, Özel Günler", "Çocuk Oyunları ve Oyuncakları", "Eğlence Hayatı", "Fotoğrafçılık" ve "Karagöz Oyunculuğu" gibi kesitler yer almaktadır. Müzede, Gaziantep şehri esas alınarak, bu şehrin ortaya çıktığı 12. yüzyıldan itibaren günümüze kadar geçirdiği kültür evrelerinden gelen ve yaşam tarzını, el sanatlarını, ev sanatlarını ve gündelik hayatını yansıtan somut kültür varlıklarının sergilendiği koleksiyonlar da yer almaktadır.

Arkeolojik Kazı ve Araştırmalar: Fen Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Bölümü bünyesinde yer alan kazı ve araştırmalar toplumsal katkı sağlayan projeler bulunmaktadır. Gerçekleştirilen kazı çalışmaları aynı zamanda Cumhurbaşkanlığı ile Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan gerekli izin ve destekler alınarak yürütülmektedir. Arkeoloji Bölümümüz UNESCO gibi kurumlara da katkı sağlamakla birlikte özellikle Kültürel Miraslarımızın tanınırlığı, Dünya Kültürel Miras Listesine dâhil edilmesi gibi süreçlerde aktif rol almaktadır.

Cenani Konağı: Gaziantep'in Tarihi Kültür Yolu ve Bey Mahallesi Civarında yer alan Cenani Konağı 1870 yılında kesme taştan yapılmış iki katlı bir konaktır, üçgen alınlıklı cephe pencereleriyle Gaziantep Mimarisinde ayrı bir yere sahiptir. Cenani ailesi tarafından iki konak, yönetim kurulu toplantı kararı ile kurumumuza bağışlanmıştır [OD3]. Cenani Konağı Kültür ve Sanat Merkezi sergi, seminer, toplantı, çalıştay, gala, defile, lansman, kokteyl, cafe break, açık hava film gösterileri ve video, sanatsal etkinlikler ve benzeri faaliyetler düzenlenmektedir [OD3].

Sanat Bilim Kültür: Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü öncülüğünde, tüm birimlerinin kullanımına açık çevrimiçi kültür merkezi SBK [OD3] ile online platformda kültür sanat faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Online ortamda gerçekleştirilen ve kayıtları www.sanاتبilimkultur.com'da kalıcı olarak izleyicilere sunulan sanat söyleşileri de aynı platformdan ulaşılabilir şekilde izleyicilerin seyrine açıktır.

Sosyal Etkileşim Faaliyetleri: İlahiyat Fakültesi'nde Türkiye'de bir ilk olma özelliğine sahip üç dilde (Türkçe, İngilizce ve Arapça) yayımlanan birçok toplumsal konuyu da ele alan temalı hakemli dergi yayım hayatına devam etmektedir [OD3]. Aylık e-dergi olan Gaziantep Üniversitesi Hastanesi Dergisi 2021 yılından bu yana GAÜN Hastanesi Sağlık Bülteni e-dergisi ile hastanedeki etkinlik ve uygulamalar ile sağlık konularında bilgi paylaşarak toplumu bilgilendirmiş elektronik olarak yayımlanan Gaziantep Üniversitesi Hastanesi Haber Bülteni'nde de hastane hakkında toplum sağlığını ve yaşamını ilgilendiren konularda haberler paylaşılmaktadır [OD3]. Bunun yanı sıra kurumumuzda 10 farklı bilim alanında uluslararası hakemli bilimsel dergi elektronik ortamda basılmaktadır [9_OD3].

Gaziantep Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren GAÜN Kampüs Haber Gazetesi, üniversitenin dinamik yapısını yansıtan bir kampüs gazetesidir [OD3]. Medya ve İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile İletişim Fakültesi iş birliğiyle yürütülen bu proje, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik bilgilerini pratiğe dökme fırsatı bulduğu, aynı zamanda akademik ve toplumsal katkıların sunulduğu önemli bir platformdur. Bünyesinde tüm bölüm öğrencilerinden köşe yazıları barındıran gazete bu sayede öğrencilerin üniversite deneyimlerini paylaşabilmelerini sağlamaktadır. Güncel ve evrensel konulara da odaklanan ve bu sayede okuyucularına geniş bir perspektif sunan GAÜN Kampüs Haber Gazetesi, depremden yapay zekaya, beslenmeden sürdürülebilir yaşama kadar birçok farklı alanda uzman görüşlerine yer vermektedir. Tüm kampüs için bir farkındalık yaratma platformu olan bu alan kampüs içi mekânların tanıtımı, etkinlik duyuruları ve öğrenci projeleri gibi konuları da içermektedir. GAÜN Kampüs Haber Gazetesinin yanı sıra akademik katkıyı toplumun tüm alanlarına yaymayı hedefleyen bir diğer platform ise Gündem GAÜN Podcast kanalıdır [OD3]. Medya ve İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile İletişim Fakültesi iş birliğiyle hayata

geçirilerek kesintisiz biçimde sürdürülen bu kanal, öğrencilerin öncülüğünde üretilen içeriklerden oluşmaktadır. Kampüs içerisinde yaşanan gelişmelerden güncel konulara, toplumsal sorunlardan, teknolojik yeniliklere kadar tüm konuların konuşulduğu bu yayınlarda akademisyenlere ve öğrenci topluluklarına mikrofon uzatılmaktadır [OD3]. Bu sayede, kampüs, kent ve tüm toplumu kapsayan dinleyicilere bilgilendirici ve düşündürücü deneyimler sunulmaktadır.

Sağlık Faaliyetleri: Gaziantep Üniversitesi Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Çocuk Hastanesi ek binası yatak sayısı ile birlikte 1.486 yatak sayısına sahiptir [OD3]. Hastane, geniş yatak kapasitesi ve uzmanlık alanları ile bölge halkına nitelikli sağlık hizmetleri sunmakta, özellikle çocuk hastalıkları, cerrahi ve iç hastalıklar gibi kritik branşlarda önemli bir sağlık destek noktası oluşturmaktadır. 2025-2029 Stratejik planda belirtilen [10_OD2, sayfa 8] “Amaç 2: Sağlık alanında bölgesel referans merkezi olmak” amacına yönelik olarak belirlenen “H 2.1: Yurt içi ve yurt dışı sağlık turizminin geliştirilmesi”, “H 2.2: Hastanelerin fiziki ve teknolojik alt yapısının güçlendirilmesi” hedefi için sağlık alanında en çok tercih edilen hastanelerden biri olan ve dünyanın her yerinde kaliteli, hızlı, etkili sağlık hizmeti almak isteyenlerin taleplerini başarılı şekilde karşılamayı ilke edinen GAÜN Hastanesi, Sağlık Bakanlığı tarafından “Sağlık Turizmi Yetki Belgesi” olarak hizmet vermektedir [11_OD4]. Gaziantep Üniversitesi Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi, bölgesel bir referans merkezi olarak toplumun sağlık hizmetlerine erişimini artırmakta ve geniş kapsamlı sağlık çözümleri sunmaktadır [OD3]. Üniversite hastanesi, yalnızca öğrenci ve akademik personelin değil, bölgedeki halkın sağlık hizmetlerinden yararlanmasını sağlayarak toplum sağlığına doğrudan katkı sunmaktadır. Kamuya açık sağlık taramaları, bilinçlendirme seminerleri ve eğitim programları düzenlenerek toplumun sağlık konularında bilinçlendirilmesi sağlanmaktadır. Hastane, uluslararası hastalara da hizmet sunarak bölge ekonomisine katkıda bulunmakta ve sağlık turizmi alanında istihdam yaratmaktadır.

Obezite ile Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi, hastane bünyesinde toplumda giderek artan obezite sorununa karşı bireylere önleyici sağlık hizmetleri sunarak bilinçlendirme ve tedavi süreçlerini desteklemektedir. Merkez, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını teşvik etmek, bireylerin ideal kilosuna ulaşmasına yardımcı olmak ve obezite ile ilişkili sağlık sorunlarını önlemek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütmektedir. Bireylerin vücut analizleri yapılarak kişiye özel diyet ve egzersiz programları hazırlanmakta, sağlıklı kilo yönetimi sağlanmaktadır. Obezite ile mücadelede bireylerin motivasyonlarını artırmak için grup terapileri ve destek programları düzenlenmektedir. Merkez, uzman diyetisyenler eşliğinde kişiye özel beslenme programları oluşturarak sağlıklı yaşam tarzının benimsenmesine yardımcı olmaktadır. Dengeli ve sürdürülebilir beslenme alışkanlıkları konusunda eğitimler verilerek toplumda obezitenin önlenmesi hedeflenmektedir [12_OD2]. Halkı bilinçlendirme çalışmalarıyla sağlıklı yaşam farkındalığı oluşturmakta ve toplumsal sağlığın korunmasına katkı sağlamaktadır [13_OD3]. Ayrıca fizyoterapistler ve antrenörler eşliğinde fiziksel aktivite danışmanlığı verilmekte, bireylerin yaşına ve fiziksel kapasitesine uygun egzersiz programları oluşturulmaktadır. Ayrıca Beslenme Dostu İşyeri Belgesi kapsamında çalışmaları desteklemektedir [14_OD3].

Diş sağlığına katkı olarak; Diş Hekimliği Fakültesi, bölge halkına yönelik ağız ve diş

sağlığı hizmetleri sunarak, toplumsal sağlık standartlarının yükseltilmesine katkıda bulunmaktadır [OD3].

Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı: SKS [OD3], öğrencilerin yanı sıra toplumun farklı kesimlerine yönelik sağlık [15_OD3, sayfa 34], kültür, spor ve sosyal faaliyetler düzenleyerek bireylerin fiziksel ve ruhsal sağlığını desteklemektedir. Üniversite ve toplum arasında sosyal bağları güçlendirmek amacıyla kültürel etkinlikler, konserler, tiyatrolar ve söyleşiler [16_OD3] düzenlenmektedir. Spor etkinlikleri ile toplumda hareketli yaşam bilincini artırmaya yönelik faaliyetler yürütülmekte, spor turnuvaları [15_OD3, sayfa 27] ve eğitimleri ile bireylerin fiziksel aktiviteye erişimi artırılmaktadır.

Spor Faaliyetleri: Kurumumuz, sahip olduğu spor tesisleri aracılığıyla bireylerin fiziksel aktiviteye erişimini artırarak sağlıklı yaşam bilincinin yaygınlaşmasına katkı sağlamaktadır. Spor tesisleri yalnızca üniversite öğrencileri için değil, toplumun farklı kesimlerine de açık olup, toplum sağlığını destekleyen organizasyonlar düzenlenmektedir [OD3]. Toplumun spora katılımını teşvik etmek amacıyla çeşitli turnuvalar, spor festivalleri ve açık etkinlikler düzenlenmekte, bu etkinlikler sayesinde bireylerin fiziksel aktivite düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir. Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile yapılan iş birlikleri kapsamında farklı yaş gruplarına yönelik spor organizasyonları ve antrenman programları gerçekleştirilmekte, böylece toplumun spor kültürüne erişimi güçlendirilmektedir [OD3]. Hijyen ve sanitasyon standartlarını sağlayan ilk spor tesisi olarak sertifikalandırılan GAÜN Sporium Merkezi [OD3], güvenli ve sağlıklı spor yapma ortamı sunarak bölgesel bir örnek teşkil etmektedir. Kurumumuzun spor alanındaki faaliyetleri [17_OD3], bireylerin spora erişimini artırarak sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmalarına yardımcı olmakta, sosyal etkileşimi güçlendirmekte ve spor bilincinin toplum genelinde yayılmasına katkıda bulunmaktadır.

Akademik Birim Etkinlik Örnekleri: Üniversitemizin çeşitli akademik birimleri, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra toplumla etkileşim içinde kültürel, sanatsal ve bilimsel faaliyetler düzenleyerek toplumsal katkı süreçlerine önemli katkılar sunmaktadır. Türk Musikisi Devlet Konservatuarı, geleneksel Türk müziğini yaşatmak, tanıtmak ve yeni nesillere aktarmak amacıyla çeşitli sanatsal ve akademik etkinlikler düzenlemektedir [OD3]. Konservatuvarımız, sürdürülebilir kalkınma amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri [OD3], çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. 2025 yılı içerisinde Gaziantep'te faaliyetlerini sürdüren amatör koroları bir araya getirerek yapılan etkinlik ve kentimizin dezavantajlı bölgelerinde yaşayan 1000 çocuktan oluşan koronun konseri bu alanda önemli çalışmalarımızdandır. Topluma açık konserler ve dinletiler düzenlenerek geleneksel müzik kültürünün yaygınlaştırılması sağlanmaktadır [OD3]. Halk müziği, sanat müziği ve enstrümantal performansların sergilendiği

organizasyonlarla kültürel mirasın korunmasına katkı sunulmaktadır. Yerel, ulusal ve uluslararası festivallere katılım sağlanarak müzik alanındaki evrensel etkileşim artırılmaktadır. Okullar ve belediyelerle iş birliği yapılarak öğrencilere ve müzikle ilgilenen bireylere yönelik atölye çalışmaları, söyleşiler ve eğitim programları gerçekleştirilmektedir.

İlahiyat Fakültesi, dini ve manevi değerlerin akademik çerçevede incelenmesi ve topluma doğru bilgilerle aktarılması amacıyla çeşitli etkinlikler ve projeler yürütmektedir [OD3]. Toplumun farklı kesimlerine yönelik dini, ahlaki ve kültürel seminerler, konferanslar ve söyleşiler düzenlenerek bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Üç dilde (Türkçe, İngilizce ve Arapça) yayımlanan temalı hakemli dergiler aracılığıyla farklı kültür ve inanç toplulukları arasında akademik bilgi paylaşımı sağlanmaktadır. Gençlerin manevi gelişimine katkı sunmak amacıyla öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler organize edilmektedir. Yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortak projeler yürütülerek, sosyal yardımlaşma, dayanışma ve toplumsal bilincin artırılması sağlanmaktadır [OD3].

Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü, yerel ve uluslararası mutfak kültürlerinin tanıtımını yapmak, sağlıklı ve bilinçli beslenmeyi teşvik etmek amacıyla çeşitli etkinlikler ve projeler düzenlemektedir [OD3], [OD3]. Gastronomi festivalleri, kültürel yemek organizasyonları ve akademik kongrelere katılım sağlanarak toplumda mutfak kültürüne dair farkındalık oluşturulmaktadır. Yerel üreticilerle iş birliği yapılarak bölgesel gıda üretiminin desteklenmesi ve sürdürülebilir gastronomi anlayışının yaygınlaştırılması sağlanmaktadır.

Sosyolojik Faaliyetler: Bölgemizde yaşanan 6 Şubat Depremi sonrasında toplumsal farkındalığın kazandırılması, gerekli bilinçlendirmenin yapılması ve depremin yaratmış olduğu psikolojik ve sosyolojik etkilerinin azaltılması amacıyla etkinliklerimiz devam etmektedir. Mühendislik Fakültesi tarafından “Deprem Yapı Güvenliği Semineri” [OD3], “Uluslararası Malzeme ve Mühendislik Konferansı” [OD3] ve Fen Edebiyat Fakültesi tarafından “Bilimsel Derleme Çalışması” ile toplumsal açıdan değerlendirmeye dikkat çekmektedir [OD3]. Ülkemizin coğrafi konumu nedeniyle insani göçlerde kilit bir *noktadadır*. Göçlerden en fazla etkilenen şehirlerden biri olan Gaziantep, pek çok millete ev sahipliği yapmaktadır. Göçmenlerin topluma entegrasyonları için sosyo-kültürel ve ekonomik yaşamları ile alakalı eğitimler ve bilimsel çalışmalar kurumumuz tarafından yürütülmektedir. Bunlardan bazıları; Göç Enstitüsü ve Gaziantep Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen “Suriye’nin Yeniden Yapılanması: Türkiye ve Suriye’deki Üniversitelerin İş Birliği İmkânları ve Politika Önerileri” başlıklı çalıştay, Gönüllü Geri Dönüş Danışma ve Destek Merkezi’nde yapılmıştır [OD3], Türkiye’nin tek göç enstitüsü olma özelliğine sahip kurumumuz, göçle ilgili akademik çalışmalara ve toplumsal çözüm önerilerine yön verecek önemli bir misyon üstlenmektedir [OD3]. Yapılan tüm toplumsal katkı faaliyetleri Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden izlenmekte ve takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)D.1.1-toplumsal katkı politikası.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.1.1-kalite komisyonu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)D.1.1-tdp dil kursu.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)D.1.1-tdp mesleki gelişim kursları.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)D.1.1-tdp kültürel etkinlikler.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)D.1.1-güsem sertifika performans göstergeleri.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)D.1.1-müzik akademisi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)D.1.1-mavera ksm etkinlik takvimi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)D.1.1-gaziantep üniversitesi uluslararası hakemli dergiler.pdf](#)
- [\[10\]\(2\)D.1.1-2025 2029 stratejik plan.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)D.1.1-sağlık turizmi belgesi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)D.1.1-obeziite merkezi faaliyetleri.pdf](#)
- [\[13\]\(2\)D.1.1-obeziite merkezi eğitim planı.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)D.1.1-beslenme bilgilendirme broşürü.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)D.1.1-spor kültür ve sanat etkinlikleri.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)D.1.1-bahar şenlikleri afişi.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)D.1.1-gaün sporium 2025 faaliyet raporu.pdf](#)

2. Kaynaklar

Kurumumuzda toplumsal katkı süreçlerinin etkin ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi için mali, fiziksel ve insan gücü kaynakları belirlenmiştir. Bu kaynaklar düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir, böylece toplumsal katkı politikamızın etkili bir şekilde uygulanması sağlanmaktadır.

Mali Kaynaklar: Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, kurumumuz aşağıdaki mali kaynakları kullanmaktadır: Mali kaynak olarak ise kurumda topluma katkı niteliğindeki faaliyetler birim düzeyinde takip edilerek, her birimin finansal kaynakları dikkate alınarak yürütülmektedir. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi tarafından çok sayıda sosyal sorumluluk projeleri öğrenciler, akademik danışmanlar ve dış paydaşlarla birlikte yürütülmektedir [OD3]. Merkez nakit bütçesi olmamasına rağmen, üniversitenin sağladığı taşıt, matbaa, halkla ilişkiler gibi hizmetlerden aynı katkılar almaktadır. Bu destekler, projelerin etkin bir şekilde hayata geçirilmesinde önemli bir rol oynamaktadır [1_OD3]. İç kaynakların yanı sıra, dış kaynaklardan elde edilen uluslararası projelerden gelen kaynaklar da değerlendirilmektedir. Bu kaynaklar, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından açılan bir hesaba aktarılmakta ve Kamu İhale Kanunlarına ve Üniversite mevzuatına uygun şekilde denetlenmektedir. Ayrıca, anlaşma ve muhasebe sistemleri aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve her yıl Uluslararası kuruluşa sunulan ilerleme raporlarıyla mevcut durum değerlendirilerek gelecek planları belirlenmektedir. Dış Kaynaklı Proje olarak TDP tarafından yürütülen projede mali kaynak sağlanarak toplumsal faaliyetler desteklenmektedir [2_OD3]. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından bilimsel, sosyal ve kültürel çok sayıda projeye destek vererek uygulanmasını sağlanmaktadır. Bu desteklerin yanı sıra birimlerin akademik personelleri tarafından çeşitli uluslararası ve ulusal kaynaklardan gelen mali destek projeleriyle de toplumsal katkı projelerinde ihtiyaç duyulan mali kaynakların elde edilmesi sağlanmaktadır [OD3] , [OD3]. Kurumumuz Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM), topluma katkı sağlayan ve ihtiyaç temelli proje fikirleri geliştirmekte, çağrılı proje başvurusu yapmak isteyen

akademik personellerin başvuru süreçlerinin tamamlanmasında ve proje süreçlerine yönelik katkı sağlanmasında önemli rol oynamaktadır [3_OD3]. Kurumumuz sürekli eğitim merkezi olan GÜSEM bireylere, ulusal ve uluslararası sivil toplum kuruluşları, bakanlıklar, belediyeler ve diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan protokoller çerçevesince düzenlemiş olduğu eğitimlerle finansmanını döner sermaye sistemi ile sağlamaktadır. GÜSEM ve TÖMER vermiş olduğu hizmetlerde döner sermaye sistemi kullanmaktadır [4_OD4]. Kariyer Planlama ve Girişimcilik Merkezi tarafından öğrencilere yönelik kariyer eğitimleri, kariyer buluşmaları [OD3] ve sektörel iş birlikleri gibi faaliyetler gerçekleştirmektedir [OD3]. Kurumumuz dış mali destekli (TÜBİTAK-İpekyolu Kalkınma Ajansı- AB vb.) çok sayıda projeden fon sağlayarak, alt yapı ve araştırma olanaklarını geliştirmekte, bilime katkılar sağlamaktadır. Kaynakların kullanımına ilişkin paylaşımlar merkezin web duyuruları yoluyla da yapılmaktadır. İç denetim süreci gereği Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın mevzuatlarına uygun olarak bütçeleri denetlemekte ve harcamaların uygunluğunu takip etmektedir [OD3]. Dolayısıyla kaynakların kullanımı ve harcamaların uygunluğu iç ve dış denetimlere tabi olmaktadır. AB ve diğer uluslararası fon kaynakları ile finanse edilen projelerin temelinde “yenilikçi yaklaşımların geliştirilmesi” bulunmaktadır. Bu konu özellikle Avrupa Birliği Hibe Programlarının projelerden beklediği temel unsurdur. Kurumumuz bu doğrultuda projeler hazırlamaktadır. Projeler kapsamında e-öğrenme ve uzaktan eğitim platformları, web platform, uygulamalar, yenilikçi ve ihtiyaç temelli müfredat, eğitim programı ve modül oluşturma/ geliştirme çalışmaları yer almaktadır [OD3]. Ayrıca Bakanlıklar gibi farklı karar alıcı kurum ve kuruluşlar ile yapılan iş birliği protokolleri ile iş birlikleri sürdürülebilir kılınmaktadır.

Fiziksel Kaynaklar: Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülebilmesi için kurumumuz geniş bir fiziksel altyapıya sahiptir. Araştırma merkezlerimiz alanlarına göre teknik cihaz ve donanıma sahiptir. Faaliyetlerin daha etkin bir şekilde yürütülmesi için Mavera Kongre ve Sanat Merkezi'nin tüm fiziki ve teknik donanımları kullanılmaktadır. Kurum matbaamız modern baskı sistemleriyle kitap, gazete, dergi, dosya, bloknot, sertifika, kartvizit, poster, davetiye, broşür, branda, banner gibi ihtiyaç duyulan her alanda matbaacılık işlemlerini profesyonel olarak gerçekleştirmektedir. Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanemiz ile Diş Hekimliği Fakültemiz son güncel teknolojik donanımlarla hizmetini verirken güncel teknolojiyi takip etmektedir.

GAÜN Mâvera KSM, Atatürk Kültür Sahnesi Bilim, kültür ve sanatın bölgedeki yeni buluşma adresi GAÜN Mâvera KSM Atatürk Kültür Sahnesi etkinlik ve faaliyetlerinin (konser, tiyatro, gösteri, konferans vb.) bir bütünlük içerisinde gerçekleştirilmesi amacı ile yapılmıştır [OD3]. 1999 yılından günümüze kadar gerek Üniversitemizin gerekse bölgede bulunan çeşitli dernekler ve kuruluşların yerel-ulusal basından da takip edilen organizasyonlarının yapıldığı bir mekan olmuştur. Doğal akustiği ile dünyadaki yeni dönem performans salonlarında bulunması gereken tüm teknik alt yapı ve donanıma fazlasıyla sahiptir. GAÜN Mâvera KSM - Açık hava Sahnesi Caz ve müzik festivallerine, dans gösterilerine, yerli ve yabancı büyük isimlerin konserlerine ve tiyatro oyunlarına ev sahipliği yapan Gaziantep'in en önemli konser ve etkinlik mekânlarından biridir. Gaziantep Üniversitesi Mâvera Kongre ve Sanat Merkezi bünyesinde hizmet veren, 14.500 metre kare kapalı alana sahip, 3600 kişi oturma kapasiteli Açık hava Sahnesi Ana Kampüs yerleşkesinde hizmet vermektedir. GAÜN Mâvera KSM – Ana Salon

Bilim, kültür ve sanatın bölgedeki yeni buluşma adresi Gaziantep Üniversitesi Mâvera Kongre ve Sanat Merkezi, Türkiye ve Dünyadaki birçok ünlü gösteri grubunu ve sanatçıyı sahnesinde ağırlamaktadır. Türk Müziği Konserlerinden klasik, opera, caz ve pop konserlerine, Broadway müzikallerinden tiyatroya kadar her türlü konser, gösteri ve sanat performansının yanı sıra ulusal ve uluslararası ölçekte bilimsel kongrelere ev sahipliği yapmaktadır. Tüm bu etkinlik türleri için gerekli olan güncel teknolojiye ve teknik altyapıya fazlasıyla sahip olup bu manada çok kısa süre içerisinde Türkiye'nin en iyi performans salonları ve Kongre-Sanat Merkezleri arasında yerini almıştır. Akustik ve Elektro Akustik tasarıma ve özelliklere sahip Ana Salon (1.500 kişi) ve doğal akustiği ile Drama Sahnesi (500 kişi) dünyadaki yeni dönem performans salonlarında bulunması gereken tüm teknik alt yapı ve donanıma fazlasıyla sahiptir. Mâvera KSM; bünyesinde bulundurduğu 200 kişi kapasiteli üç salon, 50 kişi 2 seminer salonu 20 kişi çalıştay toplantı salonuyla, yapılması düşünülen her türlü ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve benzeri bilimsel organizasyonlara ev sahipliği yapabilecek teknik alt yapıya ve resim, heykel gibi görsel ve çağdaş birçok sanat eserinin sergilenebileceği (2500m2) galeri ve fuar alanlarına sahiptir. Akustik ve elektro akustik tüm konser ve performanslarının albüm kalitesinde kayıt altına alınabildiği, Türkiye'nin en büyük ve teknolojik açıdan en donanımlı kayıt, mix ve mastering stüdyoları da "Mâvera KSM" bünyesinde bulmak mümkündür. Faaliyetlerin planlanma ve uygulama süreçlerinde etkin bir koordinasyon için bu merkezler Rektörlüğe bağlı olarak çalışan Mâvera KSM kamu iktisadi işletmesi çatısı altında toplanmıştır. Mavera KSM biriminde 2025 yılında 100 ün üzerinde etkinlik yapılmış olup bunlar sanat ve bilimsel içerikli, şehrin katılımına açık, çok yönlü organizasyonlardır [5_OD3].

Gaziantep Kültür Tarihi Müzesi, kurumumuz bünyesinde kurulan, etnografik nitelikte zengin yöresel kıyafetler ve diğer eşyaları envanterinde barındıran müze, Kültür Bakanlığı tarafından akredite edilmiştir ve zengin altyapıya sahiptir [OD3].

Cenani Konağı: Gaziantep'in Tarihi Kültür Yolu ve Bey Mahallesi Civarında yer alan Cenani Konağı 1870 yılında kesme taştan yapılmış iki katlı bir konaktır, üçgen alınlıklı cephe pencereleriyle Gaziantep Mimarisinde ayrı bir yere sahiptir. Cenani ailesi tarafından iki konak, yönetim kurulu toplantı kararı ile kurumumuza bağışlanmıştır. Kültürel faaliyetlere ev sahipliği yapmaktadır.

Gaziantep Üniversitesi Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi Çocuk hastanesi ek binası yatak sayısı ile birlikte 1.486 yatak sayısına sahiptir [OD3]. 2020-2024 Stratejik planda belirtilen "Amaç 2: Sağlık alanında bölgesel referans merkezi olmak" amacına yönelik olarak belirlenen "Yurtiçi ve yurtdışı sağlık turizminin gerçekleşmesi" hedefi için sağlık alanında en çok tercih edilen hastanelerden biri olan ve dünyanın her yerinde kaliteli, hızlı, etkili sağlık hizmeti almak isteyenlerin taleplerini başarılı şekilde karşılamayı ilke edinen GAÜN Hastanesi, Sağlık Bakanlığı tarafından "Sağlık Turizmi Yetki Belgesi" alarak hizmet vermektedir.

Kurumumuz bünyesinde bulunan Araştırma ve Uygulama Hastanesi, Diş Hekimliği Fakültesi Diş Poliklinikleri [OD3], Turizm ve Uygulama Oteli [OD3], Seyirtepe Eğitim ve Uygulama Merkezi [OD3], Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu Test Laboratuvarı [OD3], Sürekli Eğitim Merkezi [OD3] ve Uzaktan Eğitim Merkezi [OD3] ile bölge ekonomisine sektörel bazda hizmetler sunulmaktadır.

Kurumumuz stratejik planında yer alan “H.3.1 AR-GE işbirliklerini arttırmak” ve “H.3.2 Teknoloji Transfer Ofisi [OD3], ile TEKNOPARK’ ın etkinliğinin geliştirilmesi” hedefleri doğrultusunda, sahip olduğu zengin alt yapıyla birçok alanda bilimsel faaliyetler yürütmektedir. Bu faaliyetlerin yürütülmesinde, Bilimsel Araştırma Yönetim Birimi (BAP) [OD3], Gaziantep Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırmaları Merkezi (GABAM) [OD3], Teknopark [OD3], Gaziantep Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TARGET) [OD3], Uluğ Bey Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUTEM) [OD3], Hayvan Deneyleri Araştırma Merkezi (GAÜNDAM) [OD3] gibi birimleriyle teknoloji ve ar-ge alanlarında, toplumsal katkı ve ülkeye katma değer üretecek çok çeşitli alanlarda araştırmalar gerçekleştirmektedir.

Fitoterapi ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi; fitoterapötik ve aromatik etkilere sahip olan bitkilerin ekolojik ve biyoçeşitlilik durumlarını araştırmak, hastalıklara karşı potansiyel tedavi edici özelliklerini belirlemek, takviye edici gıda, fonksiyonel gıda, kozmetik ve bitkisel ilaç alanlarında kullanılabilecek ürünlerin geliştirilmesini sağlamak ve bu alanda eğitici konferans, seminer, kurs, sergi, sempozyum gibi faaliyetler ile toplumun, ilgili sektörlerin ve sağlık profesyonellerinin farkındalığını arttırmak için hizmet vermektedir [OD3].

Spor Tesisleri: Üniversite bünyesinde yer alan spor tesisleri, toplumun kullanımına açık olup, çeşitli spor etkinliklerine ev sahipliği yapmaktadır [OD3].

Kütüphane ve Dijital Platformlar: Kurumumuz, bilgiye erişimi kolaylaştıran fiziksel ve dijital bilgi kaynakları ile topluma katkıda bulunmaktadır [OD3].

Matbaa Hizmetleri: Üniversitemiz, basılı materyallerin üretiminde kullanılan modern baskı sistemleriyle toplumsal farkındalığı artıran yayımları basmaktadır [OD3], [OD3].

İnsan Gücü Kaynakları: Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için kurumumuzda geniş bir insan kaynağı ağı bulunmaktadır. Tüm alanlara yönelik faaliyetlerde yer alan insan kaynağı 2547 ve 657 sayılı kanunlara göre görev alan personel ve öğrencilerimizle insan kaynağımız sağlanmaktadır. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi tarafından çok sayıda sosyal sorumluluk projeleri öğrenciler, akademik danışmanlar ve dış paydaşlarla birlikte yürütülmektedir. Üniversitenin öğretim elemanları, toplumsal katkı projelerinde aktif rol almakta, bilimsel danışmanlık yapmakta ve eğitim programları düzenlemektedir. Toplumsal katkı projelerinin organizasyonu ve yürütülmesi süreçlerinde idari personel destek sağlamaktadır. Öğrenciler, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi (TDP) ve sosyal sorumluluk dersleri kapsamında birçok projede aktif rol almakta, saha çalışmaları yapmaktadır. Sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları ve özel sektör temsilcileri ile iş birlikleri geliştirilerek, toplumsal katkı faaliyetlerine gönüllü katılım teşvik edilmektedir. İlgili araştırma merkezlerinin toplumsal katkı kaynaklarına ilişkin izlemeleri Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi ile yılda iki defa (Temmuz-Aralık) yapılmaktadır [6_OD3].

Kaynakların İzlenmesi ve Değerlendirilmesi: Tüm mali, fiziksel ve insan gücü kaynaklarının verimli kullanımı için Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden düzenli takip ve değerlendirme yapılmaktadır [6_OD4]. Ayrıca: İç ve dış paydaşlarla görüşülerek sunulan anketler ile kaynakların etkinliği ölçülmekte [7_OD4], birim öz

değerlendirme raporları ile kaynak kullanımı analiz edilmekte [8_OD3], Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından bütçeler düzenli olarak denetlenmektedir [OD4]. Bu süreçlerin tamamı, PUKÖ döngüsü (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) kapsamında yürütülerek kaynakların daha etkin ve sürdürülebilir bir şekilde kullanımı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)D.1.2-iç kurum yazışma.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)D.1.2-tdp hollanda projesi sözleşme bütçe.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)D.1.2-avrupa birliği araştırmaları merkezi proje bütçeleri.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)D.1.2-güsem ve tömer bütçe izleme.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)D.1.2-mavera etkinlik.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)D.1.2-performans göstergeleri izleme.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)D.1.2-memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)D.1.2-tdp 2025 özdeğerlendirme.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumumuzda Toplumsal Duyarlılık Projeleri Merkezi faaliyetleri öğrenciler ve akademik danışmanların ortaklaşa gerçekleştirdikleri projeler, final raporu ile izlenmekte [1_OD4] ve bu projelerin çıktıları ve notları verilmektedir. TDP birimi tarafından 320 proje grubu oluşturularak 12000 civarı öğrencinin katılımı sağlanmıştır. Dış kaynaklı takip edilen proje içinde izleme raporu sunulmaktadır [2_OD4].

Tıp Fakültesi Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi ile Dış Hekimliği Fakültesi tarafından sağlanan sağlık hizmetleri, uluslararası iş birlikleri kapsamında yürütülen faaliyetlerin ulusal ve uluslararası alanda yapılan anketler ve gösterge raporları ile izlenmektedir. Kurumumuz Şahinbey Araştırma ve Uygulama Hastanesi ile Dış Hekimliği Fakültesinde "Hasta Memnuniyeti Değerlendirme Anketi" uygulanmaktadır [3_OD4], [4_OD4]. İlgili kurullarda yapılan anketler incelenmekte ve Sağlık Bakanlığı otomasyon sistemine de giriş yapılarak izlenmektedir. Bunlara ek olarak belirli periyotlarda izlenen göstergeler Bakanlık sistemi üzerinden takip edilmekte ve verilen hizmetin ölçümü izlenmektedir.

Turizm Uygulama Oteli verilen hizmetin kalitesini ölçmek amacı Google üzerinden değerlendirme sonuçları takip edilmektedir [5_OD4].

Kurumumuzda toplumsal katkı performansı iç ve dış paydaş görüş anketleri, birim öz değerlendirme raporları [6_OD4] ve talep bildirimi ve yönetim sistemi olan GİMER raporları [7_OD4] ile izlenmektedir.

Kurumumuzda toplumsal katkı ile ilgili çalışmalar, Toplumsal Katkı Politikası ve stratejik plan hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülmekte olup çalışmalar PUKÖ

döngüsünün kapatılması hedefiyle sürdürülmeye çalışılmaktadır. Ayrıca Ar-Ge merkezleri performans göstergeleri Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi ile yılda iki defa (Temmuz-Aralık) takip edilmektedir. Performans gösterge sonuçları YÖK sistemine de giriş yapılmaktadır. Performans gösterge sonuçları üst yönetime sunulmakta ve gerekli aksiyon planları alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.2.1-tdp_proje_final_raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-proje_final_raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.2.1-
şahinbey araştırma ve uygulama hastanesi memnuniyet anketi değerlendirme.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.2.1-
dış hekimliği fakültesi hasta memnuniyet anketi değerlendirme.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)D.2.1-uygulama oteli memnuniyet oranı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)D.2.1-tdp_2025_özdeğerlendirme.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)D.2.1-gimer.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurum İç Değerlendirme Raporu ile kurumumuzun genel görünüşü ortaya konulurken Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında "Kurumun Güçlü Yönleri" ile "İyileşmeye Açık Yönleri" ele alınmıştır.

Yarım yüzyıldan fazla bir geçmişe sahip olan kurumumuz anılan başlıklarda kalite yönetim sistemi kapsamında pilot birimlerimizde süreçler ve ilgili sistemler kurulmuş ve aktif olarak işletilmektedir. Buna ek olarak elde edilen deneyimlerle tüm birimlere yönelik yönetim sistemi alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır. Kurum üst yönetimimizin "Kalite Komisyonu" ve "Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü" aracılığıyla yürüttüğü çalışmaların, kurumun tümüne aynı yoğunlukta yayılmasına yönelik ilgili Kalite Yönetim Bilgi Sistemi ve Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemleri otomasyonları aktif olarak kullanılmaktadır. Bu sürecin özellikle UTEAK, MÜDEK, EPDAD vb akreditasyon kurumların ve TS EN ISO 9001:2015, TS EN ISO 15189, TS ISO 27001, TS 13811, TS ISO 17025 gibi standartlara sahip olan birimlerde daha yoğun bir şekilde sahiplenildiği ve içselleştirildiği görülmektedir. Anılan ulusal/uluslararası kalite standartlarının kurumun akademik ve idari birimlerini de kapsayacak şekilde genişletilmesi amacıyla birim toplantıları yapılmaktadır. Kalite sürecinin tüm birimlerde uygulanması adına 2025 yılında birçok programda akreditasyon süreci sahiplenilmiş sayısal ve niteliksel artış sağlanmıştır. Kurumumuzda akreditasyon çalışmalarına ek olarak laboratuvarlarımızda artan sistem belgelendirmeleri, öğrenci katılımlarına yönelik artan uygulamalar gibi pek çok iyi uygulamalar hayata geçirilmiş olmakla birlikte, bu uygulamaların sonuçlarının kurumun tümünde sistematik olarak izlenip, iyileştirme/düzeltilme mekanizmalarının kurgulanmış ve otomasyon sistemi ile desteklenmesi sağlanmıştır. Tüm akademik birimlerin akreditasyon sürecinin

başlatılmasına yönelik senato kararı ile akreditasyon süreçleri daha titizlikle izlenmeye başlanmıştır.

2025-2029 Stratejik Planımız kurumun yaptığı tüm faaliyetlerde kurumumuza yol gösterici olmakta, çalışmaların ve çıktılarının takip edilmesini sağlamaktadır. Kurumumuzda bazı birimlerde Kalite El Kitabı'nın hazırlanmış olması güzel bir uygulama iken kurum geneli Kalite El Kitabı hazırlıkları tamamlanmıştır. Süreç içinde değişen ve önem kazanan sürdürülebilirlik faaliyetleri ile birlikte çevre ve enerji konularını da içine alan entegre sistem çalışmaları da sürdürülmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında TS ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve TS ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi eğitimlerine ek olarak 2025 yılında TS ISO 46001 Su Verimliliği Yönetim Sistemi eğitimi alınmıştır. Kurumumuzun belirlemiş olduğu kalite ve Stratejik Plan hedeflerine Sürdürülebilirlik hedefi eklenmiştir. Diğer yandan mühendislik bölümlerinde Intörn Uygulaması (7+1 modeli), TYÇ belgesine sahip birimlerin artması, Türkiye'de bir ilk olarak Suriye güvenli bölgede kurulan 3 fakülte ve 1 meslek yüksekokulunda başarıyla sürdürülen eğitim öğretim faaliyetleri, enerji üretimine yönelik Araban ilçesine kurulan GES'in üretime başlaması, çevre ile ilgili atık sistemi projesine dahil olunması, Arapça Eğitim Merkezinin kurulmuş olması, Tıp Fakültesinin sahip olduğu güçlü eğitim öğretim altyapısı, üniversitenin bölgenin ihtiyacına cevap verebilecek sağlık altyapısına sahip olması, aktif danışma kurulları ve güçlü dış paydaş ilişkileri, Sürekli Eğitim Merkezi tarafından yürütülen etkili faaliyetler, güçlü bilimsel araştırma laboratuvar altyapısı, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı kapsamında kurulan Mustafa Civelek Çağrı Merkezi Laboratuvarı'nın bu alanda tek olması, sosyal kültürel ve sportif imkanların varlığı, 2025 TEKNOFEST kapsamında ödüllere sahip olması, Toplumsal Duyarlık Proje uygulaması, bazı MYO'larda uygulanan bir eğitim döneminde 3 dönem uygulaması ve son dönemde işyeri stajı uygulaması, lisans/lisansüstü eğitimde Girişimcilik ve Bilimsel Etik derslerinin zorunlu olarak verilmesi, öğrenci danışmanlık müessesesi, engelsiz üniversite uygulaması, Göç Araştırmaları Alanında Uzmanlaşan Üniversite Belgesine sahip olunması, uluslararası öğrencilerle yapılan etkinlik sayısının fazla olması güçlü uygulamalarımızdandır. Akademik personele verilen BAP ve yurtiçi/yurtdışı bilimsel etkinliklere katılım desteği motivasyonu artıran önemli bir uygulamadır. Projelere verilen destek miktarının ve proje çeşitliliğinin artırılarak devam etmekte ve güncel durumlara göre revize edilmektedir. Dış paydaşlardan gelen geri dönüşler dikkate alınarak ön lisans/lisans/lisansüstü programlarında yapılan revizyonlar/yeni uygulamalar, gelen taleplere göre yeni programların açılması da önem verilen hususlardandır. 2022 yılında senatomuzca kabul edilen Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında 2025 yılında birimizde kurulan danışma kurulları faaliyetlerine başlayarak sürece önemli katkılar sunmuşlardır. Kurumumuzdaki süreçlerin hazırlanmış olan çok sayıdaki yönetmelik, yönerge vb. yasal mevzuat çerçevesinde yürütülmesi, süreçlerin şeffaf ve denetlenebilir olması açısından önemli bir husustur. Kurumumuzda sıfır atık, geri dönüşüm ve enerji verimliliği çalışmaların başlaması önemli bir husus olmakla birlikte Yeşil Kampüs kapsamında yaygınlaşmasına yönelik çalışmalar hızlanarak devam etmektedir. Sıfır Atık belgelerinin alınmış olması iyileşmeye yönelik çalışmalardan biri olmakta ve örnek projelerle süreç güçlenerek devam etmektedir. Kurumumuzda göreve yeni başlayan personel ve öğrenciler için uyum eğitiminin verilmesine yönelik örnek uygulamalar yapılmış ve bu sistemin genele yayılmasına yönelik çalışmalar tamamlanmıştır. Mezun izleme sistemi bulunmakla beraber sistemin etkin olarak

kullanılmasına yönelik çalışmalar Kariyer Planlama ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezinin aktifleşmesi ile hız kazanmıştır. Kariyer Planlama Dersi, uygulanan anketler bu alanda yapılan iyileşme çalışması örnekleridir. Öğrencilerin üniversitedeki uygulamalardan yeterli derecede bilgi sahibi olmalarına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti, mezun izleme sistemi, engelli öğrenci birimi gibi konularda tüm birimlerin uyum sunumlarına ekleme yapılmış ve farkındalık artırılmaya çalışılmıştır. Öğrencilerin süreçlere paydaş olarak daha etkin ve yoğun bir şekilde katılımlarına yönelik tüm birimlerde kalite veya akreditasyon ekiplerine öğrenciler dahil edilmiş ve toplantılara davet edilmektedir.

Kalite süreçlerinin içselleştirilmesine yönelik Özdeğerlendirme raporlaması birim ve program özeline indirgenmiş ve otomasyon üzerinden takip edilmiştir. Verilen Özdeğerlendirme Raporu hazırlama ve PUKÖ eğitimleri ile personellerde kalite bilinci artırılmıştır. Özdeğerlendirme Raporları geleneği oluşturulmuş ve geri bildirimlerle iyileştirmeler sürdürülmektedir.

Kurumumuz kurumsal kalite yolculuğunun bir göstergesi olarak Kurumsal İç Değerlendirme (KIDR) raporları, KAR başta olmak üzere kurumun Stratejik Planı, kurumun web sayfasındaki veriler ile Kurumsal Gösterge Raporu önemli bilgi ve belge desteği sağlamıştır. Değerlendirme Takımı tarafından 07-09 Temmuz 2024 tarihlerinde yüz yüze saha ziyareti gerçekleştirmiştir. Değerlendirme Takımı söz konusu ziyarette Sayın Rektör ile Kalite Komisyonu Üyeleri ve Kalite Koordinatörlüğünün sunumlarını dinlemiş, Senato, Yönetim Kurulu, akademik yöneticiler, farklı birimlerin akademik personeli, farklı birimlerdeki öğrenim gören öğrenciler, kurumun paydaşları, idari birimlerin yöneticileri, seçilen idari birimlerin personeli ve araştırma birimleri yöneticileri ile odak grup görüşmeleri gerçekleştirmiş ve kendilerine sorularını yöneltmiştir. Saha ziyareti suresince takım, önceki belge incelemeleri ve tespitlerini saha ziyareti sırasındaki gözlem ve ek kanıtlarla güncelleyerek, ADR'nin ilk halini hazırlamıştır. Ziyaretin son günü Rektör Yardımcısı ile rektörlüğün davet ettiği davetlilerin huzurunda kuruma ADR'de yer alacak hususlar hakkında bilgi verilmiştir. Saha ziyareti sonrasında yapılan değerlendirmeler sonucunda ADR v 1.0 raporunu güncelleyen takımımız üyelerinin görüşleri arasındaki uyumu ile raporun alt bölümleri arasındaki tutarlılığı arttırmak için eposta ile iletişim sağlayarak raporun yeni sürümünü oluşturulmuştur (ADR v2.0). 13 Ağustos 2024 tarihi itibarı ile Ara Değerlendirme Raporu (ADR v3.0) sonlandırılmıştır. Sonuç olarak Ara Değerlendirme sürecinde "Akreditasyon Reddi" kararı verilmiştir. Bu sonuç ile birlikte 21 Aralık 2024 tarihinde göreve başlayan yeni yönetimimizle raporda belirtilen güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler detaylı incelenmiştir. 2025 yılı süreçlerin takibinde ve iyileştirilmesinde önemli ve güçlü adımlar atılmıştır. Bu konuda yapılan toplantı ve izlemeler ile süreç aktif olarak takip edilmektedir.